**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej przekraczającej w złotych równowartość kwoty 214 000 euro, prowadzonym w oparciu o przepisy prawa zamówień publicznych w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację zamówienia pod nazwą:

**„Zakup i dostawa odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych wraz z dzierżawą analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie”.**

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu:

Suplement do Dziennika Urzędowego UE

dnia 07.04.2020 r. pod nr **2020/S 069-163682**

**Nr sprawy: SP ZOZ ZSM ZP/13/2020**

Chorzów, 07.04.2020 r.

**1. ZAMAWIAJĄCY**

* 1. SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ ZESPÓŁ SZPITALI MIEJSKICH W CHORZOWIE z siedzibą: 41-500 Chorzów, ul. Strzelców Bytomskich 11, tel. 32 34 99 268, 32 34 99 298 ogłasza przetarg nieograniczony pn. **„Zakup i dostawa odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych wraz z dzierżawą analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie”. SP ZOZ ZSM ZP/13/2020**

Godziny pracy Działu Zamówień Publicznych: 725 – 1500, [www.zsm.com.pl](http://www.zsm.com.pl), e-mail:zp@zsm.com.pl

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Barbara Gremlowska tel. 32/3499 268.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB / zalecana 50 MB/.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP, chyba, że Zamawiający dopuścił możliwość przekazania korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej: zp@zsm.com.pl, wtedy termin przekazania na skrzynkę pocztową.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
8. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **– Klauzula informacyjna dotycząca Zamawiającego została zamieszczona na ostatniej stronie SIWZ (załącznik nr 7). Natomiast, klauzula informacyjna dotycząca Wykonawcy ujęta jest w pkt. 17 załącznika nr 1 do SIWZ – „Formularz ofertowy”.**

**RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). **Wykonawca zobowiązany jest zapoznać wszystkich pracowników z klauzulą dot. powierzenia danych osobowych, a których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w trakcie i po rozstrzygnięciu postępowania.**

1. **Tryb udzielenia zamówienia, procedura:**
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – „Prawo zamówień publicznych” (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zm., dalej w treści UPZP).
3. Przepisy powiązane: Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 1126 z późn. zm); Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 UPZP.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem pkt. 9.11 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej w treści: SIWZ).
7. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Szczegółowe informacje dotyczące wadium określone zostały w pkt. 7 niniejszej SIWZ.
8. W przedmiotowym zamówieniu Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
	1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawy odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych, kalibratorów i kontroli wraz z dzierżawą trzech automatycznych analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych wraz z systemem informatycznym i urządzeniami pomocniczymi dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie.
	2. Realizacja zamówienia obejmuje:
	3. sprzedaż i dostawę odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych, tym samym Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania w ofercie przetargowej wszystkich niezbędnych odczynników do wyspecyfikowanych badań. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawarty został w specyfikacji asortymentowo-cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ,
	4. dzierżawę trzech analizatorów
	5. dzierżawę systemu informatycznego (LSI) wraz z koniecznymi licencjami, w technologii wielodostępu umożliwiający obsługę laboratorium, które wykonuje około 600 tys. oznaczeń rocznie, w tym sprzęt, oprogramowanie, wdrożenie, szkolenie pracowników, serwis przez cały okres obowiązywania umowy na koszt Wykonawcy. LSI musi gwarantować pełną integrację z posiadanym przez Zamawiającego systemem szpitalnym HIS Amms Asseco, a także umożliwiać pełną wymianę zleceń, badań laboratoryjnych z Oddziałów Szpitalnych. Koszt integracji po stronie Wykonawcy.
	6. dzierżawę wirówki laboratoryjnej,
	7. przeglądy i serwis dzierżawionych urządzeń na zasadach ujętych w załączniku nr 2 do SIWZ;
	8. szkolenie personelu, w zakresie obsługi dzierżawionych urządzeń. Zamawiający wymaga przeprowadzenia szkolenia w terminie do 7 dni od instalacji urządzeń / systemu. Szkolenie zostanie potwierdzone certyfikatem/zaświadczeniem dla pracowników zamawiającego – z imienną listą osób, które uczestniczyły w szkoleniu.

Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.

* 1. Wykonawca zapewnia zamawiającemu w trakcie trwania umowy:
* kontrolę zewnętrzną międzynarodową wszystkich parametrów – zewnętrzny system kontroli LabQuality - 4 razy w trakcie trwania umowy,
* kontrolę międzynarodową wewnętrzną.
	1. Wykonawca zobowiązany jest koszt udziału zamawiającego w niniejszych badaniach wliczyć w wartość zamówienia, tym samym w trakcie realizacji umowy poprzetargowej zamawiający nie będzie ponosić żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.
	2. **Nomenklatura CPV:**

**33.69.65.00** Odczynniki laboratoryjne

**38.43.40.00** Analizatory

* 1. Wykonawca przystępując do postępowania przetargowego musi zagwarantować ustalony w umowie czas realizacji zamówienia pod rygorem kar przewidzianych w Istotnych postanowieniach umownych.
	2. Zamawiający w załączniku nr 1 do SIWZ w rubryce VAT % dopuszcza wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.
	3. Dzierżawione Analizatory muszą być dopuszczone do obrotu na rynku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Instalacja oraz montaż (wraz z ewentualną adaptacją pomieszczenia – jeżeli jest to wymagane) w pomieszczeniu Laboratorium Analitycznego zlokalizowanego przy ul. Strzelców Bytomskich 11.
	4. **Odczynniki** muszą spełniać wymogi Ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2020 poz. 186) oraz określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 12 stycznia 2011 r. w sprawie wymagań zasadniczych oraz procedur oceny zgodności wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro (tj. Dz. U. z 2013 r poz. 1127), (dotyczy sytuacji, kiedy dany asortyment jest wyrobem medycznym - jeśli dany asortyment nie jest wyrobem medycznym wyżej wymienione wskazanie nie dotyczy go).
	5. Zamawiający w **zał. nr 2** do SIWZ określił wymagania techniczne – warunki graniczne i pożądane odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.
	6. Dzierżawione aparaty musi odpowiadać parametrom opisanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SIWZ- „ Opis Przedmiotu zamówienia”. Nie wypełnienie którejkolwiek z rubryk, bądź nie spełnienie nawet jednego z warunków granicznych będzie skutkować odrzuceniem oferty.
	7. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z art. 144 ust. 1 pkt. 1) UPZP oraz prawa opcji w ilościach i na zasadach opisanych w Istotnych postanowieniach umownych, **zał. nr 5** do SIWZ. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający może skorzystać z prawa na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1) UPZP zwiększenia do 30% wartości pakietu obejmującego pozycje zawarte w **zał. nr 3** - po cenach jednostkowych wskazanych w **SAC** z zastrzeżeniem opisanym w **§ 8** umowy.
1. **TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA** **ZAMÓWIENIA.**
	1. Zamawiający oczekuje realizacji zamówienia w następujących terminach:
		1. dostawa odczynników realizowana będzie sukcesywnie **przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Analizatorów.** Maksymalny termin dostawy odczynników wynosi 5 dni roboczych od daty zgłoszenia zapotrzebowania.
		2. dostawa, zainstalowanie oraz uruchomienie i przekazanie do eksploatacji wydzierżawianych urządzeń laboratoryjnych na okres 24 miesięcy nastąpi w określonym przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, przy czym Zamawiający określił maksymalny termin tj. **21 dni od dnia zawarcia umowy** oraz w kolejnych maksymalnie 7 dniach przeszkolenie personelu. Opóźnienie dostawy, zainstalowania oraz uruchomienia i przekazanie do eksploatacji wydzierżawianych urządzeń podlega karze umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 d umowy), przy czym naliczanie czynszu dzierżawnego można zacząć nie wcześniej niż od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Analizatorów.
	2. Zasady składania zamówienia:
2. bieżące zamówienia na odczynniki i materiały zużywalne należy realizować z uwzględnieniem terminu dostawy, rodzaju, ilość towaru, rodzaju opakowania oraz innych warunków szczegółowych zgodnie z zamówieniami składanymi e-mailowo/faxem,
3. obowiązkiem Wykonawcy jest potwierdzenie faxem lub pocztą elektroniczną przyjęcia zamówienia nie później niż następnego dnia roboczego.
4. do każdej dostawy Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj i ilość towaru znajdującego się w opakowaniu zbiorczym wraz z oryginałem faktury VAT oraz w miarę możliwości jej elektroniczną wersją przesyłaną na adres: laboratorium@zsm.com.pl.
	1. Tryb realizacji zamówienia:
	2. każdorazowe zamówienie cząstkowe musi być realizowane w jednorazowej, całościowej dostawie,
	3. jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy realizacja pkt. a) jest niemożliwa to informacja ta musi zostać przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostawy części towaru, wraz z podaniem terminu dostawy pozostałej części zamówienia,
	4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu towaru w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (soboty, niedziele i święta) – dostawa towaru do magazynu Laboratorium Analitycznego szpitala przy ul. Strzelców Bytomskich 11 w godz. 8.00 – 15.00. Jeżeli dostawa wypada w dni wolne od pracy dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

**UWAGA**: bez względu na fakt, w jaki sposób realizowane są dostawy towaru (transportem własnym czy za pośrednictwem firmy kurierskiej) Wykonawca odpowiada za dostawę towaru do magazynu laboratorium analitycznego – własnymi siłami i na własny koszt - wraz z wniesieniem (!) W przypadku realizacji dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu towaru oraz jego przeniesienia z środka transportu do magazynu – w ramach podpisanego zlecenia z firmą kurierską (niedopuszczalny jest tryb realizacji dostawy "od drzwi do drzwi"). Nie dopełnienie powyższego warunku skutkować będzie – zgodnie z zapisami § 11 ust. 4 ppkt. d) umowy (Warunki reklamacji) odmową przyjęcia towaru,

1. do każdej dostawy Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj i ilość towaru znajdującego się w opakowaniu zbiorczym wraz z oryginałem i 2 kopiami faktury VAT,
2. każdorazowy odbiór ilości dostarczonego towaru następować będzie u Zamawiającego, przy czym Wykonawcę i Zamawiającego reprezentuje przy odbiorze upoważniony pracownik.
	1. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany niezgodnego z zamówieniem, lub wadliwego asortymentu na koszt własny i w uzgodnionym pomiędzy stronami terminie. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego asortymentu po powiadomieniu przez zamawiającego faxem o wystąpieniu powyższej okoliczności zgodnie z wymogami zawartymi w projekcie umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
	2. Wykonawca musi posiadać na stanie magazynu ilości przedmiotowego asortymentu zapewniające płynność dostaw.
	3. Wykonawca gwarantuje, że odczynniki oraz inne materiały niezbędne do wykonywania badań będące przedmiotem oferty są dobrej jakości, a każdorazowa dostawa przedmiotu zamówienia odpowiadać będzie wszelkim wymogom dopuszczającym go do obrotu i posiada instrukcję (ulotkę) w języku polskim.
	4. Dostarczane odczynniki opakowane będą w odpowiednie opakowania jednostkowe producenta zawierające: datę produkcji i ważności, nazwę producenta, znak CE. Opakowanie zbiorcze zapewni prawidłowe warunki transportu i przechowania.
	5. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia bezwzględnie posiadał aktualne rejestracje, atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności z wymogami UE wydane przez upoważnione do tego jednostki badawcze dopuszczające do stosowania w analityce medycznej.
	6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przeglądów serwisowych oferowanego sprzętu w okresie trwania gwarancji (koszt wliczony w cenę oferty), które zapewnią jego prawidłowe funkcjonowanie, co zostało szczegółowo opisane w załączniku nr 2 do SIWZ.
	7. Termin płatności:
		1. Dotyczy dzierżawy - płatność za każdy zakończony miesiąc w terminie 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Płatność pierwszego czynszu dzierżawnego w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru i otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przy czym kwota czynszu obliczona proporcjonalnie do ilości dni (tj. czynsz obliczony za okres od dnia podpisania protokołu odbioru do końca miesiąca za który dany czynsz przypada).
		2. Płatność ostatniego czynszu dzierżawnego w terminie 30 dni od dnia otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przy czym kwota czynszu obliczona proporcjonalnie do ilości dni (tj. czynsz obliczony za okres od pierwszego dnia ostatniego miesiąca obowiązywania umowy do dnia zakończenia umowy).
		3. Dotyczy odczynników (dostawy sukcesywne) – 60 dni licząc od dnia przyjęcia dostawy i dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Zamawiający będzie dokonywał wszystkich płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
	8. Zamawiający zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191 z późn. zm.) ma obowiązek odbierania od Wykonawcy faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
	9. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia zgłaszanych reklamacji jakości i ilości przedmiotu zamówienia.
	10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń, co do każdorazowej ilości towaru oraz cykliczności dostaw. Wykonawca zobowiązany jest posiadać na stanie magazynu ilości asortymentu zapewniające płynność dostaw. W przypadku transportu i dostarczenia towaru przez firmę przewozową towar musi być wyraźnie opisany z wyszczególnieniem nazwy towaru oraz miejsca dostawy.
	11. Zamawiający wymaga aby Wykonawca elastycznie reagował na korekty zamówienia dokonywane przez Zamawiającego.
3. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW, PODSTAWY WYKLUCZENIA**

4.1. O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu.

- spełniają warunki udziału.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24. ust 1 pkt. 12-23 UPZP**.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **art. 24. ust 5 pkt. 1, 5, 6, 7 oraz 8 UPZP.**

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału:

1. kompetencji lub uprawnień – Zamawiający nie ustanawia warunku.
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie ustanawia warunku.
3. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie ustanawia warunku.

