**Załącznik nr 1**

**Projekt Umowy**

# Umowa Nr

**na udzielanie pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych**

zawarta w dniu **01 sierpnia 2021r.** pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej**

**Zespołem Szpitali Miejskich**

**ul. Strzelców Bytomskich 11**
**41-500 Chorzów**

**NIP: 6271923530**

**REGON: 271503410**

reprezentowanym przez

**dr n. ekon. Jerzego Szafranowicza – Dyrektora**

zwanym w dalszej części „**Udzielającym zamówienia**”

a

**Panią/Panem**

**……………………………………………………………………..**

**……………………………………………………………………..**

zwaną w dalszej części Umowy **”Przyjmującą**/**Przyjmującym zamówienie**”,

dalej zwane łącznie jako „**Strony**” lub każdy indywidualnie jako „**Strona**”,

o następującej treści:

**§ 1**

Do niniejszej Umowy mają zastosowanie:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018.2190 j.t. z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019.866 z późn. zmianami).
3. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz.2018.123 j.t. z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U.2017.459 j.t. z późn. zm.).
5. Kodeks Etyki Zawodowej Pielęgniarki i Położnej.

**§ 2**

1. Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową jest SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich, 41-500 Chorzów, ul. Strzelców Bytomskich 11 – Poradnia Audiologiczna (lokalizacja 41-500 Chorzów, ul. Władysława Truchana 7).
2. Udzielający zamówienia zamawia, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych, tj. do zapewnienia całościowej, opieki pielęgniarskiej powierzonym pacjentom podczas badań wykonywanych w Poradni Audiologicznej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z należytą starannością zawodową z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych.

**§ 3**

1. Udzielający zamówienia udostępnia na czas udzielania świadczeń zdrowotnych bezpłatnie bazę lokalową, w tym pomieszczenia socjalne.
2. Udzielający zamówienia udostępnia bezpłatnie sprzęt i aparaturę medyczną oraz środki medyczne i materiały niezbędne w celu udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie.
3. Udzielający zamówienia zabezpiecza konserwację i naprawę pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej o których mowa w ust. 1 i 2 z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Zasady użytkowania pomieszczeń, sprzętu i aparatury medycznej, środków medycznych i materiałów wymienionych w ust. 1 i 2 określa Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienie pomieszczeń, wyposażenia medycznego, sprzętu i aparatury medycznej oraz środków medycznych i materiałów do udzielania innych niż objęte Umową świadczeń zdrowotnych.

**§** **4**

Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej Umowy wykonuje zadania polegające w szczególności na:

1. Realizowaniu opieki pielęgniarskiej podczas wykonywania badań z zakresu audiologii takich jak: audiometria tonalna, tympanometria (audiometria impedancyjna), badania przesiewowe słuchu
u niemowlaków czy otoemisje akustyczne wywołane.
2. Przyjmowanie chorych do badania na podstawie skierowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami oraz sprawdzenie dokładności wypełnionego skierowania, celu
i rodzaju badania.
3. Wpisywanie danych personalnych i daty badania pacjenta do odpowiednich dokumentów zgodnie z obowiązującymi instrukcjami i zarządzeniami
4. Przygotowywanie pacjenta i urządzeń do wykonywanego badania oraz wykonywanie badań zgodnie z ustalonymi instrukcjami i zarządzeniami oraz zgodnie ze wskazaniami lekarza specjalisty
5. Instruowanie pacjenta lub bezpośredniego opiekuna pacjenta o sposobie przygotowania do badania, jego przebiegu i postępowaniu po wyjściu z badania.
6. Wykonywanie prac związanych z: prowadzeniem rejestru wykonywanych badań, archiwizacją wyników i opisów badań, przekazywaniem opisów badań diagnostycznych upoważnionym osobom oraz kontrolą stanu i zdolności technicznej użytkowanego sprzętu zgodnie z obowiązującymi instrukcjami i zarządzeniami w tym:

-utrzymywanie w należytym stanie powierzonej aparatury.

