**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(dalej w treści: SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 euro, prowadzone w oparciu o przepisy prawa zamówień publicznych w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację robót budowlanych w ramach zadania: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia”

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 566190-N – 2018 z dnia 30-05-2018r.

Nr sprawy: SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018

**1. ZAMAWIAJĄCY, TRYB UDzielenia zamówienia, sposób komunikacji**

* 1. **SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów,** tel. (032) 3499-298 lub (032) 3499-268, faks: (032) 3499-299 wpisany w dniu 16.05.2001 r. do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000011939, posiadający: NIP: 627-19-23-530, REGON: 271503410, godziny pracy: 7.25 – 15.00, <http://www.zsm.com.pl/zsm/przetargi-i-konkursy/1/zakladka/zamowienia-publiczne/>, email: [zp@zsm.com.pl](mailto:zp@zsm.com.pl), ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego” **na realizację robót budowlanych w ramach zadania: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.**
  2. **Korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy przesyłać:**
* pocztą elektroniczną: [zp@zsm.com.pl](mailto:zp@zsm.com.pl);
* pocztą na adres Zamawiającego: 41-500 Chorzów ul. Strzelców Bytomskich 11 - Dział Zamówień Publicznych;
* faksem na numer (32) 34 99 299.
  1. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie zapytania, oświadczenia oraz informacje o wniesieniu odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakiekolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego).
  2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
  3. Zamawiający dopuszcza odbycie wizji lokalnej u Zamawiającego przez Wykonawcę pod warunkiem złożenia stosownego wniosku. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie odbycia wizji lokalnej jest Inspektor Działu Technicznego, Pan Andrzej Nike (kontakt telefoniczny: +32 3499112 lub +32 3499111) [techniczny@zsm.com.pl](mailto:techniczny@zsm.com.pl); lub osoba przez Niego upoważniona.
  4. Osobą do kontaktów w sprawie przedmiotowego zamówienia są w zakresie proceduralnym jest Kierownik Działu Zamówień Publicznych – mgr Magdalena Gajowska, tel. 32 34 99 268 [mgajowska@zsm.com.pl](mailto:mgajowska@zsm.com.pl) lub tel. 32 34 99 298.
  5. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – „Prawo zamówień publicznych” (Tekst jednolity – Dz. U. Z dnia 24.08.2017r. poz. 1579).
  6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  7. Zamawiający nie dopuszcza:
  8. składania ofert częściowych.

(Liczba części, na którą wykonawca może złożyć ofertę: nie dotyczy.

* 1. składania ofert wariantowych.
  2. Zamawiający nie przewiduje:
  3. zawarcia umowy ramowej.
  4. aukcji elektronicznej.
  5. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  6. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
  7. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  8. Zamawiający przewiduje zastosowania prawa opcji.
  9. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przetargowym przy ocenie ofert będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa UPZP.
  10. Przepisy powiązane i mające zastosowanie przy realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z dnia 27 lipca 2016r. Poz. 1126).
2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 26 czerwiec 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z dnia 29.06.2012r. poz. 739);
3. Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 8 czerwca 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 2017 poz. 1332).
   1. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **– Klauzula informacyjna dotycząca Zamawiającego została zamieszczona na ostatniej stronie SIWZ. Natomiast, klauzula informacyjna dotycząca Wykonawcy ujęta jest w pkt. 19 załącznika nr 1 do SIWZ – „Formularz ofertowy”.**

**RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Uwagi: Zasady stosowania ww. przepisu opisane zostały na stronie Urzędu Zamówień Publicznych:**

<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych>

**2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU i zakresu ZAMÓWIENIA**

* 1. **Przedmiotem niniejszego zamówienia jest realizacja robót budowlanych w ramach zadania: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.**
  2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania przedmiotową nieruchomością na cele budowlane.
  3. Wspólny słownik zamówienia - Nomenklatura CPV:

CPV (główne): 45.00.00.00-7 Roboty budowlane

CPV (dodatkowe/ uzupełniające):

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

45232460-4 Roboty sanitarne

* 1. **Zakres zamówienia.**
     1. Zamówienie obejmuje wykonanie prac (elektrycznych, instalacyjnych, budowlanych, wraz z pracami wykończeniowymi) remontowo-budowlanych w pawilonie V - Poradnie SP ZOZ ZSM w Chorzowie, który zlokalizowany jest na terenie Zespołu Szpitali Miejskich przy ul. Strzelców Bytomskich 11.

