**Załącznik 8 do SIWZ**

**Istotne postanowienia umowne**

*Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym istotnych postanowień projektu umowy i SIWZ.*

###### UMOWA NR ZP/......./ 2020

zawarta w Chorzowie, w dniu ............ r.

pomiędzy:

firmą:.....................................................................z siedzibą ……………................................(wysokość kapitału zakładowego:……..) wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………………. Wydział………………. pod nr KRS ……………………..posiadającą numer NIP ……………………. REGON: ………………….. zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ** reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………….

a

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie z siedzibą ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000011939 NIP 6271923530 REGON 271503410, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………….

*Zamawiający oraz Wykonawca będą w dalszej części umowy zwani łącznie „Stronami”*

Niniejsza umowa jest następstwem udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz.U 2019 poz. 1843) na realizację zadania pod nazwą: **„Usługa serwisowa nad oprogramowaniem „InfoMedica/AMMS” o numerze referencyjnym SP ZOZ ZSM/ZP/35/2020.**

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do objęcia nadzorem autorskim oprogramowania InfoMedica/AMMS zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę zgodnie z wymogami stawianymi w umowie oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym w dalszej części umowy „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w którym zawarto szczegółowy opis wymagań dotyczących realizowanej usługi.

**§2**

**Zobowiązania Wykonawcy**

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zapewnia:

1. Bieżące usuwanie awarii Oprogramowania, o którym mowa w §1niniejszej Umowy, tzn. usterek w zbiorach oraz usterek w zbiorach zgromadzonych danych, powstałych z winy Zamawiającego lub niezależnie od Zamawiającego, zwanych dalej „Awariami”.
2. Zamawiający zastrzega sobie w Umowie, że w przypadku wystąpienia awarii krytycznej oprogramowania medycznego tj. awarii uniemożliwiającej pracę w ramach oprogramowania medycznego w całym systemie lub w jego znacznej części Wykonawca podejmie działania naprawcze w trybie niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o zaistniałym fakcie. Przywrócenie systemu do pracy, nie może trwać dłużej niż 12 godzin od momentu rozpoczęcia prac naprawczych. Zgłoszenie awarii krytycznych odbywa się pod numerem telefonicznym:

Część medyczna – zgłoszenia przyjmowane są 24h na dobę przez 365 dni w roku

…………………………………………………………………………………………………………………………….

*Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy wraz z danymi kontaktowymi*

Część administracyjna – zgłoszenia przyjmowane są w godz. 8.00-19.00 w dni robocze

…………………………………………………………………………………………………………………………….

*Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy wraz z danymi kontaktowymi*

1. Zamawiający zastrzega sobie w Umowie, że w przypadku wystąpienia awarii zwykłej oprogramowania medycznego tj. awarii uniemożliwiającej pracę w ramach oprogramowania medycznego poszczególnych komórek organizacyjnych lub użytkowników, Wykonawca podejmie działania naprawcze nie później niż 4 godz. od zgłoszenia awarii. Zgłoszenie awarii zwykłej odbywa się pod numerem telefonicznym.

Część medyczna – zgłoszenia przyjmowane są 24h na dobę przez 365 dni w roku

…………………………………………………………………………………………………………………………….

*Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy wraz z danymi kontaktowymi*

Część administracyjna – zgłoszenia przyjmowane są w godz. 8.00-19.00 w dni robocze

…………………………………………………………………………………………………………………………….

*Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy wraz z danymi kontaktowymi*

1. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do zgłaszania awarii krytycznych i zwykłych w tygodniu w godzinach od 7:00 do 14:35 oraz całodobowo w sobotę, niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy, zostali wyszczególnione w załączniku 3 do niniejszej Umowy.
2. Wizytę serwisu części administracyjnej w siedzibie Zamawiającego, minimum raz w miesiącu.
3. Wizytę serwisu części medycznej w siedzibie Zamawiającego, minimum raz w tygodniu z zagwarantowanym czasem pracy 7 godzin.
4. Przeprowadzanie wymaganych aktualizacji Oprogramowania w godzinach nocnych od godziny 0:00 – 6:00.
5. Dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej umożliwiającej zgłaszanie awarii oprogramowania, udzielanie porad i konsultacji. Dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej odbywa się na podstawie indywidualnych kont dla osób (administratorów oprogramowania, wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy).
6. W ramach Umowy Zamawiający może zgłosić 2 osoby upoważnione do wykonywania zgłoszeń; (zgłoszenie zostanie podjęte nie później niż 48 od momentu rejestracji zgłoszenia)
7. Możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych i osobistych w siedzibie Zamawiającego dotyczących Oprogramowania;
8. Doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, wykonywanie ponownych lub dodatkowych instalacji Oprogramowania objętego niniejszą Umową;
9. Doradztwo i udzielanie konsultacji w zakresie podejmowania przez Zamawiającego kolejnych przedsięwzięć informatycznych;
10. Bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania oraz sprzętu komputerowego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego. Obowiązek archiwizowania danych spoczywa na Zamawiającym;
11. Na wniosek Zamawiającego dokonywanie kontroli prawidłowości składowania i zabezpieczenia danych gromadzonych za pomocą oprogramowania objętego niniejszą Umową;
12. Na wniosek Zamawiającego awaryjne odtwarzanie stanu oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na nośnikach magnetycznych (np. ZIP, streamer, CD);
13. Na wniosek Zamawiającego weryfikowanie stosowanych zabezpieczeń przed wtargnięciem tzw. „wirusa komputerowego” do systemu informatycznego Zamawiającego.

**§3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający jest zobowiązany do:
2. Dokonywania czynności zaleconych przez Wykonawcę, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy Oprogramowania oraz całości systemu informatycznego wykorzystywanego przez Zamawiającego, na który składa się używany przez niego sprzęt informatyczny oraz oprogramowanie.
3. Nie dokonywania bez zgody Wykonawcy żadnych zmian w konfiguracji Oprogramowania objętego niniejszą Umową.
4. Zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania, o ile Wykonawca zgłosi taką konieczność.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy (pod względem zgodności zamówienia z umową oraz reklamacji) po stronie Zamawiającego jest:

**…………………………………… – ………………..** tel. **…………………….,** e-mail **…………………….** lub inna upoważniona osoba.

**§4**

**Płatności**

1. Strony ustaliły wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy:

**cena netto:** …………………. **PLN**

słownie: ………………….

**cena brutto:** …………………. **PLN**

słownie: ………………….

z zastrzeżeniem **§ 8 ust. 1, 2, 4,7**

1. Kwota brutto wynagrodzenia umownego Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa **w § 11 umowy**, Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu zrealizowanych dostaw przedmiotu umowy.
3. Usługi objęte niniejszą Umową będą rozliczane w miesięcznych okresach rozliczeniowych, z zastrzeżeniem postanowień ust 2.
4. Miesięczna wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy wyniesie ……………… zł (słownie zł …………………) netto + VAT i będzie płatna z dołu na podstawie faktur VAT **w terminie …… dni** od dnia otrzymania prawidłowo wypełnionej faktury. Zamawiający będzie dokonywał wszystkich płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Za pierwszy okres rozliczeniowy świadczenia usług opisanych w niniejszej Umowie, uważa się okres od pierwszego dnia obowiązywania umowy do końca miesiąca kalendarzowego, w którym rozpoczęła się realizacja umowy. Za ostatni okres rozliczeniowy świadczenia usług opisanych w niniejszej Umowie, uważa się okres od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiło zakończenie umowy do dnia zakończenia umowy. W przypadku niepełnego miesiąca trwania umowy wskazanego w powyższych zdaniach Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyliczone proporcjonalnie do ilości dni trwania umowy w miesiącu rozpoczynającym lub kończącym umowę.
6. Każdorazowo za datę dokonania płatności przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
7. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie. Odsetki naliczane będą od dnia następnego po dniu, w którym miała nastąpić zapłata.
8. Koszty bankowe powstałe w Banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca natomiast powstałe w Banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający.
9. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się pod rygorem bezskuteczności do nieprzenoszenia na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego:

a) jakiekolwiek prawa Wykonawcy związanego bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związanych z nimi należnościami ubocznymi (m.in. odsetki),

b) nie dokonywania jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;

c) nie zawierania umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej wiążącej się z niniejszą umową;

d) do nieudzielania upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innemu podmiotowi, w tym podmiotowi prowadzącemu pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności tj. podmiotom zajmującym się działalnością windykacyjną celem dochodzenia jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

