

2024/11/2

UMOWA
T/...../2022

W dniu r. w Chorzowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie z siedzibą ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy krajowego rejestru sądowego pod numerem KRS 0000011939 NIP 6271923530 REGON: 271503410; zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Iwonę Filip – P.O. Dyrektora Operacyjnego SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie

a

..... z siedzibą: ul.; wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, posiadającym numer NIP, REGON, zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....
została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1129, dalej w treści: UPZP) zostaje zawarta z wyłączeniem zastosowania jej regulacji z uwagi na wartość umowy, która nie przekracza 130 000 zł.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na realizację zadania pod nazwą:
Zakup i dostawa materiałów elektrycznych i malarskich podzielonych na:
Pakiet 1 - „Artykuły elektryczne”
Pakiet 2 - „Artykuły malarskie”
2. Zamawiający zobowiązuje się nabyć, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z ofertą zrealizować dostawę artykułów wskazanych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że asortyment będący przedmiotem umowy jest dobrej jakości, a każdorazowa dostawa przedmiotu zamówienia odpowiada wszelkim wymogom wynikającym z umowy.
4. Towar opakowany będzie w odpowiednie opakowanie zapewniające prawidłowe warunki transportu i przechowania.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy

1. Strony ustaliły ceny jednostkowe i maksymalną ilość asortymentu objętego umową dla:
Pakiet 1 - „Artykuły elektryczne” – załącznik nr 3,
Pakiet 2 - „Artykuły malarskie” – załącznik nr 4.
2. Sprzedający gwarantuje stałość cen brutto przez cały okres trwania umowy (zgodnie z ofertą) tj. od dnia 01.03.2022 r. umowy do dnia 28.02.2023 r.
3. W cenie jednostkowej zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą towaru do Magazynu Zamawiającego ulica Strzelców Bytomskich 11 (transportem, ubezpieczeniem, wniesieniem, czynnościami przygotowania dostawy oraz ewentualnymi rabatami).

4. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie w wysokości wynikającej z faktycznie zrealizowanych dostaw i w kwotach zgodnych z wystawionymi fakturami VAT. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w § 7 umowy Wykonawca może żądać zapłaty wynagrodzenia wyłącznie z tytułu zrealizowanych dostaw przedmiotu umowy.
5. Zmiana cen jednostkowych może nastąpić w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, uwzględnienie nowej stawki nastąpi automatycznie w dacie określonej przez przepisy wprowadzające zmianę stawki VAT.

§ 3

Warunki płatności

1. Zamawiający przekaże należności wynikające z wystawionych faktur przelewem na konto Wykonawcy po zrealizowaniu dostawy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej faktury.
2. Faktury będzie można wystawiać w okresach miesięcznych za zrealizowane dostawy.
3. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.
5. Faktury Wykonawcy będą regulowane przelewem z konta Zamawiającego:
ING Bank Śląski Katowice O/Chorzów nr 52 1050 1243 1000 0010 0009 7541
6. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku uprawnionym do otrzymywania faktur VAT.
7. Zamawiający posiada numer identyfikacyjny NIP 6271923530.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem uprawnionym do wystawiania faktur VAT.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada numer identyfikacyjny NIP

§ 4

Termin i warunki dostawy

1. Dostawy oraz realizacja umowy nastąpią sukcesywnie przez okres 10 miesięcy tj. od dnia 01.03.2022 r. do dnia 31.12.2022 r
2. Dostawy będą realizowane według potrzeb Zamawiającego dla pakietu 1 i pakietu 2.
3. Osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia są:
 - 3.1. Ze strony Wykonawcy:
Imię, Nazwisko:
Telefon:
E-mail:
 - 3.2. Ze strony Zamawiającego:
 - a) W zakresie składania zamówień:
Dla jednostki Strzelców Bytomskich 11;
Krzysztof Rduch – Kierownik w Dziale Technicznym
Tel. 32 34 99 111, mail: krduch@zsm.com.pl
Wiktor Olszański – Inspektor w Dziale Technicznym
Tel: 32 34 99 112, mail: wolszanski@zsm.com.pl
Dla jednostki Truchana 7;
Piotr Olszak – kierownik w Dziale Technicznym
Tel: 691 970 130 mail: polszak@zsm.com.pl
Krzysztof Gros – Inspektor w Dziale Technicznym
Tel. 697 702 053, mail: kgross@zsm.com.pl
 - b) KIEROWNIK DZIAŁU ZAOPATRZENIA:
Joanna Szmigielska – Kierownik Działu Zaopatrzenia (lub osoba przez nią wyznaczona);
Telefon: 032 3499126, mail: zaopatrzenie@zsm.com.pl
 - c) W zakresie kontroli bieżących dostaw (pod względem ilościowym i jakościowym asortymentu):
PRACOWNICY MAGAZYNU (UL. STRZELCÓW BYTOMSKICH 11):