a) Prace budowlane obejmują:

- remont posadzek i ścian korytarza i gabinetów oraz pomieszczeń towarzyszących,

- wymianę stropu,

- wymianę drzwi wewnętrznych,

- wzmocnienie stropów ceglanych,

b) Prace instalacyjne obejmują:

- wymianę podejść instalacji wod-kan,

- wymianę przyborów i białego montażu,

c) Prace elektryczne:

- wymiana głównej rozdzielni elektrycznej,

- wymiana WLZ,

- wykonanie instalacji elektrycznych oświetleniowej i gniazdkowej,

* + 1. Ze względu na konieczność użytkowania budynku roboty zostały podzielone na etapy realizacyjne.

Etap 1 - obejmuje remont rejestracji, pokoju socjalnego, kartoteki, wymiany stropu w pomieszczeniu 0.08;

Etap 2 - remont korytarza i gabinetów lekarskich, roboty w zakresie sufitów podwieszanych w wyremontowanej części korytarza;

Etap 3 - fragment korytarza;

Etap 4 - remont pomieszczeń piwnicznych.

Równolegle do robót budowlanych winny być prowadzone prace związane z robotami instalacyjnymi i elektrycznymi.

**Uwaga: między etapami Zamawiający przewiduje maksymalnie 7 dniową przerwę w realizacji prac.** **Poszczególne etapy musza być realizowane w taki sposób, żeby możliwe było korzystanie z obiektu na innych kondygnacjach budynku, które w danym okresie nie będą objęte modernizacją.**

Wszystkie elementy winny spełniać parametry techniczne uwzględnione w dokumentacji projektowej i powinny być zgodne z doborem lub stanowić ich równoważny odpowiednik.

Roboty budowlane będą prowadzone na czynnym obiekcie szpitalnym. W trakcie prowadzenia robót budowlanych, remontowych lub montażowych SP ZOZ ZSM w Chorzowie prowadzić będzie działalność leczniczą. Z uwagi na mogący wystąpić znaczny wzrost poziomu hałasu Zamawiający może nakazać zaprzestanie robót na określony czas jak i nakazać prowadzenie robót w godzinach nocnych (bez dodatkowego wynagrodzenia).

* + 1. Opisane w dokumentacji przetargowej (SIWZ i jej załącznikach) materiały i urządzenia są

standardem oczekiwanym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych (równoważnych) niż przyjęte w SIWZ i jej załącznikach (w przypadku podania znaku towarowego i producenta), jednak o parametrach nie gorszych od posiadanych przez materiały i urządzenia zaproponowane przez Zamawiającego oraz po uprzednim uzyskaniu zgody na zaoferowanie rozwiązań równoważnych.

Zamawiający zwraca uwagę, że część korytarza została wyremontowana wcześniej. Dlatego też w przedmiarach wskazano materiały z nazwy, które zostały wykorzystane podczas poprzedniego remontu (tj. płytki podłogowe, tynk strukturalny, wykładziny)

Wszystkie wbudowane materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonania robót muszą być fabrycznie nowe, zgodne z wymaganiami określonymi w poszczególnych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz spełniać polskie oraz europejskie wymogi bezpieczeństwa i obowiązujące normy. Wszystkie wskazane w dokumentacji projektowej materiały i urządzenia należy traktować, jako elementy wzorcowe, których parametry techniczne, wizualne, parametry pracy, jak też parametry szczególne wynikające z założeń i wymagań Zamawiającego, nie mogą podlegać zmianie.

Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych dla określonych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że parametry techniczne, cechy funkcjonalno-użytkowe, walory wizualne, itd. zaproponowanego materiału/urządzenia jako równoważnego, będą lepsze lub co najmniej równe istotnym parametrom technicznym, cechom funkcjonalno-użytkowym, walorom wizualnym itd. określonym w dokumentacji projektowej.

* + 1. Umowa realizowana będzie zgodnie z zapisami projektu stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
    2. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów

gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie:

* materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe, w I gatunku, odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu,
* Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie - wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
* W trakcie prowadzenia robót budowlanych należy w uzgodnieniu z Zamawiającym dokonać demontażu zbędnych instalacji technicznych np. nieczynnych sieci wodno-kanalizacyjnych, zbędnych kabli energetycznych itp. (jeżeli zaistnieje taka konieczność).