W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia:

* + - każdy z Wykonawców samodzielnie jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa powyżej.
1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**5.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP):** - Zamawiający nie wymaga.

**5.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP):**

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w formie JEDZ – w zakresie wskazanym w załączniku 4 do SIWZ **– dołączyć do oferty w formie elektronicznej zgodnie z pkt 9.6. SIWZ.**
2. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP,** wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - w zakresie określonym **art. 24 ust. 5 pkt 8 UPZP;**
4. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - w zakresie określonym **art. 24 ust. 5 pkt 8 UPZP;**
5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 UPZP,**
6. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności w zakresie określonym **art. 24 ust. 1 pkt 15 UPZP;**
7. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne w zakresie określonym **art. 24 ust. 1 pkt 22 UPZP;**
8. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym **art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP;**
9. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym **art. 24 ust. 5 pkt 7 UPZP;**
10. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) **w zakresie określonym art. 24 ust. 5 pkt 8 UPZP;**
11. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 UPZP – załącznik nr 6 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Oświadczenie oraz załącznik** mają być złożone zgodnie z treścią punktu 5.13 SIWZ

5.3. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w 5.2 a) niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym.

5.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) punkcie **5.2b SIWZ** składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 UPZP** **oraz art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 UPZP** - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) punkcie **5.2 c) do e) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 5.4 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu **5.4 a) SIWZ.**

5.6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie **5.2b)** SIWZ, składa dokument, o którym mowa w **5.4.a) SIWZ**, w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 UPZP oraz ust. 5 pkt. 5 i 6 UPZP**. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminów wystawiania dokumentów analogicznie do punktu **5.4 a) SIWZ**.

5.7 Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie **5.2. a) do k)** **SIWZ**, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.

5.8. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców:

- JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. Zakres wypełnienia JEDZ wskazany w załączniku nr 4 do SIWZ.

5.10 **Dokumenty jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt. 2 UPZP)**

* 1. aktualne rejestry, deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty wydawane przez upoważnione do tego jednostki badawcze na terenie Unii Europejskiej poświadczające dopuszczenie oferowanych odczynników do stosowania w analityce medycznej, z informacją do której pozycji opisanej w Specyfikacji asortymentowo-cenowej zostały złożone;
	2. aktualne rejestry, deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty wydawane przez upoważnione do tego jednostki badawcze na terenie Unii Europejskiej poświadczające dopuszczenie wydzierżawianego sprzętu laboratoryjnego do stosowania w analityce medycznej.
	3. oświadczenie Wykonawcy zawierające deklarację, iż Wykonawca gwarantuje prawidłowość badań wykonywanych przy zastosowaniu oferowanych odczynników przy użyciu oferowanych urządzeń laboratoryjnych;
	4. katalogi lub inne materiały opisujące przedmiot dzierżawy;
	5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa **w punkcie 5.2. b) do j) SIWZ oraz w punkcie 5.10. SIWZ** z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP.
	6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
	7. Oświadczenia o których mowa w punkcie 5 SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a UPZP oraz dotyczące Podwykonawców, należy wczytać w oryginale na platformie ePUAP jako załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a UPZP, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
	8. Dokumenty o których mowa w punkcie 5 SIWZ, należy wczytać w oryginale na platformę ePUAP: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>. Wszystkie złożone dokumenty powinny być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
	9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
	10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
	11. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.) oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2018 poz. 1991).
	12. W przypadku, wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346), Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne, jak również w przypadku dokumentów w języku obcym może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
	13. Dokumenty i oświadczenia winny być złożone w języku polskim. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
	15. Powyższe dokumenty i oświadczenia należy złożyć zgodnie z przesłankami zawartymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
	16. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
	17. Wprzypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym pliku zawierającego skompresowane dane jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę albo przez gwaranta wadium.
1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ORAZ SPOSÓB UDZELANIA WYJAŚNIEŃ.**
	1. Osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Barbara Gremlowska e-mail: zp@zsm.com.pl, bgremlowska@zsm.com.pl **.**

6.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).

6.3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email **zp@zsm.com.pl****.**

* 1. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 6.3 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytanie za pośrednictwem strony : <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> w zakładce FORMULARZ DO KOMUNIKACJI lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: zp@zsm.com.pl.
	3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
	4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.6., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
	5. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
	6. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmian w SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom poprzez stronę Zamawiającego: [http://www.zsm.com.pl/zamowienia-publiczne,0,2](http://www.zsm.com.pl/zamowienia-publiczne%2C0%2C2).
	7. Na miniPortalu Zamawiający udostępni następujące informacje: tryb, numer postępowania TED/BZP/Nr referencyjny, Tytuł/ nazwę postępowania, Dane zamawiającego, adres strony www Zamawiającego, na której dostępne są dokumenty dotyczące postępowania. Dostępny jest także klucz publiczny (załącznik nr 8 do SIWZ). Ogłoszenie jest publikowane w TED, a SIWZ wraz z załącznikami jest zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
	8. Klucz publiczny w formacie asc. Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej wraz z dokumentacją postępowania. Wykonawca może także pobrać klucz publiczny ze strony systemu miniPortal w zakładce „Lista wszystkich postępowań” dostępnej bez logowania.
	9. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
	10. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SIWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia ofert, wybór ofert najkorzystniejszych, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami UPZP): [http://www.zsm.com.pl/zamowienia-publiczne,0,2](http://www.zsm.com.pl/zamowienia-publiczne%2C0%2C2)
1. **WADIUM**
	1. Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: 59 000,00 PLN

z dopiskiem: **„Zakup i dostawa odczynników do immunochemii i biochemii nr sprawy: SP ZOZ ZSM ZP/13/2020**

* 1. Wadium można wnosić w następujących formach; pieniądzu, poręczeniach i gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
	2. Wadium w pieniądzu należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert** przelewem na konto Zamawiającego:

**ING BANK ŚLĄSKI S.A. O/ CHORZÓW**

**Nr 21 1050 1243 1000 0010 0009 7517**

Za termin wniesienia wadium uważa się datę i godzinę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.

* 1. W przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądz za pośrednictwem portalu ePUAP pod adresem: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> w formie elektronicznej- Zamawiający wymaga złożenia dokumentu wadium poprzez wczytanie na platformie ePUAP oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta/poręczyciela.
	2. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu.
	3. Oferta jeżeli nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej formie i wysokości zostanie odrzucona.
	4. Wniesione wadium musi zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.
	5. Zamawiający zwróci wadium, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 UPZP.
	6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
1. którego oferta została wybrana
	* + odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
		+ Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a UPZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 UPZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
	1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a UPZP.

**8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

8.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest składając ofertę załączyć do niej na platformie ePUAP następujące oświadczenia lub dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
1. Wypełniony formularz ofertowy wg zał. nr 1 do SIWZ zawierający w szczególności informacje o wartości brutto oferty,

 o  terminie dostawy, pełnych danych adresowych Wykonawcy.

 Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – formularz ofertowy, **pkt. 2 załącznika nr 1 do SIWZ (OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY część 12 pkt. 12.8)**

1. Wypełniony załącznik nr 2 oraz 3 do SIWZ
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w formie JEDZ wg załącznika nr 4 do SIWZ
3. Oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium korzystając z innej formy niż pieniądz, korzystając z formy elektronicznej wadium.
4. Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania dokumentów składanych wraz z ofertą.
5. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 5 SIWZ przy których umieszczono dopisek: **„dołączyć do oferty w formie elektronicznej”.**
	1. Wykonawca składa ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
	2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
	3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia **„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie raz z plikami stanowiącymi jawną część skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).** Pliki powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
	4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
	5. **Sposób złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ)**
6. Oświadczenia JEDZ (sporządzone zgodnie z formularzem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia opublikowany na stronie internetowej – https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia) należy przesłać zgodnie z pkt. 9.5 SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 UPZP. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez Podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 UPZP.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia JEDZ w następujący format przesyłanych danych:(Nazwa pliku (ZP\_13\_2020 JEDZ) .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xml, .odt. (Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz 2247).
8. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
9. Bezpośredni dostęp do polskiej wersji językowej serwisu pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>
10. Uwaga: Zamawiający prosi o przesłanie dokumentu JEDZ wygenerowanego za pomocą ww. narzędzia w formacie domyślnym (ZP\_13\_2020 JEDZ).xml oraz formacie umożliwiającym szybki podgląd treści JEDZ (ZP\_13\_2020 JEDZ).pdf, który można uzyskać w wyniku zakończenia edycji dokumentu elektronicznego.
11. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.)
12. Wykonawca przesyła Zamawiającemu podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ jako załącznik wraz z ofertą zgodnie z punktem 9.5 SIWZ.
13. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 UPZP
	1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza na miniPortalu eZamówienia, jak również poprzez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
	2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
	3. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
	4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
	5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Jednakże, w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
	6. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SIWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SIWZ. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione.

**10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

* 1. Termin składania ofert upływa **11.05.2020 godz. 1000.**
	2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu na konto ePUAP Zamawiającego.
	3. W celu zmiany oferty Wykonawca za pośrednictwem dedykowanego formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty prześle na skrzynkę podawczą Zamawiającego formularz z informacją o zmianie oferty. Wykonawca złoży nową, zmienioną, zaszyfrowaną ofertę wypełniając po raz kolejny formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty.
	4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę poprzez formularz na miniPortalu eZamówienia. W celu wycofania oferty Wykonawca za pośrednictwem dedykowanego formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty prześle na skrzynkę podawczą Zamawiającego formularz z informacją o wycofaniu oferty. Przede wszystkim użytkownik wpisuje identyfikator oferty, który otrzymał na adres email przy składaniu oferty. Kolejny krok to wpisanie danych odbiorcy. Następnie użytkownik dodaje oświadczenie, które potwierdza wolę Wykonawcy wycofania oferty wraz dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby podpisującej oświadczenie do wycofania oferty w imieniu Wykonawcy

**11. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.**

* 1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **11.05.2020 r. godz. 1030** w **SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie, ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów – lokal: budynek Administracji Zespołu Szpitali Miejskich** **II piętro pok. 216 – Sala konferencyjna**.

11.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

11.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

11.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

**12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

* 1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową, kompletną, jednoznaczną, która będzie ceną ostateczną.
	2. Wartości brutto oferty powinny zawierać wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w tym: transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, koszt montażu (wraz z ewentualną adaptacją pomieszczenia – jeżeli jest wymagana) i instalacji u Zamawiającego (łącznie z kosztem podłączenia i wpięcia do systemu LIS), czynsz za dzierżawę Analizatorów przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, a także opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego oraz wskazane w **zał. nr 3 do SIWZ odczynniki**  potrzebne do wykonania badań przez okres 24 miesięcy, szkolenia personelu itp.
	3. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu przetargu, także niewymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
	4. Cena powinna być podana w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
	5. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
	6. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i UPZP.
	7. Ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
	8. Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest złożyć oświadczenie – informację dla Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (**formularz ofertowy**, **pkt. 2** załącznika nr 1 do SIWZ) z podaniem dokładnej wartości podatku VAT, która nie została doliczona do oferty, a którą Zamawiający zobowiązany będzie uiścić realizując zamówienie. Jeżeli podane w ofercie ceny brutto zawierają należny podatek VAT a Wykonawca nie przekłada obowiązku podatkowego na Zamawiającego wówczas Wykonawca nie podaje kwoty VAT czyli przekreśla lub usuwa treść pkt a) i składa oświadczenie o treści: „Cena oferty: (b) nie przenosi podatku VAT na Zamawiającego”.