**§5**

**Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa została zawarta na czas określony od **…………….. do ………………….**  r.

**§6**

**Odpowiedzialność**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wynikającą z niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy wyłącznie w granicach rzeczywistej straty, z wyłączeniem utraconych korzyści przy czym odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy ogranicza się do równowartości sześciomiesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w §4 pkt 5 niniejszej Umowy.
2. W przypadku, gdy przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca narusza prawa autorskie osób trzecich wówczas jest zobowiązany zwolnić Zamawiającego z długu powstałego wobec osoby, której prawa naruszono jeżeli osoba ta zwróci się do Zamawiającego z roszczeniem odszkodowawczym. Wykonawca jest zobowiązany pokryć koszty jakie poniósł Zamawiający w związku z dochodzeniem od Zamawiającego roszczeń przez osobę trzecią, której prawa naruszono. Jeśli do kosztów tych zalicza się koszty ustanowienia pełnomocnika, to ich wartość ustala się według stawek minimalnych przewidzianych w przepisach prawa.

**§7**

**Poufność**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa również przez 2 lata po zakończeniu niniejszej umowy, chyba, że z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa wynika dłuższy okres zachowania ich w tajemnicy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których dostęp uzyskał w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W celu powierzenia przetwarzania danych osobowych Strony zawierają odrębną umowę, której warunki przewiduje Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

**§8**

**Zmiany Umowy**

1. Strony ustalają, że wartości brutto wyszczególnione w załączniku nr 1 mogą ulec zmianie w przypadku zmiany stawek podatku VAT. Zmiana ceny nastąpi na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy zaakceptowanego przez drugą stronę. Zmiana będzie miała miejsce od momentu obowiązywania nowej stawki podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania zmian cen na zaoferowany przedmiot zamówienia (poza przypadkiem określonym w ust. 1 i ust. 4) przez okres obowiązywania umowy. Zamawiający dopuszcza jednak zmianę postanowień umowy w zakresie ceny w innych przypadkach niż te określone w ust. 1 i ust. 4, pod warunkiem, iż zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tj. obniżenie ceny jednostkowej netto przy zachowaniu pozostałych wymagań bez zmian.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie danych identyfikujących Strony Umowy, takich jak np. firma, adres siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron.
4. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z części zamówienia, wynikającej z okoliczności, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć, a które powodują, że realizacja pełnego zakresu umowy wywołałaby u Zamawiającego niekorzystne skutki z punktu widzenia celu umowy lub powodowałaby nieracjonalne wydatkowanie środków publicznych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy w sytuacji gdy:
6. Zmiana terminu realizacji umowy, wynikająca z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, w szczególności poprzez wydłużenie terminu obowiązywania umowy w razie przedłużającego się postępowania zmierzającego o wyłonienia nowego Wykonawcy w postepowaniu do momentu przejęcia usługi przez nowego Wykonawcę.
7. Zmiany w zakresie innych postanowień:
8. zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze Strony Wykonawcy i Zamawiającego, która może nastąpić tylko na podstawie obiektywnych przesłanek przekazanych w formie pisemnej, bez konieczności aneksowania umowy.
9. Zmiana osób wskazanych do realizacji umowy (załącznik nr 5 do Umowy), pod warunkiem, że osoby te będą spełniać warunki określone w SIWZ, na podstawie przekazanych informacji w formie pisemnej, bez konieczności aneksowania umowy.
10. Zamawiający dopuszcza również wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
    * 1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia   
         10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2177 z późn. zm.),
      2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
      3. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana taka nie może nastąpić przed upływem 12 miesiąca trwania umowy.