**UWAGA na etapie realizacji robót budowlanych:** Wykonawca jest zobowiązany do uzgadniania z przedstawicielem Zamawiającego wyposażenia obiektu w elementy końcowe instalacji - np. gniazda, wyłączniki, a także wykładzinę obiektową oraz uzyskania zgody na ich zastosowanie. Elementy wyposażenia muszą odpowiadać materiałom uzgodnionym w projekcie i zgodnym z odpowiednimi kartami katalogowymi.

**UWAGA do robót budowlanych i wykończeniowych:** Zamawiający wymaga, aby zastosowane wykładziny obiektowe posiadały atest do stosowania w jednostkach służby zdrowia.Wykonane wykładziny we wszystkich pomieszczeniach były wywinięte na ściany do wysokości co najmniej 10 cm.

* + 1. Po zakończeniu robót Wykonawca doprowadzi teren robót do stanu pierwotnego, dokona demontażu obiektów tymczasowych oraz uporządkuje teren.
    2. Odbioru robót (w imieniu) Zamawiającego dokonują upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego. Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone z chwilą potwierdzenia przez Zamawiającego lub upoważnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Zamawiającego.
    3. Wykonawca zabezpieczy i ubezpieczy składowane tymczasowo na terenie robót materiały, maszyny budowlane i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli Zamawiającemu lub upoważnionemu(-ym) przedstawicielowi(-m) Zamawiającego.
    4. Odpady i gruz składowane będą wyłącznie w odpowiednich, zakrytych pojemnikach na odpady budowlane nie powodujących zanieczyszczenia terenu. Inwestor wskazuje miejsca gromadzenia gruzu na swoim terenie przed lub w trakcie przekazania terenu robót.
    5. **Do obowiązku wykonawcy należy:**

1. zastosowanie surowców i materiałów użytych do wykonywania robót budowlanych oraz instalacyjnych możliwie jak najtańszych z zachowaniem odpowiedniej jakości.
2. zorganizowanie placu budowy z ogrodzeniem i jego oznakowaniem i ewentualnym oświetleniem, całodobowym stróżowaniem (Zamawiający nie odpowiada za dozór i stróżowanie terenu budowy) oraz przywrócenia go do stanu pierwotnego po zakończeniu inwestycji,
3. zorganizowanie zaplecza technicznego i socjalnego budowy (uzgodnione z Zamawiającym)
4. wykonanie przyłączy i zabezpieczenie mediów na czas budowy (en., elektr., woda)
5. prowadzenie robót zgodnie z dokumentacją, przepisami BHP i p.poż, sztuką budowlaną,
6. prowadzenie robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
7. prowadzenie robót zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót,
8. prowadzenie robót na czynnym obiekcie szpitalnym; Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia terenu prac remontowo – budowlanych w sposób zapewniający nieprzerwaną pracę innych jednostek – zlokalizowanych w Pawilonie V.
9. Zamawiający nie dopuszcza, by do przewozu materiałów budowlanych korzystać

z dźwigów szpitalnych.

1. do celów transportu materiałów budowlanych i gruzu rekomenduje się ewakuacyjną klatkę schodową.
   * 1. Wykonawca wykona roboty budowlane zgodnie z projektem wykonawczym oraz wytycznymi określonymi w SIWZ oraz obowiązującymi normami i przepisami prawnymi dotyczącymi obiektów służby zdrowia i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż.
   1. **Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty budowlane zgodnie z okresem zadeklarowanym w formularzem ofertowym, przy czym Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania gwarantuje minimalny 36 miesięczny okres gwarancji na wykonane prace budowlane, remontowe, dostarczone materiały.**
   2. **Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje przedmiarowe wskazane w załączniku nr 8 do SIWZ obejmujące:**

**1) Roboty budowlane i instalacyjne – przedmiar,**

**2) Roboty elektryczne – przedmiar.**

* 1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
  2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
  3. Zamawiający przewiduje zastosowania prawa opcji do rezygnacji z części wycenionych przez Wykonawcę prac w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Budowlanego reprezentującym Zamawiającego w toku realizacji umowy.  
     Zamawiający przewiduje powyższą możliwość na okoliczność wystąpienia sytuacji, w której wybrana w toku postępowania przetargowego oferta przewyższać będzie wartość środków finansowych posiadanych przez Zamawiającego (wraz ze środkami pochodzącymi z dotacji).     
     Zamawiający na podstawie umowy poprzetargowej gwarantuje realizację zamówienia w zakresie dotyczącym remontu pomieszczeń – korytarz gabinety.  
     Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji robót zamiennych i robót nie przewidzianych, których wykonanie stanie się niezbędne w toku realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia.

**3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

* 1. Termin realizacji/wykonania całości zamówienia (roboty budowlanej): w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.10.2018 r.** Powodem, dla którego wykonanie robót budowlanych musi być zrealizowane w powyższym terminie, jest konieczność rozliczenia dotacji Gminy Chorzów.
  2. **Termin płatności – 30 dni licząc od dnia prawidłowo złożonej u Zamawiającego faktury.** Zamawiający będzie dokonywał wszystkich płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. **Płatności będą realizowane na podstawie faktur częściowych – w okresach miesięcznych.**
  3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej zapłaty niż 30 dni w przypadku gdy będzie to uzasadnione płatnościami otrzymywanymi na finasowanie w/w przedmiotu zamówienia.
  4. Miejsce realizacji/wykonania przedmiotu zamówienia: SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów, Pawilon nr V, Poradnie SP ZOZ ZSM w Chorzowie.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA**
2. **O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**- nie podlegają wykluczeniu,**

**- spełniają warunki udziału.**

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. Ust. 1 pkt. 12-23 UPZP.**
2. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 UPZP.**
3. **O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:**
4. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie ustanawia warunku.
5. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający stawia warunek:**

- Wykonawcy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową nie niższą niż równowartość kwoty 200.000,00 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych).

- Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 500.000,00 zł. (słownie: pięćset tysięcy złotych).

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**c.1) Zamawiający stawia warunek dotyczący zdolności technicznej:**

– Wykonawcy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonali:

* co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie/ budowie/ przebudowie/ rozbudowie obiektu kubaturowego o funkcji medycznej o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 700.000,00 zł. brutto. (słownie: siedemset tysięcy złotych).

**oraz**

* co najmniej jedną robotę polegającą na wymianie głównej rozdzielni elektrycznej obiektu kubaturowego

**c.2) Zamawiający stawia warunek dotyczący zdolności zawodowej:**

– Wykonawcy dysponują lub będą dysponować co najmniej następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

**I. Kierownik Budowy - 1 osoba posiadająca:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.). oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65),

- co najmniej 5-cio letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy przy realizacji co najmniej jednej inwestycji polegającej na remoncie/budowie/przebudowie/rozbudowie obiektu kubaturowego o funkcji medycznej o wartości robót min. 700.000,00 zł. brutto.

1. **Kierownik robót w specjalności instalacyjnej - 1 osoba posiadająca:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.). oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65),

- co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

1. **Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - 1 osoba posiadająca:**

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.). oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65),

- posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Warunki udziału w postępowaniu oraz środki dowodowe zostały określone jako minimalny poziom zdolności wykonawców do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców samodzielnie jest zobowiązany do wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 UPZP.

Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. (pkt 2.8 SIWZ)

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. (pkt 2.9 SIWZ)

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

Oświadczenia oraz załączniki mają być złożone zgodnie z informacjami zawartymi w pkt 5 (od pkt. 5.5 i dalszych) SIWZ.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**
2. **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – załącznik 2 do SIWZ – dołączyć do oferty w formie pisemnej.**
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 UPZP, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP – załącznik nr 3 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający uzna żądanie za spełnione, kiedy Wykonawca w ciągu 3 dni przekaże Zamawiającemu oświadczenie (wraz z ewentualnymi dowodami) faksem lub e-mailem przy założeniu niezwłocznego przekazania pisemnego oryginału na adres Zamawiającego.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów,** o których mowa w pkt. 5 z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP.

1. **W odniesieniu do wymagań zawartych w pkt. 4.4.b) SIWZ - W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający wymaga przedstawienia na wezwanie następujących dokumentów:**
2. **informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. **Zamawiający wymaga poświadczenia, iż Wykonawca posiada środki finansowe w wysokości nie niższej niż 200.000,00 zł. (słownie: dwieście tysięcy złotych).**Wykonawca przy realizacji zamówienia publicznego może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w tej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.   
   Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zdolności finansowej innych podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty informację, o której mowa powyżej wystawioną dla tego podmiotu.   
   Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia równoważnego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego warunku.
3. **polisy,** a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, **co najmniej 500.000,00 zł. (słownie: pięćset tysięcy złotych).**
4. **W odniesieniu do wymagań zawartych w pkt. 4.4.c1) i c2) SIWZ - W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga przedstawienia na wezwanie następujących dokumentów:**
5. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składa­nia ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz któ­rych roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wyjaśnienie. Dowodami, o których mowa powyżej, są:

* + 1. poświadczenia, z których wynika, iż zamówienie zrealizowano efektywnie, z rzetelnością lub w sposób potwierdzający kwalifikacje i doświadczenie Wykonawcy lub -
    2. oświadczenie, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest on w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zostały wykonane roboty budowlane wskazane w wykazie (**Załącznik nr 4 do SIWZ**), Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów.

**Warunkiem stawianym przez Zamawiającego jest wykonanie:**

**- co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na remoncie/ budowie/ przebudowie/ rozbudowie obiektu kubaturowego o funkcji medycznej o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 700.000,00 zł. brutto. (słownie: siedemset tysięcy złotych).**

**oraz**

**- co najmniej jednej roboty polegającej na wymianie głównej rozdzielni elektrycznej obiektu kubaturowego.**

**UWAGA: nie można łączyć kilku zamówień na roboty budowlane w celu uzyskania wymaganej kwotowo wartości nie mniejszej niż 700.000,00 zł. brutto.**

**UWAGA: w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia do oceny spełnienia warunku będzie ich łączny potencjał w zakresie:**

**- roboty budowlane,**

**- wymiana rozdzielni.**

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę (na wezwanie Zamawiającego), Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce za­mieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. **Wykaz osób (Załącznik nr 7 do SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji** zamówienia publicznego wraz z informacjami na te­mat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówie­nia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Zamawiający stawia warunek dotyczący zdolności zawodowej:**

**– Wykonawcy dysponują lub będą dysponować co najmniej następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i które posiadają uprawnienia szczegółowo opisane w pkt. 4.4. c) SIWZ:**

* + 1. **Kierownik Budowy - 1 osoba,**
    2. **Kierownik robót w specjalności instalacyjnej - 1 osoba,**
    3. **Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - 1 osoba.**

**UWAGA: w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia do oceny spełnienia warunku będzie ich łączny potencjał kadrowy i kwalifikacje.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a UPZP, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 UPZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a UPZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 5.1. a) SIWZ.
3. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w punkcie 5.2.a SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a UPZP.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

* oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia,
* oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 UPZP – jeżeli dotyczy.
2. Oświadczenia o których mowa w punkcie 5 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a UPZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
3. Wykonawca korzystający z zasobów podmiotów trzecich do oferty załącza oświadczenie podmiotu zasobu oraz jego zobowiązanie o przekazaniu zasobu - dołączyć do oferty w formie pisemnej.
4. Dokumenty poza oświadczeniami i wykazami składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
8. Dokumenty i oświadczenia składane są w języku polskim.
9. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI, SPOSÓB PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ ORAZ SPOSÓB UDZELANIA WYJAŚNIEŃ.**
   1. Osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest: Kierownik Działu Zamówień Publicznych - mgr Magdalena Kołdon; e-mail: [mkoldon@zsm.com.pl](mailto:mkoldon@zsm.com.pl), tel.: +32 34-99-268, +32 34-99-298;
   2. **Korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy przesyłać:**

* **pocztą elektroniczną:** [**zp@zsm.com.pl**](mailto:zp@zsm.com.pl)
* **pocztą na adres Zamawiającego: 41-500 Chorzów ul. Strzelców Bytomskich 11 - Dział Zamówień Publicznych;**
* **faksem na numer (32) 34 99 299.**
  1. Dopuszczalnym sposobem porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami jest:

fax lub e-mail w przypadku wniosków, zawiadomień, informacji, zapytań, wnoszenia kopii odwołania, przystąpień do odwołania, zgody na przedłużenie terminu związania ofertą itp.

**- forma pisemna w przypadku przekazywania wszelkich oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie 5 SIWZ.**

Niezależnie od powyższego forma pisemna jest zawsze dopuszczalna.