-powiadomienie o każdym zauważonym uszkodzeniu urządzenia pracowni, usterki i awarii Udzielającego zamówienie lub osobie przez niego upoważnionej.

-utrzymywanie w czystości pomieszczeń Poradni

7. Wykonywanie innych zleconych przez lekarza czynności nie wykraczających poza kwalifikacje

 Pielęgniarki.

8. Udzielanie pierwszej pomocy w stanach bezpośrednio zagrażających życiu chorego

9. Czuwanie nad bezpieczeństwem chorych przebywających w Poradni Audiologicznej.

10. Zapewnienie pacjentowi wsparcia psychicznego podczas wykonywanych badań.

11. Wykonywanie pozostałych świadczeń pielęgnacyjnych, zapobiegawczych, diagnostycznych,

 leczniczych, rehabilitacyjnych zgodnie z ustawą o zawodzie pielęgniarki i położnej oraz właściwym

 Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.

12. Udzielaniu świadczeń zdrowotnych pacjentom i innym osobom znajdującym się na terenie

 Udzielającego zamówienia w sytuacji wymagającej ratowania życia.

**§ 5**

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

* 1. Przestrzegania zasad i przepisów, sanitarno-epidemiologicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
	2. Współpracy z innymi członkami zespołu terapeutycznego, w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie.
	3. Współpracy z Pielęgniarką koordynującą.
	4. Prowadzenia wymaganej dokumentacji przewidzianej właściwymi przepisami prawa
	w formie pisemnej i elektronicznej oraz sprawozdawczości statystycznej.
	5. Zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia.
	6. Zachowania tajemnicy zawodowej wiadomości uzyskanych o pacjencie w trakcie wykonywania obowiązków zawodowych.
	7. Prawidłowej segregacji odpadów.
	8. Zapobiegania zanieczyszczeniom środowiska naturalnego w ramach udzielanych świadczeń zdrowotnych.
	9. Ograniczeniu zużycia mediów.
	10. Realizacji zadań zgodnie z wymaganiami prawnymi oraz znajomości kluczowych przepisów prawnych związanych z wykonywanymi świadczeniami.
	11. Odpowiedniego reagowania na zauważone sytuacje potencjalnie awaryjne i awarie środowiskowe.
	12. Przestrzegania wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji zawartych w Polityce Bezpieczeństwa.
	13. Uczestniczenia w szkoleniach związanych z podnoszeniem świadomości proekologicznej.

**§ 6**

1. Świadczenia zdrowotne określone niniejszą Umową wykonywane będą zgodnie z miesięcznym harmonogramem udzielania świadczeń zdrowotnych („Harmonogram miesięczny”).
2. Harmonogram miesięczny, o którym mowa w ust. 1 określa Udzielający zamówienia lub osoba przez niego upoważniona w porozumieniu z Przyjmującym zamówienie najpóźniej na 3 dni przed okresem, na który ma obowiązywać. Przyjmujący zamówienie przyjmuje harmonogram do wiadomości, co potwierdza swoim podpisem złożonym pod harmonogramem.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych  rozpoczyna się i kończy o godzinie ustalonej w Harmonogramie miesięcznym udzielania świadczeń zdrowotnych, za wyjątkiem sytuacji kiedy czynności medyczne podjęte przed zakończeniem udzielania świadczeń muszą być kontynuowane, a zwłoka w ich wykonaniu mogłaby spowodować niebezpieczeństwo utraty życia, ciężkiego uszkodzenia ciała lub ciężkiego rozstroju zdrowia pacjenta.