W celu ewentualnej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni roboczych od zawarcia niniejszej umowy podać Zamawiającemu pisemne informacje dotyczących szczegółowych kosztów pracy z rozbiciem na pracowników, wskazać składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, kwoty wynagrodzeń aktualne na dzień zawarcia umowy oraz wskazać procentowo jak powyższe koszty kształtują wartość umowy brutto. W przypadku nie złożenia wymaganych dokumentów Wykonawcy w trakcie realizacji zadania nie będzie przysługiwała możliwość zmiany wynagrodzenia na podstawie § 8 ust 7 niniejszej umowy.

**§9**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania, którego dotyczy niniejsza umowa oraz posiada prawo do czerpania wynagrodzenia za korzystanie z niego przez osoby trzecie.
2. Oprogramowanie, którego dotyczy niniejsza umowa jest chronione prawem autorskim wynikającym z przepisów Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. 2017 r. poz. 666). Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do respektowania tych praw niezależnie od powstałych okoliczności.
3. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie realizacji niniejszej Umowy osobom trzecim w tym na powierzenie tym osobom przetwarzania danych osobowych, przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w pkt 1 i 2 powyżej, w zakresie w jakim niezbędne będzie udostępnienie i przetwarzanie takich danych dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzono wykonanie umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

**§10**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne z tytułu:
2. zwłoki w wykonaniu usługi w terminie określonym w § 2 ust. 2 i 3Umowy, powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 1% miesięcznej wartości brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto nie zrealizowanej części umowy.
4. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, o ile nie ma zastosowania art. 145 ust. 1 ustawy – „Prawo zamówień publicznych”, z wyłączeniem sytuacji opisanej w § 8 ust.4 Umowy.
5. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz wyznaczeniem terminu zapłaty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary umownej z kwot faktur VAT doręczonych po zdarzeniu stanowiącym podstawę potrącenia. Potrącenie to zostanie wskazane drugiej stronie przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
6. Niezależnie od prawa do dochodzenia kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 11**

**Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w całości bez wypowiedzenia w przypadku:
2. ogłoszenia likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy lub wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
3. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
4. w przypadku niewykonywania (czyli wówczas, gdy Wykonawca nie spełnił umówionego świadczenia)  
   lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy (czyli wówczas, gdy Wykonawca wprawdzie podjął czynności z zamiarem wykonania zobowiązania, jednak osiągnięty przez niego wynik nie odpowiada świadczeniu sprecyzowanemu w treści umowy lub wymogom określonym w obowiązujących przepisach. Na przykład: Wykonawca przekroczył przewidziany w umowie termin na spełnienie świadczenia, albo wówczas gdy wykonanie przedmiotu umowy jest gorszej jakości niż zakładano).
5. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w odniesieniu do zapisów art. 145a UPZP, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e UPZP;
   2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 UPZP;
   3. jeżeli Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdzi, w ramach procedury przewidzianej art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/EU i dyrektywy 2014/25/UE z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej,
6. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać odpowiednie uzasadnienie.
7. W przypadku rozwiązania umowy oraz odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanych usług.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach [*art. 145 ust. 1 UPZP*].
9. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników.
10. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji wówczas sprawy sporne, kierowane będą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
11. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych znajdujących zastosowanie przepisów prawa powszechnego.