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY** **PRZY WYBORZE OFERTY**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP.

* Cena oferty – 60 %
* Ocena techniczna – 40 %

**Kryterium cena oferty:**

gdzie:

**Pc** **-** punkty otrzymane za cenę

**Cn -**  cena najniższej oferty

**Cb -** cena badanej oferty

Ocena kryterium zostanie obliczona wg wzoru

 **Cn X 60 = Pc**

 **Cb**

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie **60 punktów,** pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

*Liczba punktów dla przyjętego kryterium będzie liczona osobno z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.*

**Kryterium ocena techniczna:**

gdzie:

**Jo** punkty otrzymane za ocenę techniczną

**Jn** najwyższa ilość punktów uzyskana wśród ofert

**Jb** ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę

Ocena kryterium zostanie obliczona wg wzoru

 **Jb X 40 = Jo**

 **Jn**

Kryterium: ocena techniczna podlegać będzie ocenie dokonanej zgodnie z wykazem do oceny technicznej parametrów Analizatorów, ujętym poniżej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Parametr** | **Parametr oferowany przez Wykonawcę**  |
| 1 | **zintegrowany system biochemiczno – immunochemiczny**Markery kardiologiczne oznaczenie (sam czas oznaczenia na analizatorze) | do 10 min – 10 pktod 10 -15 min – 5 pktod 16-20 min – 0 pkt |
| 2. | **zintegrowany system biochemiczno – immunochemiczny**Minimalna wydajność aparatu  | 800 testów biochemicznych + ISE/60 min. – 0 pkt.801 ≤ testów biochemicznych + ISE/60 min. – 10 pkt. |
| 3. | **Analizator pomocniczy immunochemiczny – wymagania**. **Eliminacja działań niepożądanych**Eliminacja interferencji antymysich przeciwciał heterofilnych  | TAK - 10 pktNie - 0 pkt |
| 4. | **Analizator pomocniczy immunochemiczny – wymagania**. **Wydajności aparatu** Minimalna wydajność aparatu  | 60-79 oznaczeń / godzinę – 0 pkt≥ 80 oznaczeń / godzinę – 10 pkt |

Wykonawca, którego sprzęt zostanie najwyżej oceniony otrzyma 40 pkt. Inni Wykonawcy uzyskają odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru.

**Ocenę końcową oferty** stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczonych zgodnie z poniższym wzorem:

**Pc + Jo = Ocena końcowa oferty**

Zamówienie publiczne zostanie powierzone do realizacji Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów w ocenie końcowej oferty.

**14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY.**

* 1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umownych (załącznik nr 5) i ceną zaoferowaną przez wybranego Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
	2. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy według warunków podanych w niniejszej SIWZ, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za niepodlegające odrzuceniu, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
	3. Zawarcie umowy (projekt umowy w załączeniu) na realizację zamówienia nastąpi po upływie 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba, że zostanie wniesione odwołanie. W sytuacji, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy przed upływem w/w terminu.
	4. Zamawiający dostarczy wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listownie.
	5. Wybrany Wykonawca po zawarciu umowy zobowiązany jest dostarczyć w terminie 14 dni karty charakterystyki substancji niebezpiecznych. Jeśli dana pozycja asortymentowa nie zawiera w swoim składzie substancji niebezpiecznych lub zawiera je w stężeniach lub ilościach niższych od podlegających klasyfikacji jako niebezpieczne, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie, iż oferowany odczynnik nie jest substancją niebezpieczną i z tego względu nie posiada karty charakterystyki substancji niebezpiecznej. Wskazanie powyższe dotyczy jedynie pozycji wymienionych w zał. nr 3 do SIWZ.
1. **PODWYKONAWCY.**
	1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
	2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców, o ile są oni znani na etapie składania ofert.
	3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wykonanie którejkolwiek części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w JEDZ części zamówienia której to dotyczy oraz podania firm Podwykonawców, o ile są oni znani na etapie składania ofert.
2. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**
	1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.
	2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.
	3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
	4. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez Wykonawcę, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
	5. Odwołanie wraz z załącznikami oraz kopia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dokumentacja postępowania w postaci elektronicznej, a także inne pisma składane w sprawie oraz pisma przekazywane przez Izbę w związku z wniesionym odwołaniem, stanowią akta sprawy odwoławczej.
	6. Oryginał dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z wnioskami o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertami złożonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający składa do Izby nie później niż przed otwarciem rozprawy, z wyjątkiem przypadku, w którym całość dokumentacji postępowania została złożona w sposób określony w pkt. poniżej zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1092).
	7. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywała się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w dziale I rozdziale 2a UPZP, lub gdy Zamawiający dopuścił taki sposób komunikacji, Prezes Izby wzywa Zamawiającego do złożenia dokumentacji postępowania w postaci elektronicznej, w zakresie, o którym mowa w ust. 1, zapisanej na informatycznym nośniku danych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 346), w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.
	8. Dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego sporządzona w postaci elektronicznej składana w postępowaniu odwoławczym, przekazywana jest na następujących rodzajach informatycznych nośników danych:
* płyta CD,
* płyta DVD,
* nośnik USB,
* dysk przenośny USB.

Dokumentacja postępowania składana w postaci elektronicznej powinna zostać zapisana na jednym z wskazanych powyżej informatycznych nośników danych w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.

* 1. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
	2. Termin wniesienia odwołania. Odwołanie wnosi się:
1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
2. wobec ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,
3. wobec innych czynności niż w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących jego wniesienie.
	1. Pozostałe terminy i okoliczności szczegółowo opisane w dziale VI UPZP.
	2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
	3. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI UPZP

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Do niniejszej dokumentacji przetargowej załącznikami są:

1. Wzór formularza ofertowego – zał. 1

2. Opis przedmiotu zamówienia – zał. 2

3. Specyfikacja asortymentowo-cenowa – zał. 3

4. Standardowy Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – zał. 4

5. Istotne postanowienia umowne – zał. 5

6. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej – zał. 6

7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – zał. 7

8. Identyfikator postępowania i klucz publiczny – zał. 8

 **ZATWIERDZAM**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

######  FORMULARZ OFERTOWY

#####

Pełna nazwa Wykonawcy: ..............................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

Adres Wykonawcy: ul. ..................................................................................................... nr ...................

kod pocztowy .................................................. miejscowość .........................................................

Nr tel.: ...........................................................................

Nr fax...................................................................................

REGON:…..................................................................... NIP:......................................................................................

e -mail: …..................................@................................. http://.................................................................................

ePuap: …………………………………………………………………………..

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pod nazwą: **„Zakup i dostawa odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych wraz z dzierżawą analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie”. SP ZOZ ZSM ZP/13/2020.**

* + - 1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) za maksymalną łączną kwotę\* zgodnie z tabelą poniżej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość netto****w PLN**(całościowa wartośćw okresie 24 m-cy) | **Stawka** podatku **VAT** | **Wartość brutto****w PLN**(całościowa wartośćw okresie 24 m-cy) |
| 1. | Odczynniki do badań **biochemicznych**  |  |  |  |
| 2. | Materiały zużywalne, kalibratory i kontrole do badań biochemicznych  |  |  |  |
| 3. | Dzierżawa **podstawowego** automatycznego analizatora **biochemiczno - immunochemicznego** | Wartość brutto za 1 m-c: …………………………..….. zł |  |  |  |
| 4. | Odczynniki do badań **immunochemicznych** |  |  |  |
| 5. | Materiały zużywalne, kalibratory i kontrole do badań immunochemicznych  |  |  |  |
| 6. | Dzierżawa **pomocniczego** automatycznego analizatora **biochemicznego** | Wartość brutto za 1 m-c: …………………………..…… zł |  |  |  |
| 7. | Dzierżawa **pomocniczego** automatycznego analizatora **immunochemicznego** | Wartość brutto za 1 m-c: …………………………………. zł |  |  |  |
| 8. | Dzierżawa **wirówki stołowej** | Wartość brutto za 1 m-c: …………………………………. zł |  |  |  |
| **ŁĄCZNIE** (suma wierszy 1 – 8)**:** |  |  |  |

\*Kwota łączna brutto podana powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z ewentualnymi rabatami, opłatami, ewentualnymi należnościami celnymi związanymi z podatkiem granicznym, a także czynnościami przygotowania dostawy, transportem do miejsca realizacji zamówienia, jak również opakowaniem, ubezpieczeniem do chwili odbioru potwierdzonego protokołem końcowego odbioru, instalacją, podłączeniem do LIS (Laboratoryjnego Informatycznego Systemu), opłatami licencyjnymi i autorskimi, kosztami szkolenia personelu w zakresie obsługi Analizatorów, kosztami przewidzianymi przez producenta przeglądów okresowych oraz ewentualnymi kosztami użyczenia sprzętu zastępczego. Na całkowitą cenę oferty składa się wartość odczynników, materiałów zużywalnych, kalibratorów i kontroli niezbędnych do wykonania badań oszacowana przez Wykonawcę oraz opłata z tytułu dzierżawy urządzeń w skali 24 miesięcy realizacji zamówienia.

* + - 1. Cena oferty:
		1. przenosi podatek VAT na Zamawiającego w wartości……………zł \*.
		2. nie przenosi podatku VAT na Zamawiającego \*.

\* niepotrzebny podpunkt (a lub b) skreślić lub właściwy zaznaczyć

***(W przypadku nie skreślenia lub nie zaznaczenia żadnego podpunktu Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie przenosi na Zamawiającego podatku VAT).***

* + - 1. Termin płatności faktur ustala się na: **60 dni**, licząc od dnia dostarczenia towaru wraz z prawidłowo wypełnioną fakturą do siedziby Zamawiającego. W przypadku dzierżawy Analizatorów termin płatności wynosi 30 dni po zakończonym miesiącu dzierżawy i dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
			2. Zapewniamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom jakościowym stawianym w SIWZ.
			3. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymogi ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. 2020 poz. 186 z późn. zm.)
			4. Gwarantujemy przeprowadzanie przeglądów i opiekę serwisową dzierżawionych urządzeń na zasadach ujętych w zał. nr 2 do SIWZ.
			5. Gwarantujemy przeszkolenie personelu, w zakresie obsługi dzierżawionych Analizatorów w terminie do 7 dni od instalacji urządzeń / systemu. Szkolenie zostanie potwierdzone certyfikatem/zaświadczeniem dla pracowników Zamawiającego.
			6. Oferujemy Analizatory o parametrach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Parametr** | **Parametr oferowany przez Wykonawcę** Zaznaczyć |
| 1 | **ZINTEGROWANY SYSTEM BIOCHEMICZNO – IMMUNOCHEMICZNY**Markery kardiologiczne oznaczenie (sam czas oznaczenia na analizatorze) | do 10 min – 10 pktod 10 -15 min – 5 pktod 16-20 min – 0 pkt |
| 2. | **ZINTEGROWANY SYSTEM BIOCHEMICZNO – IMMUNOCHEMICZNY**Minimalna wydajność aparatu  | 800 testów biochemicznych + ISE/60 min. – 0 pkt.801 ≤ testów biochemicznych + ISE/60 min. – 10 pkt. |
|  | **Analizator pomocniczy immunochemiczny – wymagania**. **Eliminacja działań niepożądanych**Eliminacja interferencji antymysich przeciwciał heterofilnych  | TAK - 10 pktNie - 0 pkt |
| 3 | **Analizator pomocniczy immunochemiczny – wymagania**. **Wydajności aparatu** Minimalna wydajność aparatu  | 60-79 oznaczeń / godzinę – 0 pkt≥ 80 oznaczeń / godzinę – 10 pkt |

W przypadku nie wypełnienia Zamawiający uzna, że Analizator nie spełnia powyższych parametrów.