**§ 7**

1. Udzielający zamówienia zapewnia, że świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej Umowie jednoczasowo będzie udzielać 1 (jedna) osoba lub podmiot uprawniony do udzielania tego rodzaju świadczeń zdrowotnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do comiesięcznego przekazywania Udzielającemu zamówienia pisemnej informacji o stanie realizacji świadczeń zdrowotnych określonych Umową poprzez wskazanie ilości godzin udzielanych świadczeń. Przedmiotowa informacja będzie przekazywana przez Przyjmującego zamówienie do Działu Kadr i Szkoleń w terminie do pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca -  za miesiąc poprzedni.

**§ 8**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową. W razie zaistnienia uzasadnionej niemożności osobistego udzielana świadczeń zdrowotnych Udzielający zamówienie dopuszcza przerwę w udzielaniu świadczeń w okresie pisemnie uzgodnionym z Udzielającym zamówienia (a w sytuacjach losowych – po telefonicznym uzgodnieniu z Udzielającym zamówienia bądź po poinformowaniu za pomocą faxu, poczty elektronicznej, osoby trzeciej), a wykonywane przez nią świadczenia będą w tym okresie udzielane przez inną osobę, która posiada aktualną umowę cywilnoprawną zawartą z Udzielającym zamówienia. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dokonania uzgodnień z taką osobą w szczególności w zakresie przekazanych spraw oraz terminu planowanej przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
2. Obowiązek określony w ust. 1 Przyjmujący zamówienie wykonuje przed przerwą w wykonywaniu świadczeń w czasie, który umożliwia Udzielającemu zamówienia wyrażenie zgody na zastępstwo.
3. W przypadku niewykonania przez Przyjmującego zamówienie obowiązku określonego w ust. 1 i 2 Udzielający zamówienia może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia i może żądać od Przyjmującego zamówienie zapłaty kary umownej w wysokości 5000,00 zł.
4. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia zostanie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania aktualnego orzeczenia lekarskiego, potwierdzającego jego zdolność do wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy oraz aktualnego zaświadczenia lekarskiego z badania przeprowadzonego do celów sanitarno – epidemiologicznych zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania aktualnej książeczki do celów sanitarno – epidemiologicznych.
3. W przypadku niewykonania przez Przyjmującego zamówienie obowiązku określonego w ust. 1 i 2, Udzielający zamówienia może rozwiązać tę Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia zostanie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

1. Przyjmujący zamówienie ponosi przewidzianą prawem odpowiedzialność za jakość świadczeń zdrowotnych wynikających z podejmowanych przez niego decyzji oraz czynności diagnostycznych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia umowy ubezpieczenia  od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy z minimalną sumą gwarancyjną ubezpieczenia OC określoną zgodnie z przepisami w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019.866 z późn. zmianami).
3. lub przepisami prawnymi wydanymi w miejsce wydanego Rozporządzenia. Umowa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym będzie utrzymywana na niepogorszonych warunkach przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku niewykonania przez Przyjmującego zamówienie obowiązku określonego w ust. 1 i 2, Udzielający zamówienia może rozwiązać tę Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia zostanie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. Przyjmujący zamówienie w trakcie udzielania świadczeń zobowiązuje się nie działać na szkodę Udzielającego zamówienia, w szczególności poprzez naruszenie zasady poufności danych, lub ekonomicznego interesu Udzielającego zamówienie.
2. W przypadku stwierdzenia działania na szkodę Udzielającego zamówienia, o której mowa w ust. 1 lub innego rażącego naruszenia istotnych postanowień niniejszej Umowy, Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia zostanie dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **01 sierpnia 2021r.** do **31 lipca 2027r.** z możliwością jej rozwiązania za 2 tygodniowym okresem wypowiedzenia przez każdą Stronę. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności powinno mieć formę pisemną.
2. Umowa może zostać również rozwiązana za porozumieniem stron w każdym momencie jej obowiązywania.
3. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, kiedy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia Umowy, w tym w wypadkach wskazanych w § 8 ust. 3, § 9 ust. 3, § 10 ust. 3, § 11 ust. 2.
4. Okres trwania Umowy może zostać przedłużony aneksem do Umowy.