Imię, Nazwisko: Anna Sojka, Karolina Zimowska, Sonia Wardęga
Telefon 1: 032 34 99 120;
Telefon 2: 032 34 99 125;
E-mail: magazyn@zsm.com.pl

4. Osoby wyznaczone w § 4 pkt. 3.2. ppkt. a) i b) i c) uprawnione są do zamawiania, składania reklamacji oraz negocjacji w sprawie towarów równoważnych (zamiennych) w okolicznościach, o których mowa w § 9 umowy.
5. Osoby wyznaczone w § 4 pkt. 3.2. ppkt. a) i b) i c) uprawnione są do kontroli dostaw i składania reklamacji oraz negocjacji w sprawie towarów równoważnych (zamiennych) w okolicznościach, o których mowa w § 9 umowy.

6. Zasady składania zamówienia:

- a) bieżące zamówienia z uwzględnieniem asortymentu i ilości towaru oraz wielkości opakowania wraz z podaniem terminu i miejsca realizacji przekazywane będą przez Zamawiającego **pocztą elektroniczną** na adres e-mail Wykonawcy,
- b) zgłoszenia będą odbywać się sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego od poniedziałku do piątku,
- c) obowiązkiem Wykonawcy jest **potwierdzenie za pomocą poczty elektronicznej** przyjęcia zamówienia zgłoszonego do godziny 12:00 dnia poprzedzającego (wyłączając dni ustawowo wolne od pracy).

7. Tryby realizacji zamówienia:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu towaru w terminie:
- Pakiet 1 - w godzinach 8:00 – 14:00 (zamówienie złożone w dniu poprzedzającym dzień dostawy) – zamówienie do godziny 12:00.
 - Pakiet 2 - w godzinach 8:00 – 14:00 (zamówienie złożone w dniu poprzedzającym dzień dostawy) – zamówienie do godziny 12:00.

Jeżeli dostawa wypada w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie,

- b) każdorazowe zamówienie złożone przez Zamawiającego musi być zrealizowane w jednorazowej, całościowej dostawie,
- c) jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy realizacja zgodnie z pkt. b) jest niemożliwa to informacja ta musi zostać przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostawy części towaru, wraz z podaniem terminu dostawy pozostałej części zamówienia,
- d) Dostawa zamówionego towaru będzie realizowana przez Wykonawcę do Magazynu Szpitala w godzinach 8:00-14:00, na koszt i siłami Wykonawcy wraz z wniesieniem na adres wskazany w zamówieniu pisemnym. **UWAGA** bez względu na fakt, w jaki sposób realizowane są dostawy towaru (transportem własnym czy za pośrednictwem firmy kurierskiej) Wykonawca odpowiada za dostawę towaru do Magazynu Szpitala własnymi siłami i na własny koszt - **wraz z wniesieniem (!)** W przypadku realizacji dostaw za pośrednictwem firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu towaru oraz jego przeniesienia z środka transportu do Magazynu Szpitala - w ramach zlecenia przekazanego firmie kurierskiej (niedopuszczalny jest tryb realizacji dostawy "od drzwi do drzwi"). Nie dopełnienie powyższego warunku skutkować będzie – zgodnie z zapisami § 5 umowy ust. 4 - **odmową przyjęcia towaru.**
- e) do każdej dostawy Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj i ilość towaru znajdującego się w opakowaniu zbiorczym wraz z oryginałem faktury VAT.
8. Jednocześnie, Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury VAT wyłącznie „do wiadomości” - pocztą elektroniczną na adres: wolszanski@zsm.com.pl