* 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
  2. Zapytanie należy przesłać do Zamawiającego z wyraźnym zaznaczeniem: **„Zapytanie do przetargu nieograniczonego na realizację robót budowlanych w ramach zadania: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.”**
  3. Za nieprawidłowo oznaczone zapytanie Zamawiający nie odpowiada.
  4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.4., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  5. W uzasadnionym przypadku, (przed terminem składania ofert), Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ i jest dla Wykonawców wiążąca.
  6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
  7. Strona internetowa, na której umieszczane będą niezbędne informacje (m.in. ogłoszenia, SIWZ, pytania i odpowiedzi, modyfikacje, informacja z otwarcia oferty, wybór oferty najkorzystniejszej, unieważnienie postępowania oraz wszystkie inne wymagane przepisami UPZP):

<http://www.zsm.com.pl/zsm/przetargi-i-konkursy/1/zakladka/zamowienia-publiczne/>

1. **WADIUM**
   1. **Wykonawcy przystępujący do przetargu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: 24.000,00 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych).**
   2. Wadium można wnosić w następujących formach; pieniądzu, poręczeniach i gwarancjach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z późn. zm.).
   3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przed upływem terminu składania ofert przelewem na konto Zamawiającego:

**ING BANK ŚLĄSKI S.A. O/ CHORZÓW Nr 21 1050 1243 1000 0010 0009 7517**

Za termin wniesienia wadium uważa się datę i godzinę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.

* 1. W przypadku innych niż pieniądz form wadium Wykonawca dostarcza gwarancję lub poręczenie w oryginale do KASY Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie (może być listowne) przed upływem terminu składania ofert.
  2. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przetargu.
  3. Oferta Wykonawcy, która nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej formie i wysokości zostanie odrzucona.
  4. Wniesione wadium musi zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
  5. Zamawiający zwróci wadium, jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 UPZP.
  6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

1. którego oferta została wybrana
   * odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   * nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   * Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

8.1.Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni.

8.2.Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

**9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

* 1. Oferta powinna składać się z następujących dokumentów:

1. Wypełnionego formularza ofertowego wg zał. nr 1,
2. **Wypełniony kosztorys ofertowy**
3. Wykazu części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy wg **załącznika nr 1 do SIWZ** – dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie którejkolwiek części zamówienia podwykonawcom, w sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy,
4. Dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 5 SIWZ przy których umieszczono dopisek: „dołączyć do oferty”.
   1. Oferta powinna być złożona w języku polskim, w jednym egzemplarzu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta oraz wszystkie karty załączników powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania. Jeśli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z przedłożonych wraz z ofertą dokumentów, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby, z którego będzie wynikało jej umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, w tym do podpisania oferty w jego imieniu.

Wykonawcy wspólnie składający ofertę zobowiązani są przedłożyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno dokładnie określać zakres umocowania, w tym ewentualnie prawo do udzielenia dalszych pełnomocnictw.

Wszystkie pełnomocnictwa składane wraz z ofertą muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. (tj. kopii oryginalnie potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza).

* 1. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  2. Wszystkie miejsca gdzie naniesione zostały zmiany winny być parafowane przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
  3. Zgodnie z UPZP nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W związku z powyższym Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert ma prawo zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
  4. **Wszystkie dokumenty złożone przez Wykonawcę są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** (zgodnie z art. 8 ust 3 ustawy – „Prawo zamówień publicznych”), które należy wyszczególnić na druku formularza ofertowego oraz odpowiednio wyodrębnić w treści złożonej oferty, poprzez umieszczenie ich w odrębnej, opisanej i trwale zaklejonej kopercie.
  5. Oferta powinna być złożona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
  6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  7. Wykonawca może zmieniać, wycofywać, modyfikować swoją ofertę, ale wyłącznie przed terminem składania ofert.
  8. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone i nie będą rozpatrywane.
  9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  10. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na załączonych do SIWZ wzorach formularzy lub na własnych drukach wg wzorów formularzy dołączonych do SIWZ.

**10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

* 1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie, zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy lub pieczątką firmową, nazwą i adresem Zamawiającego oraz opatrzoną dopiskiem:

**„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację robót budowlanych w ramach zadania: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia” - nie otwierać przed 14.06.2018 godz. 10.30.”**

**Ofertę składa się na adres: SPZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie**

**przy ul. Strzelców Bytomskich 11 – BIURO PODAWCZE.**

* 1. **Termin składania ofert upływa: 14.06.2018 godz. 10.00.**
  2. Decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.