* + - 1. Dokumenty zastrzeżone zostały odpowiednio wyodrębnione w treści oferty.
			2. Oświadczamy, że:
				* zapoznaliśmy się z SIWZ i akceptujemy jej treść,
				* spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
				* otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
			3. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. Informacje podane w ofercie i w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
			4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
			5. Bez zastrzeżeń przyjmujemy warunki zawarcia umowy i w przypadku wygrania przetargu deklarujemy gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 10 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. W sytuacji, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy przed upływem w/w terminu.
			6. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania w okolicznościach, o których mowa w SIWZ.
			7. Zgodnie z art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam/y,
			że zamierzamy\* / nie zamierzamy\* powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
			Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (opisać / wskazać zakres) | Podwykonawca(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

* + - 1. Oświadczamy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w sytuacji gdy nie dołączyliśmy do oferty informacji Wykonawcy o powstaniu obowiązku podatkowego.
			2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

[RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1]

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia (pkt 17 Zał. 1) Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* + - 1. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem:

TAK/NIE\*

(\*Niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć – punkt nieobowiązkowy)

* + - 1. Do kontaktów z Wykonawcą upoważniamy: ………………………………………..

Tel. ....................................................

Adres e-mail …………………………

* + - 1. Wraz z ofertą przedkładamy następujące oświadczenia i dokumenty:

a/....................................................................................................zał. nr ......................

b/....................................................................................................zał. nr ......................

c/....................................................................................................zał. nr ......................

d/....................................................................................................zał. nr ......................

e/....................................................................................................zał. nr ......................

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

| **WYMAGANIA GRANICZNE** | **ODPOWIEDŹ OFERENTA****TAK / NIE\*** | **POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW GRANICZNYCH** **(potwierdzić wpisem w tej kolumnie oferowane parametry)**  |
| --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* |
|  |
| **ZINTEGROWANY SYSTEM BIOCHEMICZNO – IMMUNOCHEMICZNY (moduł biochemiczny i immunochemiczny)** |
| Proszę podać nazwę, typ, model, rok produkcji, kraj pochodzeniaanalizatoraProducent/ Siedziba ProducentaRok produkcji aparatu nie wcześniej niż 2019r. | TAK, podać |  |
|  **Wymagania:** |
| Zintegrowany system biochemiczno- immunochemiczny (moduł biochemiczny i immunochemiczny) z laserową drukarką zewnętrzną, wyposażony w jeden podajnik próbek umożliwiający aspirację materiału do badań biochemiczno- immunologicznych z tej samej próbki bez konieczności ich ręcznego przenoszenia między aparatami.Wymagany znak zgodności CE dla oferowanego modułu. | TAK, opisać |  |
|  **System pracy aparatu** |
| * Automatyczny, biochemiczno-immunochemiczny zintegrowany system przeznaczony do wykonania oznaczeń/badań z jednej próbki pierwotnej w trybie 24 godzinnym,
* analiza w fazie ciekłej,
* pracujący w trybie „pacjent po pacjencie”,
* w systemie „random access”,
* możliwość priorytetowego oznaczania próbek pilnych,
* nie wymaga manualnego przenoszenia probówek z części immunochemicznej do biochemicznej,
* jednoczesna dostępność min. 70 różnych testów na pokładzie analizatora,
* jednoczesna dostępność min. 150 próbek badanych na pokładzie analizatora,
* detekcja skrzepu w próbce badanej,
* chłodzenie odczynników na pokładzie analizatora.
 | TAK, opisać |  |
|  **Odczynniki** |
| Wymagania jakościowe:* TSH – czułość funkcjonalna ≤ 0,02 mIU /L,
* PTH 3 GEN ,
* Beta HCG – stosowany jako test ciążowy oraz jako wskaźnik nowotworowy,
* HBsAg – czułość analityczna ≤ 0,1 IU/ml
* Markery kardiologiczne oznaczenie do 10 min (sam czas oznaczenia w analizatorze)
* Zakresy referencyjne parametrów tarczycowych dla wszystkich grup w populacji (dzieci, mężczyźni, kobiety, kobiety ciężarne)
 | TAK, podaćpozycja oceniana |  |
| **Kuwety reakcyjne** |
| Kuwety pomiarowe myte i sprawdzane automatycznie przez analizator | TAK, opisać |  |
| **Moduł ISE** |
|  Moduł ISE :* wbudowany do analizatora,
* bezobsługowe, rozdzielne elektrody dla poszczególnych parametrów ISE, minimum Na, K, Cl
 | TAK, opisać |  |
|  **Wydajności aparatu i modułu ISE** |
| Minimalna wydajność aparatu nie mniej niż:* 800 testów biochemicznych + ISE/60 min.
* 160 testów immunochemicznych/60 min.