§ 5

Warunki reklamacji

1. O stwierdzonych wadach ilościowych i jakościowych w dostarczonym towarze Zamawiający powiadomi telefonicznie lub e-mailem Wykonawcę niezwłocznie tj. nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty ich stwierdzenia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji.
3. W przypadku dostawy towaru wadliwego Wykonawca zobowiązuje się do wymiany tego towaru na wolny od wad, a w przypadku dostawy towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem oraz w przypadku dostawy towaru w niewłaściwych opakowaniach Wykonawca zobowiązuje się do wymiany tego towaru na zgodny z zamówieniem i umową oraz w prawidłowych opakowaniach w wyżej określonym terminie - na koszt własny.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
 - a) dostarczenia towaru złej jakości,
 - b) dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,
 - c) dostarczenia towaru w niewłaściwych opakowaniach,
 - d) nie wniesienia towaru – do Magazynu Szpitala przy ulicy Strzelców Bytomskich 11.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w dostawie towaru w terminie określonym w umowie lub zamówieniu, powstałą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,4% wartości netto partii towaru nie dostarczonego w terminie wskazanego w bieżącym zamówieniu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad oraz za zwłokę w wymianie towaru niezgodnego z zamówieniem lub umową, bądź za zwłokę w wymianie towaru dostarczonego w niewłaściwym opakowaniu w terminie określonym w § 4 ust. 4 pkt. a) w wysokości 0,4% wartości netto wadliwej partii towaru, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości netto nie zrealizowanej części umowy. W przypadku rozwiązania umowy w zakresie części umowy (jednej lub więcej części zamówienia) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto tej części umowy, której dotyczy rozwiązanie.
2. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz wyznaczeniem terminu zapłaty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary umownej z kwot faktur VAT doręczonych po zdarzeniu stanowiącym podstawę potrącenia. Potrącenie to zostanie wskazane drugiej stronie przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
3. Niezależnie od prawa do dochodzenia kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym w zakresie przekraczającym wysokość naliczonych kar.
4. W wypadku braku możliwości dostawy przedmiotu umowy, Wykonawcy przysługuje prawo negocjacji nowego odroczonego terminu dostawy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 24 godziny. W przypadku braku możliwości odroczenia tego terminu z przyczyn obiektywnych bądź złożenia przez Wykonawcę stosownego oświadczenia Zamawiający dokona zakupu niezrealizowanej dostawy u innego podmiotu, a różnicą pomiędzy ceną zakupu u innego podmiotu a ceną wynikającą z umowy zostanie obciążony Wykonawca z wyłączeniem powołania się przez Wykonawcę na okoliczności, które zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego uprawniają Wykonawcę do odmowy dostarczenia towaru Zamawiającemu. Kwota odpowiadająca wysokości różnicy zostanie rozliczona w ten sposób iż następną faktura za kolejną dostawę za którą zobowiązany będzie zapłacić Zamawiający zostanie pomniejszona o wskazaną wcześniej różnicę pomiędzy cenami. W przypadku zakupu niezrealizowanej dostawy u innego podmiotu - jako

ostatniej partii z umowy - o ile wiązać się to będzie z różnicą cen, kwota odpowiadająca wysokości różnicy zostanie wypłacona Zamawiającemu przez Wykonawcę poprzez wystawienie noty obciążeniowej ze wskazaniem tytułu obciążenia.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w całości lub w części bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) ogłoszenia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Zamawiającego,
 - b) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) w przypadku niewykonywania (czyli wówczas, gdy Wykonawca nie spełnił umówionego świadczenia) lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy (czyli wówczas, gdy Wykonawca wprawdzie podjął czynności z zamiarem wykonania zobowiązania, jednak osiągnięty przez niego wynik nie odpowiada świadczeniu sprecyzowanemu w treści umowy lub wymogom określonym w obowiązujących przepisach. Na przykład: Wykonawca przekroczył przewidziany w umowie termin na spełnienie świadczenia albo wówczas gdy wykonanie przedmiotu umowy jest gorszej jakości niż zakładano),
 - d) w przypadku trzykrotnej uzasadnionej reklamacji tego samego asortymentu towaru.
2. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać odpowiednie uzasadnienie.
3. W przypadku rozwiązania umowy oraz odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanych dostaw.
4. Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe - w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od umowy, bądź jej części Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, stwierdzający stan realizacji przedmiotu umowy na dzień rozwiązania lub na dzień odstąpienia.
5. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od umowy, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy o ile Wykonawca narusza postanowienia umowy w sposób rażąco lub uporczywy. Zamawiający - w przypadku realizacji wyżej wskazanego prawa odstąpienia od umowy, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy dokonuje tej czynności za jednotygodniowym uprzedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wskazując w nim podstawę wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia od Umowy oraz uzasadniające je okoliczności faktyczne. W sytuacji uporczywego naruszania postanowień umowy, przed złożeniem oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową.
6. Bez uszczerbku dla postanowień ust. poprzedzającego, przyczyną natychmiastowego wypowiedzenia umowy może być dwukrotne dostarczenie towaru z opóźnieniem powyżej 3 dni roboczych lub nie dostarczenie przedmiotu zamówienia lub dwukrotna dostawa towaru wadliwego.

§ 8

Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 10 miesięcy tj. od dnia 01.03.2022 r. do 28.02.2023 r. – dostawy sukcesywne.

§ 9

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty

1. Kupujący zastrzega sobie możliwość wprowadzenia dodatkowego asortymentu w granicach do 30% wartości umowy, po uprzednim przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą.
2. W przypadku zwiększenia ilości zamawianego asortymentu powyżej przewidywanej normy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania cen proponowanych w ofercie. Zwiększenie ilości

zamawianego towaru, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie może spowodować przekroczenia wartości umowy ponad kwotę wynikającą z art. 2 ust. 1 pkt 1 UPZP tj. 130 000 zł.

3. Niniejsze zmiany regulowane będą odpowiednim aneksem w okresie trwania umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu.
3. Wszystkie kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowi:
 - a) Formularz Ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - b) Załącznik nr 3 i 4 – formularz cenowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY