**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(dalej w treści: SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty 5 350 000 euro, prowadzonego w oparciu o przepisy prawa zamówień publicznych w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację zadania pod nazwą:

„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie   
zaprojektuj i wybuduj”

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu:

w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **518423-N-2020** z dnia **02.03.2020 r.**

Nr sprawy: **SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020**

**1. ZAMAWIAJĄCY, TRYB UDzielenia zamówienia, sposób komunikacji**

* 1. **SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów,** tel. 32 3499-298 lub 32 3499-268, faks: 32 3499-299 wpisany w dniu 16.05.2001 r. do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000011939, posiadający: NIP: 627-19-23-530, REGON: 271503410, godziny pracy: 7.25 – 15.00, email: [zp@zsm.com.pl](mailto:zp@zsm.com.pl), ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację zadania pod nazwą:

„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.

* 1. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie zapytania, oświadczenia oraz informacje o wniesieniu odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiekolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego).
  2. **Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest** Pani Barbara Gremlowska **e-mail:** bgremlowska@zsm.com.pl, [zp@zsm.com.pl](mailto:bgieraltowska@zsm.com.pl); tel. 32 34-99-268, 32 34-99-298 fax. 32 34-99-299, Kontakt telefoniczny w godzinach 800-1330. **Wykonawca w korespondencji wysyłanej do Zamawiającego powinien powoływać się na nr sprawy: SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.**
  3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego.
  4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
  5. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **– Klauzula informacyjna dotycząca Zamawiającego została zamieszczona na ostatniej stronie SIWZ. Natomiast, klauzula informacyjna dotycząca Wykonawcy ujęta jest w pkt. 16 załącznika nr 1 do SIWZ – „Formularz ofertowy”. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać wszystkich pracowników z klauzulą dot. powierzenia danych osobowych, a których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w trakcie i po rozstrzygnięciu postępowania.**

**RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* 1. **Wizja lokalna:**

1. **Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej u Zamawiającego przez Wykonawcę pod warunkiem złożenia stosownego wniosku.**
2. **Zamawiający wyznacza termin odbycia wizji lokalnej na 06.03.2020 r. godz. 10:00 SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich jednostka przy ul. Władysława Truchana 7, Chorzów – Szpital Dziecięcy.**
3. **Po przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony Protokół z wizji lokalnej, który zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.**
4. **Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie odbycia wizji lokalnej jest Pan Piotr Olszak (kontakt telefoniczny: 691 970 130) polszak@zsm.com.pl lub osoba przez Niego upoważniona.**
   1. **Tryb udzielenia zamówienia, procedura:**
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz. U. nr 2019 poz. 1843 z późn. zm, dalej w treści „UPZP”).
6. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 UPZP.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, aukcji elektronicznej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu i udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Szczegółowe informacje dotyczące wadium określone zostały w dziale 7 niniejszej SIWZ.
11. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP.
    1. **Przepisy powiązane i mające zastosowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia:**
13. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ([Dz.U. 2016 poz. 1126](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20160001126) z późn. zm.).
14. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 poz. 1993).
15. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2019 poz. 2447).
16. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j Dz.U. z 2019 poz. 1186 z późn. zm.).
17. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389)
18. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. 2013 poz. 1129).
19. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r.w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U z 2018 poz. 1935).
20. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019 poz. 595).
21. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1065).
22. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1040, z późn. zm.)

**2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU i zakresu ZAMÓWIENIA**

* 1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie na podstawie projektu modernizacji pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej.
  2. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w systemie zaprojektuj i wybuduj w oparciu o warunki niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załączony do niej Program funkcjonalno-użytkowy Oddziału Laryngologii Dziecięcej (który stanowi załącznik nr 12 do SIWZ).
  3. Program funkcjonalno-użytkowy został opracowany zgodnie z art. 31 UPZP oraz zgodnie rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
  4. **Wykonawca zobowiązany jest przejąć wszystkie obowiązki Inwestora (Zamawiającego) w zakresie związanym z uzyskaniem pozwoleń i opinii niezbędnych do sporządzenia pełnobranżowego projektu budowlanego oraz wykonawczego oraz rozpoczęcia, realizacji zakończenia inwestycji w tym uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.**
  5. **Przedmiotem niniejszego zamówienia jest m.in.:**

1. **sporządzenie dokumentacji projektowej** uwzględniającej zapisy zamieszczone w treści Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. 2013 poz. 1129) i składającej się z:
   1. **projektu budowlanego i projektów wykonawczych** w zakresie, o którym mowa w § 5 ww. rozporządzenia wraz ze wszystkimi niezbędnymi warunkami technicznymi (branżowymi), opiniami, uzgodnieniami, decyzjami, związanymi ze specyfiką i zakresem opracowania, wymaganymi zgodnie z prawem, uprawniającymi do wykonania robót zgodnie z opracowaną dokumentacją
   2. **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),** która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ,
2. **wykonanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji**,jeżeli jest ona konieczna do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenie na budowę i prowadzenia robót
3. **uzyskanie pozwoleń, zatwierdzeń, decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii** i innych dokumentów wymaganych przepisami dla akceptacji dokumentacji projektowej oraz realizacji na jej podstawie robót budowlanych, niezbędnych do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. **uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę**

Zamawiający wymaga, aby rozpoczęcie robót budowlanych było podjęte po uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na budowę. Jednakże Zamawiający dopuszcza wcześniejszą możliwość przeprowadzenia prac niewymagających pozwolenia na budowę w oparciu o zgłoszenie.

Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.

**UWAGA**:

* na etapie projektowania (przygotowywania projektu budowlanego i wykonawczego) Wykonawca jest zobowiązany do uzgadniania z Zamawiającym rozwiązań dotyczących:

**a)** instalacji technicznych zasilania w media (w tym zasilania w media techniczne: woda i kanalizacja, en. cieplna, en. elektryczna) oraz wyposażenia obiektu w instalacje,

**b)** materiałów wykończeniowych (farby, płytki ścienne i podłogowe, wykładziny obiektowe, źródła światła itp.),

**c)** istotnych rozwiązań architektonicznych oraz technicznych oraz uzyskania zgody na zastosowane rozwiązania na każdym etapie projektowania.

* w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
* Projekt budowlany stanowi podstawę do wydania pozwolenia na budowę.

Opracowane przez Wykonawcę projekty: budowlany i wykonawczy muszą spełniać wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa budowlanego (w szczególności w zakresie bhp i ergonomii pracy, wymogów Inspekcji Sanitarnej, ochrony przeciwpożarowej) oraz gwarantować wydanie przez PINB decyzji zezwalającej na użytkowanie.

Wykonawca w taki sposób zaprojektuje przedmiot zamówienia, że koszt surowców użytych do wykonania robót budowlanych oraz usług, realizowanych na podstawie tego opracowania, będzie możliwie jak najniższy, zachowując jednocześnie jego walory funkcjonalne i użytkowe oraz zapewniając możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem przy zachowaniu zasady optymalizacji kosztów eksploatacji obiektu.

1. **Wykonanie robót budowlanych** **i instalacyjnych dla zakresu opracowanego wraz z dostawą i montażem wyposażenia.** Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z przygotowanym i zatwierdzonym przez właściwe instytucje pełnobranżowym projektem budowlanym i wykonawczym oraz wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ, z obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż.

**2.6 Wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych dla zakresu opracowanego**

Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, dopuszczonych do stosowania w jednostkach służby zdrowia o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie:

* materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe, w I gatunku, odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu,
* zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy
* Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie - wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
* W trakcie prowadzenia robót budowlanych należy dokonać demontażu zbędnych instalacji technicznych (jeżeli zaistnieje taka konieczność).

**UWAGA**: na etapie realizacji robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do uzgadniania z przedstawicielem Zamawiającego wyposażenia obiektu w elementy końcowe instalacji sanitarnych - np. umywalki, itp., instalacji elektrycznych np. gniazdka, wyłączniki, oprawy oświetleniowe oraz proponowanych materiałów wykończeniowych (okna, drzwi, farby, płytki ścienne i podłogowe, wykładziny obiektowe) oraz uzyskania zgody na ich zastosowanie. Elementy wyposażenia muszą odpowiadać materiałom uzgodnionym na etapie projektowania i zgodnym z odpowiednimi kartami katalogowymi.

* 1. Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych dotyczących uzyskania wszelkich uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy na podstawie stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy.
  2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wykonanej dokumentacji projektowej wraz z pełnomocnictwem do wykonywania w imieniu autora autorskich praw osobistych do przekazanej dokumentacji projektowej.
  3. **Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentacji:**

1. **Projekt budowlany – 6 egzemplarzy w formie papierowej wraz z uzgodnieniami z właściwymi rzeczoznawcami.**
2. **Projekt wykonawczy – 4 egzemplarze w formie papierowej**
3. **Pozwolenia, decyzje, opinie - 1 egzemplarz w wersji papierowej (oryginał)**
4. **w/w dokumentacja kompatybilna z oprogramowaniem Microsoft Office - 4 egzemplarze w wersji elektronicznej (płyta CD)**
   1. Podstawą sporządzenia dokumentacji jest załączony do SIWZ „Program Funkcjonalno - Użytkowy” stanowiący załącznik nr 12 do SIWZ.
   2. **Wspólny słownik zamówienia - Nomenklatura CPV:**

**CPV: 45215140-0 - Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych**

**71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne**

**71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania**

**71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne.**

**45111300-1 Roboty rozbiórkowe.**

**45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków.**

**45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.**

**45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.**

**45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.**

**45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych.**

**45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania.**

**45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne.**

**45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania.**

**45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.**

**45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe.**

**45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.**

**45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie**

**45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian.**

**45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest udzielić w ramach zaoferowanej ceny brutto co najmniej **36 miesięcznej gwarancji** na przedmiot zamówienia, niezależnie od rękojmi, licząc od dnia zakończenia inwestycji, tj. oddania obiektu do użytkowania lub gwarancji dłuższej zgodnie z zaoferowanym okresem w formularzu ofertowym. Gwarancja obejmuje również wszystkie dostarczone przez Wykonawcę elementy/towary, niezbędne do wykonania przedmiotu zadania.
  2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach zaoferowanej ceny brutto przewidzieć koszt wszystkich prac związanych z realizacją zamówienia wynikających z technologii robót, jak również niezbędnych do wykonania całości zadania, opracowań branżowych, uzgodnień, sprawdzeń, zakupu niezbędnych materiałów, wykonania map do celów projektowych, wykonania inwentaryzacji, ustalenia wpięcia do sieci kanalizacji deszczowej lub sanitarnej itp.
  3. Projekt winien być na bieżąco uzgadniany z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
  4. Projekty winny posiadać klauzulę wszystkich niezbędnych uzgodnień oraz innych wymaganych koniecznych ekspertyz, opinii, decyzji potrzebnych do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
  5. Przedmiot zamówienia ma obejmować wszystkie opracowania branżowe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w/w elementów dokumentacji projektowej wynikające z wszystkich obowiązujących przepisów, uwarunkowań Zamawiającego oraz dostosowania projektowanych instalacji do posiadanych instalacji przez Zamawiającego.
  6. Umowa realizowana będzie zgodnie z zapisami Istotnych postanowień umownych stanowiących **załącznik nr 8 do SIWZ**.
  7. Czynności odbioru przedmiotu zamówienia obejmują m.in. sprawdzenie kompletności przekazywanej dokumentacji.
  8. Protokół Przekazania dokumentacji zostanie podpisany przez wyznaczone osoby, reprezentujące każdą ze Stron po stwierdzeniu, że przedmiot zamówienia jest kompletny. Zamawiający może zgłosić do niej zastrzeżenia lub ją zatwierdzić **w terminie 7 dni** od przedstawienia przez Wykonawcę.
  9. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (zwanego dalej „Protokołem”) jest **Tadeusz Szaton** - Zastępca Dyrektora ds. eksploatacyjno - technicznych, nr tel. 32 34-99-206, e-mail. [tszaton@zsm.com.pl](mailto:tszaton@zsm.com.pl) lub upoważniona przez Niego osoba.
  10. Ogólny zakres robót objętych zamówieniem polegać będzie na wykonaniu przebudowy istniejących pomieszczeń, a w szczególności:

1. **W zakresie budowlanym:**

- przebudowa pomieszczeń w celu doprowadzenia do zgodności ich układu przestrzennego z obowiązującymi przepisami oraz nowymi potrzebami funkcjonalno-przestrzennymi określonymi w niniejszym PFU;

- wyburzenia i demontaże;

- wykonanie nowych przegród

- wykonanie robót wykończeniowych

1. **W zakresie instalacyjnym:**

- wykonanie niezbędnych - ze względu na zmianę układu funkcjonalnego części pomieszczeń, jak również na stan techniczny - instalacji, w tym:

- instalacji wodociągowych (wody zimnej, c.w.u. I cyrkulacji);

- instalacji kanalizacji sanitarnej;

- instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;

- instalacji centralnego ogrzewania;

- instalacji gazów medycznych (tlen, próżnia);

- instalacji elektrycznych wraz z wewnętrznej linii zasilającej;

- instalacji teletechnicznych, sieci okablowania strukturalnego wraz z dedykowaną instalacją elektryczną, telefoniczną i monitoringu pacjentów, telewizji kablowej

- wprowadzenie systemu kontroli dostępu;

- instalacji DSO;

- instalacji SAP;

- instalacji przyzywowej

* 1. Prace budowlane mają być prowadzone zgodnie z pozwoleniami budowlanymi i prawem budowlanym.
  2. Przedmiot zamówienia w niezbędnym zakresie musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami PN, EN, BN i Zakładowymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru prac, przepisami Państwowej Inspekcji Pracy, SANEPID, rzeczoznawcy przeciwpożarowego, Prawem Budowlanym i innymi znajdującymi zastosowanie przepisami prawa.
  3. Przed przystąpieniem do robót Kierownik Budowy sporządza i przedkłada Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
  4. **Warunki prowadzenia robót**. Do obowiązków Wykonawcy należy:
* zorganizowanie placu budowy z ogrodzeniem i jego oznakowaniem i ewentualnym oświetleniem, całodobowym stróżowaniem (Zamawiający nie odpowiada za dozór i stróżowanie terenu budowy) oraz przywrócenia go do stanu pierwotnego po zakończeniu inwestycji,
* zorganizowanie zaplecza technicznego i socjalnego budowy (uzgodnione z Zamawiającym)
* wykonanie przyłączy i zabezpieczenie mediów na czas budowy (en., elektr., woda)
* prowadzenie robót zgodnie z dokumentacją, przepisami BHP i p.poż, sztuką budowlaną,
* prowadzenie robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
* prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
* uzyskanie pozwolenia na użytkowanie

**UWAGA:**

**Przewiduje się, iż przebudowa prowadzona będą na czynnym i funkcjonującym obiekcie, co Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w przewidywanej organizacji placu budowy.**

* 1. Zamawiający wymaga, aby rozpoczęcie robót budowlanych było podjęte po uzyskaniu przez Wykonawcę prawomocnego pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia. Jednakże Zlecający dopuszcza wcześniejszą możliwość przeprowadzenia prac niewymagających pozwolenia na budowę w oparciu o skutecznie przyjęte zgłoszenie.
  2. **Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy wstępną propozycję harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji. Natomiast w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania pozwolenia na budowę przedstawi i uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót budowlanych dla realizowanej inwestycji. Możliwości przerobowe Wykonawcy w dziedzinie robót budowlanych i montażowych, kolejność robót oraz sposoby realizacji winny zapewnić wykonanie robót w terminie określonym w umowie.**
  3. Koszt za w/w prace oraz inne elementy niezbędne przy realizacji zamówienia należy ująć w cenie ofertowej brutto za realizację w/w robót budowlanych.
  4. Rozliczenie za pobrane media w czasie robót budowlanych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia. Rozliczenie mediów (poboru energii elektrycznej i wody) nastąpi na podstawie wskazań podliczników (montaż przez Wykonawcę). Należność za media Wykonawca będzie regulował w cyklach miesięcznych wpłacając kwotę wynikającą z odczytu podlicznika na konto Zamawiającego na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
  5. Rozpoczęcie prac na danym odcinku, segmencie budynku powinno być uzgodnione pomiędzy Wykonawcą a służbami administracyjno-technicznymi szpitala.
  6. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania odpadów na bieżąco z zachowaniem maksymalnej czystości w pomieszczeniach.
  7. Utylizacja materiałów z rozbiórki, koszt ubezpieczenia i wszelkie koszty jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
  8. Odpady i gruz składowane będą wyłącznie w odpowiednich, zakrytych pojemnikach na odpady budowlane nie powodujących zanieczyszczenia terenu. Inwestor wskazuje miejsca gromadzenia gruzu na swoim terenie przed lub w trakcie przekazania terenu robót.
  9. Jeżeli czynności wykonywane na placu budowy będą miały charakter czynności, o których mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1040 z późn. zm.), Zamawiający wymaga aby czynności te wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę. W szczególności chodzi o osoby wykonujące roboty budowlane przez cały okres realizacji zamówienia tj. czynności w branży:

- roboty budowlane,

- instalacje gazów medycznych,

- instalacje elektryczne,

- instalacje niskoprądowe,

- instalacje wodno-kanalizacyjne,

- instalacje c.o,

- instalacje wentylacji i klimatyzacji.

* 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
   1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia najpóźniej w ciągu 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy z Zamawiającym oświadczenia, że Wykonawca i jego Podwykonawca (jeżeli jest on znany już na etapie zawarcia umowy, lub jeżeli nie jest znany to na etapie przedstawienia kopii podpisanej z nim umowy) zawarł z osobami wykonującymi roboty budowlane umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1040), w których w zakresie obowiązków wskazano m.in. czynności określone powyżej. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
   2. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa wyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy polegające na niewypełnieniu obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.
   3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
      1. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
      2. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
      3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
   4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa wyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy polegające na niewypełnieniu obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę.
   5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności zamawiający naliczy karę umowną w wysokości określonej w Istotnych postanowieniach umownych, stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ.
   6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
   7. W/w wymóg nie dotyczy kierownika budowy i kierowników robót branżowych. Jeżeli roboty określone powyżej wykonuje właściciel/ współwłaściciel lub prezes zarządu komplementariusza wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy.

**3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

* 1. Termin realizacji/wykonania całości zamówienia (wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie) do **30.11.2020 r.**
  2. Poprzez termin wykonania zamówienia Zamawiający rozumie przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem akceptacji Zamawiającego oraz uzyskanie odbiorów wykonanych robót w całym procesie inwestycyjnym w tym odbioru końcowego robót potwierdzonych Protokołem Odbioru Końcowego.
  3. **Termin płatności – 30 dni** licząc od dnia dostarczenia podpisanego Protokołu Odbioru oraz dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego (ul. Strzelców Bytomskich 11, 41- 500 Chorzów – Biuro Podawcze)**.** Zamawiający zgodnie z ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191) ma obowiązek odbierania od wykonawcy faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.
  4. Zamawiający będzie dokonywał wszystkich płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. **Płatności mogą być realizowane na podstawie faktur częściowych** zgodnie z § 2 *Wynagrodzenie i sposób płatności* Istotnych postanowień umownych tj. załącznika nr 8 do SIWZ.
  5. **Miejsce realizacji/wykonania przedmiotu zamówienia: Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie, jednostka organizacyjna przy ul. Władysława Truchana 7 , 41-500 Chorzów, Pawilon B1.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA**
2. O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu,

- spełniają warunki udziału.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt. 12-23 UPZP.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 UPZP.
3. **O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b UPZP:**
4. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie ustanawia warunku.
5. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie ustanawia warunku.
6. **zdolności technicznej lub zawodowej:** tzn. warunek rozumiany w ten sposób, iż Wykonawca wykonał/dysponuje (obowiązują wszystkie warunki łącznie):
7. **Zamawiający stawia warunki dotyczące zdolności technicznej:**

- wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej **1 usługę projektową** budowy budynku lub przebudowy budynku o funkcji medycznej o wartości brutto nie niższej niż **80 000,00 zł brutto**

- Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej **1 robotę budowlaną** polegającą na prowadzeniu robót budowlanych w obiekcie użyteczności publicznej o wartości robót budowlanych nie mniejszej **niż 500.000,00 zł brutto** (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

1. **Zamawiający stawia warunek dotyczący zdolności zawodowej:**
   1. dysponuje osobą, która posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz która będzie pełnić funkcję **Głównego Projektanta** z uprawnieniami wymaganymi przepisami prawa i doświadczeniem w pełnieniu funkcji Projektanta przy realizacji dokumentacji projektowej dla obiektu o **funkcji medycznej** o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto.
   2. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wymagane niżej uprawnienia do kierowania robotami w co najmniej następujących specjalnościach:
2. konstrukcyjno-budowlanej, w szczególności dysponuje osobą którą będzie pełnić funkcję **Kierownika Budowy** posiadającą:

* **uprawnienia budowlane** **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** przynależącej do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i ubezpieczenie od OC,
* co najmniej **5-cio letnie doświadczenie** **w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie** zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy.
* **doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy przy realizacji co najmniej 1 inwestycji polegającej na prowadzeniu robót budowlanych na czynnym obiekcie Szpitalnym** o wartości robót budowlanych **nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

1. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych która będzie pełnić funkcję **Kierownika Robót** posiadającą:

* uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń \*)

1. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych która będzie pełnić funkcję **Kierownika Robót** posiadającą:

* uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych\*)

*Uwaga oznaczenie powyżej:*

*\*) lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.). oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272); posiadająca aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.*

1. W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia:

* Wykonawcy muszą spełniać łącznie warunki określone w pkt. 4 z zastrzeżeniem uwagi poniżej;
* każdy z Wykonawców samodzielnie jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 UPZP.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w formie oryginału pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy **dołączyć do oferty** **w formie pisemnej** wraz z oświadczeniem tego podmiotu, iż nie podlega on wykluczeniu z postępowań o udzielenie zamówienia. (**Załącznik nr 2 i nr 6 do SIWZ**, informacja w formularzu ofertowym – **pkt 13**
3. Zasoby podmiotów trzecich (art. 22a ust.6 UPZP) -, o którym mowa w zdaniu wyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

**Uwaga:** Wykonawca, który w momencie składania oferty opiera się jedynie na własnych zdolnościach a w wyniku badania oferty okaże się, iż nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie jest uprawniony do powoływania się na zdolności podmiotów trzecich w ramach wyjaśniania i uzupełniania dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm Podwykonawców. (Załącznik nr 1 - formularz ofertowy, pkt 12)
2. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Oświadczenia oraz załączniki mają być złożone zgodnie z informacjami zawartymi w dziale 5 SIWZ.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik 2 do SIWZ – **dołączyć do oferty w formie pisemnej;**
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP – załącznik 7 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający uzna żądanie za spełnione, kiedy Wykonawca w ciągu 3 dni przekaże Zamawiającemu oświadczenie (wraz z ewentualnymi dowodami) faksem lub e-mailem przy założeniu niezwłocznego przekazania pisemnego oryginału na adres Zamawiającego.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 3 do SIWZ – **dołączyć do oferty w formie pisemnej**;
3. **Wykaz usług** **projektowych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składa­nia ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jedną usługę** projektowe budowy budynku lub rozbudowy budynku lub przebudowy budynku **o funkcji medycznej** o wartości brutto nie niższej niż 80 000,00 zł brutto, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotu, na rzecz któ­rego usługa ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy ta usługa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są:

**- referencje bądź** **inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wyjaśnienie. Dowodami, o których mowa powyżej, są:

* + 1. poświadczenia, z których wynika, iż usługę zrealizowano z rzetelnością lub w sposób potwierdzający kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy lub -
    2. oświadczenie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest on w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego została wykonana usługa wskazana w wykazie (**Załącznik nr 9 do SIWZ**), Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

**UWAGA: nie można łączyć kilku zamówień na usługę w celu uzyskania wymaganej kwotowo wartości.**

**UWAGA: w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia do oceny spełnienia warunku będzie ich łączny potencjał.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę (na wezwanie Zamawiającego), Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce za­mieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na prowadzeniu robót budowlanych w obiekcie użyteczności publicznej o wartości brutto nie niższej niż **500 000,00 zł brutto,** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, określających, czy te roboty zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa powyżej są:

* **referencje** bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

1. **Oświadczenie Wykonawcy dot. doświadczenia w pełnieniu funkcji Projektanta**. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia, że ww. osoba uczestnicząca w wykonywaniu zamówienia posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia i doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta przy realizacji dokumentacji projektowej dla **obiektu o funkcji medycznej** o wartości nie mniejszej niż **80 000,00 zł brutto**. **(Oświadczenie w treści załącznika nr 9 do SIWZ).**
2. **Oświadczenie (załącznik nr 5 do SIWZ**) zawierające **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, posiadających wymagane uprawnienia do kierowania robotami w co najmniej następujących specjalnościach:
3. konstrukcyjno-budowlanej, w szczególności dysponuje osobą którą będzie pełnić funkcję **Kierownika Budowy** posiadającą:
   * + - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń przynależącej do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i ubezpieczenie od OC,
       - co najmniej 5-cio letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy
       - doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy przy realizacji co najmniej 1 inwestycji polegającej na prowadzeniu robót budowlanych na czynnym obiekcie Szpitalnym o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż **300 000,00 zł brutto** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
4. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych która będzie pełnić funkcję **Kierownika Robót** posiadającą:

* uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń \*)

1. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych która będzie pełnić funkcję **Kierownika Robót** posiadającą:

* uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych\*)

Uwaga oznaczenie powyżej:

\*) lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2272); posiadająca aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

**Zamawiający wymaga**, by do wskazanego powyżej **„Wykazu osób,** które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia” (**– załącznik nr 5 do SIWZ) Wykonawca złożył oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia.

**W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** - *dostarczyć w sytuacji, gdy Wykonawca będzie dysponował zasobami udostępnionymi od innych podmiotów* – **dołączyć do oferty w formie pisemnej – załącznik nr 6.**
   1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego -** Zamawiający nie wymaga.
   2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 5 z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP.**
   3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a UPZP, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
   5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 UPZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
   6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a UPZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 5.1. a).
   7. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie 5.1.a SIWZ, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.
   8. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:**
2. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia,
3. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   1. Oświadczenia o których mowa w punkcie 5 SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a UPZP oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
   2. Wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich do oferty załącza oświadczenie podmiotu zasobu oraz jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu - **dołączyć do oferty w formie pisemnej**.
   3. Dokumenty poza oświadczeniami składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

W przypadku, wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia składane są w języku polskim.

1. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ORAZ SPOSÓB UDZELANIA WYJAŚNIEŃ.**
   1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Barbara Gremlowska, tel 32 3499-268, 32 3499-298, [zp@zsm.com.pl](mailto:zp@zsm.com.pl), bgremlowska@zsm.com.pl w godz. 1200-1430.

* 1. Dopuszczalnym sposobem porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami jest:
* e-mail lub fax w przypadku wniosków, zawiadomień, informacji, zapytań, wnoszenia kopii odwołań, przystąpień do odwołań, zgody na przedłużenie terminu związania ofertą itp.
* forma pisemna w przypadku przekazywania wszelkich oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie 5 SIWZ.

Niezależnie od powyższego forma pisemna jest zawsze dopuszczalna.

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do **10.03.2020 r.** włącznie. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
  2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.3., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  3. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
  4. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
  5. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SIWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia oferty, wybór oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami UPZP): www.zsm.com.pl.

1. **WADIUM**
   1. Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są do wniesienia **wadium**w wysokości**: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).**
   2. Wadium można wnosić w następujących formach; pieniądzu, poręczeniach i gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 310 z późn.). Dopuszczalne jest również złożenie wadium w więcej niż jednej formie.
   3. Wadium w pieniądzu należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert** przelewem na konto Zamawiającego:

**ING BANK ŚLĄSKI S.A. O/ CHORZÓW nr konta 21 1050 1243 1000 0010 0009 7517**

z dopiskiem: nr sprawy: SP ZOZ ZSM ZP/7/2020 „Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej”

Za termin wniesienia wadium uważa się datę i godzinę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.

* 1. W przypadku innych niż pieniądz form wadium Wykonawca dostarcza gwarancję lub poręczenie w oryginale do Kasy Zespołu Szpitali Miejskich (może być listowne) **przed upływem terminu składania ofert** (dopuszcza się złożenie gwarancji lub poręczenia wraz z ofertą).
  2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
* nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 UPZP, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą,
* termin obowiązywania gwarancji,
* miejsce i termin zwrotu gwarancji.
  1. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu.
  2. Oferta, która nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej formie i wysokości zostanie odrzucona.
  3. Wniesione wadium musi zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.
  4. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
  5. Zamawiający zwróci wadium, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 UPZP.
  6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

1. którego oferta została wybrana:

* odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
* nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
* zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a UPZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 UPZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 UPZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
   1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a UPZP.
2. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
3. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
   1. Oferta powinna składać się z następujących dokumentów:
7. Wypełnionego formularza ofertowego wg zał. nr 1,
8. Oświadczenia wg zał. nr 2 i nr 3 do SIWZ,
9. Wykazu części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wg zał. nr 1 do SIWZ, pkt. 12 – dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie którejkolwiek części zamówienia Podwykonawcom, w sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia Podwykonawcy,
10. Zobowiązanie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby – **zał. nr 6 do** **SIWZ** – jeżeli dotyczy oraz informacji o udostępnieniu Wykonawcy zasobów przez inne podmioty, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wg zał. nr 1 do SIWZ, pkt. 13.
11. Dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 5 SIWZ przy których umieszczono dopisek: „dołączyć do oferty”.

**Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w dziale 5 pkt 5.2 b) - e). Wykonawca, który załączy do oferty ww. dokumenty nie będzie wzywany do ich przekazania w terminie, o którym mowa w pkt. 5.4 SIWZ.**

* 1. Oferta powinna być złożona w języku polskim, w jednym egzemplarzu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta oraz wszystkie karty załączników powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedłożonych wraz z ofertą dokumentów, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby, z którego będzie wynikało jej umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, w tym do podpisania oferty w jego imieniu.

Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Wszystkie pełnomocnictwa składane wraz z ofertą muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. (tj. kopii oryginalnie potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza).

* 1. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  2. Wszystkie miejsca gdzie naniesione zostały zmiany winny być parafowane przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
  3. Zgodnie z UPZP **nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W związku z powyższym Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert ma prawo zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1010) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Wszystkie dokumenty złożone przez Wykonawcę są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, które należy odpowiednio wyodrębnić w treści złożonej oferty, poprzez umieszczenie ich w odrębnej, opisanej i trwale zaklejonej kopercie.

* 1. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
  2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  3. Wykonawca może zmieniać, wycofywać, modyfikować swoją ofertę, ale wyłącznie przed terminem składania ofert.
  4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone i nie będą rozpatrywane.
  5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Jednakże, w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
  6. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SIWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SIWZ. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione.
  7. Wartość netto i brutto oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

**10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

* 1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie, zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy lub pieczątką firmową, nazwą i adresem Zamawiającego oraz opatrzoną dopiskiem :

**Przetarg nieograniczony pod nazwą „Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020 nie otwierać przed 17.03.2020 r. godz. 1030**

Oferta powinna być złożona na adres: **SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów** w Biurze Podawczym Zespołu Szpitali Miejskich.

* 1. Termin składania ofert upływa dnia **17.03.2020 godz. 1000.**
  2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
  3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie transportu.
  4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
  5. Zmiany do złożonej oferty muszą zostać złożone w nienaruszonym opakowaniu dodatkowo oznaczonym napisem „**ZMIANA**”.
  6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę składając odpowiednie oświadczenie w nienaruszonym opakowaniu dodatkowo oznaczonym napisem „**WYCOFANIE**”. Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy.

1. **TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.**
   1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi dnia **17.03.2020 r. godz. 1030** w SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie, ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów – lokal: budynek Administracji Zespołu Szpitali Miejskich II piętro pok. 223.
   2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców, cenę oferty, gwarancję.
   4. Na wniosek Wykonawcy, który nie był obecny na otwarciu ofert, informacje te zostaną niezwłocznie przekazane e-mailem i pisemnie.
   5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.zsm.com.pl informacje zawarte w ofertach dotyczące:**
   6. kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   7. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
   8. ceny brutto ofert, gwarancji.
2. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
   1. Wszystkie ceny Wykonawca podaje w złotych polskich, niedopuszczalne jest podawanie cen w walutach obcych.
   2. Zamawiający informuje, że poprzez cenę oferty (stanowiącą całościowe wynagrodzenie Wykonawcy) należy rozumieć cenę oferty zgodnie z definicją zawartą w art. 19 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 178) w zw. z art. 2 pkt. 1 UPZP.
   3. Wykonawca podaje **w formularzu ofertowym cenę brutto ryczałtową,** zawierającą wszystkie obciążenia publiczno-prawne, a w szczególności zawierającą kwotę podatku VAT obliczoną zgodnie z obowiązującymi Wykonawcę stawkami za wykonanie przedmiotu umowy.
   4. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z technologii robót, jak również niezbędne do wykonania zadania, m. in.:
   * podatek VAT,
   * koszty wszelkich robót przygotowawczych,
   * koszty wszelkich robót porządkowych, w tym koszty uporządkowania placu budowy po zakończeniu robót i koszty utylizacji odpadów,
   * koszty zagospodarowania placu budowy w tym koszty zabezpieczenia ruchu kołowego i pieszego w trakcie budowy,
   * koszty przywrócenia placu budowy do stanu pierwotnego po zakończeniu inwestycji,
   * koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy itp.),
   * koszty właściwego zabezpieczenia prowadzonych robót,
   * koszty nadzoru i uzgodnień, pomiarów, rozruch, przyłączenia do sieci, itp. niezbędnych do oddania obiektu do eksploatacji,
   * koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej ze schematami w zrealizowanych branżach,
   * inne koszty o których mowa w dokumentacji projektowej i samej SIWZ.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia, zdrowia osób zatrudnionych na budowie, w obrębie placu budowy. **Uznaje się, że wszelkie koszty związane z uzupełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie, i że są uwzględnione w ofercie Wykonawcy będącej integralną częścią umowy**.

* 1. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie inne koszty, jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, także nie wymienione w pkt 12.4 SIWZ, a które mają wpływ na cenę oferty.
  2. Ostateczna cena netto i brutto wpisana w formularzu ofertowym zawierająca w/w elementy ma być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  3. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
  4. Wartość brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia dla ZSM w Chorzowie. W kalkulacji ceny brutto należy przewidzieć koszt wszystkich prac związanych z realizacją zamówienia wynikające z technologii robót, jak również niezbędnych do wykonania całości zadania, opracowań branżowych, uzgodnień i sprawdzeń, uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę , opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego itp. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty również wszystkie inne koszty jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu przetargu, także niewymienione w zdaniu poprzedzającym, a które mają wpływ na cenę oferty.
  5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
  6. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i UPZP.
  7. Poprawianie omyłek.

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 UPZP, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

* 1. Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest złożyć oświadczenie – informację dla Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (**formularz ofertowy**, **pkt. 2** załącznika nr 1 do SIWZ) z podaniem dokładnej wartości podatku VAT, która nie została doliczona do oferty, a którą Zamawiający zobowiązany będzie uiścić realizując zamówienie. Jeżeli podane w ofercie ceny brutto zawierają należny podatek VAT a Wykonawca nie przekłada obowiązku podatkowego na Zamawiającego wówczas Wykonawca nie podaje kwoty VAT czyli przekreśla lub usuwa treść pkt a) i składa oświadczenie o treści: „Cena oferty: (b) nie przenosi podatku VAT na Zamawiającego”.

1. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY**

**Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP.**

Przy wyborze i ocenie oferty Zamawiający będzie się kierować wyłącznie następującymi kryteriami:

**Cena oferty: 60 %**

**Gwarancja: 20 %**

**Doświadczenie Kierownika Budowy: 20 %**

* 1. **Kryterium: Cena oferty**

Ocena kryterium zostanie obliczona wg wzoru

**Cn /Cb x 60 = Pc**

**gdzie: Pc - punkty otrzymane za cenę; Cn-cena najniższej oferty; Cb-cena badanej oferty**

**Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.**

**Uwaga:** Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa. Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę podatku VAT, która należy doliczyć do ceny oferty w pkt. 2 Formularza ofertowego zał. 1, jeżeli powyższe dotyczy Wykonawcy.

* 1. **Kryterium: Gwarancja**

Punkty za kryterium Gwarancja (Pg) zostaną przyznane w skali od 0-20 punktów.

Za wydłużenie minimalnego terminu gwarancji o rok Wykonawca otrzyma 10 punktów. Natomiast przy zaoferowaniu terminu gwarancji dłuższego o 2 lata w porównaniu z terminem minimalnym Wykonawca otrzyma 20 punktów.

Minimalny okres gwarancji to 36 miesięcy, maksymalny okres gwarancji to 60 miesięcy.

Za zaoferowanie 36 miesięcznego okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Termin gwarancji | Liczba punktów Pg |
| 1 | 36 miesięcy | 0 pkt |
| 2 | 48 miesięcy | 10 pkt |
| 3 | 60 miesięcy | 20 pkt |

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

* 1. **Kryterium: Doświadczenie Kierownika Budowy: 20 %**

Punkty za kryterium Doświadczenie Kierownika Budowy (Pd) zostaną przyznane w skali od 0-20 punktów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Doświadczenie Kierownika Budowy | Liczba punktów Pd |
| 1 | **1** wykonana robota budowlana polegająca na budowie budynku lub przebudowie budynku o funkcji medycznej o wartości brutto nie niższej niż 500 000,00 zł brutto, potwierdzona referencjami | 0 pkt |
| 2 | **2 - 3** wykonanych robót budowlanych polegająca na budowie budynku lub przebudowie budynku o funkcji medycznej o wartości brutto nie niższej niż 500 000,00 zł brutto, potwierdzona referencjami. | 10 pkt |
| 3 | **więcej niż 3** wykonanych robót budowlanych polegająca na budowie budynku lub przebudowie budynku o funkcji medycznej o wartości brutto nie niższej niż 500 000,00 zł brutto, potwierdzona referencjami. | 20 pkt |

Oferta w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Ocenę końcową oferty stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczonych zgodnie z poniższym wzorem:

**Pc + Pg +Pd = Ocena końcowa oferty**

Oferta Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów będzie wybrana jako oferta najkorzystniejsza a Wykonawcy zostanie powierzona realizacja przedmiotowego zamówienia. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY.**
   1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych w istotnych postanowieniach umownych stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ i za cenę zaoferowaną przez wybranego Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
   2. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy według warunków podanych w niniejszej SIWZ, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za niepodlegające odrzuceniu, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
   3. Zawarcie umowy o realizację zamówienia nastąpi po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. W sytuacji, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy przed upływem w/w terminu.
   4. Zamawiający dostarczy wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listownie lub osobiście.
   5. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa na realizację w/w przedmiotu zamówienia:

- zobowiązany jest w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy do przedstawienia Zamawiającemu polisy (lub innego dokumentu) potwierdzającego iż Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie niższą niż wartość 1 500 000,00 zł brutto, za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonaniu robót objętych Umową, gdzie ubezpieczonym jest Wykonawca,

- Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym oświadczenia, że Wykonawca (Podwykonawca jeżeli jest znany) zawarł z osobami wykonującymi roboty budowlane umowy o pracę na podstawie art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1040 z późn. zm.).

1. **PODWYKONAWCY**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
   2. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wykonanie którejkolwiek części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia której to dotyczy oraz podania firm Podwykonawców (wg załącznika nr 1 do SIWZ, pkt. 12). W sytuacji gdy Wykonawca nie wskaże Podwykonawców Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia Podwykonawcy.
   3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
   4. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
   5. Wymagania Zamawiającego, które musi spełniać umowa o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, usługi, dostawy:

- termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

- niedopuszczalne jest zastrzeżenie, że wypłata należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zależna jest od zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz generalnego Wykonawcy.  
Niespełnienie powyższych wymagań spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

* 1. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w § 3 ust. 13 Istotnych Postanowień Umownych, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania przetargowego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości brutto większej niż 50 000 zł.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** 
   1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto oferty).
   2. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:

* pieniądzu;
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
  1. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**ING BANK ŚLĄSKI S.A. O/ CHORZÓW**

**nr konta 21 1050 1243 1000 0010 0009 7517**

* 1. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy do 30 dni od dnia wykonania zamówienia z należytą starannością. Pozostałe 30% kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta w zakresie 30% kwoty zabezpieczenia musi być ważna przez okres rękojmi za wady, tak, aby Zamawiający miał możliwość skorzystania z rękojmi za wady w razie konieczności.

* 1. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**
   1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.
   2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami UPZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.
   3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami UPZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
   4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
   5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
   6. Termin wniesienia odwołania. Odwołanie wnosi się:
      1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
      2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej,
      3. wobec czynności innych niż określone w ust. a) i b) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
   7. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
4. odrzucenia oferty odwołującego
5. opisu przedmiotu zamówienia
6. wyboru najkorzystniejszej oferty.
   1. Pozostałe terminy i czynności są szczegółowo opisane w dziale VI UPZP.
   2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   3. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI UPZP
7. **ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Do niniejszej dokumentacji przetargowej załącznikami są:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Formularz ofertowy | zał. 1 |
| 2 | Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia | zał. 2 |
| 3 | Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | zał. 3 |
| 4 | Wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat | zał. 4 |
| 5 | Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia | zał. 5 |
| 6 | Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby | zał. 6 |
| 7 | Informacja o przynależności do grupy kapitałowej | zał. 7 |
| 8 | Istotne postanowienia umowne | zał. 8 |
| 9 | Oświadczenie Wykonawcy dot. doświadczenia w pełnieniu funkcji Projektanta | zał. 9 |
| 10 | Zasady rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy | zał. 10 |
| 11 | Klauzula RODO | zał. 11 |
| 12 | Program funkcjonalno – użytkowy | zał. 12 |

Chorzów, dn. 02.03.2020 r.

**Zatwierdzam**

**Załącznik nr 1**

**OFERTA PRZETARGOWA**

Nazwa Wykonawcy: ............................................................................................................................

Adres Wykonawcy: …..........................................................................................................................

Nr tel./fax: ..................................................Nr fax..................................................................................

REGON:…..................................................NIP ...................................................................................

e -mail: .................................@...........................INTERNET http:/ /......................................................

Składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pod nazwą: **„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.**

* + - 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz w oparciu o załącznik nr 12 do SIWZ w zakresie:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość netto** | **Stawka (%) i kwota VAT (zł) (1)** | **Wartość brutto**  **(wartość netto + kwota VAT)** |
| **1.** | **Cena** **ryczałtowa** za wykonanie pełnobranżowego projektu i pełnienie nadzoru autorskiego |  |  |  |
| **2.** | **Cena ryczałtowa** za wykonanie robót budowlanych w oparciu o pełnobranżowy projekt |  |  |  |
| **Cena ofertowa brutto RAZEM(1)** | |  |  |  |

**(1)**Powyższa kwota brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT, transportem, materiałami, ubezpieczeniem i innymi opłatami publiczno-prawnymi. Uwaga: Zamawiający wymaga wyliczenia ceny oferty przez Wykonawcę w oparciu o podstawową stawkę podatkową VAT – wynoszącą 23 %.

* + - 1. Cena oferty:
    1. przenosi podatek VAT na Zamawiającego w wartości………….……zł \*.
    2. nie przenosi podatku VAT na Zamawiającego \*.

(\* niepotrzebny podpunkt (a lub b) skreślić lub właściwy zaznaczyć. **W przypadku nie skreślenia lub nie zaznaczenia żadnego podpunktu Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie przenosi na Zamawiającego podatku VAT).**

* + - 1. Termin płatności za wykonany przedmiot zamówienia ustalamy na 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
      2. **Oświadczamy, iż udzielamy gwarancji na okres …………………..miesięcy** (minimalny okres gwarancji 36 miesięcy, maksymalny to 60 miesięcy). (W przypadku nieuzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje 36 miesięczny okres gwarancji.
      3. Zapewniamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom jakościowym stawianym w SIWZ.
      4. Oświadczamy, że:
         * zapoznaliśmy się z SIWZ i akceptujemy jej treść,
         * spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
         * otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty,
      5. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
      6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
      7. Bez zastrzeżeń przyjmujemy warunki zawarcia umowy i w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
      8. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania w okolicznościach, o których mowa w SIWZ.
      9. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem: **TAK/NIE**\* (\*Niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć).
      10. Zgodnie z art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – „Prawo zamówień publicznych” oświadczam/y, że zamierzamy\* / nie zamierzamy\* powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom. Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom (opisać / wskazać zakres) | Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG | Co stanowi % wartości  całego zamówienia |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

* + - 1. Zgodnie z przesłankami art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – „Prawo zamówień publicznych” nie korzystamy \*\* / korzystamy \*\* z zasobów udostępnianych przez inne podmioty, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga: Podmiot udostępniający potencjał złożył \*\*/ nie złożył \*\*„Zobowiązanie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby” stanowiące załącznik do oferty (Załącznik nr 6 SIWZ),

Podmiot udostępniający potencjał złożył \*\*/ nie złożył \*\*dokumenty (oświadczenie), o których mowa w punkcie 5.1. a) SIWZ.

(złożył\*\* - jeżeli, udostępnienie potencjału ma wpływ na spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, który złożył ofertę.

nie złożył\*\* - jeżeli, udostępnienie potencjału nie ma wpływu na spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, który złożył ofertę. Wówczas, Wykonawca składający ofertę składa oświadczenie w części II załącznik nr 2 do SIWZ.)

* + - 1. **Oświadczamy, że dysponujemy Kierownikiem Budowy posiadającym doświadczenie w wykonaniu (podać liczbę)** ……………………. **roboty /robót budowlanej (-ych) polegającej (-ych) na budowie budynku lub przebudowie budynku o funkcji medycznej o wartości brutto nie niższej niż 300 000,00 zł brutto.**
      2. Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania: ..................................................................................................................

ww. dokumenty zastrzeżone zostały odpowiednio wyodrębnione w treści oferty.

* + - 1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

[RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1]

**Uwaga:** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia (pkt **16**) Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* + - 1. **Do kontaktów z Zamawiającym upoważniamy: ………………………………………..**
* Tel. ....................................................
* Fax. ....................................................
* Adres e-mail …………………………
  + - 1. Wraz z ofertą przedkładamy następujące oświadczenia i dokumenty:

a/....................................................................................................zał. nr ......................

b/....................................................................................................zał. nr ......................

c/....................................................................................................zał. nr ......................

Data, miejsce ....................................

............................................

Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa i adres Wykonawcy

....................................................................................................................................................

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**(składane na podstawie art. 25a ust. 1 UPZP):**

1. **Oświadczam, że w Wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 UPZP.**
2. **\***Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………. UPZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy UPZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 UPZP podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………….……………………………

**\*wypełnić jeżeli dotyczy.**

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów - w przypadku nie wypełnienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby innych podmiotów]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt. 2 UPZP):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 UPZP]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (składane na podstawie 25a ust. 5 pkt. 2 UPZP:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych Podwykonawcą/ami: ………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

**Załącznik nr 3**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa i adres Wykonawcy

....................................................................................................................................................

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**(składane na podstawie art. 25a ust. 1 UPZP):**

**Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

............................... dnia .........................

……............................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

…………………………………………………………………………………………..…….

..…………………………………………………………………………………………………

w następującym zakresie: ……………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. dnia ………….……. r.

…………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4**

...........................................

(miejscowość i data)

...........................................

(pieczęć firmowa)

**Wykaz Robót Budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (4)**

Składany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” **na realizację zadania pod nazwą:** **„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na prowadzeniu robót budowlanych w obiekcie użyteczności publicznej o wartości brutto nie niższej niż **500 000,00 zł brutto** | | | | | |
|  | Przedmiot zamówienia | Wartość brutto  (PLN) | Termin realizacji (1) | Zamawiający | W załączeniu dokumenty (dowody) potwierdzające należyte wykonanie zamówienia (2) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

.................................................

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentowania firmy (2))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1) Dokładny okres realizacji od … do … [dd-mm-rrrr]

(2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku uczestnictwa Podwykonawców niniejszy wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia składa się w zakresie dotyczącym uczestnictwa danych podmiotów przy realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

(3) Załącznik może być wypełniony wspólnie przez podmioty uczestniczące w zamówieniu lub kopiowany i wypełniany odrębnie; Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii referencji (potwierdzone za zgodność z oryginałem), że ww. prace zostały wykonane z należytą starannością

**Załącznik nr 5**

...........................................

(pieczęć firmowa)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA(3)**

Składany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” **na realizację zadania pod nazwą: „Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.**

**wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie**

**lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia  
[KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA W OKRESIE REALIZACJI ZAMÓwieNIA]**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko pracownika/ podmiot** | **Posiadane kwalifikacje/**  **doświadczenie/ uprawnienia** | **Zakres czynności pracownika związanych z przedmiotem zamówienia** | **Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą** |
| **Kierownik budowy** | | | |
|  |  |  |  |
| **Pracownicy personelu kierowniczego (kierownicy robót)** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, posiadających wymagane uprawnienia do kierowania robotami w co najmniej następujących specjalnościach:

1. konstrukcyjno-budowlanej, w szczególności dysponuje osobą którą będzie pełnić funkcję **Kierownika Budowy** posiadającą:
   * + - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń przynależącej do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i ubezpieczenie od OC,
       - co najmniej 5-cio letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy
       - doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy przy realizacji co najmniej 1 inwestycji polegającej na prowadzeniu robót budowlanych na czynnym obiekcie Szpitalnym o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż **300 000 zł brutto** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
2. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych która będzie pełnić funkcję **Kierownika Robót** posiadającą:

* uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń \*)

1. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych która będzie pełnić funkcję **Kierownika Robót** posiadającą:

* uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej przy kierowaniu robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych\*)

**DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot zamówienia – prowadzona inwestycja | Wartość brutto  (PLN) | Termin realizacji (1) | Podmiot, na rzecz, którego wykonywano inwestycję |
| **KIEROWNIK BUDOWY**  doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy przy realizacji inwestycji polegającej na prowadzeniu robót budowlanych na czynnym obiekcie Szpitalnym o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 300 000 zł brutto | | | | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

........................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentowania firmy (2)

(1) Dokładny okres realizacji od … do … [dd-mm-rrrr]

(2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku uczestnictwa Podwykonawców niniejszy wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia składa się w zakresie dotyczącym uczestnictwa danych podmiotów przy realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

(3) Załącznik nr 6 do SIWZ – „Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne

**Załącznik nr 6**

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby: ……………………………………………...………………….

Dane teleadresowe: ……………………………………………….……………………………..……………….

\*Spółka ………. zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla ………………… w …………….…, …………………Wydział Rejestrowy(1) Gospodarczy(1) inny(2) ……………….. Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ……………………..; z kapitałem zakładowym w wysokości ……………………….. zł;

\*………….. wpisany do Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej, data rozpoczęcia działalności gospodarczej …………………. ,

Posiadająca/cy numer NIP …………………………… nadany przez Urząd Skarbowy w …………………………….

**„ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU / PODMIOTÓW**

**ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY”**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”

**na realizację zadania pod nazwą:** **„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.**

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa Wykonawcy zamówienia publicznego)

……………………………………………………………………………………………………….….

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zakres udostępnianych zasobów (proszę podać/ opisać udostępnione zasoby), wskazując:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia):

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

Okres udostępnienia zasobów ……………………………………………………………………………………………………..….

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….. dnia …………………..

…………………………………………………

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

Wykonawcy lub pełnomocnika

**Załącznik nr 7**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację zadania pod nazwą: „Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

Nazwa i adres Wykonawcy

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Informuję , iż Wykonawca, którego reprezentuję, **NIE** należy do grupy kapitałowej\*.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

\* W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wskazać z kim należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP

........................................... dnia ..........................................

**Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

**Załącznik nr 8**

**UMOWA NR ZP/ ………/2020**

**(Istotne postanowienia umowne)**

**Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym**

**istotnych postanowień umownych i SIWZ**

zawarta w Chorzowie, w dniu ............ 2020 r.

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie z siedzibą ul. Strzelców Bytomskich 11, 41 - 500 Chorzów**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy krajowego rejestru sądowego pod numerem KRS: 0000011939 NIP: 627-19-23-530 REGON: 271-503 -410

zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowanym przez:

**…………………………………………………**

a

.....................................................................z siedzibą ……………................................

wpisaną w dniu …………… do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………………. Wydział………………. pod nr KRS: …………………….. z kapitałem zakładowym w wysokości …………………….zł; posiadającą numer NIP …………………….; REGON: …………………..

zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ** reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………….

Zamawiający oraz Wykonawca będą w dalszej części umowy zwani łącznie „Stronami”

Niniejsza umowa jest następstwem udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz.U 2019 poz. 1843) na realizację zadania pod nazwą: **„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj”**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na zasadach określonych w niniejszej Umowie, Zamawiający zleca Wykonawcy usługę **„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj**, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ), oraz zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, normami, zasadami sztuki budowlanej, prawem budowlanym oraz postanowieniami niniejszej umowy oraz projektem budowlanym.
2. Na komplet Dokumentacji zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129) składać się będą następujące opracowania i dokumenty:
3. **projekt budowlany i projekty wykonawcze** w zakresie, o którym mowa w § 5 ww. rozporządzenia wraz ze wszystkimi niezbędnymi warunkami technicznymi (branżowymi), opiniami, uzgodnieniami, decyzjami, związanymi ze specyfiką i zakresem opracowania, wymaganymi zgodnie z prawem, uprawniającymi do wykonania robót zgodnie z opracowaną dokumentacją
4. **informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),** która będzie podstawą do opracowania projektu BIOZ,
5. **wszelka dokumentacja dodatkowa,** jeżeli jest ona konieczna do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwolenie na budowę,
6. **pozwolenia, zatwierdzenia, decyzje administracyjne, uzgodnienia, opinie** i inne dokumenty wymagane przepisami dla akceptacji dokumentacji projektowej oraz realizacji na jej podstawie robót budowlanych , niezbędnych do uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
7. **ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę.**
8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentacji projektowej zgodnie z ust. 2 pkt. a) – c) powyżej, dokumentacji dodatkowej zgodnie z ust. 2 pkt. c) powyżej oraz pozwoleń, decyzji, opinii zgodnie z ust. 2 pkt. d) i e) powyżej:
9. w 6 egzemplarzach w wersji papierowej dokumentacji zgodnie z ust. 2 pkt. a) - c) powyżej
10. w minimum 1 egzemplarzu w wersji papierowej (oryginały)
11. pozwoleń, decyzji, opinii zgodnie z ust. 2 pkt. d), e) powyżej
12. w 4 egzemplarzach w wersji elektronicznej w/w dokumentacji (płyta CD) kompatybilnej z oprogramowaniem Microsoft Office.
13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się w sposób szczegółowy z programem funkcjonalno – użytkowym, w tym projektem koncepcyjnym i uznaje je za wystarczające do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu umowy za wynagrodzenie ryczałtowe określone przez Wykonawcę.
14. Wykonawca w taki sposób zaprojektuje przedmiot zamówienia, że koszt surowców użytych do wykonania robót budowlanych oraz usług, realizowanych na podstawie tego opracowania, będzie możliwie jak najniższy, zachowując jednocześnie jego walory funkcjonalne i użytkowe oraz zapewniając możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.
15. Dokumentacja winna być na bieżąco uzgadniana z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokumentację do zatwierdzenia. Zamawiający może zgłosić do niej zastrzeżenia lub ją zatwierdzić. Wykonawca przez złożeniem do akceptacji winien uzyskać akceptacje sposobu zagospodarowania Oddziału przez użytkownika.
16. Przedmiot zamówienia ma obejmować opracowania branżowe (architektura, instalacje) niezbędne do prawidłowego funkcjonowania w/w elementów dokumentacji wynikające z wszystkich obowiązujących przepisów, uwarunkowań Zamawiającego oraz dostosowania projektowanych instalacji do posiadanych instalacji przez Zamawiającego.
17. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić Wykonawcy dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
18. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz do wykonania pozostałych postanowień niniejszej umowy.
19. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, wymogami technicznymi dotyczącymi tego rodzaju działalności, a także zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz wskazaniami producentów dotyczącymi montażu i eksploatacji urządzeń.
20. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
21. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy objętego wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w paragrafie 2 ust. 1 niniejszej umowy określa program funkcjonalno – użytkowy udostępniony w ramach niniejszego postępowania. Na podstawie ww. programu Zamawiającego oraz złożonej w tym postępowaniu przetargowym oferty Wykonawcy, Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową realizację inwestycji poprzez: wykonanie pełnobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego przygotowywanego przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1935), w oparciu o który uzyska wszelkie wymagane prawem budowlanym pozwolenia oraz prawomocne pozwolenia administracyjne niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia robót budowlanych oraz wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji inwestycji.
22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w umowie będzie w szczególności zobowiązany do:
23. dokonania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy zgłoszeń i zawiadomień do odpowiednich organów, instytucji, osób;
24. uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania Umowy, w tym wykonania prac projektowych, decyzji, zezwoleń, zgód, potwierdzeń, opinii, uzgodnień i stanowisk organów administracji i innych właściwych instytucji i osób, w zakresie umożliwiającym uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę,
25. po protokolarnym odbiorze końcowym dokumentacji projektowej dokonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na każde wezwanie Zamawiającego w terminach przez niego określonych.
26. Konsorcjanci wobec Zamawiającego odpowiadają w sposób solidarny, bez jakichkolwiek zastrzeżeń i warunków, a wszelkie wewnętrzne ustalenia Konsorcjantów naruszające zasadę odpowiedzialności solidarnej są wobec Zamawiającego bezskuteczne. Uprawnionym do wystawiania faktur jest wyłącznie lider konsorcjum (Zapis obowiązuje tylko w przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum).
27. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca będzie miał obowiązek:
28. wyjaśniać wszelkie wątpliwości Zamawiającego odnośnie sporządzanych projektów i przyjmowania rozwiązań, w terminach wskazanych przez Zamawiającego;
29. opisać proponowane materiały i urządzenia za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyna możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, wykonawca zobowiązany jest do podania, o ile będzie to możliwe co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń.
30. niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania Umowy lub koszty wykonania przedmiotu Umowy albo przyszłe koszty realizacji inwestycji;
31. stosować i proponować najkorzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego.
32. sprawdzać w terenie warunki wykonania zamówienia,
33. Koordynatorami umowy są:

a) ze strony Wykonawcy: **……………………….**, nr tel. …………….…………. e-mail ……………………………………..

b) ze strony Zamawiającego: **Tadeusz Szaton** – Zastępca Dyrektor ds. eksploatacyjno - technicznych, nr tel. 32 34-99-206, e-mail: [tszaton@zsm.com.pl](mailto:tszaton@zsm.com.pl) oraz **………………** - Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, tel. ……….., e-mail: [..........](mailto:almiko@interia.pl)

c) osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania Protokołu Przekazania (odbioru częściowego oraz odbioru końcowego), zwanego dalej „Protokołem” jest **Tadeusz Szaton** - Zastępca Dyrektora ds. eksploatacyjno - technicznych, nr tel. 32 34-99-206, e-mail. [tszaton@zsm.com.pl](mailto:tszaton@zsm.com.pl) wraz z **…………………** - Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, tel. ……………., e-mail: […………](mailto:almiko@interia.pl)

**§ 2**

**WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają ryczałtową formę wynagrodzenia za wykonanie całego zakresu przedmiotu umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe wyniesie zgodnie ze złożoną ofertą:

**netto: …………………….. zł** *(słownie: ………………………………………..…………………………………………)*

**brutto: ……………………. zł** *(słownie: ……………………………………………………………………………….. )*

w tym VAT 23 %.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego lub upoważnionej przez niego osoby lub podmiotu będzie wypłacane w dwóch transzach (etapach):
2. **za zrealizowanie etapu I.** - wykonanie projektu budowlanego, złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz projektów wykonawczych– zgodnie z ofertą przetargową (załącznik nr 1 do SIWZ), **czyli brutto: …………….. złotych** w terminie 30 dni od prawidłowo wystawionej faktury, do której załączona zostanie kopia protokołu odbioru dokumentacji projektowej;
3. **za zrealizowanie etapu II.** - wykonanie robót budowlanych - zgodnie z ofertą przetargową (załącznik nr 1 do SIWZ), **czyli brutto: …………….. złotych** w terminie 30 dni od prawidłowo wystawionej faktury, do której załączona zostanie kopia protokołu odbioru robót budowlanych.

lub na podstawie faktur częściowych zgodnie z § 2 ust. 8 umowy (dotyczy wyłącznie części b).

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje koszty sporządzenia prac projektowych oraz wszystkich materiałów, urządzeń, sprzętu i czynności koniecznych do prawidłowego i kompleksowego wykonania robót, objętych niniejszą umową oraz wszystkie koszty związane z bezpiecznym ich prowadzeniem.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy obejmuje również wynagrodzenie z tytułu nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszelkich Utworów objętych wykonaną częścią Umowy, stworzonych w czasie obowiązywania Umowy oraz w okresie jednego roku po rozwiązaniu lub wygaśnięciu lub odstąpieniu od Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego także prawa własności egzemplarzy nośników, na których Utwory zostaną utrwalone.
4. Podstawą do wystawienia **faktury za etap I,** wskazany w ust. 2 pkt. a) powyżej jest przekazanie podpisanego przez osoby upoważnione reprezentujące każdą ze Stron Protokołu Przekazania dokumentacji po stwierdzeniu, że przedmiot zamówienia jest kompletny. Do Protokołu Przekazania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający złożenie wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Przedmiot umowy (wskazany w § 2 ust.2b umowy) zostanie wykonany zgodnie z harmonogramem prac, w którym strony określą, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
6. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy (**dotyczy etapu II prac**) będzie dokonywane na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktur będzie przyjęcie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osoby powołane przez Zamawiającego, robót i uznanie ich za należycie wykonane.
7. **Faktura końcowa** wystawiona po prawidłowo przeprowadzonym odbiorze robót oraz uzyskaniu decyzji o Pozwoleniu na użytkowanie, nie może być kwotowo niższa niż **10 %** wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §2 ust. 2b.
8. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z fakturą końcową i/ lub fakturami częściowymi potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom wskazanym uprzednio w ofercie przetargowej i których kopie umów podwykonawstwa zostały przekazane Zamawiającego, bądź Podwykonawcom, z którymi zawarł umowę o podwykonawstwo po rozpoczęciu realizacji umowy. Regulacje w zakresie umów z Podwykonawcami zawarto w § 3 umowy.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozliczy się z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą z tytułu wykonanych przez niego usług/robót, wobec czego Zamawiający nie otrzyma oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o wysokości wynagrodzenia należnego mu za wykonane usługi/roboty i numerze konta bankowego, na które należy przekazać to wynagrodzenie oraz kserokopii faktury wystawionej przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy.
10. Faktura bez załączników nie będzie stanowiła podstawy do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy. Faktury częściowe wystawiane będą w terminie 7 dni roboczych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego protokołu rozliczeniowego. Odbiory częściowe następować będą niezwłocznie w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru na podstawie zapisu w dzienniku budowy oraz powiadomienia uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy o gotowości do odbioru.
11. Faktura potwierdzona przez osobę uprawnioną do odbioru, będzie podstawą do regulowania należności przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury wraz z podpisanym Protokołem Przekazania i pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz niezbędnymi załącznikami, ujętymi w § 2 ust. 11 Umowy, do siedziby Zamawiającego. Zamawiający będzie dokonywał wszystkich płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
12. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia na każdym etapie realizacji inwestycji, której przedmiot zamówienia dotyczy.
13. Wykonawca zobowiązuje się nadto w ramach zaoferowanej ceny brutto do wprowadzenia zmian w przedmiocie zamówienia, których konieczność wprowadzenia wynikła z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub podmioty działające na jego zlecenie w trakcie realizacji projektu i robót budowlanych.
14. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
15. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń do przedmiotu zamówienia na każdym etapie realizacji inwestycji, której przedmiot zamówienia dotyczy.
16. W przypadku przerwania wykonywania prac projektowych/robót budowlanych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace projektowe/roboty ustalona będzie przez przedstawicieli obu Stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie Strony umowy.
17. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się pod rygorem bezskuteczności do nieprzenoszenia na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego:

a) jakiekolwiek prawa Wykonawcy związanego bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związanych z nimi należnościami ubocznymi (m.in. odsetki),

b) nie dokonywania jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego;

c) nie zawierania umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej wiążącej się z niniejszą umową;

d) do nieudzielania upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innemu podmiotowi, w tym podmiotowi prowadzącemu pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. 2017 poz. 2440) tj. podmiotom zajmującym się działalnością windykacyjną celem dochodzenia jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.
2. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie. Odsetki naliczane będą od dnia następnego po dniu, w którym miała nastąpić zapłata.
3. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP **627-19-23-530.**
4. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP **………………….**
5. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych należności w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
6. Koszty bankowe powstałe w Banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca natomiast powstałe w Banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający.
7. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
8. Zapłata należności z faktur nastąpi przelewem z konta Zamawiającego:

**ING BANK ŚLĄSKI KATOWICE S.A. O/ CHORZÓW Nr 21 1050 1243 1000 0010 0009 7517**

1. Faktura końcowa wystawiona zostanie do wysokości umownej pozostałej po uwzględnieniu faktur częściowych w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru, o którym mowa w §4 umowy i uzyskania zgody na użytkowanie.

**§ 3**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia Podwykonawcom, posiadającymi odpowiednie uprawnienia do projektowania, wykonywania robót, wykonanie części Zamówienia.
2. Zmiana Podwykonawcy wskazanego w umowie lub wprowadzenie nowego wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W przypadku powierzenia wykonania części prac innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych lub robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej czy też robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszej Umowy oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych. Wykonawcajest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy**.**
4. Wykonawca wykona przedmiot umowy:
5. samodzielnie (bez udziału Podwykonawcy /-ów),
6. tworząc Konsorcjum z ……………………. (nazwa /-y rejestrowa/-e udziałowca /-ców Konsorcjum)
7. z udziałem Podwykonawcy /-ów w zakresie części wskazanych w ofercie przetargowej.
8. O wszelkich nieprawidłowościach w realizacji umowy zaistniałych pomiędzy Wykonawcą a jego Podwykonawcą (Podwykonawcami), Wykonawca powinien niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej/ robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa przygotowania dokumentacji projektowej/ robót budowlanych jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na ww. usługę/robotę, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje odpowiednio Wykonawcę, Podwykonawcę i kolejnych Podwykonawców do złożenia projektu umowy o podwykonawstwo w siedzibie Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 14 dni kalendarzowych przed planowanym podjęciem realizacji części zamówienia, której dotyczy podwykonawstwo.
11. Zamawiający ma prawo złożyć zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługa i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa powyżej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest ww. usługa/robota w ww. terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego (art. 143d ust. 1 pkt 2 UPZP).
12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na ww. usługę/robotę przedkłada Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa przygotowania dokumentacji projektowej/robota budowlana, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Wymóg ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości brutto mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy zawartej pomiędzy Wykonawca a Zamawiającym w ramach niniejszego postepowania przetargowego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu drugim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości brutto większej niż 50 000 zł.
13. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa przygotowania dokumentacji projektowej/robota budowlana, i których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego (w formie pisemnej) odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do złożonego projektu:
    1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi/roboty;

b) treść projektu umowy odbiega od przedmiotu zamówienia w sposób powodujący niespełnienie wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Wyznacza się Wykonawcy termin do 7 dni kalendarzowych od przekazania zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego na uwzględnienie zmian zarówno w projekcie umowy o podwykonawstwo, jak i w umowie.
2. Postanowienia oraz terminy, o których mowa w niniejszym paragrafie mają zastosowanie również do zmian wprowadzanych aneksem przez Wykonawcę, Podwykonawców i ich Podwykonawców w umowach o podwykonawstwo, które zostały przedłożone Zamawiającemu i uzyskały akceptację.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie możliwe do zapłaty przez Zamawiającego za odebrane roboty budowlane pod warunkiem przedstawienia dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
4. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa powyżej Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest robota budowlana lub usługa wykonania dokumentacji projektowej, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest usługa/robota, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługę.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający w wezwaniu do zgłoszenia pisemnych uwag, o których mowa powyżej określa termin na ich zgłoszenie nie krótszy niż 7 kalendarzowych i nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania.
8. W przypadku zgłoszenia uwag co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający może we wskazanym przez siebie terminie:

a) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty;

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub podmiotu, któremu płatność się należy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty;

c) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w niniejszym paragrafie, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca będący stroną niniejszej umowy uprawniony jest do poświadczania „za zgodność z oryginałem” wszystkich kopii umów o podwykonawstwo, które są przedkładane Zamawiającemu. Zamawiający wymaga by ww. poświadczenie „za zgodność z oryginałem” ze strony Wykonawcy dokonywane było przez osobę upoważnioną i zawierało pieczęć imienną osoby poświadczającej w imieniu Wykonawcy.
4. W nawiązaniu do powyższego nie jest wymagane okazywanie do wglądu Zamawiającemu oryginałów zawieranych umów - chyba, że Zamawiający będzie mieć wątpliwości co treści kopii i wezwie Wykonawcę do okazania oryginału.
5. W trakcie realizacji umowy poprzetargowej Zamawiający może odstąpić na wniosek Wykonawcy od wymagania, aby zamówienie realizowane było przez podmioty wskazane w ofercie przetargowej jako Podwykonawcy.
6. Wniosek dotyczący zmiany takiego podmiotu lub odstąpienia podmiotu wskazanego w ofercie jako Podwykonawca musi zostać złożony w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (Biuro Podawcze SP ZOZ ZSM) wraz z uzasadnieniem i danymi podmiotu przejmującego obowiązki i zadania dotychczasowego Podwykonawcy.
7. Jeżeli wskazany we wniosku Wykonawcy Podwykonawca jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach określonych w art. 22a ust 1 UPZP wymagane jest złożenie przez niego pisemnego zobowiązania o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na czas korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym udostępnianych zasobów przez ww. podmiot (Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22). Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 art. 22a UPZP, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 UPZP.
8. Zamawiający w terminie do 5 dni kalendarzowych rozpatrzy wniesiony przez Wykonawcę wniosek lub zwróci się o dodatkowe wyjaśnienia lub przedłożenie niezbędnych dokumentów w oparciu o warunki dopuszczenia do udziału w postępowaniu innych podmiotów, które zawarto w SIWZ.
9. Zamawiający w odniesieniu do art. 143 d) ust. 1 pkt. 6 UPZP wymaga by umowy zawierane przez Wykonawcę z Podwykonawcami oraz umowy zawierane przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami zawierały w szczególności zapis dotyczący terminu zapłaty wynagrodzenia nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
10. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca, w terminie 14 dni od przedstawienia im przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyrazili zgodę na zawarcie umowy.
11. Powyższe zasady mają odpowiednie zastosowanie także do umów zawieranych przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

**§4**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Termin wykonania całości Przedmiotu Umowy (w tym złożenie wniosku o pozwolenia na użytkowanie) do **30.11.2020 r.**, przy czym za datę realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez dwie Strony.
2. Strony przystąpią do odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w trakcie dokonania odbioru Zamawiający stwierdzi wady Przedmiotu Umowy zwraca się do Wykonawcy o ich usunięcie wyznaczając stosowny termin ich usunięcia. Po usunięciu wad, o których mowa w zdaniu poprzedzającym dokonuje się ponownego odbioru w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego wad spisując na tę okoliczność stosowny protokół (bezusterkowy końcowy protokół odbioru).
4. Przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej nastąpi w siedzibie Zamawiającego –Sekretariat Dyrektora. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaże wykaz przekazywanych opracowań i dokumentów, ich autorów oraz oświadczenia podwykonawców oraz autorów/ współautorów dokumentacji lub jej części. Na powyższą okoliczność Strony podpiszą Protokół Przekazania, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.
5. Czynności odbioru dokumentacji powykonawczej obejmuje sprawdzenie jej kompletności
6. Protokół Przekazania zostanie podpisany przez wyznaczone osoby, reprezentujące każdą ze Stron po stwierdzeniu, że przedmiot zamówienia składający się na dany etap jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zamawiający może zgłosić do niego zastrzeżenia lub go zatwierdzić **w terminie 7 dni** roboczych od przedstawienia przez Wykonawcę.

**§ 5**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę niniejszej Umowy:
2. co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto określonego w § 2 ust. 1 w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość usługi objętej niniejszą Umową,
3. w zakresie zmian dotyczących oznaczenia firmy, adresu lub innych zapisów dotyczących wskazania Stron.
4. w zakresie zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy – w przypadkach choroby lub zwolnienia z pracy na osoby które spełniają zakreślone warunki w SIWZ
5. w zakresie zmian osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje Przedmiot Umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ - np. osób z uprawnieniami budowlanymi. Dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę, przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
6. w zakresie zmiany w kolejności i terminach robót określonych harmonogramem jeżeli zmiany te wynikają z technologii wykonywania robót lub są korzystne dla Zamawiającego,
7. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy,
8. w zakresie zmiany na równoważną do projektowanych materiałów wykończeniowych, armatury, stolarki drzwiowej itp. zgodną z aktualnie na dzień zabudowy przepisami prawa i wymaganiami Zamawiającego, co nie wpłynie na pozyskanie pozwolenia na budowę,
9. jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT,
10. co do terminu wykonania Przedmiotu Umowy, określonego w § 4 ust.1 umowy:
11. w przypadku wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania całości bądź części roboty/usługi na czas określony;
12. w przypadku innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, w szczególności na skutek zlecenia Wykonawcy usług/zamówień dodatkowych zgodnie z przepisami odrębnymi;
13. w przypadku zmian będących następstwem działania organów administracji, w tym odmowa/opóźnienia w wydaniu przez właściwy organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
14. w pozostałym zakresie, gdy zmiany umowy będą konieczne na skutek wystąpienia w okresie wykonywania robót okoliczności nadzwyczajnych, tj. zdarzeń nagłych, nieprzewidywalnych i niezależnych od woli Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie umowy w całości lub części, którym nie można było zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności,
15. gdy wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne w celu usprawnienia lub prawidłowego wykonania robót.
16. gdy wystąpi konieczność realizacji robót dodatkowych,
17. możliwość zmiany technologii wykonania robót w szczególności gdy: jest ona korzystna finansowo dla Zamawiającego, wpływa korzystnie na termin realizacji umowy lub jest niezbędna dla m.in. uniknięcia kolizji lub w sytuacji, gdy prowadzone roboty wywierają niekorzystny wpływ na otoczenie.
18. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin przewidziany na ukończenie robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu Umowy w należyty sposób, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
19. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
20. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nieobjętych dokumentacją przetargową, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania zamówienia na podstawie odrębnej pisemnej umowy lub aneksu do umowy.
21. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę, które należy opisać w stosownych dokumentach takich jak notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności itp. W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do negocjacji między stronami i podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.
22. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności będą wymagały formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
23. Zmiana treści lub uzupełnienie niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
24. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia robót zamiennych z przyczyn o charakterze technologicznym, jeżeli wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne do prawidłowego wykonania umowy oraz nie powoduje rozszerzenia przedmiotu zamówienia. Przyjmuje się, że istotą robót zamiennych jest wykonanie części robót w sposób odmienny od określonego w przedmiarach robót w zakresie niewykraczającym poza pierwotny zakres przedmiot zamówienia.
25. Wykonawca wykonuje roboty zamienne przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, jakie przyjęto w kosztorysie i projekcie wykonawczym.
26. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu informacji dotyczącej zakresu robót, od wykonania których zamierza odstąpić, a które pierwotnie ujęte były w kosztorysie wraz z informacją o zakresie rzeczowo – finansowym robót zamiennych oraz wskazaniem terminu ich realizacji.
27. Przystąpienie Wykonawcy do wykonania robót zamiennych wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego/Inspektora Nadzoru konieczności wykonania takich robót w toku realizacji przedmiotu umowy.
28. Wynagrodzenie za roboty zamienne będzie ustalone kosztorysem powykonawczym na podstawie liczby faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Jako podstawę do rozliczenia robót zamiennych przyjmuje się parametry wyceny identyczne z ujętymi w kosztorysie.
29. Roboty zgłoszone przez Wykonawcę lub Zamawiającego powodujące zmianę wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie i kosztorysie oraz zmianę lub odstępstwo od robót opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia rozpatrywane będą przez Zamawiającego w odniesieniu do robót nieprzewidzianych i dodatkowych lub uzupełniających, o których mowa w ust.14 umowy.
30. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy (zgodnie z art. 144. ust. 1 pkt.1 i art. 144 ust. 1e UPZP), w związku z wymaganiem wykonania robót budowlanych – dodatkowych, nieprzewidzianych przez dotychczasowego Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem podstawowym, które są niezbędne do realizacji zadania podstawowego na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, przy zachowaniu łącznie następujących warunków:
    1. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    2. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
31. Jako podstawę do kalkulacji robót dodatkowych, nieprzewidzianych przyjmuje się parametry wyceny identyczne z ujętymi w kosztorysie chyba, że zaistnieje uzasadniona potrzeba zastosowania innego typu kalkulacji. Roboty nieprzewidziane i dodatkowe mogą być udzielane w częściach i zostać powierzone Wykonawcy do wykonania po przeprowadzeniu negocjacji i na podstawie aneksu do umowy po zabezpieczeniu środków przez Zamawiającego.
32. Zakres finansowy dla robót nieprzewidzianych i dodatkowych nie może przekroczyć łącznie 20% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.

**§ 6**

**OŚWIADCZENIE I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

* 1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wykona prace określoną umową w sposób profesjonalny, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności oraz dostarczy i użyje materiały i osprzęt fabrycznie nowy, kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych.
  2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1231).
  3. Wykonawca zapewnia, że jest w pełni przygotowany do kompleksowego wykonania wszystkich robót objętych niniejszą umową i oświadcza, że wykona je rzetelnie, solidnie i bezusterkowo, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, oraz przepisami prawa, w tym Prawa Budowlanego i znajdującymi zastosowanie przepisami Kodeksu Cywilnego.
  4. Wykonawca oświadcza, że powierzy wykonanie robót objętych Umową profesjonalistom. Za działania Podwykonawców związane z realizacją niniejszej Umowy Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
  5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczy pełną dokumentację techniczną zamontowanych wyrobów i przeszkoli personel techniczny w zakresie właściwego użytkowania i konserwacji zamontowanych urządzeń.
  6. Wykonawca zapewni właściwe warunki pracy własnym pracownikom oraz osobom przebywającym na terenie budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
  7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy wstępną propozycję harmonogramu rzeczowo-finansowego inwestycji.
  8. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi uwzględniać datę początkową oraz datę zakończenia prac, z pełnym zakresem robót, które mają być przeprowadzone, przyjmując jako jednostkowe okresy realizacji robót okresy miesięczne.
  9. W przypadku gdy Zamawiający nie zaakceptuje harmonogramu rzeczowo-finansowego przedstawionego przez Wykonawcę, zobowiązany jest w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania ww. harmonogramu przedstawić Wykonawcy uwagi i / lub proponowane zmiany do harmonogramu rzeczowo-finansowego. Natomiast, Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia zmian lub zgłoszenia umotywowanego sprzeciwu w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zmian, o których mowa powyżej. W przypadku złożenia sprzeciwu termin, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego paragrafu ulega zawieszeniu na czas potrzebny Stronom umowy do uzgodnienia ostatecznego harmonogramu.
  10. Harmonogram, do którego strony umowy nie wnoszą uwag uważa się za obustronnie zaakceptowany i ostateczny po upływie terminu ujętego w § 6 ust. 9 Umowy.
  11. Strony ustalają, że Wykonawca przekaże Zamawiającemu ostateczny harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania pozwolenia na budowę.
  12. Wykonawca zabezpieczy mienie powierzone mu w związku z realizacją niniejszej Umowy przez cały okres wykonywania Umowy przed dostępem osób trzecich, zniszczeniem i uszkodzeniem.
  13. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie i sporządzanie dokumentacji budowy wynikającej z przepisów Prawa Budowlanego oraz innych mających zastosowanie przepisów.
  14. Wykonawca przygotowuje dokumentację do odbioru robót i sporządza dokumentację powykonawczą przed odbiorem końcowym i składa oświadczenie, że wykonano roboty zgodnie z obowiązującą dokumentacją projektową i zastosowano materiały zgodne z Polskimi Normami.
  15. Wykonawca zobowiązuje się także do uwzględnienia zaleceń nadzoru inwestorskiego.
  16. Wykonawca, zobowiązany jest na żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, i uprawnionych organów przedłożyć certyfikaty, atesty higieniczne lub aprobaty techniczne wszystkich zastosowanych wyrobów i materiałów.
  17. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie polis ubezpieczeniowych potwierdzających, że zawarł z towarzystwem ubezpieczeniowym następujące umowy ubezpieczeniowe, przy czym okres ochrony musi pokrywać się z okresem wykonywania robót.
  18. Odpowiedzialność cywilna na sumę nie niższą niż wartość 1 500 000,00 zł brutto, za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonaniu robót objętych Umową, gdzie ubezpieczonym jest Wykonawca - przed przystąpieniem do wykonywania robót objętych Umową.
  19. Wykonawca oświadcza, że materiały, urządzenia, armatura, itp. użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy dostarczone są jako fabrycznie nowe i dopuszczone do używania w budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.
  20. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia z odpowiedzialności Zamawiającego w przypadku, gdy wskutek robót prowadzonych na podstawie Umowy, z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jakakolwiek osoba trzecia poniesie szkodę i na tej podstawie osoba ta wystąpi z roszczeniami wobec Zamawiającego.
  21. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń osób trzecich we własnym zakresie oraz zwrócenia Zamawiającemu wszystkich kosztów, które ten poniósł na skutek wystąpienia osoby trzeciej z roszczeniem, o którym mowa w ust. powyżej.
  22. Strony dopuszczają odbiory częściowe na następujących zasadach:
  23. zakres i wartość robót przewidzianych do odbioru częściowego wynika z harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania robót,
  24. Wykonawca każdorazowo zgłosi gotowość do odbioru częściowego wpisem do dziennika budowy, a Zamawiający (upoważnione osoby / lub podmiot – pełniącemu w jego imieniu nadzór) dokona odbioru niezwłocznie (jednak w terminie nieprzekraczającym 7 dni) poprzez wpis do dziennika budowy, dokonany przez (upoważnione osoby / lub podmiot – pełniącemu w jego imieniu nadzór).
  25. dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży (upoważnionym osobom Zamawiającego/lub podmiotowi – pełniącemu w jego imieniu nadzór) niezbędne dokumenty, a w szczególności:
      + świadectwa jakości,
      + certyfikaty, świadectwa wykonanych prób lub badań,
      + atesty dotyczące odbieranego elementu robót.
  26. dokonanie odbioru częściowego nastąpi na podstawie protokołu odbioru częściowego, podpisanego przez upoważnione osoby / lub podmiot – pełniącemu w imieniu Zamawiającego nadzór, którego załącznikiem jest „Wykaz robót wykonanych częściowo" sporządzony przez Wykonawcę (na podstawie stopnia zaawansowania robót określonych w harmonogramie rzeczowym),
  27. stwierdzenie konieczności przerwania czynności odbioru (częściowego /końcowego) nastąpi odpowiednio do przyczyn, wskazanych w § 6ust. 28 Umowy.
  28. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje inspektor nadzoru inwestorskiego na pisemny wniosek Wykonawcy w postaci wpisu w dzienniku budowy.
  29. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem w dzienniku budowy. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót niezwłocznie po dniu zgłoszenia przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy.
  30. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wykonany zgodnie z warunkami określonymi w §1 ust. 1 niniejszej umowy. Odbiór końcowy odbędzie się na poniższych zasadach.
  31. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przed odbiorem wymaganych właściwymi przepisami prób w celu uzyskania przez Zamawiającego od właściwych organów odpowiednich zaświadczeń (w tym m.in. Powiatowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Państwowej Straży Pożarnej).
  32. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy oraz składając pisemny wniosek do upoważnionych osób / lub podmiotu – pełniącego w imieniu Zamawiającego nadzór o dokonanie odbioru końcowego załączając:
      1. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz warunkami zapisanymi w decyzji o pozwoleniu na budowę,
      2. kompletny oryginał dziennika budowy,
      3. protokoły badań i sprawdzeń,
      4. kompletną dokumentację powykonawczą, potwierdzoną przez projektanta i Inspektora nadzoru budowlanego Zamawiającego oraz instrukcje obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń;
      5. inne dokumenty, jeżeli są niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, informując jednocześnie o powyższym Zamawiającego.
  33. Zamawiający dla dokonania czynności odbioru końcowego powoła specjalną komisję - zwaną dalej „Komisją"; ze strony Wykonawcy w odbiorze uczestniczą upoważnieni przedstawiciele, łącznie z kierownikiem budowy,
  34. Komisja przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, a zakończy odbiór w terminie do 21 dni licząc od daty jego rozpoczęcia, o ile w trakcie prac odbiorowych nie wystąpią okoliczności uniemożliwiające zakończenie odbioru w wyznaczonym terminie.
  35. Komisja może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót bądź ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu zakończenia robót bądź usunięcia wad,
  36. Z czynności odbioru Komisja spisze protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:
      1. informacje o jakości wykonanych robót,
      2. inne dokumenty, wskazane przez Zamawiającego, upoważnione osoby / lub podmiot – pełniący w imieniu Zamawiającego nadzór bądź Komisję.
      3. ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze.
  37. Za dzień uznania przez upoważnione osoby / lub podmiot – pełniący w imieniu Zamawiającego nadzór ewentualnie Komisję przedmiotu umowy za należycie wykonany uważa się, w przypadku braku stwierdzenia wad, dzień podpisania protokołu odbioru końcowego; natomiast w przypadku stwierdzenia wad - dzień protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad.
  38. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania odpadów na bieżąco z zachowaniem maksymalnej czystości w pomieszczeniach. Odpady i gruz składowane będą wyłącznie w odpowiednich, zakrytych pojemnikach na odpady budowlane nie powodujących zanieczyszczenia terenu. Inwestor wskazuje miejsca gromadzenia gruzu na swoim terenie przed lub w trakcie przekazania terenu robót.
  39. Utylizacja materiałów z rozbiórki, koszt ubezpieczenia i wszelkie koszty jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

**§7**

**KIEROWNIK BUDOWY ORAZ INSPEKTOR NADZORU INWESTORSKIEGO**

1. Obowiązki kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie ........................................ nr uprawnień: ……………………, zaświadczenie nr ……………….
2. Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego ze strony Zamawiającego pełnić będzie ....................................

Każdorazowa zmiana na w/w stanowiskach wymaga spełnienia procedury zawartej w Prawie Budowlanym oraz pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

1. Nadzór Inwestorski uprawniony jest w szczególności do:

* przekazania kompletnej dokumentacji, warunkującej przystąpienie do pracy - najpóźniej w dniu podpisania umowy,
* protokolarnego przekazania terenu robót budowlanych po przedstawieniu przez Wykonawcę ubezpieczenia ryzyk budowy wynikających z prowadzonych robót będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskania pozwolenia na budowę przez Wykonawcę.
* kontrolowanie robót i zastosowanych technik oraz użytych wyrobów, materiałów zgodnie z dokumentacją projektową,
* koordynacja robót remontowych dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy, podejmowanie właściwych decyzji zarówno rozwiązań technologicznych jak i organizacyjnych,
* organizowania i przeprowadzania częściowych odbiorów robót,
* organizowania końcowego odbioru robót i przekazanie ich użytkownikom,
* przeprowadzenia odbioru końcowego robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i przeprowadzenie całkowitego rozliczenia wykonania Przedmiotu Umowy,
* przeprowadzania po zakończeniu każdego roku kalendarzowego przeglądów gwarancyjnych i nadzorowanie usuwanych usterek, zleconych do wykonania podczas przeprowadzonego przeglądu.

**§8**

**RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady zostaje rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji na wykonane roboty.
2. Wykonawca zobowiązany jest udzielić w ramach zaoferowanej wartości brutto **….. miesięczną gwarancję**, niezależnie od rękojmi, licząc od dnia zakończenia inwestycji tj. oddania obiektu do użytkowania, a więc od dnia podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru, z zastrzeżeniem że sporządzona dokumentacja jest wolna od jakichkolwiek wad oraz jest wykonana zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Gwarancja obejmuje wszelkie wady fizyczne wykonanych prac oraz materiałów wykorzystanych do ich wykonywania. Wykonawca oświadcza, że materiały oraz technologie wykorzystane do wykonania robót są wolne od wad prawnych.
4. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość realizacji umowy zwłaszcza w zakresie:

* zgodności z niniejszą umową,
* zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
* kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w ramach wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, do usuwania zgłoszonych wad, wymiany lub naprawy elementów objętych zgłoszeniem. Zobowiązuje się również w ramach ww wynagrodzenia, do konserwacji objętych gwarancją materiałów i osprzętu w terminie/terminach wskazanym przez Zamawiającego oraz nieobciążania Zamawiającego powstałymi z tego tytułu kosztami materiałowymi.
3. Strony ustalają, iż termin na usunięcie wad nie może być dłuższy niż 7 dni, chyba, że Wykonawca uzasadni konieczność przedłużenia tego terminu.
4. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie (nr fax/mail \_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_) lub telefonicznie (nr tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
5. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. Odbiór robót nastąpi w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, na podstawie protokołu odbioru. Do zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca obowiązany jest dołączyć kompletną, zatwierdzoną przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru dokumentację.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
7. Okres rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym: początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, końcem biegu terminu jest data potwierdzenia odbioru usunięcia wady.
8. Okres gwarancji wydłuża się o czas wykonywania napraw gwarancyjnych.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powstałych bez względu na koszty, jakie będzie musiał ponieść. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy lub do ich usunięcia upoważniony jest Zamawiający.
10. W pozostałym zakresie do gwarancji lub rękojmi nieopisanymi w niniejszym paragrafie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego. Strony ustalają, że podpisanie niniejszej umowy stanowi wystawienie dokumentu gwarancyjnego, a Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad przedmiotu umowy jeśli wady te ujawnią się w okresie gwarancji lub rękojmi określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu.
11. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy, może:
12. rozwiązać umowę bez wypowiedzenia lub odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
13. za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.
14. Przed zakończeniem okresu gwarancyjnego Strony dokonają protokolarnego odbioru pogwarancyjnego robót stanowiących Przedmiot niniejszej Umowy.
15. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu gwarancji, jeżeli złożył reklamację przed upływem tych terminów.
16. Okres gwarancji na elementy Przedmiotu Umowy wymienione lub naprawione w ramach napraw gwarancyjnych rozpoczyna bieg od początku.
17. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia wynikające z wpływów eksploatacji górniczej ujawnionych po wykonaniu Przedmiotu Umowy.
18. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania tych czynności na swój koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

**§9**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy (określonego w §4 ust. 1 Umowy) w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu przedmiotu zamówienia, chyba że do opóźnienia dojdzie na wskutek ustaleń z Zamawiającym (np. wniesienie zmian do Dokumentacji) lub z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:
3. rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, o którym mowa w § 10 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1 umowy (w tym należny podatek VAT),
4. za opóźnienie w usunięciu wad Przedmiotu Umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, o którym mowa w §2 ust.1 (w tym należny podatek VAT), za każdy dzień opóźnienia liczony od ostatniego dnia terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
5. nie przedstawienia przez Wykonawcę (również dokumentów dotyczących Podwykonawcy) dokumentów potwierdzających opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę np. w formie zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń oraz kopi zanonimizowanych umów o pracę osób których dotyczy w/w oświadczenie – w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy (w tym należny podatek VAT) określonego w § 2 ust. 1 umowy,
6. każdorazowego nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia (nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł) – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy (w tym należny podatek VAT) określonego w § 2 ust. 1 umowy,
7. każdorazowego braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy (w tym należny podatek VAT) określonego w § 2 ust. 1 umowy,
8. nie przedstawienia w terminie oświadczenia że Wykonawca i jego Podwykonawca (jeżeli jest on znany już na etapie zawarcia umowy, lub jeżeli nie jest znany to na etapie przedstawienia kopii podpisanej z nim umowy) zawarł umowę o pracę z osobami wykonującymi roboty budowlane na podstawie art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1040, z późn. zm.) na czynności określone punkcie 2 SIWZ - w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy (w tym należny podatek VAT) określonego w § 2 ust. 1 umowy,
9. każdorazowego wykazania braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy (w tym należny podatek VAT) określonego w § 2 ust. 1 umowy,
10. każdorazowego nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany- w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy (w tym należny podatek VAT) określonego w § 2 ust. 1 umowy,
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

* za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt b) określonego w umowie za każdy dzień zwłoki, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji określonych w §14 ust 1c)
* z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §2 ust. 1 Umowy (w tym należny podatek VAT).

1. Zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie ich wysokości z należności przypadających Wykonawcy. O ile powyższe okaże się niemożliwe zapłata dokonana zostanie na wezwanie przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 14 dni od wezwania.
2. W uzasadnionych okolicznościach, np. w przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz dochodzenia od Wykonawcy roszczeń z tytułu szkód w wyniku wadliwego wykonania zobowiązań umownych.
3. Ustanowione powyżej kary umowne nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych regulowanych w Kodeksie Cywilnym. W takim wypadku kwoty kar umownych zapłacone przez Wykonawcę ulegają zaliczeniu na poczet należnego odszkodowania.
4. W przypadku konieczności wykonania dokumentacji uzupełniającej, która wynikła w trakcie realizacji inwestycji z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, o których mowa w § 12 ust. 1 Umowy, koszt ich wykonania w całości pokryje Wykonawca.
5. W przypadku spowodowania przez Wykonawcą szkody w mieniu Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody.
6. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trakcie jej realizacji, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty wykonane, co do których Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń.

**§ 10**

**WARUNKI ROZWIĄZANIA I ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
2. bez uzasadnionego powodu Wykonawca lub podmiot, którym posługuje się przy realizacji umowy (Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca) nie rozpoczął realizacji Umowy, nie przystąpił do robót/usługi w terminie 7 dni daty jej zawarcia oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu 7 dni od chwili otrzymania wezwania od Zamawiającego,
3. Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni roboczych,
4. jeżeli pomimo zgłoszenia dwukrotnie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego Wykonawca w rażący lub uporczywy sposób zaniedbuje swoje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy tj. wykonuje swoje zobowiązania nienależycie.
5. Wykonawca nie posiada lub utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami umowy i dokumentacji, o których mowa w §1 ust. 9, i które są konieczne dla realizacji przedmiotu umowy lub Wykonawca został postawiony w stan upadłości lub likwidacji,
6. Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu na 7 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy OC dowodu jej przedłużenia albo przedstawił polisę na kwotę niższą niż 1 500 000,00 zł brutto,
7. gdy Wykonawca wyrządził poważną szkodę Zamawiającemu lub kolejny raz wyrządził szkodę Zamawiającemu, bez względu na jej rozmiar i charakter.
8. gdy Wykonawca przekroczy realizację harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w SIWZ, o okres równy lub dłuższy od jednostkowego okresu wynikającego z harmonogramu rzeczowo-finansowego.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 a) - 1 g) Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakiejkolwiek kary umownej.
10. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na jej zapłatę określonego w niniejszej umowie.
11. Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki szczegółowe - w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, stwierdzający stan realizacji przedmiotu umowy na dzień rozwiązania lub na dzień odstąpienia.
12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonego zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie przez Zamawiającego.
13. Rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać odpowiednie uzasadnienie.
14. Zamawiający – w przypadku realizacji wyżej wskazanego prawa odstąpienia od umowy, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy dokonuje tej czynności za jednotygodniowym uprzedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wskazując w nim podstawę wypowiedzenia, rozwiązania, odstąpienia od Umowy oraz uzasadniające je okoliczności faktyczne. W sytuacji uporczywego naruszania postanowień umowy, przed złożeniem oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy, rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przywrócenia stanu zgodnego z umową.
15. W przypadku rozwiązania umowy oraz odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu częściowego wykonania prac, które mogą zostać ocenione według stopnia ich zaawansowania.
16. Po rozwiązaniu niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie ust. 1 powyżej, Zamawiający uprawniony jest po uprzedzeniu Wykonawcy do wkroczenia na plac budowy i przejęcia prowadzenia dalszych robót lub powierzenia ich innemu Wykonawcy.
17. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane, co do wykonania których Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń.
18. W przypadku, o którym mowa powyżej Strony Umowy dokonają protokolarnego odbioru wykonanych robót.
19. Na roboty, których prawidłowe wykonanie zostało stwierdzone protokołem odbioru zgodnie z ust. 11 powyżej Wykonawca udziela gwarancji na zasadach określonych w § 8 niniejszej Umowy.
20. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokonuje obmiaru robót, a następnie ich wyceny oraz określa wartość niezużytych i pozostawionych na terenie budowy materiałów.

**§ 11**

**PRAWA AUTORSKIE**

1. Z dniem przekazania przedmiotu zamówienia na Zamawiającego przechodzi całość autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji oraz ewentualnych zmian, rozszerzeń, modyfikacji jeżeli tego rodzaju czynności zostaną przez Wykonawcę dokonane.
2. Autorskie prawa majątkowe przechodzące na Zamawiającego obejmują również możliwość samodzielnego wykorzystywania i eksploatacji poszczególnych elementów dokumentacji, w szczególności w ramach prowadzonych przez Zamawiającego postępowań przetargowych.
3. Zamawiający po przejściu na niego autorskich praw majątkowych może dokonywać eksploatacji, w szczególności w następujących polach:
4. utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręczne i odmianami tych technik,
5. wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji inwestycji, opracowania realizacji projektu technicznego z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi, do remontów lub odbudowy inwestycji sporządzonych z wykorzystaniem utworu, sporządzanie makiety inwestycji,
6. wprowadzanie do pamięci komputera, w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
7. udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
8. rozpowszechnianie w inny sposób w tym, ekspozycja, publikowanie części lub całości
9. opracowania i modyfikacje.
10. Korzystanie i rozporządzanie autorskimi majątkowymi prawami przez Zamawiającego nie może powodować naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy.
11. Wykonawca zapewnia, że sporządzając Dokumentację nie naruszył praw autorskich osób trzecich. W przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi wobec Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami z tytułu naruszenia przysługujących jej praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się zaspokoić roszczenia tej osoby trzeciej, a w przypadku wystąpienia przez osobę trzecią do sądu Wykonawca zobowiązuje się do procesu przystąpić i zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności.
12. Wykonawca oświadcza, iż w chwili przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji o której mowa w ust. 1 powyżej, w tym również ich części, przysługiwać mu będzie pełnia autorskich praw, prawa te nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, ani nie będą naruszać prawa ani interesów i dóbr prawem chronionych osób trzecich.
13. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego dokumentacji projektowej lub innej dokumentacji wykonanej przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu niniejszej mowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego na czas nieokreślony, bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, autorskie prawa majątkowe do utworów wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 powyżej. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono utwór, co do których następuje nabycie tych praw oraz prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów
14. Wynagrodzenie należne Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów i przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów na wszelkich polach eksploatacji wskazanych w umowie oraz własność nośników / egzemplarzy, na których utwory utrwalono.
15. Wykonawca zapewnia, iż korzystanie przez niego z wszelkich materiałów, urządzeń, instalacji, wykorzystywanie przez niego technologii do wykonywania Robót nie narusza niczyich praw autorskich, ani praw własności przemysłowej.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji robót.

**§ 12**

**PROCEDURY USUWANIA WAD I USTEREK PROJEKTU**

1. Jeżeli w trakcie sprawdzenia Dokumentacji, o której mowa w § 1 zostaną ujawnione istotne wady zmniejszające wartość lub użyteczność Dokumentacji, względnie jego części, Zamawiający może w kolejności:
2. zażądać poprawienia lub uzupełnienia dokumentacji budowlano – wykonawczej w uzgodnionym przez Strony odpowiednim terminie,
3. po upływie powyższego terminu, jeżeli dokumentacji budowlano – wykonawcza lub jej część nie została należycie poprawiona lub uzupełniona, wyznaczyć termin dodatkowy,
4. w przypadku upływu terminu dodatkowego, o ile dokumentacja budowlano – wykonawcza lub jej część nie została nadal należycie poprawiona lub uzupełniona, Zamawiającym może naliczyć kary umowne na zasadach wskazanych w § 9 ust. 2.b) Umowy.
5. Wykonawca w ramach wartości brutto oferty ma obowiązek usunąć nieodpłatnie w odpowiednim, uzgodnionym przez Strony terminie wszelkie wady i usterki dokumentacji, których istnienie zostało ujawnione dopiero w trakcie realizacji inwestycji, a Zamawiający udowodni, że w czasie dokonywania czynności sprawdzających nie można było ich wykryć.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności i nie może być traktowany jako gwarant w przypadku następujących spraw:
7. zaniedbania, pominięcia lub zaniechania przez Zamawiającego lub osobę działającą w jego imieniu.
8. kompetencji i działań niezależnych specjalistów, wykonawców robót budowlanych, dostawców lub kogokolwiek innego (do grupy tej nie wlicza się Wykonawcy i jego podwykonawców, osób pracujących  
   nad dokumentacją przetargową budowlano – wykonawczą, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność).
9. Wykonawca nie odpowiada za szkody lub opóźnienia wynikłe z działania/ zaniechania organów administracyjnych, o ile ich przyczyny nie wynikają z działania lub zaniechania Wykonawcy.

**§ 13**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ogólnej wartości brutto umowy tj. ………………………… zł przed podpisaniem umowy. Powyższe zabezpieczenie ma na celu pokrycie ewentualnych strat poniesionych przez Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy. Zamawiający będzie mógł dochodzić ewentualnego odszkodowania w związku ze szkodami doznanymi na skutek nienależytego wykonania umowy niezależnie od przedmiotowego zabezpieczenia, na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie służące do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wszelkie formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będące zabezpieczeniem w pieniądzu powinny być ważne co najmniej do:

- dnia podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru – dotyczy 70 % kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- dnia zakończenia okresu rękojmi za wady – dotyczy 30% kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu będzie wpłacone przez Wykonawcę na podany w SIWZ rachunek bankowy.
2. Zasady rozliczania zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi Załącznik nr 7 do umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy do 30 dni od dnia wykonania zamówienia z należytą starannością. Pozostałe 30% kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli termin ważności zabezpieczenia, jest krótszy niż termin związania niniejszą umową, Zamawiający ma prawo, na miesiąc przed terminem odbioru przedmiotu umowy, potrącić kwotę równą wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (tytułem zmiany formy zabezpieczenia) z wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, chyba że w terminie tym Wykonawca przedłoży aneks terminowy, do udzielonego w innej formie niż pieniężna, zabezpieczenia. Wykonawca wyraża zgodę na powyższe działania Zamawiającego.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

**§ 14**

**PRZEKAZANIE TERENU ROBÓT**

1. Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy teren robót po uzyskania przez Wykonawcę pozwolenia na budowę.
2. Po protokolarnym przejęciu terenu budowy Wykonawca obejmuje kierownictwo budowy w myśl znajdujących zastosowanie przepisów Prawa Budowlanego. Od tego momentu aż do chwili protokolarnego odbioru końcowego robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na tym terenie.
3. Po przejęciu terenu budowy, w szczególności, Wykonawca winien:
4. zabezpieczyć i oznakować teren budowy,
5. strzec mienia znajdującego się na przekazanym mu terenie i zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,
6. prowadzić prace w sposób nie zakłócający funkcjonowania okolicznych obiektów,
7. w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe, oraz zapewnić, że sprzęt budowlany i transportowy opuszczający teren budowy nie spowoduje zanieczyszczeń poza jego terenem,
8. wykonać własnym staraniem i na własny koszt zasilanie placu budowy w energię elektryczną i wodę, na warunkach uzgodnionych z gestorami tych mediów oraz ponosić koszty związane z zapewnieniem wszelkich mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w tym przygotowaniem zaplecza socjalnego dla pracowników budowy,
9. ponosić koszty związane z utrzymaniem dróg dojazdowych do terenu budowy w należytym stanie technicznym oraz należytej czystości,
10. uporządkować teren budowy (wraz z terenem przyległym oraz nasadzeniem trawy) i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.
11. Koszt powyższych czynności obciąża Wykonawcę.

**§ 15**

**SPOSÓB ROZWIĄZYWANIA SPORÓW**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników a następnie organy zarządzające Stron. W razie braku ugody w terminie 30 dni od zaistnienia sporu, każda ze Stron jest uprawniona do skierowania sprawy do sądu. Sądem właściwym dla sporów mogących wyniknąć w związku z Umową jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i prawa zamówień publicznych oraz inne znajdujące zastosowanie przepisy prawa powszechnego.

**§ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  2. Zmiana treści lub uzupełnienie niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w odniesieniu do zapisów umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, postanowienia wprowadzane do umowy aneksem wykraczające poza zakres przedmiotu umowy i warunków zawartych w SIWZ traktowane są jako nieważne.
  3. Zapisy Umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647 [1] Kodeksu Cywilnego.
  4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.
  5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
  6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
* Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
* Załącznik nr 2 - Protokół Przekazania
* Załącznik nr 3 - Harmonogram realizacji robót (harmonogram rzeczowo-finansowy)
* Załącznik nr 4 - Zasady rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**(*Załącznik nr 2 do umowy)***

Chorzów, dn. ………………..

**Projekt**

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA / Protokół odbioru końcowego**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie** z siedzibą **ul. Strzelców Bytomskich 11, 41 - 500 Chorzów** potwierdza odbiór przedmiotu zamówienia pn**.**

**„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7 /2020** zgodnie z umową nr **ZP/…/2020** z dn. **………..2020 r.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Ilość** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Przedmiot zamówienia odebrano bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami (zgodnie z uwagami)\*

UWAGI do niniejszego Protokołu: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

WYKONAWCA ZAMAWIAJACY

(Przekazujący) (Odbierający)

………………………………. ……………………

\*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 9**

...........................................

(pieczęć firmowa)

**DOŚWIADCZENIE W PEŁNIENIU FUNKCJI PROJEKTANTA**

(w zakresie prac projektowych)

Składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację zadania pod nazwą: ***„Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj”*****nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Przedmiot zamówienia – prowadzona inwestycja | Wartość brutto  (PLN) | Termin realizacji (1) | Podmiot, na rzecz, którego wykonywano inwestycję |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Wykonawca oświadcza, że dysponuje **Architektem** w wykonywaniu zamówienia **w osobie ……………….….. (imię, nazwisko)**, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania o nr ………………… i doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta przy realizacji dokumentacji projektowej dla obiektu o funkcji medycznej o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto

.........................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentowania firmy (2)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1) Dokładny okres realizacji od … do … [dd-mm-rrrr]

(2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku uczestnictwa Podwykonawców niniejszy wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia składa się w zakresie dotyczącym uczestnictwa danych podmiotów przy realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

(3) Załącznik nr 6 do SIWZ – „Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby” – jeżeli dotyczy

**Załącznik nr 10 do umowy**

*(Załącznik nr 4 do Umowy)*

**Zasady rozliczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**Wartość robót** objętych umową wynosi brutto: ..................................... zł

(słownie: .............................................................................................................)

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto wynosi: ................. zł

(słownie: .......................................................................................................................)

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w kwocie ...........................zł zostanie przekazane w formie ..........................................................

Wpłacone zabezpieczenie zostanie zwrócone w następujący sposób:

1/ 70 % kwoty zabezpieczenia (...... ........zł) - do 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym robót, lecz nie wcześniej niż po uregulowaniu wszystkich zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego związanych z Umową (tj. od dnia wykonania zamówienia z należytą starannością).

2/ 30 % kwoty zabezpieczenia (................. zł) - do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 11**

*Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

(na podstawie wytycznych Urzędu Zamówień Publicznych opublikowanych dnia 25.05.2018r)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich**

**ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów**

**Dane kontaktowe: Dział Zamówień Publicznych, poczta elektroniczną:** [**zp@zsm.com.pl**](mailto:zp@zsm.com.pl)**,**

**numer telefonu +48 32 34 99 298, +48 32 34 99 268, numer faksu +48 32 34 99 299**

*/nazwa i adres oraz dane kontaktowe Zamawiającego/;*

* Inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich przy ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów**

**jest Pan Grzegorz Koczy, telefon +48 32 349 92 67, poczta elektroniczna:** [**gkoczy@zsm.com.pl**](mailto:gkoczy@zsm.com.pl)

/nazwa Zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/ **\***;

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie **„przetargu nieograniczonego”** **na realizację zadania pod nazwą: „Przebudowa i modernizacja pomieszczeń Oddziału Laryngologii Dziecięcej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/7/2020.**odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 UPZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach UPZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z UPZP;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z UPZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*