

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Miejskich

ogłasza przetarg ograniczony na dzierżawę powierzchni w budynku wolnostojącym - Pawilon nr 4 - przy ul. Strzelców Bytomskich 11 w Chorzowie na okres 15 lat z przeznaczeniem na prowadzenie działalności leczniczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niekonkurencyjnych względem SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie

Przedmiotem dzierżawy jest powierzchnia użytkowa 543,60 m² znajdująca się na parterze i poddaszu oraz powierzchnie wspólne w budynku wolnostojącym podpiwniczonym - Pawilon nr 4 - na terenie SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie (ul. Strzelców Bytomskich 11).

Postępowanie będzie prowadzone w trybie przetargu ograniczonego składającego się z następujących etapów:

- 1) składanie przez oferentów wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu i ustalenie przez Komisję Przetargową, którzy z wnioskujących otrzymają zaproszenie do składania ofert w oparciu o kryterium zgodności świadczeń udzielanych przez oferentów z wymaganiami Wydierżawiającego – udzielania świadczeń zdrowotnych niekonkurencyjnych względem SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie,
- 2) składanie przez zaproszonych do udziału Oferentów ofert cenowych na dzierżawę pomieszczeń uwzględniających wysokość stawki wyjściowej i wyłonienie przez Komisję Przetargową najkorzystniejszej oferty.

- 1) Zmiany wysokości stawki miesięcznej czynszu z tytułu dzierżawy w danym roku kalendarzowym następować będą o wskaźnik inflacji za miniony rok kalendarzowy w oparciu o obwieszczenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie przyrostu cen detalicznych towarów i usług konsumpcyjnych. Zmiany te dokonywane będą w pierwszym kwartale każdego roku kalendarzowego ze skutkiem na dzień 01.01. danego roku, na podstawie jednostronnego pisemnego zawiadomienia Dzierżawcy przez Wydierżawiającego. Ww. zmiana wysokości stawki czynszu nie wymaga uprzedniego wypowiedzenia dotychczasowej stawki. Przepisy art. 685¹ KC nie stosuje się.
- 2) Pierwsza zmiana należności z tytułu dzierżawy w powyższym zakresie nastąpi począwszy od dnia 01.01.2025 r., o czym Wydierżawiający powiadomi Dzierżawcę na piśmie.
- 3) Ewentualna zmiana ustawowa stawki VAT powodować będzie automatyczne naliczanie wysokości stawki miesięcznej czynszu z tytułu dzierżawy uwzględniającą nową ustawową stawkę VAT.
- 4) Czynsz dzierżawny płatny będzie z góry do 25. dnia każdego miesiąca, przelewem na konto Wydierżawiającego.

Rozdział I. Przedmiot przetargu – opis obiektu

Przedmiotem dzierżawy jest powierzchnia użytkowa 543,60 m² znajdująca się na parterze i poddaszu oraz powierzchnie wspólne w budynku wolnostojącym podpiwniczonym - Pawilon nr 4 - na terenie SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie (ul. Strzelców Bytomskich 11).

Pawilon 4 wraz z pozostałym zespołem budynków położonych w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11 i otaczającym parkiem są wpisane do rejestru zabytków przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (Decyzja z dnia 10 kwietnia 1985 roku; nr rej. 1357/85).

Wykaz pomieszczeń znajdujących się w budynku stanowi załącznik nr 4 do Specyfikacji.

Rozdział II. Warunki dopuszczenia do udziału w przetargu – zaproszenia do składania ofert cenowych

Warunkiem dopuszczenia Oferenta do udziału w postępowaniu przetargowym jest złożenie Wydierżawiającemu wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i wykazanie za pomocą dołączonych do niego dokumentów, że Oferent prowadzi działalność leczniczą umożliwiającą realizację w budynku objętym postępowaniem udzielania pożądaných przez Wydierżawiającego świadczeń zdrowotnych (niekonkurencyjnych względem jego działalności), a także posiada niezbędne zasoby – kadrowe i sprzętowe do udzielania świadczeń.