**§12**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników.
3. Jeżeli Strony nie osiągną kompromisu w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji wówczas sprawy sporne, kierowane będą do Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. nr 24, poz. 83).
5. Wszystkie zmiany dotyczące ustaleń zawartych w niniejszej umowie wymagają każdorazowo formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:
   1. załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
   2. załącznik nr 2 –Opis przedmiotu Zamówienia wraz z Lista modułów oprogramowania Infomedica/AMMS
   3. załącznik nr 3 – Osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń
   4. załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
   5. załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 4 do Umowy ……./2020**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

W dniu **…………….**pomiędzy:

**SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich**

**ul. Strzelców Bytomskich 11**

**41-500 Chorzów**

**NIP 6271923530**

wpisany do rejestru stowarzyszeń, i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000011939, REGON 271503410, reprezentowany przez:

**……………………………………………………………………….**

zwany dalej Zamawiającym oraz

**…………………………………..** wpisany do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS ………………………reprezentowany przez:

**…………………………………………………………………………**

zwana dalej Wykonawcą, zostaje zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z zawarciem i realizacją umowy dotyczącej prowadzenia prac serwisowych oprogramowania aplikacyjnego (dalej: Umowa), Zamawiający powierza Wykonawcy:
   1. dane osobowe pacjentów w celu wykonania Umowy, w zakresie takich danych, jak:

* Nazwisko i imię (imiona),
* Adres zamieszkania,
* PESEL,
* Numer dowodu osobistego,
* Dane dot. zdrowia,
* Numer telefonu,
* Email
* Dane osób upoważnionych do dostępu do dokumentacji medycznej,
* Dane osobowe opiekunów prawnych
  1. Dane osobowe pracowników Zamawiającego, w zakresie takich danych jak:
* Imię (imiona) i nazwisko
* Imiona rodziców oraz data i miejsce urodzenia
* Adres zamieszkania
* Numer telefonu
* Adres poczty elektronicznej
* Dane przetwarzane w związku z zatrudnieniem
* Dane członków rodzin
* Numery kont bankowych
* Zajęcia komornicze
* Dane związane urzędem skarbowym oraz prowadzoną działalnością
* PESEL, NIP, wykształcenie, doświadczenie zawodowe, kursy, specjalizacje
* Nieobecności (głównie chodzi o chorobowe)
  1. Dane kontrahentów będącymi osobami fizycznymi, w zakresie takich danych jak:
* Imię (imiona) i nazwisko
* Adres zamieszkania i adres siedziby
* Numer NIP
* Numer telefonu
* Adres poczty elektronicznej
* Numery kont bankowych

1. Zakres danych osobowych wymienionych w ust. 1 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy. W rzeczywistości dane mogą być przekazywane przez Zamawiającego w mniejszym zakresie bez uszczerbku dla postanowień Umowy powierzenia. Zakres danych może ulec zmianie w przypadku zmiany aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać Dane Osobowe pacjentów wskazane w par.1 ust.1 pkt.1.1 zgodnie z poleceniem Zamawiającego, przestrzegając:
   1. postanowień Umowy powierzenia,
   2. obowiązujących przepisów regulujących kwestię ochrony danych osobowych; w szczególności ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, a od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie).

**§ 2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania w jego imieniu Danych Osobowych pacjentów, pracowników i kontrahentów wskazanych w par. 1 ust. 1 pkt. 1.1, 1.2 i 1.3 w celu i zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Umowy, w szczególności w zakresie dostępu, przechowywania i opracowywania danych dla celów związanych z wykonywaniem serwisu oprogramowania.

**§ 3**

**Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się:
   1. stosować środki techniczne í organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca posiada wdrożony, certyfikowany System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z normą PN-ISO/IEC 27001,
   2. przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia, zabezpieczy je poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia (RODO) i ochronę prawa osób, których dane dotyczą,
   3. upoważnić do przetwarzania danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 Porozumienia wszystkie osoby, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy i Umowy powierzenia,
   4. prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,
   5. zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy lub Umowy powierzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia lub współpracy z Wykonawcą, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
2. Wykonawca pomaga Zamawiającemu:
   1. w miarę swoich możliwości, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia (Prawa osoby, której dane dotyczą).
   2. w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia, w szczególności w przypadku stwierdzenia naruszenia zasad ochrony i przetwarzania powierzonych danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia, zgłasza je Zleceniodawcy za pośrednictwem osób wskazanych w §9 ust. 2 Umowy powierzenia bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia.
   3. Wykonawca po zakończeniu trwania umowy jest zobowiązany do usunięcia powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, o ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie nakazuje przechowywania danych osobowych.

**§ 4**

**Prawo do kontroli**

1. Zmawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawca przy przetwarzaniu danych spełniają postanowienia Umowy powierzenia i Rozporządzenia (po jego wejściu w życie).
2. Wykonawca na każdy pisemny wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczących przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiego wniosku.
3. Zamawiający ma prawo do faktycznej weryfikacji sposobu przetwarzania danych osobowych wskazanych w §1 ust. 1 Umowy powierzenia, w sposób każdorazowo ustalony przez Strony, po zgłoszeniu zamiaru takiej weryfikacji przez Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 14 dni.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązku określonego w art. 28 Rozporządzenia.
5. Po stwierdzeniu naruszeń niniejszej Umowy powierzenia przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia, nie później jednak niż w terminie i sposób ustalony pomiędzy Stronami.

**§5**

**Podpowierzenie**

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do dalszego powierzania wskazanych w§ 1 ust. 1 Umowy powierzenia danych osobowych.
2. W przypadku podpowierzenia Wykonawca zobowiązany jest podpisać umową powierzenia danych osobowych z zapisami adekwatnymi do niniejszej Umowy powierzenia danych osobowych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy powierzenia, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczących powierzonych na podstawie Umowy powierzenia danych osobowych oraz planowanych kontrolach w zakresie ochrony danych osobowych.

**§ 7  
Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa powierzenia obowiązuje przez okres trwania Umowy.
2. W każdym wypadku Umowa powierzenia przestaje wiązać Strony z dniem, z którym przestają być związane postanowieniami Umowy.

**§ 8**

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (,,dane poufne”) .
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy lub Umowy powierzenia, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa powierzenia zastępuje dotychczasowe umowy powierzenia danych osobowych w zakresie powierzania danych osobowych w związku z realizacją Umowy.
2. Strony postanawiają, że osobą odpowiedzialną za realizację postanowień Umowy powierzenia jest:

ze strony Zamawiającego - Grzegorz Koczy - Inspektor Ochrony Danych

email:iod@zsm.com.pl

ze strony Wykonawcy - ---------------------------------------------------

1. Każdorazowo przez pojęcie „dni” rozumie się dni kalendarzowe.
2. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 3 do Umowy nr ……../2020**

**Osoby upoważnione do internetowej rejestracji zgłoszeń**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **IMIĘ** | **NAZWISKO** | **STANOWISKO** | **TELEFON** | **EMAIL** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 2 do Umowy nr …../2020**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**Usługa serwisowa nad oprogramowaniem „Infomedica”, „AMMS” Asseco Poland S.A**

**W ramach obsługi serwisowej Wykonawca zapewnia:**

Bieżące usuwanie awarii Oprogramowania, tzn. usterek w zbiorach oraz usterek w zbiorach zgromadzonych danych, powstałych z winy Zamawiającego lub niezależnie od Zamawiającego, zwanych dalej „Awariami”;

* 1. W przypadku wystąpienia awarii krytycznej oprogramowania medycznego tj. awarii uniemożliwiającej pracę w ramach oprogramowania medycznego w całym systemie lub w jego znacznej części Wykonawca podejmie działania naprawcze w trybie niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o zaistniałym fakcie. Przywrócenie systemu do pracy, nie może trwać dłużej niż 12 godzin od momentu rozpoczęcia prac naprawczych. Zgłoszenie awarii krytycznych odbywa się pod wskazanymi numerami telefonicznymi.

Część medyczna – zgłoszenia przyjmowane są 24h na dobę przez 365 dni w roku

Część administracyjna – zgłoszenia przyjmowane są w godz. 8.00-19.00 w dni robocze

* 1. W przypadku wystąpienia awarii zwykłej oprogramowania medycznego tj. awarii uniemożliwiającej pracę w ramach oprogramowania medycznego poszczególnych komórek organizacyjnych lub użytkowników, Wykonawca podejmie działania naprawcze nie później niż 4 godz. od zgłoszenia awarii. Zgłoszenie awarii zwykłej odbywa się pod wskazanymi numerami telefonicznymi.