**§ 13**

1. Strony ustalają, że należność z tytułu realizacji Umowy wynosi **33,47 zł.** (trzydzieści trzy złote czterdzieści siedem groszy) brutto za 1 (jedną) godzinę udzielania pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych.
2. Należność określona w ust 1 przekazywana będzie w terminach miesięcznych na podstawie faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie.
3. Wypłata należności nastąpi w terminie 14 dni, licząc od dnia poprawnie złożonej faktury przez Przyjmującego zamówienie, na wskazane przez niego konto.
4. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia zobowiązują się do zachowania tajemnicy warunków realizacji niniejszej Umowy oraz wszelkich informacji pozyskanych w związku z Umową, chyba że inaczej stanowią inne przepisy prawa.
5. Kwota wymieniona w ust. 1 może zostać podwyższona na podstawie aneksu do Umowy, po upływie danego roku kalendarzowego, o ile sytuacja finansowa Udzielającego zamówienie na to pozwoli.
6. Udzielający zamówienia w uzasadnionych przypadkach, w miarę możliwości finansowych może wypłacić dodatkową kwotę na rzecz Przyjmującego zamówienie z tytułu realizacji zadań wynikających z niniejszej Umowy jednorazowo w ciągu roku.

**§ 14**

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia oraz organy uprawnione do kontroli podmiotów wykonujących działalność leczniczą i podmiotów gospodarczych, w zakresie wykonywania Umowy, w szczególności w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej.

**§ 15**

Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają, pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.

**§ 16**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzyga Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego zamówienia.

**§ 17**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Udzielającego zamówienia, jeden dla Przyjmującego zamówienie.

 ............................................ ...............................................

 Przyjmujący zamówienie Udzielający zamówienia

Chorzów, dnia 01.08.2021 r.

Załącznik – Nr 1

do Umowy nr na udzielanie pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych

**Zasady używania sprzętu oraz innych środków niezbędnych do realizacji Umowy**

W okresie obowiązywania Umowy pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej**

**Zespołem Szpitali Miejskich**

**ul. Strzelców Bytomskich 11
41-500 Chorzów**

**NIP: 6271923530**

**REGON: 271503410**

reprezentowanym przez

**dr n.ekon. Jerzego Szafranowicza - Dyrektora**

zwanym dalej Udzielającym zamówienia,

a

**Panią/Panem**

**…………………………………….**

zamieszkał(ą)/ym: **………………………….**

Prowadząc(ą)/ym działalność gospodarczą pn.

**„………………………………………………”**

zwaną w dalszej części: „Przyjmując(ą)/ym zamówienie”

dalej zwane łącznie jako „**Strony**” lub każdy indywidualnie jako „**Strona**”,

obwiązują następujące zasady korzystania za sprzętu i innych środków Udzielającego zamówienia:

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń o których mowa w niniejszej Umowie korzysta bezpłatnie z:
	1. bazy lokalowej Udzielającego zamówienia, w tym z pomieszczeń socjalnych,
	2. sprzętu i aparatury medycznej będącego własnością Udzielającego zamówienia,
	3. środków medycznych, farmakologicznych, dezynfekcyjnych oraz materiałów opatrunkowych.
2. Baza lokalowa, sprzęt i aparatura medyczna i inne środki wymienione w pkt 1 mogą być wykorzystywane wyłącznie do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych Umową na rzecz Udzielającego zamówienie.
3. Konserwacja i naprawy pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej o których mowa w pkt 1, 2 odbywa się na koszt Udzielającego zamówienie.
4. Spowodowane przez Przyjmującego zamówienia umyślne uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej określonych w pkt 1 lub z winy Przyjmującego zamówienie, powoduje po jego stronie powstanie obowiązku naprawienia szkody zgodnie z ogólnymi zasadami zawartymi w Kodeksie cywilnym.

 ............................................ ...............................................

 Przyjmujący zamówienie Udzielający zamówienia