Minimalna wydajność modułu ISE: nie mniej niż 150 oznaczeń na godzinę | TAK, opisaćpozycja oceniana |  |
|  **Typ pomiarów** |
| Fotometryczne monochromatyczne i bichromatyczne: punktu końcowego i kinetyczne, elektrochemiluminescencja,ISE – minimum Na, K, Cl | TAK, opisać |  |
|  **Zakres badań** |
| Możliwości wykonania badań w zakresie:* Biochemia - enzymy, substraty, ISE
* Białka specyficzne
* Monitorowanie leków
* Oznaczanie środków uzależniających i trucizn,
* Hormony
* Witaminy
* Wskaźniki nowotworowe
* Inne
 | TAK, opisać |  |
| **Automatyczna techniczna walidacja** |
| **Wymagane** prowadzenie automatycznej technicznej walidacji wyników na podstawie wyników kontroli jakości, zakresu wartości referencyjnych. | TAK, opisać |  |
|  **Kontrola jakości** |
| * codziennie, nie mniej niż dwa poziomy, parametry oznaczanew liczbie poniżej 350 ozn./12 miesięcy podlegają kontroli doraźnie 1/tydzień,
* według wszystkich reguł Westgarda
* dowolnie definiowanych przez użytkownika
* kontrola w czasie rzeczywistym i skumulowanym
 | TAK, opisać |  |
| **II. Analizator pomocniczy biochemiczny - wymagania**  |
| Proszę podać typ, model, rok produkcji, kraj pochodzeniaanalizatora. Producent/ Siedziba ProducentaRok produkcji aparatu nie wcześniej niż 2017r. | TAK, podać |  |
| **System pracy aparatu** |
| Analizator w pełni kompatybilny automatyczny analizator umożliwiający wykonanie oznaczeń w pełnym zakresie jak w aparacie/systemie podstawowym:* analiza w fazie ciekłej,
* pracujący w trybie „pacjent po pacjencie”,
* w systemie „random access”,
* możliwość priorytetowego oznaczania próbek pilnych,
* jednoczesna dostępność min. 30 różnych testów na pokładzie analizatora,
* jednoczesna dostępność min. 90 próbek badanych na pokładzie analizatora,
* detekcja skrzepu w próbce badanej,
* chłodzenie odczynników, kalibratorów i kontroli próbek na pokładzie analizatora,
* możliwość wykonania badań z próbek pierwotnych
* możliwość oznaczania wolnych łańcuchów lekkich kappa i lambda oraz Beta 2 Microglobulin
 | TAK, opisać |  |
|  **Kuwety** |
| Kuwety pomiarowe jednorazowego użytku | TAK, podać |  |
|  **Moduł ISE** |
|  Moduł ISE :* wbudowany do analizatora,
* bezobsługowe, rozdzielne elektrody dla poszczególnych parametrów ISE
* min. trzy parametry
 | TAK, opisać |  |
|  **Wydajności aparatu i modułu ISE** |
| Minimalna wydajność aparatu: nie mniej 320 oznaczeń na godzinę; bez ISE. Minimalna wydajność modułu ISE: nie mniej niż 60 oznaczeń na godzinę | TAK, opisać |  |
|  **Typ pomiarów** |
| Fotometryczne monochromatyczne i bichromatyczne: punktu końcowego i kinetyczne, ISE – minimum Na, K, Cl | TAK, opisać |  |
| **Zakres badań** |
| Możliwości wykonania badań w zakresie:* Biochemia - enzymy, substraty, ISE
* Białka specyficzne
* Monitorowanie leków
* Oznaczanie środków uzależniających i trucizn,
 | TAK, opisać |  |
| **Automatyczna techniczna walidacja** |
| **Wymagane** prowadzenie automatycznej technicznej walidacji wyników na podstawie wyników kontroli jakości, zakresu wartości referencyjnych. | TAK, opisać |  |
|  **Kontrola jakości** |
| * codziennie, nie mniej niż dwa poziomy, parametry oznaczane w liczbie poniżej 350 ozn./12 miesięcy podlegają kontroli doraźnie1/tydzień,
* według wszystkich reguł Westgarda
* dowolnie definiowanych przez użytkownika
* kontrola w czasie rzeczywistym i skumulowanym
 | TAK, opisać |  |
| **III. Analizator pomocniczy immunochemiczny - wymagania**  |
|  Proszę podać typ, model, rok produkcji, kraj pochodzenia analizatora. Producent/ Siedziba Producenta Rok produkcji aparatu nie wcześniej niż 2017r. | TAK, opisać |  |
|  **System pracy aparatu** |
| Analizator w pełni kompatybilny automatyczny analizator umożliwiający wykonanie oznaczeń w pełnym zakresie jak w aparacie/systemie podstawowym:* analiza w fazie ciekłej,
* pracujący w trybie „pacjent po pacjencie”,
* w systemie „random access”,
* możliwość priorytetowego oznaczania próbek pilnych,
* jednoczesna dostępność min. 15 różnych testów na pokładzie analizatora,
* jednoczesna dostępność min. 70 próbek badanych na pokładzie analizatora,
* detekcja skrzepu w próbce badanej,
* chłodzenie odczynników na pokładzie analizatora,
* możliwość wykonania badań z próbek pierwotnych
 | TAK, opisać |  |
|  **Metoda badań** |
| Chemiluminescencja | TAK, opisać |  |
|  **Odczynniki** |
|  Odczynniki do analizatora podstawowego i pomocniczego -  Identyczne | TAK, opisać |  |
| **Wydajności aparatu**  |
|  Minimalna wydajność aparatu min. 60 oznaczeń / godzinę | TAK, podać, pozycja oceniana |  |
| **Prędkość działania** |
| Szybkość otrzymania pierwszego wyniku do 20 minut w trybie pracy „cito”, dotyczy wszystkich parametrów | TAK, podać |  |
| **Liczba oznaczeń z 1 próbki** |
| Możliwość wykonania nie mniej niż 14 oznaczeń z jednej próbki | TAK, podać |  |
| **Jakość pracy** |
| Jednorazowe końcówki pipetora.Pełna krzywa kalibracyjna wczytywana automatycznie do analizatora (prekalibracja fabryczna odczynników) | TAK, opisać |  |
| **Eliminacja działań niepożądanych** |
| Eliminacja interferencji antymysich przeciwciał heterofilnych (potwierdzona piśmiennictwem opisującym zastosowany mechanizm) | TAK, opisaćpozycja oceniana |  |
| **IV. Wirówka stołowa - wymagania**  |
| Proszę podać typ, model, rok produkcji, kraj pochodzeniawirówki. Producent / Siedziba ProducentaRok produkcji aparatu nie wcześniej niż 2017r.  | TAK, podać |  |
| Wirówka stołowa z pełnym wyposażeniem, z wymiennymi wkładami na probówki o pojemności 5 ml oraz eppendorfy o pojemności 1,5 ml, z rotorem horyzontalnym, na ok. 24 - 30 miejsc, z bezobsługowym silnikiem indukcyjnym, osiągającej obroty ok. 300 - 5000 /min, do wirowania probówek z krwią pobieranych w systemie zamkniętym, w tym Sarstedt | TAK, opisać |  |
|  **LABORATORYJNY SYSTEM INFORMATYCZNY - wymagania i funkcjonalność** |
| Laboratoryjny System Informatyczny wraz z koniecznymi licencjami, w technologii wielodostępu umożliwiający obsługę laboratorium, które wykonuje około 600 tys. oznaczeń rocznie. Należy zaoferować: sprzęt, oprogramowanie, wdrożenie, szkolenie pracowników, serwis przez cały okres obowiązywania umowy na koszt Wykonawcy. | TAK, opisać |  |
| LSI musi gwarantować pełną integrację z posiadanym przez Zamawiającego systemem szpitalnym HIS Amms Asseco, a także umożliwiać pełną wymianę zleceń, badań laboratoryjnych z Oddziałów Szpitalnych. Koszt integracji po stronie Wykonawcy. | TAK, opisać |  |
| Analiza statystyczna błędów przedlaboratoryjnych | TAK, opisać |  |
| Oprogramowanie komunikujące się z użytkownikiem w języku polskim | TAK, opisać |  |
| Wbudowane mechanizmy do administrowania prawami użytkowników | TAK, opisać |  |
| System operacyjny - kompatybilny do zaoferowanego oprogramowania | TAK, opisać |  |
| Połączenie online wszystkich analizatorów z dwukierunkową transmisją danych, oferowanych w przetargu oraz dodatkowych aparatów wskazanych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy, w okresie obowiązywania umowy | TAK, opisać |  |
| Obsługa manualnych stanowisk pracy | TAK, podać |  |
| Możliwość archiwizacji danych pacjenta, wyników badań, ustawień systemowych oraz aplikacji programowanych na zewnętrznym nośniku / CD-ROM / DVD-ROM /, pendrive przez okres min 20 lat | TAK, podać |  |
| Sprzęt komputerowy i wyposażenie dodatkowe w ilości niezbędnej do utworzenia nie mniej niż 11 komputerowych stanowisk pracy w systemie LSI, w tym 2 stanowiska komputerowe wyposażone dodatkowo w pakiet licencjonowanego oprogramowania Microsoft Office Professional, nagrywarkę DVD-RW, w celu tworzenia kopii bezpieczeństwa oraz program antywirusowy z aktualizacją przez cały okres obowiązywania umowy. Każde stanowisko powinno być wyposażone w czytnik barkodów oraz monitor LCD nie mniejszy niż 19" | TAK, podać |  |
| Serwer spełniający wymogi oprogramowania, wraz z zasilaczem UPS. | TAK, podać |  |
| Drukarki laserowe - 5 szt. spełniające wymagania:* Wydajność powyżej 30 stron /min z możliwością wyboru papieru formatu A 4 i A 5 i możliwością druku dwustronnego – 1 szt.
* Wydajność powyżej 30 stron /min wielofunkcyjna z wbudowanym skanerem, kopiarką i faxem z możliwością potwierdzenia odbioru - 1 szt.
* Wydajność powyżej 10 stron/min - 2 szt.
* Wydajność powyżej 20 str./min z możliwością wydruku kolorowego – 1 szt.
 | TAK, podać |  |
| Drukarki kodów do rozdziału materiału – 2 szt. | TAK, podać |  |
| Czytniki kart OMR - 2 szt. | TAK, podać |  |
| Niszczarka do papieru i płyt CD – 1 szt. | TAK, podać |  |
| Nadzór autorski nad oprogramowaniem przez okres trwania umowy. Prawo do otrzymywania wszelkich nowych wersji wyprodukowanych przez Producenta na koszt Wykonawcy | TAK, podać |  |
| Wdrożenie LSI - polegające na konfiguracji serwera instalacji i konfiguracji bazy danych, instalacji aplikacji na stanowiskach roboczych, konfiguracji aplikacji w zakresie użytkowników, profili i słowników. Czas wdrażania do 4 tygodni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym | TAK, opisać |  |
| Serwis (help desk) przez cały okres trwania umowy z możliwością zdalnego serwisowania przez łącze telekomunikacyjne lub Internet | TAK, podać |  |
| Co najmniej 3 realizacje wdrożeń LSI (wykonanych lub aktualnie wykonywanych) w ośrodkach diagnostycznych wykonujących badania o podobnym zakresie - dołączyć dokumenty potwierdzające prawidłową realizację, podpisane przez dyrektorów placówek i/ lub kierowników laboratoriów | TAK, opisać |  |
| Połączenie z laboratorium kooperującym polegające na wysyłaniu i odbiorze wyników w formie elektronicznej lub faxem. | TAK, podać |  |
| Dostęp do funkcji administracyjnych systemu, do grup wyników badań oraz do statystyki uzależniony od praw przyznanych użytkownikowi | TAK, opisać |  |
| Kodowanie próbek pacjentów kodami kreskowymi | TAK, podać |  |
| Automatyczna rejestracja badań za pomocą czytnika OMR z dwóch rodzajów kart zleceń (rutynowe i dyżurowe).Wzór kart wg uzgodnień z zamawiającym | TAK, podać |  |
| Manualne wprowadzanie badań, możliwość ich edycji i usuwania | TAK, podać |  |
| Wpisywanie i edycja danych pacjenta i zlecenia zawierająca:* Nr zlecenia, tryb zlecenia, rodzaj materiału, data i godzina: pobrania materiału, przyjęcia materiału, rejestracji, data wykonania badania i wydruku wyniku badania.
* Pesel, imię, nazwisko pacjenta, data urodzenia, płeć, adres pacjenta, nazwa zlecającego
* Nazwa jednostki kierującej /miejsce przesłania wyniku badania
* Nazwisko i imię lekarza kierującego
* Wyniki badan w formie liczbowej i opisowej, zakres biologicznych wartości referencyjnych, laboratoryjną interpretację wyników, dodatkowe komentarze
 | TAK, podać |  |
| Moduł sortowanie materiału na pracownie oraz rozdziału materiału z możliwością wydrukowania dodatkowych barkodów | TAK, podać |  |
| Moduł archiwum materiału w hierarchii Lodówka/Półka/Statyw | TAK, opisać |  |
| Wydruk list roboczych | TAK, podać |  |
| Wpisywanie wyników badań manualnych z wykorzystaniem słowników | TAK, opisać |  |
| Dwukierunkowa komunikacja online (na podstawie list roboczych i/lub kodów kreskowych) z analizatorami | TAK, podać |  |
| Możliwość automatycznego obliczania testów obliczeniowych w oparciu o stosowane w diagnostyce laboratoryjnej wzory | TAK, opisać |  |
| Podgląd aktualnego stanu zlecenia, wraz z historią działań i osobami je wykonującymi | TAK, podać |  |
| Automatyczna i manualna walidacja wyników, z możliwością wykorzystania delta check, wyników kontroli, zakresów referencyjnych oraz flag analizatora | TAK, opisać |  |
| Możliwość dopisywania komentarza do wyniku badań laboratoryjnych | TAK, podać |  |
| Możliwość wydruku przebiegu zmian wartości poszczególnych badanych parametrów u pacjenta | TAK, opisać |  |
| Możliwość zbiorczego drukowanie wyników, oraz pojedynczych odpisów | TAK, podać |  |
| Wydruk księgi laboratoryjnej- wyniki wydane danego dnia oraz możliwość wyszukiwania wyników wg podanych kryteriów | TAK, opisać |  |
| Automatyczna kontrola wiarygodności wyników badań: ocena wg. reguł Westgarda i graficzna prezentacja wyników, oraz możliwość wprowadzenia własnych wyników QC i dokonywania obliczeń statystycznych | TAK, podać |  |
| Statystyka wyników badań:* Wartości średnie i odchylenia
* Wydruk zestawień ilościowych i kosztowych w zadanym przedziale czasowym.
* Ilość i wartość oznaczeń- sumaryczna
* Ilość i wartość oznaczeń z podziałem na zleceniodawców
* Ilość i wartość oznaczeń z podziałem na lekarzy
* Ilość i wartość oznaczeń z podziałem na pacjentów
* Ilość i wartość oznaczeń z podziałem na próbki
* ilość i wartość oznaczeń z podziałem na cito , dyżur, rutyna
 | TAK, opisać |  |
| Wykonawca na swój koszt zapewni import danych pacjentów z dotychczas funkcjonującego w laboratorium systemu LSI do instalowanej przez siebie bazy danych z zachowaniem pełnego dostępu do danych archiwalnych i przeniesienie wszystkich plików z dotychczas używanych komputerów na nowo dostarczone | TAK, podać |  |
| Możliwość wprowadzenia indywidualnego cennika dla każdego klienta oraz automatyczny dobór cen dla różnych płatników. | TAK, opisać |  |
| Archiwizacja na koszt Wykonawcy wszystkich danych pacjenta i wyników badań do formy czytelnej / np. pliki pdf/ po zakończeniu umowy | TAK, podać |  |
| Cykliczne i automatyczne wykonywanie kopii zapasowych systemu wraz z danymi laboratorium, oprogramowanie ma przewidzieć dodatkowy dysk na backup | TAK, opisać |  |
| Interfejs wymiany danych z systemem informatycznym szpitala z zastosowaniem standardowych protokołów wymiany informacji medycznych ASTM i/lub HL7 | TAK, podać |  |
| Internetowa przeglądarka wyników badań | TAK, opisać |  |
| Dodatkowy program magazyn lub odpowiedni arkusz kalkulacyjny do raportowania stanów magazynowych całego asortymentu (odczynniki, kalibratory, kontrole, materiały zużywalne) z możliwością wyliczenia ilościowego i wartościowego każdego asortymentu | TAK, podać |  |
| Dodatkowy program kontroli, jakości wewnątrzlaboratoryjnej z możliwością porównań między laboratoryjnych w wersji internetowej spełniający wymagania:* Opracowania statystyczne z możliwością: - analizy metody wraz z wyliczeniem SD, CV, TE, błędów znormalizowanych precyzji i dokładności oraz wykreśleniem karty OPS znormalizowanej - analizy okresu roboczego z wykonaniem, co najmniej krzywej Levey-Jenningsa i krzywej obciążenia analizy porównawczej z innymi użytkownikami takich samych materiałów kontrolnych i wyliczenia błędu obciążenia w stosunku do średniej grupowej
* Bezpośredni dostęp do opracowań przez Internet, przeliczenia dostępne natychmiast po przesłaniu danych, - analizy prowadzone na danych skumulowanych, - wprowadzenia jednostek analitycznych tradycyjnych lub zgodnych z dotychczas stosowanymi w laboratorium na próbki
 | TAK, podać |  |
|  **V. Stacja uzdatniania wody** |
| Dostarczenie i zainstalowanie stacji uzdatniania wody współpracującej z oferowanym systemem o odpowiedniej wydajności wraz z hydroforem oraz dostarczanie niezbędnych materiałów zużywalnych, wykonywanie przeglądów okresowych i napraw - (serwisowanie stacji ) przez cały okres umowy.Koszt podłączenia do stacji uzdatniania wody obsługującej zintegrowany system biochemiczno- immunologiczny oraz przeglądy serwisowe i naprawy został wliczony w cenę oferty. | TAK, podać |  |
| **VI. Wymagania z zakresu gwarancji, serwisu, dopuszczenia do użytkowania, warunki dodatkowe dla oferowanych urządzeń laboratoryjnych** |
| Oprogramowanie i instrukcja obsługi urządzeń w języku polskim | TAK, podać |  |
| Deklaracja Zgodności, CE potwierdzające walidację | TAK, podać |  |
| **Szkolenie personelu zamawiającego** (Pracowników Laboratorium w zakresie poprawnej eksploatacji urządzeń i działania systemu informatycznego oraz Pracowników Działu Informatycznego w zakresie obsługi systemu informatycznego) - w terminie do 7 dni od instalacji urządzeń / systemu | TAK, opisać |  |
| Wykonawca gwarantuje, że wyżej wyspecyfikowane urządzenia są kompletne i będą gotowe do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji | TAK, podać |  |
| Katalogi lub inne materiały opisujące przedmiot zamówienia w języku polskim  | TAK, podać |  |
| Wykonawca gwarantuje, że dzierżawione urządzenia objęte są gwarancją na cały czas trwania umowy | TAK, podać |  |
| Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia przeglądów serwisowych wydzierżawianych urządzeń laboratoryjnych.Wliczony w cenę oferty przegląd nie mniej niż 1 raz w ciągu 12 miesięcy potwierdzony dokumentem/ certyfikatem dopuszczającym do dalszego stosowania.Wykonawca zobowiązany jest przedstawić po podpisaniu umowy harmonogram działań serwisowych zgodny z zaleceniami producenta | TAK, podać |  |
| W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany każdego elementu urządzenia na nowy oryginalny, który uległ uszkodzeniu z przyczyn niezależnych od obsługi. Koszty naprawy zostały uwzględnione w cenie oferty | TAK, podać |  |
| Wykonawca oświadcza, że występujące awarie i usterki będące wynikiem normalnej, zgodnej z instrukcją obsługi i eksploatacji urządzeń oraz systemu informatycznego, będzie usuwał na koszt własny w terminie uzgodnionym z zamawiającym | TAK, podać |  |
| Paszporty techniczne (karty techniczne) będą dostarczone wraz z urządzeniami, przy czym zawierać będą (minimum) poniższe dane:* nazwa urządzenia pozwalająca zidentyfikować przeznaczenie urządzenia,
* nazwa producenta,
* typ urządzenia i numer seryjny,
* data rozpoczęcia eksploatacji.

W części ww. dokumentu dotyczącej remontów, napraw i badań stanu technicznego powinny znaleźć się zapisy dokumentujące:* uruchomienie urządzenia, przeprowadzenie testu,
* poświadczenie, że urządzenie jest sprawne i bezpieczne w użytkowaniu,
* datę wykonania powyższych czynności,
* datę, do której powinien zostać wykonany następny okresowy przegląd techniczny urządzenia
 | TAK, podać |  |
| W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą urządzeń na nowe, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem lub jego importem we własnym zakresie – bez udziału zamawiającego | TAK, podać |  |
| Obsługa serwisowa świadczona jest przez 7 dni w tygodniu 24 godziny/ dobę | TAK, podać |  |
| Czas reakcji serwisu od chwili zgłoszenia awarii do momentu przyjazdu techników do Szpitala wynosi do 24 godzin przez 7 dni w tygodniu.Przez czas reakcji serwisu rozumie się podjęcie działań w następstwie zgłoszenia telefonicznego, przesłania faksu lub wysłania zgłoszenia przesyłką pocztową, polegających na ustaleniu zakresu i przyczyn uszkodzenia sprzętu / awarii systemu informatycznego oraz określeniu sposobu i terminu usunięcia uszkodzenia. | TAK, podać |  |
| Odległość serwisu od siedziby Zamawiającego wynosi | TAK, podać |  |
| Czas naprawy urządzeń / usunięcia awarii systemu informatycznego – **nie dłuższy niż 24 godziny przez 7 dni w tygodniu.**W przypadku naprawy sprzętu dłuższej niż 24 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, Wykonawca zapewni Zamawiającemu sprzęt zastępczy o równorzędnych parametrach, pozwalający na wykonywanie badań w zakresie objętym zamówieniem lub zabezpiecza wysłanie i wykonanie badań w innym laboratorium | TAK, podać |  |
| Maksymalna ilość napraw głównych (np. tego samego elementu), po których urządzenie zostanie wymienione na egzemplarz wolny od wad: 3 naprawy | TAK, podać |  |
| Dojazd techników/ serwisantów do siedziby Zamawiającego oraz transport sprzętu odbywa się na koszt Wykonawcy | TAK, podać |  |
| Siedziba serwisu - dokładny adres i nr telefonu. Dane osoby odpowiedzialnej za serwisowanie sprzętu | TAK, podać |  |

###### Uwaga: Dzierżawiony aparat musi odpowiadać parametrom opisanym przez Zamawiającego. Nie wypełnienie którejkolwiek z rubryk w kolumnie 3 tabeli „Potwierdzenie spełnienia wymaganych warunków granicznych”, bądź nie spełnienie warunków granicznych będzie skutkować odrzuceniem oferty.

Powyższe warunki graniczne stanowią wymagania odcinające. Nie spełnienie nawet jednego z w/w wymagań spowoduje odrzucenie oferty. Brak opisu będzie traktowany jako brak danego parametru w oferowanej konfiguracji urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę lub Producenta.

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

 **(PROJEKT)**

**(istotne postanowienia umowne)**

**UMOWA Nr ZP**/**....../2020**

zawarta w Chorzowie w dniu ………………

pomiędzy:

…………………………………………….…… z siedzibą ul. …………………….…

**KRS**: …………………**NIP**: …………………**REGON**: ……………….………….

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

 .....................................................................................................................

a

**SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie** z siedzibą ul. Strzelców Bytomskich 11,41 - 500 Chorzów, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy krajowego rejestru sądowego pod numerem **KRS**: **0000011939 NIP**: **627-19-23-530 REGON**: **271-503 -410**

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**Jerzy SZAFRANOWICZ *– Dyrektor SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie***

Zamawiający oraz Wykonawca będą w dalszej części umowy zwani łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. – „Prawo zamówień publicznych”, na realizację zadania **pt. „Zakup i dostawa odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych wraz z dzierżawą analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie”. SP ZOZ ZSM ZP/13/2020, została zawarta umowa następującej treści:**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca wykonanie zamówienia publicznego nr postępowania **SP ZOZ ZSM/ZP/13/2020** zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej w treści: SIWZ), a Wykonawca zobowiązuje się do jego realizacji zgodnie z ofertą przetargową stanowiącą załącznik nr 1 do umowy (dalej w treści: oferta).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje **zakup i dostawę odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych, kalibratorów i kontroli do badań biochemicznych i immunochemicznych wraz z dzierżawą trzech automatycznych analizatorów łącznie z systemem informatycznym i urządzeniami pomocniczymi dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie.**

**§ 2**

**CENA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Zgodnie z ofertą przetargową oraz formularzem cenowym, określającym m. in. ceny jednostkowe netto oraz wartości netto i brutto, za dzierżawę **Analizatorów** wraz z podłączeniem do sieci LIS oraz dostawę **Odczynników** Zamawiający zapłaci **łączną kwotę:**

**cena netto:** …………………. **PLN** (słownie: ………………….)

**cena brutto:** …………………. **PLN** (słownie: ………………….)

z zastrzeżeniem §2 ust. 6, 7, 8 ,9, 10, 11, 19 oraz § 8 ust. 2, § 12 ust. 3, §13 ust.5 Umowy.

w tym:

1. **z tytułu czynszu dzierżawnego** Wykonawcy należy się z uwzględnieniem maksymalnego poziomu zamówienia łączne wynagrodzenie za cały okres dzierżawy (24 miesięcy) w wysokości (zgodnie z zał. nr 1 do Umowy):

**cena netto:** …………………. **PLN** (słownie: ………………….)

**cena brutto:** …………………. **PLN** (słownie: ………………….)

Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu czynszu miesięcznego z uszczegółowieniem ceny za jeden miesiąc dzierżawy, zostało opisane w Zał. nr 1 do niniejszej umowy.

1. **z tytułu dostaw sukcesywnych** stanowiących Odczynniki, materiały zużywalne, Wykonawcy należy się łączne wynagrodzenie z uwzględnieniem maksymalnego poziomu zamówienia za cały okres dostaw (24 miesięcy) do wysokości (zgodnie z zał. nr 1 do Umowy):

**cena netto:** …………………. **PLN** (słownie: ………………….)

**cena brutto:** …………………. **PLN** (słownie: ………………….)

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania zgodnie z pkt. poniżej, w trakcie obowiązywania umowy pełnej ilości asortymentu, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Przy dostawach partiami, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za każdą dostarczoną partię według cen określonych w SAC stanowiącym zał. nr 3 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość wymiany Analizatora na większy w przypadku konieczności zwiększenia liczby wykonywanych oznaczeń o czym powiadomi Wykonawcę z 30 dniowym wyprzedzeniem.
4. Cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego w tym: transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, koszt montażu (wraz z ewentualną adaptacją pomieszczenia) i instalacji wraz z podłączeniem do systemu LIS, HIS u Zamawiającego, czynsz za dzierżawę Analizatorów przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, koszty związane z wymianą Analizatorów na większe, a także opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego, a także odczynniki potrzebne do wykonania badań wraz z wszystkimi wymaganymi parametrami przez okres 24 miesięcy, szkolenia personelu itp.
5. W przypadku rozwiązania umowy oraz odstąpienia od umowy o którym mowa w § 13 umowy, Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu zrealizowanego przedmiotu umowy.
6. **Zamawiający przewiduje zmianę umowy poprzez zastrzeżenie możliwości zastosowania prawa opcji do zmniejszenia ilości** asortymentu stanowiącego przedmiot zamówienia ujętego w SAC (Zał. nr 3) **W związku z powyższym, Zamawiający zastrzega, iż:**
7. **Maksymalny poziom zamówienia – wynosi 100% wartości umowy i ilości asortymentu stanowiącego przedmiot** umowy, który może ale nie musi zostać zrealizowany w okresie realizacji umowy.
8. **Minimalny poziom zamówienia – wynosi 70% wartości umowy i ilości asortymentu stanowiącego przedmiot** umowy, który zostanie zrealizowany w okresie realizacji umowy.
9. **Dodatkowy zakres – wynosi 30% wartości umowy i ilości asortymentu stanowiącego przedmiot umowy**, którego realizacja jest uzależniona od potrzeb Zamawiającego związanych z wykonywanymi badaniami na rzecz pacjentów, z którego Zamawiający może, ale nie musi skorzystać w okresie realizacji umowy.
10. Strony ustalają, że wartości brutto wyszczególnione w **zał. nr 1 i 3 do Umowy** mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawek podatku VAT. Zmiana ceny nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy zaakceptowanego przez drugą stronę. Zmiana będzie miała miejsce od momentu obowiązywania nowej stawki podatku VAT.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania zmian cen na zaoferowany przedmiot zamówienia (poza przypadkiem określonym w ust. 8 i 19 przez okres obowiązywania umowy. Zamawiający dopuszcza jednak zmianę postanowień umowy w zakresie ceny w innych przypadkach niż te określone w ust. 8 i 19 pod warunkiem, iż zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tj. obniżenie ceny jednostkowej netto przy zachowaniu pozostałych parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia bez zmian.
12. Zamawiający dopuszcza, w przypadku zaprzestania produkcji lub konieczności wycofania danego produktu, zaoferowanie przez Wykonawcę produktu zamiennego (dopuszcza się zaoferowanie produktu innego producenta), po cenie nie wyższej niż produktu będącego przedmiotem zamówienia, pod warunkiem, iż taka zmiana przedmiotu umowy nie będzie groziła rażącą stratą dla jednej ze stron. Zaoferowany produkt musi posiadać to samo przeznaczenie oraz spełniać parametry opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danego produktu, przy czym Zamawiający musi wyrazić zgodę na wprowadzenie produktu zamiennego (dotyczy Odczynników).
13. Zamawiający dopuszcza na etapie realizacji zamówienia zaoferowanie Analizatorów o takich samych lub wyższych parametrach (który w równym lub wyższym stopniu spełnia parametry kryterium oceny technicznej), niż będącego przedmiotem przetargu przy czym czynsz dzierżawny nie może być wyższy niż za Analizator zaoferowany w przetargu. Każdorazowo Zamawiający musi wyrazić zgodę na wprowadzenie innego Analizatorów, przy czym zaoferowany inny Analizator musi być kompatybilny z zaoferowanymi w przetargu Odczynnikami.
14. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie numeru katalogowego produktu oraz w przypadku zmiany nazwy handlowej produktu przy zachowaniu wszystkich wymaganych przez Zamawiającego parametrów w przypadku wprowadzenia takich zmian przez producenta danego produktu (dotyczy **Odczynników**).
15. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu konfekcjonowania zaoferowanych **Odczynników**.
16. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie danych identyfikujących Strony Umowy, takich jak np. firma, adres siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron.
17. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu płatności w przypadku zmiany ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
18. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy, w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego ilości wskazanych w zał. nr 3 do umowy jednakże na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy od terminu obowiązywania umowy.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 15 ust. 1 umowy, w celu skorzystania z domówienia, o którym mowa w § 8 Umowy oraz możliwości wskazanej w art. 144 ust 1 pkt 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych jednakże na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy od terminu obowiązywania umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania aneksu wydłużającego terminy o których mowa w § 2 ust.15, 16, 17 umowy.
21. Zamawiający dopuszcza również wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2018 poz. 2177 z późn. zm),

b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub

wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Zmiana taka nie może nastąpić przed upływem 12 miesiąca trwania umowy.

W celu ewentualnej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jest on zobowiązany w terminie 7 dni roboczych od zawarcia niniejszej umowy podać Zamawiającemu pisemne informacje dotyczących szczegółowych kosztów pracy z rozbiciem na pracowników, wskazać składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, kwoty wynagrodzeń aktualne na dzień zawarcia umowy oraz wskazać procentowo jak powyższe koszty kształtują wartość umowy brutto. W przypadku nie złożenia wymaganych dokumentów Wykonawcy w trakcie realizacji zadania nie będzie przysługiwała możliwość zmiany wynagrodzenia na podstawie § 2 pkt 19 niniejszej umowy.

**§ 3**

**DOSTAWA, MONTAŻ I INSTALACJA ANALIZATORÓW**

1. Wykonawca w ramach wartości brutto o której mowa w § 2 ust. 1 umowy zobowiązuje się dostarczyć Analizatory Zamawiającemu, zamontować je, zainstalować w terminie **maksymalnie 21 dni** **od dnia zawarcia umowy**, jak również przeszkolić Personel Laboratorium Analitycznego zgodnie z § 7. Szkolenie personelu do 7 dni od daty instalacji Analizatorów. Ostateczny termin dostawy przedmiotu zamówienia oraz szkolenia winien zostać uzgodniony z Zamawiającym.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe zainstalowanie przedmiotu umowy wraz z wyposażeniem, prawidłowe uruchomienie funkcji, podłączenie do sieci LIS oraz szkolenie personelu w zakresie obsługi. Wraz z dostawą i uruchomieniem Analizatorów Wykonawca przekaże protokół zdawczo – odbiorczy urządzenia, lub w innym terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
3. Zamawiający jest zobowiązany zapewnić należyte zabezpieczenie pomieszczeń, w którym będą Analizatory. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za Analizatory, w tym ryzyko ich uszkodzenia lub utraty do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wraz z Analizatorami wszelkie dokumenty niezbędne do jego właściwego używania a w szczególności: instrukcję obsługi w języku polskim, dokumenty dopuszczające Analizatory do używania (wymagane przepisami prawa).
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe zainstalowanie przedmiotu umowy wraz z wyposażeniem, prawidłowe uruchomienie funkcji oraz szkolenie personelu w zakresie obsługi. Wraz z dostawą i uruchomieniem analizatorów Wykonawca przekaże protokół zdawczo – odbiorczy urządzeń, lub w innym terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.
6. Za datę dostawy uważa się wydanie przedmiotu zamówienia osobie upoważnionej przez Zamawiającego do ich odbioru. Miejscem dostawy jest Laboratorium Analityczne Zamawiającego SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie przy ulicy Strzelców Bytomskich 11.

**§ 4**

**DOSTAWA ODCZYNNIKÓW**

1. Realizacja dostaw odczynników odbywać się będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego. Zamówienia będą zgłaszane faksem lub e-mailem z terminem dostawy do 5 dni roboczych (tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy)
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy Odczynników zgodnie z SAC (zał. nr 3 do niniejszej umowy).
3. Każdorazowo dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie, jeżeli jej termin wypada w dni wolne od pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przyjęcia zgłaszanych reklamacji jakości i ilości dostarczanego przedmiotu zamówienia.
5. Dostawa **Odczynników** będzie realizowana przez Wykonawcę do Laboratorium Analitycznego przy ul. ……………………………… w godzinach 8:00 – 15:00 na koszt i siłami Wykonawcy wraz z wniesieniem.

UWAGA: bez względu na fakt, w jaki sposób realizowane są dostawy towaru (transportem własnym czy za pośrednictwem firmy kurierskiej) Wykonawca odpowiada za dostawę towaru do Laboratorium Analitycznego – własnymi siłami i na własny koszt - wraz z wniesieniem (dostarczeniem loco Laboratorium Analityczne)(!) W przypadku realizacji dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu towaru oraz jego przeniesienia ze środka transportu do Laboratorium Analitycznego – w ramach zlecenia z firmą kurierską (niedopuszczalny jest tryb realizacji dostawy "od drzwi do drzwi"). Nie dopełnienie powyższego warunku skutkować będzie – zgodnie z zapisami § 11 ust. 4 ppkt. d) umowy (Warunki reklamacji) odmową przyjęcia towaru,

1. Przyjęcie dostawy musi być poprzedzone badaniem ilościowo - asortymentowym, którego dokona osoba upoważniona do odbioru dostawy.
2. Odczynniki dostarczone w uzgodnionych opakowaniach, powinny mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji lub datę ważności, nazwę i adres producenta oraz winien być właściwie transportowane. Opakowanie zbiorcze zapewnia prawidłowe warunki transportu i przechowania.
3. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj i ilość towaru znajdującego się w opakowaniu zbiorczym wraz z oryginałem faktury VAT oraz w miarę możliwości jej elektroniczną wersją przesyłaną na adres: ……………………………..
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień bez ograniczeń, co do każdorazowej ilości towaru przedmiotu zamówienia oraz cykliczności dostaw.
5. Wykonawca zobowiązuje się do elastycznego reagowania na zwiększone bądź zmniejszone potrzeby Zamawiającego, jak również na ewentualne korekty już dokonanych zamówień.
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać na stanie magazynu ilości asortymentu zapewniające płynność dostaw. W przypadku transportu i dostarczenia towaru przez firmę przewozową towar musi być wyraźnie opisany z wyszczególnieniem nazwy towaru oraz miejsca dostawy.
7. **Okres dostarczania Odczynników** **24 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Analizatorów**.
8. Wymaga się od Wykonawcy dostarczenia pełnego opisu metody, metodyki wykonania oraz opisu zestawu w języku polskim.

**§ 5**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

1. Po zakończeniu montażu (wraz z ewentualną adaptacją pomieszczenia), instalacji **Analizatorów** oraz przeprowadzeniu szkolenia określonego w § 7, Strony sporządzają protokół ich odbioru(zwany dalej „Protokołem”) na druku załączonym do niniejszej umowy stanowiącym zał. nr 4 do niniejszej umowy.
2. Czynności odbioru **Analizatorów** obejmują sprawdzenie prawidłowego funkcjonowania w odniesieniu do wszystkich funkcji.
3. Protokół zostaje podpisany przez wyznaczone osoby, reprezentujące każdą ze Stron po stwierdzeniu, że **Analizatory** funkcjonują prawidłowo w pełnym zakresie funkcji określonych w instrukcji obsługi oraz określonych przez Zamawiającego w zał. nr 2 do Umowy. Każda ze Stron wyznaczy osoby do podpisania Protokołu. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do podpisania protokołu po stronie Użytkownika jest …………………………………………………………………………………………………………………………………
4. W przypadku, gdy Analizatory nie funkcjonują prawidłowo lub nie spełniają innych wymagań określonych przez Zamawiającego w zał. nr 2, Zamawiający ma prawo odmowy podpisania Protokołu, ze wszystkimi konsekwencjami, które wiążą się z taką odmową. W takiej sytuacji Wykonawca ma 7 dni roboczych na dokonanie stosownych zmian.

**§ 6**

**Obsługa Serwisowa**

1. Obsługa serwisowa **Analizatorów:**
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach zaoferowanej ceny brutto do naprawy **Analizatorów** w taki sposób, by po naprawie **Analizator** prawidłowo funkcjonował w zakresie wszelkich wymaganych funkcji.
3. Zgłoszenia nieprawidłowego funkcjonowania **Analizatorów,** Zamawiający dokonuje na piśmie przesłanym do Wykonawcy faksem lub adres e-mail.
4. Czas reakcji od zgłoszenia awarii do przyjazdu techników do 24 godzin w dni robocze. W dni wolne od pracy Zamawiający będzie mógł zgłosić awarię bezpośrednio do inżyniera serwisu oraz uzyskać pomoc zdalną.
5. W przypadku gdy awaria nie zostanie usunięta w terminie wskazanym w ppkt c) Wykonawca pokryje koszty badań, które Zamawiający będzie musiał wykonać (sam lub zlecić) w sytuacji awarii Analizatorów/Analizatora do czasu dostarczenia Analizatora zastępczego /Analizatorów zastępczych.
6. W przypadku, kiedy naprawa nie zostanie dokonana w terminie 72 godzin w dni robocze od daty zgłoszenia awarii, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i zainstalowania w ciągu następnych 24 godzin Analizatora zastępczego /Analizatorów zastępczych, posiadających co najmniej taki sam zakres badań jak Analizatory. Analizator zapasowy będzie kompatybilny z materiałami eksploatacyjnymi ujętymi w zał. Nr 3 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach zaoferowanej ceny brutto do udzielania telefonicznych porad dotyczących eksploatacji **Analizatorów** pod numerem telefonu………………...
8. Wykonawca zobowiązuje się w ramach zaoferowanej ceny brutto do okresowej konserwacji **Analizatorów** i wykonywania jego badań technicznych. Częstotliwość wymaganych okresowych konserwacji **Analizatorów** wynika z zaleceń producenta.
9. W czasie trwania umowy koszty wszystkich napraw **Analizatorów**, dojazdu i czasu pracy serwisanta oraz koszty wymiany części zużywalnych pokrywa Wykonawca.
10. Maksymalnie 3 naprawy gwarancyjne tego samego elementu lub podzespołu uprawniają do wymiany danego elementu (wchodzącego w skład **Analizatorów**) na nowy**.**
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie awarii poprzez naprawę lub wymianę elementu w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia awarii, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości bezpośredniego telefonicznego kontaktu z serwisantem przez 7 dni w tygodniu 24 h pod numerem telefonu ………………………………...… (bez konieczności łączenia się z centralą firmy itp.)

**§ 7**

**SZKOLENIE**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego jest zobowiązany do przeprowadzenia niezbędnego **szkolenia** personelu Zamawiającego - Pracowników Laboratorium Analitycznego - **teoretycznego** (zakres wiedzy merytorycznej związanej z użytkowaniem i eksploatacją urządzenia oraz interpretacją wyników) i **praktycznego** w zakresie poprawnej eksploatacji, które prowadzone będzie przez wykwalifikowaną kadrę - techników/serwisantów z uprawnieniami licencyjnymi producenta urządzenia. Szkolenia winny być kompleksowe i obejmować wszelkie zagadnienia, które są niezbędne do prawidłowej eksploatacji Analizatorów oraz zinterpretowania wyniku.
2. Szkolenie może być przeprowadzone w innym terminie po uprzednim jego uzgodnieniu z Kierownikiem Laboratorium. Wykonawca przeprowadzi szkolenie, zapewniając na swój koszt wszystkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały (w tym pakiety startowe odczynników) oraz dojazd i przyjazd wraz z zakwaterowaniem dla kadry szkoleniowej.
3. Na szkolenie personelu Zamawiającego zostanie przeznaczony czas niezbędny do nabycia przez pracowników umiejętności obsługi urządzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest po przeprowadzeniu przedmiotowego szkolenia przekazać Zamawiającemu protokół (który przegotowuje Wykonawca) sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i zawierający:
* datę i miejsce ich przeprowadzenia,
* nazwę i czas trwania szkolenia,
* Imię i nazwisko oraz specjalizację osoby prowadzącej szkolenie,
* imienną listę uczestników.

**§ 8**

**DOMÓWIENIE**

1. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający może skorzystać z prawa na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1) UPZP obejmującego prawo do zwiększenia do 30% wartości Odczynników, które zostały wskazane w SAC (zał. nr 3) - po cenach jednostkowych wskazanych w tym formularzu z zastrzeżeniem § 2 ust 8, 9, 10 i 19 umowy. Wykonawca zobowiązany jest realizować dane domówienie.
2. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z domówienia, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
3. Zamawiający może skorzystać z domówienia w przypadku wyczerpania zakresu podstawowego dostawy w danej pozycji asortymentowej, jeśli pojawi się potrzeba zwiększenia zakresu tej dostawy. Zamawiający może w tej sytuacji zwiększyć w danej pozycji asortymentowej zakres do 30 % wartości danej pozycji.
4. Do asortymentu dostarczanego w ramach domówienia stosuje się wszystkie postanowienia przedmiotowej umowy, w tym w szczególności postanowienia dotyczące terminu, reklamacji i okresu przydatności do użycia.
5. W przypadku nie wykorzystania ilości odczynników lub skorzystania z art. 144 ust.1. pkt 1 UPZP Zamawiający ma prawo wydłużyć termin obowiązywania dzierżawy maksymalnie do 9 miesięcy przy zachowaniu kwot za dzierżawę zaoferowanych w formularzu ofertowym.

 **§ 9**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający przekaże należności przelewem na konto Wykonawcy po zrealizowaniu dostawy asortymentu ujętego w SAC -zał. nr 3 do umowy w terminie **60 dni** od daty otrzymania faktury.
2. Czynsz dzierżawny będzie płatny za każdy zakończony miesiąc w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Płatność pierwszego czynszu dzierżawnego w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru i otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, przy czym kwota czynszu obliczona proporcjonalnie do ilości dni (tj. czynsz obliczony za okres od dnia podpisania protokołu odbioru do końca miesiąca za który dany czynsz przypada).
4. Płatność ostatniego czynszu dzierżawnego w terminie 30 dni od dnia otrzymaniu prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego, przy czym kwota czynszu obliczona proporcjonalnie do ilości dni (tj. czynsz obliczony za okres od pierwszego dnia ostatniego miesiąca obowiązywania umowy do dnia zakończenia umowy).
5. Każdorazowo za datę dokonania płatności strony przyjmują datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Za nieterminową zapłatę faktur, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
7. Faktury Wykonawcy będą regulowane w formie przelewu z konta Zamawiającego:
ING Bank Śląski Katowice O/Chorzów nr 52 1050 1243 1000 0010 0009 7541
8. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku uprawnionym do otrzymywania faktur VAT.
10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem uprawnionym do wystawiania faktur VAT.
11. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się pod rygorem bezskuteczności do nieprzenoszenia na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego:

a) jakiekolwiek prawa Wykonawcy związanego bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związanych z nimi należnościami ubocznymi (m.in. odsetki),

b) nie dokonywania jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;

c) nie zawierania umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej wiążącej się z niniejszą umową;

d) do nieudzielania upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innemu podmiotowi, w tym podmiotowi prowadzącemu pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności tj. podmiotom zajmującym się działalnością windykacyjną celem dochodzenia jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

**§ 10**

**GWARANCJE**

1. Wykonawca gwarantuje, że dzierżawione **Analizatory** wraz z systemem informatycznym stanowiący przedmiot umowy objęte są gwarancją na cały czas trwania umowy.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia i awarie wynikłe z niezachowania należytej staranności właściwej dla dzierżawcy.
3. Szczegółowe warunki serwisu gwarancyjnego określone zostały w zał. nr 2 - OPZ do umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że będzie dostarczał towar (w asortymencie i w ilościach wynikających z przesyłanych zamówień) o najwyższej jakości, zarówno pod względem norm jakościowych jak i odpowiednim terminem ważności zapewniającym bezpieczne zużycie dostarczonego towaru. Przedmiot umowy oznaczony będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia są:

- ze strony Wykonawcy: **Pan/i ………………… tel. …….………….……fax …………………e mail: ………………..**

- ze strony Zamawiającego: ……………………………………………………………………………………………………………………………

Osoby wyżej wymienione uprawnione są do zamawiania, kontroli dostaw (pod względem zgodności asortymentu z zamówieniem) i składania reklamacji oraz negocjacji w sprawie towarów równoważnych (zamiennych).

**§ 11**

**WARUNKI REKLAMACJI**

1. O stwierdzonych wadach:
2. ilościowych w dostarczonym towarze Zamawiający (- osoby wymienione w § 10. ust.4 powiadomi telefonicznie lub faksem Wykonawcę niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie **3 dni**,z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (niedziele i święta) oraz sobót, od daty ich stwierdzenia;
3. jakościowych w dostarczonym towarze Zamawiający (- osoby wymienione w § 10. ust. 5 powiadomi Wykonawcę pisemnie, niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie **3 dni**,z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (niedziele i święta) oraz sobót, od daty ich stwierdzenia oraz niezwłocznie odeśle wadliwy towar na koszt Wykonawcy. Zawiadomienie pisemne zostanie przesłane Wykonawcy „do wiadomości” pocztą elektroniczną lub faksem, a oryginał pisma zostaje wysłany na koszt Wykonawcy wraz z wadliwym towarem.
4. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie **do 3 dni** z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (niedziel i świąt ustawowo wolnych) oraz sobót:
5. od daty otrzymania reklamacji w przypadku reklamacji ilościowych;
6. od daty otrzymania zwróconego towaru w przypadku reklamacji jakościowych.
7. W przypadku dostawy towaru wadliwego Wykonawca zobowiązuje się do wymiany tego towaru na wolny od wad, a w przypadku dostawy towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem oraz w przypadku dostawy towaru w niewłaściwych opakowaniach Wykonawca zobowiązuje się do wymiany tego towaru na zgodny z zamówieniem i umową oraz w prawidłowych opakowaniach w wyżej określonym terminie - na koszt własny.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
9. dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego określonego w umowie terminu przydatności do użycia,
10. dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,
11. dostarczenia towaru w niewłaściwych opakowaniach,
12. nie wniesienia towaru – loco Laboratorium Analityczne Zamawiającego.

**§ 12**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w dostawie odczynników, materiałów zużywalnych, kalibratorów i kontroli w terminie określonym w umowie lub zamówieniu, powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,1% wartości brutto partii towaru nie dostarczonego w terminie wskazanego w bieżącym zamówieniu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad oraz za zwłokę w wymianie towaru niezgodnego z zamówieniem lub umową, bądź za zwłokę w wymianie towaru dostarczonego w niewłaściwym opakowaniu w terminie określonym w § 11 w wysokości 0,1% wartości **brutto wadliwej** partii towaru, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto umowy. W przypadku rozwiązania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto umowy.
5. za zwłokę w dostawie i uruchomieniu Analizatorów powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, a dotyczącego dzierżawy Analizatorów w okresie 24 miesięcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
6. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, a dotyczącego dzierżawy Analizatorów w okresie 24 miesięcy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
7. za zwłokę w czasie reakcji serwisu od chwili zgłoszenia awarii dzierżawionych urządzeń do momentu przyjazdu techników (określonym w załączniku nr 2 do umowy: do 24 godzin) w wysokości 0,4% wartości miesięcznej brutto wynagrodzenia umownego wskazanego w załączniku nr 1 do SIWZ (formularza ofertowego) jako wynagrodzenie za dzierżawę urządzenia - za każdą godzinę spóźnienia;
8. za zwłokę w czasie reakcji serwisu od chwili zgłoszenia awarii systemu LIS do momentu przyjazdu techników (określonym w załączniku nr 2 do umowy: do 24 godzin) w wysokości miesięcznej 0,4% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w załączniku nr 1 do SIWZ (formularza ofertowego) jako wynagrodzenie za dzierżawę urządzeń - za każdą godzinę spóźnienia;
9. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz wyznaczeniem terminu zapłaty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary umownej z kwot faktur VAT doręczonych po zdarzeniu stanowiącym podstawę potrącenia. Potrącenie to zostanie wskazane drugiej stronie przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
10. Niezależnie od prawa do dochodzenia kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 13**

**Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w całości bez wypowiedzenia w przypadku:
2. Ogłoszenia likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
3. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w odniesieniu do zapisów art. 145a UPZP, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
	1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e UPZP;
	2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 UPZP;
	3. jeżeli Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdzi, w ramach procedury przewidzianej art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/EU i dyrektywy 2014/25/UE z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej,
5. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać odpowiednie uzasadnienie.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach [*art. 145 ust. 1 UPZP*].
7. W przypadku rozwiązania umowy oraz odstąpienia od umowy Zamawiający może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanych dostaw.
8. Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe - w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od umowy, bądź jej części Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, stwierdzający stan realizacji przedmiotu umowy na dzień rozwiązania lub na dzień odstąpienia.
9. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:

a) dostarczony przez Wykonawcę Analizator nie posiada wszelkich niezbędnych zezwoleń i zgód właściwych organów, co powoduje, że nie może być używany;

b) Analizator został zamontowany lub zainstalowany w sposób nieprawidłowy uniemożliwiający jego prawidłowe funkcjonowanie i wada ta nie może zostać usunięta, a Wykonawca w terminie 7 dni nie wymienił Analizatorów

c) pomimo pisemnego wezwania Wykonawca opóźnia się ponad tydzień w wykonaniu czynności, o których mowa § 1 Umowy.

d) Wykonawca nie wykonuje obsługi serwisowej gwarancyjnej z uwagi na fakt, że nie może z jakichkolwiek przyczyn dostarczyć elementów zamiennych do Analizatorów, które muszą być wymienione a których brak powoduje niemożność korzystania z Analizatorów w odniesieniu do którejkolwiek z funkcji.

1. W przypadku wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych powyżej, Strony ustalają następujący sposób rozliczenia wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę z tytułu niniejszej Umowy. Wykonawcy nie należy się żadne wynagrodzenie w przypadku wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 7 pkt a) i b) powyżej. W pozostałych przypadkach Wykonawcy należy się wynagrodzenie po pomniejszeniu o realnie odniesione korzyści Zamawiającego przez okres korzystania z Analizatorów (pod uwagę bierze się tylko ten okres, w którym Zamawiający mógł z Analizatorów korzystać).
2. Zamawiający – w przypadku realizacji prawa odstąpienia od umowy, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy dokonuje tej czynności za jednotygodniowym uprzedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wskazując w nim podstawę wypowiedzenia, rozwiązania odstąpienia od Umowy oraz uzasadniające je okoliczności faktyczne. W sytuacji uporczywego naruszania postanowień umowy, przed złożeniem oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową.
3. Bez uszczerbku dla zapisów ust. poprzedzających, przyczyną odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy może być czterokrotne dostarczenie Odczynników ze zwłoką powyżej 7 dni lub czterokrotna dostawa Odczynników wadliwych.

**§ 14**

**ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników.
2. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji wówczas sprawy sporne, kierowane będą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz innych znajdujących zastosowanie przepisów prawa powszechnego.

**§ 15**

**OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ**

* + - 1. Czas trwania umowy: **24 miesiące** od dnia podpisania Protokołu Odbioru Analizatorów lub do chwili wyczerpania w trakcie trwania umowy ilości zaoferowanych z zastrzeżeniem **§2 ust. 16 i 17** Umowy.

**§16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
2. Formularz ofertowy – zał. nr 1
3. Opis Przedmiotu Zamówienia – zał. nr 2
4. Specyfikacja asortymentowo - cenowa – zał. nr 3
5. Protokół końcowy – zał. nr 4
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają każdorazowej formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w 2-ch jedno brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 4 do Umowy**

Chorzów, dn. ………………..

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

**(zwany dalej Protokołem)**

**Wykonawca: ……………………………………………**

z siedzibą: ……………………………………………………..

**Zamawiający: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie** z siedzibą: ul. Strzelców Bytomskich 11, 41 - 500 Chorzów;

**potwierdza odbiór** przedmiotu zamówienia dostarczonego w wyniku przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pod nazwą:

**„Zakup i dostawa odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych wraz z dzierżawą analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie”. SP ZOZ ZSM ZP/13/2020**

zgodnie z zawartą umową nr …………………… z dn. ……………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Ilość** |
| **1.** |  |  |

Opis przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego protokołu (lub załącznikiem do ww. umowy).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Przedmiot zamówienia odebrano bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami (zgodnie z uwagami)\*

UWAGI do niniejszego Protokołu: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** (Odbierający) | **WYKONAWCA** (Przekazujący)  |
| (Użytkownik) |  |

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6**

**„Zakup i dostawa odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych wraz z dzierżawą analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie”. SP ZOZ ZSM ZP/13/2020**

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

Nazwa i adres Wykonawcy

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Informuję , iż Wykonawca, którego reprezentuję, **NIE** należy do grupy kapitałowej\*.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

 ........................................................................

 Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**\* W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wskazać z kim należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP**

........................................... dnia ..........................................

**Załącznik nr 7**

*Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

(na podstawie wytycznych Urzędu Zamówień Publicznych opublikowanych dnia 25.05.2018r na stronie:

<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych> )

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich**

**ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów**

**Dane kontaktowe: Dział Zamówień Publicznych, poczta elektroniczną:** **zp@zsm.com.pl****,**

**numer telefonu +48 32 34 99 298, +48 32 34 99 268, numer faksu +48 32 34 99 299**

 */nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego/;*

* Inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich przy ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów**

**jest Pan Grzegorz Koczy, telefon +48 32 349 92 67, poczta elektroniczna:** **gkoczy@zsm.com.pl**

 */nazwa Zamawiającego/* jest Pani/Pani */imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/* ***\****;

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie **„przetargu nieograniczonego”** **na zadanie pn. „Zakup i dostawa odczynników oraz niezbędnych materiałów zużywalnych wraz z dzierżawą analizatorów do badań immunochemicznych, biochemicznych dla potrzeb Laboratorium Analitycznego Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie”. SP ZOZ ZSM ZP/13/2020** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*