**11. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT.**

**Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 14.06.2018 godz. 10.30** w Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11 - budynek Administracji Zespołu Szpitali Miejskich, II piętro, pokój 204.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**
   1. Wszystkie ceny Wykonawca podaje w złotych polskich, niedopuszczalne jest podawanie cen w walutach obcych.
   2. Zamawiający informuje, że poprzez cenę oferty (stanowiącą całościowe wynagrodzenie Wykonawcy) należy rozumieć cenę oferty zgodnie z definicją ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915) w odniesieniu do art. 19 ww. ustawy i art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2014r. z późn. zm. – Prawo zamówień publicznych”.
   3. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę brutto zawierającą wszystkie obciążenia publiczno-prawne, a w szczególności zawierającą kwotę podatku VAT obliczoną zgodnie z obowiązującymi Wykonawcę stawkami za wykonanie przedmiotu umowy wynikającą ze sporządzonego i załączonego kosztorysu ofertowego lub składa oświadczenie dotyczące braku naliczenia podatku VAT.
   4. Zamawiający w **załączniku nr 1 do SIWZ** w rubryce VAT (%) dopuszcza wpisanie zamiennie liczbowej lub procentowej wartości stawki podatku VAT.
   5. Cena oferty wynikająca z kosztorysów ofertowych musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z odpowiednich pozycji przedmiarów robót opublikowanych **w Załączniku nr 8 do SIWZ.**
   6. Cena brutto podana w formularzu ofertowym za wykonanie zamówienia musi być zgodna z sumą cen wynikających z kosztorysów ofertowych dla każdej z branż.
   7. Wskazane jest złożenie kosztorysu ofertowego dla każdej z branż zgodnego z pozycjami ujętymi w przedmiarach robót.
   8. Kosztorys ofertowy ma być wykonany w formie kalkulacji uproszczonej. Koszty wywozu i składowania gruzu na wysypisko należy ująć odpowiednio w kosztorysach.
   9. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia, zdrowia osób zatrudnionych na budowie, w obrębie placu budowy. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z realizacją wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie, i że są uwzględnione w ofercie Wykonawcy.
   10. Cena powinna być podana w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
   11. Jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce kupieckiej upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi już uwzględnić je w ostatecznej cenie oferty.
   12. Przyjęte przez Wykonawcę w ofercie ceny i stawki w złotych polskich nie będą podlegać waloryzacji w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w umowie i ustawie PZP.
   13. Poprawianie omyłek.

12.13.1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

12.13.2. Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.13.3.W przypadku omyłek opisanych w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy, polegających na niezgodności kosztorysu ofertowego ze specyfikacją, Zamawiający będzie stosował niżej wymienione zasady:

1. w przypadku braku ceny jednostkowej - Zamawiający przyjmie cenę jednostkową wynikającą z wyliczenia matematycznego na podstawie pozycji kosztorysu ofertowego,
2. w przypadku niepełnego opisu pozycji lub jego braku – Zamawiający uzna, że opis jest zgodny z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ wraz z ewentualnymi modyfikacjami dokonanymi w wyniku zapytań Wykonawców,
3. w przypadku błędnie podanej jednostki obmiarowej lub jej braku przy równoczesnym

zachowaniu ilości zgodnych z przedmiarem - Zamawiający uzna, że jednostka jest zgodna z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ,

1. w przypadku zastosowania kalkulacji indywidualnej zamiast podanej w przedmiarze robót podstawy wyceny – Zamawiający uzna, że Wykonawca w pozycji wycenił wszystkie niezbędne prace które należy wykonać zgodnie z pozycją przedmiaru robót,
2. w przypadku:
   * innego opisu pozycji niż w przedmiarze i/lub
   * zastosowania innych ilości obmiarowych niż w przedmiarze robót i/lub
   * przypadku wprowadzenia pozycji dodatkowych.
3. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy - jeśli omyłki te spowodują istotną zmianę w treści oferty. (Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu jeśli zmiany będą nieistotne),
4. w przypadku braku pozycji kosztorysu Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust.1 pkt.2 ustawy - jeśli omyłki te spowodują istotną zmianę w treści oferty.

(Oferta nie będzie podlegała odrzuceniu jeśli zmiany będą nieistotne, a Zamawiający na podstawie kosztorysu ofertowego danego wykonawcy będzie mógł jednoznacznie ustalić cenę jednostkową danej pozycji kosztorysowej).

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY**

Przy wyborze i ocenie oferty Zamawiający będzie się kierować wyłącznie następującymi kryteriami:

* **Cena oferty 60 %**
* **Termin realizacji ETAP 2 40 %**

**Kryterium: Cena**

Ocena kryterium zostanie obliczona wg wzoru

Cn x 60 = Pc

Cb

gdzie: Pc punkty otrzymane za cenę

Cn cena najniższej oferty; Cb cena badanej oferty

Oferta w tym kryterium może otrzymać **maksymalnie 60 punktów**, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.