Część medyczna – zgłoszenia przyjmowane są 24h na dobę przez 365 dni w roku

Część administracyjna – zgłoszenia przyjmowane są w godz. 8.00-19.00 w dni robocze

* 1. Wizytę serwisu części administracyjnej w siedzibie Zamawiającego, minimum raz w miesiącu.
  2. Wizytę serwisu części medycznej w siedzibie Zamawiającego, minimum raz w tygodniu z zagwarantowanym czasem pracy 7 godzin.
  3. Przeprowadzanie wymaganych instalacji i aktualizacji oprogramowania w godzinach nocnych od godziny 0:00.
  4. Dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej umożliwiającej zgłaszanie awarii oprogramowania, udzielanie porad i konsultacji. Dostęp do internetowej platformy zgłoszeniowej odbywa się na podstawie indywidualnych kont.
  5. Możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych i osobistych w siedzibie Zamawiającego dotyczących Oprogramowania;
  6. Bieżące optymalizowanie konfiguracji oprogramowania, uwzględniające potrzeby Zamawiającego
  7. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem bazy danych Oracle wykorzystywanej do obsługi systemu informatycznego Infomedica/AMMS
  8. Doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, wykonywanie ponownych lub dodatkowych instalacji serwisowanego Oprogramowania
  9. Doradztwo i udzielanie konsultacji w zakresie podejmowania przez Zamawiającego kolejnych przedsięwzięć informatycznych
  10. Bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania oraz sprzętu komputerowego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego
  11. Pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących
  12. Prowadzenie szkoleń dla personelu zamawiającego
  13. Na wniosek Zamawiającego dokonywanie kontroli prawidłowości składowania i zabezpieczenia danych gromadzonych za pomocą serwisowanego Oprogramowania
  14. Na wniosek Zamawiającego awaryjne odtwarzanie stanu oprogramowania i zgromadzonych danych archiwalnych.
  15. Zdalne wsparcie dla działu IT Zamawiającego
  16. Helpdesk telefoniczny dostępny całą dobę, przez cały rok.

**Lista modułów oprogramowania Infomedica/AMMS objętych umową**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Moduł oprogramowania Infomedica/AMMS** |
| 1 | AMMS Ruch Chorych |
| 2 | Infomedica Ruch Chorych |
| 3 | AMMS Zlecenia |
| 4 | Infomedica Zlecenia |
| 5 | AMMS Pracownia |
| 6 | AMMS Punkt Pobrań |
| 7 | Infomedica Punkt Pobrań |
| 8 | AMMS Apteka |
| 9 | Infomedica Apteka |
| 10 | AMMS Apteczka |
| 11 | Infomedica Apteczka |
| 12 | AMMS Rejestracja |
| 13 | AMMS Gabinet |
| 14 | AMMS Statystyka |
| 15 | AMMS Blok Operacyjny |
| 16 | Infomedica Blok Operacyjny |
| 17 | KKL |
| 18 | Zakażenia |
| 19 | e-Pacjent |
| 20 | Medycyna Pracy |
| 21 | AMMS Repozytorium EDM |
| 22 | AMMS Dokumentacja Formularzowa |
| 23 | Finanse-Księgowość |
| 24 | Koszty |
| 25 | Rejestr Sprzedaży |
| 26 | Kasa |
| 27 | WKNŚ |
| 28 | Budżetowanie |
| 29 | Gospodarka Materiałowa |
| 30 | Wyposażenie |
| 31 | Środki Trwałe |
| 32 | Kadry |
| 33 | Płace |
| 34 | Ewidencja Czasu Pracy |
| 35 | Pracownia Patomorfologii |
| 36 | AMMS Mobile |
| 37 | Bank Krwi |
| 38 | Symulator JGP |
| 39 | Laboratorium |
| 40 | Obsługa Zamówień i Przetargów |
| 41 | EAM |

**Zamawiający Wykonawca**