Wydierżawiający oczekuje przedstawienia w załączeniu do wniosku następujących dokumentów wykazujących spełnienie warunku dopuszczenia do udziału w przetargu:

- 1) Oświadczenie o posiadaniu niezbędnych zasobów kadrowych i sprzętowych niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych niekonkurencyjnych względem SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie wskazanej przez Oferenta.

Oświadczenie przygotowuje Oferent.

- 2) Oświadczenie o nieposiadaniu zaległości finansowych wobec SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich, wynikających z decyzji administracyjnych albo zawartych umów pomiędzy tymi osobami a SP ZOZ Zespołem Szpitali Miejskich, a także niepozostawaniu w sporze sądowym z SP ZOZ Zespołem Szpitali Miejskich w jakiegokolwiek sprawie.

Oświadczenie przygotowuje Oferent.

- 3) Zobowiązanie do ponoszenia w pełni wszystkich opłat i kosztów związanych z eksploatacją przedmiotu dzierżawy, jak również remontów bieżących oraz opłacania czynszu dzierżawnego za dzierżawioną powierzchnię.

Uwaga: treść niniejszego zobowiązania zawarto w załączniku nr 1 do Ogłoszenia - Formularz ofertowy

- 4) Zobowiązanie do ponoszenia kosztów wywozu odpadów medycznych oraz komunalnych, wg. zawartych w tym zakresie przez Dzierżawcę indywidualnych umów z dostawcami usług.

Oświadczenie przygotowuje Oferent.

- 5) Zobowiązanie do ponoszenia w pełni opłat energii elektrycznej, ogrzewania, oraz poboru wody i odprowadzania ścieków zgodnie ze stanem licznika i wg. wystawionej faktury przez Wydierżawiającego

Oświadczenie przygotowuje Oferent.

- 6) Oświadczenie stwierdzające, że Oferent zapoznał się z:

- warunkami przetargu ograniczonego,
- Regulaminem postępowania w sprawach o sprzedaż, oddanie w użytkowanie wieczyste oraz wydzierżawienie, najem nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych,
- treścią projektów umów i przyjmuje je bez zastrzeżeń oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w niezbędnym zakresie objętym prowadzonym postępowaniem.

Uwaga: treść niniejszego zobowiązania zawarto w załączniku nr 1 do Ogłoszenia - Formularz ofertowy

- 7) Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu dzierżawy, udziale w wizji lokalnej budynku Pawilon 4, przyjęciu bez zastrzeżeń warunków dzierżawy i pozostałych warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu oraz o zobowiązaniu się do zawarcia umowy dzierżawy w terminie wskazanym przez organizującego przetarg.

Uwaga: treść niniejszego oświadczenia zawarto w załączniku nr 2 do Ogłoszenia, który należy dołączyć do oferty.

Wizja lokalna, która jest wymagana od ubiegających się o dopuszczenie do udziału w przetargu odbędzie się w następujących terminach: **2 i 3 listopada br. od godz. 7.30 -14.30** W wizji mogą uczestniczyć właściwie umocowani przedstawiciele podmiotu, a z jej przebiegu zostanie sporządzony przez reprezentujących SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich przedstawiciele protokół potwierdzający udział.

Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym należy składać bezpośrednio w biurze podawczym SP ZOZ ZESPOŁU SZPITALI MIEJSKICH przy ul. Strzelców Bytomskich 11 w Chorzowie w terminie **do dnia 7 listopada 2023 r., do godziny 10:00** w zamkniętych kopertach z opisem:

„Wniosek

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przetargowym na dzierżawę powierzchni w budynku - Pawilon nr 4”.

Komisja Przetargowa dokona weryfikacji spełnienia warunku udziału w postępowaniu przetargowym na posiedzeniu niejawnym. Lista oferentów dopuszczonych do następnego etapu postępowania (składania ofert cenowych) zostanie opublikowana w terminie do 3 dni roboczych na stronie internetowej SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich pod adresem: www.zsm.com.pl

Rozdział III – Składanie ofert cenowych przez dopuszczonych Oferentów i wybór najkorzystniejszej oferty

A. Ofertę cenową mogą składać podmioty, które zostały dopuszczone do udziału w postępowaniu, a ponadto (lista wymagań):

- 1) Zapewnią, że w dzierżawionych powierzchniach budynku - Pawilonie 4 po zakończeniu prac budowlanych lecz nie później niż do 24 miesięcy od daty podpisania umowy rozpoczną działalność w zakresie oferowanych usług – zgodnie z przedłożoną ofertą (*Oświadczenie w tym zakresie zawarto w punkcie 6) Formularza ofertowego*).
- 2) Zobowiązują się do dostosowania dzierżawionych powierzchni w budynku do wymogów wynikających z aktualnych przepisów Prawa budowlanego, w tym wynikających z objęcia obiektu ochroną konserwatora zabytków oraz określonych Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą] (*Oświadczenie w tym zakresie zawarto w punkcie 3). Formularza ofertowego*).
- 3) Zobowiązują się do wyposażenia obiektu w sprzęt medyczny, zgodnie z wymaganiami przewidzianymi w odpowiednich Rozporządzeniach Ministra Zdrowia zgodnie z deklarowanym zakresem udzielanych świadczeń zdrowotnych (*Oświadczenie w tym zakresie zawarto w punkcie 4). Formularza ofertowego*).

- 4) Złożą oświadczenie, że gwarantują udzielanie świadczeń zdrowotnych z wskazanego zakresu niekonkurencyjnego względem SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie na terenie miasta Chorzów przez okres od zakończenia prac budowlanych do zakończenia obowiązywania umowy dzierżawy (Oświadczenie w tym zakresie zawarto w punkcie 5). Formularza ofertowego)
- 5) Zobowiązują się do zorganizowania odrębnej – własnej Izby Przyjęć (Oświadczenie w tym zakresie zawarto w punkcie 7). Formularza ofertowego).

B. Wymogi formalne dotyczące składanych ofert:

- 1) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta zgodnie z wpisem do odpowiednich rejestrów.
- 2) Ponadto, do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny wypis z Ewidencji Działalności Gospodarczej lub z KRS, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert lub inne dokumenty, wskazujące na możliwość występowania Oferenta w obrocie prawnym,
 - b) aktualne zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z podatkami wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) dowód wniesienia wadium.
- 3) W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do występowania w imieniu osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta, przedmiotowe pełnomocnictwo powinno zostać sporządzone zgodnie z właściwymi w tym zakresie przepisami.
- 4) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści złożonej oferty muszą być parafowane oraz datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.
- 5) Kserokopie dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
- 6) Oferty w formie pisemnej należy składać bezpośrednio w biurze podawczym SP ZOZ ZESPOŁU SZPITALI MIEJSKICH przy ul. Strzelców Bytomskich 11 w Chorzowie w terminie **do dnia 17 listopada 2023 r.**, **do godziny 8:00** w zamkniętych kopertach z opisem: **„Oferta cenowa na dzierżawę powierzchni w budynku - Pawilon nr 4”**
- 7) Szczegółowe informacje o zasadach i warunkach przystąpienia do przetargu w zakresie nieuregulowanym w niniejszym ogłoszeniu, zawarte są w „Regulaminie postępowania w sprawach o sprzedaż, oddanie w użytkowanie wieczyste oraz wydzierżawienie, najem nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych” udostępnionym na stronie internetowej (pod adresem: www.zsm.com.pl/) oraz, w formie papierowej, w siedzibie SPZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11
- 8) Otwarcie ofert cenowych jest jawne i odbędzie się w dniu **17 listopada 2023 r. o godzinie 8:30 w sali narad, I piętro budynku nr 6 – administracja Szpitala.** Oferenci, którzy zostali dopuszczeni do udziału w przetargu i złożyli oferty, powinni się stawić, bez dodatkowego powiadamiania, na otwarciu ofert w siedzibie organizatora przetargu.
- 9) Komisja Przetargowa zastrzega sobie możliwość wezwania Oferenta do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń brakujących, bądź wymagających dodatkowych wyjaśnień.
- 10) Organizator przetargu nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11) **Oferta musi być sporządzona w języku polskim,**
- 12) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę zarówno samodzielnie albo wspólnie z innymi podmiotami.
- 13) W przypadku składania wspólnej oferty przez dwa lub większą liczbę podmiotów, podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność z tytułu uczestnictwa w przetargu oraz z tytułu zawartej umowy dzierżawy oraz innych obowiązków obciążających Oferenta.
- 14) Na żądanie organizatora przetargu podmioty składające ofertę wspólną przedłożą umowę konsorcjum lub inną umowę, określającą zasady ich współpracy.
- 15) Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty stanowiącej czyn nieuczciwej konkurencji.
- 16) Dyrektor SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu poszczególnych czynności w przetargu oraz odwołania go bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
- 17) Zmiany terminów czynności w postępowaniu podane zostaną w tych samych środkach przekazu, w których ogłoszono przetarg.
- 18) Dyrektor SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie może odwołać lub zamknąć ogłoszony przetarg w tej samej formie, w której dokonano ogłoszenia o przetargu.
- 19) Ogłoszenie wraz z załącznikami zamieszczone zostało również na stronie internetowej SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie pod adresem: www.zsm.com.pl
- 20) **Ogłoszenie wyników przetargu nastąpi do 14 dni od terminu przewidzianego na złożenie oferty.**

C. Wymogi i zakres przedmiotowy składanej oferty.

Oferta powinna zawierać:

- 1) Imię i nazwisko oraz dokładny adres Oferenta lub nazwę (firmę) i jej siedzibę, jeżeli Oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot.
- 2) Datę sporządzenia oferty.
- 3) Oferowaną wysokość opłaty z tytułu dzierżawy powierzchni w budynku Pawilonu nr 4 (**Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do Ogłoszenia**).
- 4) Zawierać następujące dokumenty:
 - a) aktualny wypis z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub z KRS, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert lub inne dokumenty, wskazujące na możliwość występowania Oferenta w obrocie prawnym,
 - b) aktualne zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - c) aktualne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu ze składkami wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) **dowód wniesienia wadium w kwocie: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)**. Wadium należy uiścić przelewem na rachunek bankowy SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie o numerze: 52 1050 1243 1000 0010 0009 7541 wskazując w tytule przelewu: **Postępowanie w trybie przetargu ograniczonego na dzierżawę pomieszczeń w budynku Pawilon nr 4 w SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich** Wadium uznaje się za skutecznie wniesione jeżeli wpłata zostanie zaksięgowana na rachunku SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Zawierać następujące dokumenty oraz pisemne oświadczenia i zobowiązania:
 - a) Oświadczenie stwierdzające, że Oferent zapoznał się z warunkami szczegółowymi przetargu, Regulaminem postępowania w sprawach o sprzedaż, oddanie w użytkowanie wieczyste oraz wydzierżawienie, najem nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych oraz treścią projektów umów i przyjmuje je bez zastrzeżeń oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w niezbędnym zakresie objętym prowadzonym postępowaniem; **treść oświadczenia zawarto w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia – Formularz ofertowy;**
 - b) Oświadczenie o nieposiadaniu zaległości finansowych wobec SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie, a wynikających z decyzji administracyjnych albo zawartych umów pomiędzy tymi osobami a SP ZOZ Zespołem Szpitali Miejskich w Chorzowie oraz nie pozostaje w sporze sądowym z SP ZOZ Zespołem Szpitali Miejskich w Chorzowie w jakiegokolwiek sprawie; **Uwaga: treść niniejszego oświadczenia zawarto w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia - Formularz ofertowy;**
 - c) Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu dzierżawy, przyjęciu bez zastrzeżeń warunków dzierżawy i pozostałych warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu oraz o zobowiązaniu się do zawarcia umowy w zakresie przedmiotowego przetargu na dzierżawę w terminie wskazanym przez organizującego przetarg; **[dokument ten przygotowuje Oferent!]**
 - d) Oświadczenie zawierające zobowiązanie, że po zakończeniu prac budowlanych nie później niż do 24 miesięcy od daty podpisania Umowy rozpoczną działalność w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w pomieszczeniach; **Uwaga: treść niniejszego zobowiązania zawarto w załączniku nr 1 do Ogłoszenia - Formularz ofertowy;**
 - e) Zobowiązanie do ponoszenia w pełni wszystkich opłat i kosztów związanych z eksploatacją przedmiotu dzierżawy, a w szczególności do ponoszenia opłat i kosztów z tytułu remontów bieżących zajmowanych pomieszczeń oraz opłacania czynszu dzierżawnego; **Uwaga: treść niniejszego zobowiązania zawarto w załączniku nr 1 do Ogłoszenia - Formularz ofertowy;**
 - f) Oświadczenie zawierające gwarancję, że do końca okresu dzierżawy pomieszczeń w Pawilonie 4 (15 lat), po zakończeniu prac budowlanych, będą prowadzić zaoferowaną działalność – zgodnie ze złożoną ofertą **[dokument ten przygotowuje Oferent!]**;
 - g) Oświadczenie, iż Dzierżawca przyjmie na siebie odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku awarii wodno-kanalizacyjnej, elektrycznej lub C.O. spowodowanej niewłaściwym wykorzystaniem przez Dzierżawcę przedmiotu umowy, działaniem osoby trzeciej lub awarii. Dzierżawca zobowiązuje się do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw i remontów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji przedmiotu dzierżawy bez prawa ubiegania się o zwrot poniesionych nakładów finansowych. **[dokument ten przygotowuje Oferent!]**;

UWAGA: Brak jakichkolwiek załączników lub pisemnych oświadczeń o zobowiązaniach, jakie przyjmuje na siebie Oferent, wymienionych w Ogłoszeniu będzie podstawą do uznania oferty za nieważną i jej odrzucenia bez rozpatrzenia.

Rozdział IV. Kryteria oceny ofert

Opis kryteriów, którymi ogłaszający przetarg będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru oferty: **oferowana stawka miesięczna z tytułu dzierżawy powierzchni w Pawilonie nr 4 - 100%**

Wydzierżawiający uzna za najkorzystniejszą najwyższą stawkę miesięczną czynszu dzierżawnego za łączną powierzchnię.

Rozdział V. Tryb rozpatrzenia ofert

a) **Etap I (część jawna) – otwarcie ofert, odczytanie zaoferowanej stawki** miesięcznej za dzierżawę 1 m² powierzchni użytkowej budynku, stawki ryczałtowe za powierzchnie wspólne oraz sumę kwoty dzierżawy łącznie.

Oferenci, którzy zostali dopuszczeni do udziału w przetargu i złożyli oferty powinni się stawić – bez dodatkowego powiadomienia – na otwarciu ofert w siedzibie organizatora przetargu.

b) **Etap II (część niejawna) - analiza formalna złożonych ofert i wyłonienie przez organizatora przetargu Oferentów, którzy spełnili wymagania formalne oraz których oferty są najkorzystniejsze zgodnie z podanym kryterium oceny.**

Etap II przetargu kończy się wyłonieniem Oferentów, których oferty spełniają wymagania formalne:

- a) odpowiadają warunkom przetargu,
- b) złożone zostały w wyznaczonym terminie,
- c) są kompletne i zawierają pełny zakres danych wymaganych prawem,
- d) są czytelne i nie budzą wątpliwości co do ich treści.

- i uzyskały najwyższe oceny w kryterium cena za 1m² powierzchni użytkowej, cena za powierzchnie wspólne. Cena 100% suma 1m² + powierzchnie wspólne

Rozdział VI. „Wybór najkorzystniejszej oferty”

Ogłaszający przetarg podpisze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

- 1) Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, ogłaszający przetarg powiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy, jednak nie później niż w terminie do 7 dni od rozstrzygnięcia postępowania przetargowego.
- 2) Ogłoszenie o rozstrzygnięciu przetargu zostanie opublikowane na stronie Internetowej Organizatora przetargu: www.zsm.com.pl, a także przesłane na wskazany przez Oferentów adres poczty elektronicznej lub faksu.

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta dotyczące przeprowadzonej wizji lokalnej
- 3) Załącznik nr 3 - Projekt umowy dzierżawy.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz powierzchni przeznaczonych do dzierżawy w budynku pawilonu 4
- 5) Załącznik nr 5 - Protokół zdawczo-odbiorczy.

DYREKTOR
SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich

dr n. ekon. Jerzy Szafranowicz