**Kryterium: Termin realizacji ETAP 2**

Punkty za kryterium „Termin realizacji ETAP 2” zostaną przyznane w następującej skali:

4 tygodnie od dnia przekazania frontu robót Etapu 2 – 40 punktów

5 tygodni od dnia przekazania frontu robót Etapu 2 – 30 punktów

6 tygodni od dnia przekazania frontu robót Etapu 2 – 20 punktów

7 tygodni od dnia przekazania frontu robót Etapu 2 – 10 punktów

8 tygodni od dnia przekazania frontu robót Etapu 2 – 10 punktów

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować termin realizacji w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SIWZ.

Minimalny termin realizacji to 4 tygodni, maksymalny to 8 tygodni.

Oferta w tym kryterium może otrzymać **maksymalnie 40 punktów**.

Ocenę końcową oferty stanowić będzie suma punktów poszczególnych kryteriów obliczonych zgodnie z poniższym wzorem:

**Pc + PT = Ocena końcowa oferty**

Przetarg wygra Wykonawca, który otrzyma największą ilość punktów w ocenie końcowej oferty.

**14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY ORAZ POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY.**

* 1. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 5) i ceną zaoferowaną przez wybranego Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
  2. Jeżeli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy według warunków podanych w niniejszej SIWZ, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za niepodlegające odrzuceniu, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  3. Zawarcie umowy (wzór umowy w załączeniu) o realizację zamówienia nastąpi po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. W sytuacji, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy przed upływem w/w terminu.
  4. Zamawiający dostarczy wybranemu Wykonawcy umowę do podpisu listownie lub osobiście.
  5. **Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedstawienia Zamawiającemu uprawnień kierownika budowy do kierowania robotami w co najmniej następujących specjalnościach:**
  6. Kierownik budowy i/lub kierownicy robót:
* posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami konstrukcyjno - budowlanymi w specjalności budowlanej lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) — stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.). oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 65),
* posiadająca doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi,
  1. Kierownik robót w specjalności instalacyjnej:
* posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia wolnym Handlu (EFTA) — stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z [późn. zm](http://późn.zm).). oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 65),
* posiadająca doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi,
  1. Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - 1 osoba:
* posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne równoważne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) — stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z [późn. zm](http://późn.zm).). oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65),
* posiadająca doświadczenie w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przyznanymi uprawnieniami budowlanymi,

1. **PODWYKONAWCY.**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
   2. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie którejkolwiek części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia której to dotyczy oraz podania firm podwykonawców (wg załącznika nr 5 do SIWZ). W sytuacji gdy Wykonawca nie dołączy w/w wykazu Zamawiający uzna iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcy.
   3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
   4. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
   5. Wymagania Zamawiającego, które musi spełniać umowa o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane:

- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,

- niedopuszczalne jest zastrzeżenie ze wypłata należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zależna jest od zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz generalnego Wykonawcy.

**Niespełnienie powyższych wymagań spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej (dostawy i usługi) podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

* 1. Informacje o umowach o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu - Zamawiający nie określa takich informacji z zastrzeżeniem punktu 15.12.
  2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  3. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym we wzorze umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  6. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym we wzoru umowy, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy zawartej pomiędzy Wykonawca a Zamawiającym w ramach niniejszego postępowania przetargowego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości brutto większej niż 50 000 zł.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** 
   1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto oferty).
   2. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:

* pieniądzu;
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
  1. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**ING BANK ŚLĄSKI KATOWICE S.A. O/ CHORZÓW Nr 21 1050 1243 1000 0010 0009 7517**

Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy do 30 dni od dnia wykonania zamówienia z należytą starannością. Pozostałe 30% kwoty wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta w zakresie 30% kwoty zabezpieczenia musi być ważna przez okres rękojmi za wady, tak, aby Zamawiający miał możliwość skorzystania z rękojmi za wady w razie konieczności.

* 1. Zabezpieczenie musi być wniesione przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

**17. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM**

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP.
  2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami UPZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie UPZP.
  3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami UPZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
  6. Termin wniesienia odwołania. Odwołanie wnosi się:
     1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
     2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej
     3. wobec czynności innych niż określone w ust. a i b w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  7. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego;
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
   1. Pozostałe terminy i czynności są szczegółowo opisane w dziale VI UPZP.
   2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   3. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały omówione w dziale VI UPZP
6. **ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Do niniejszej dokumentacji przetargowej załącznikami są:

* 1. Wzór formularza ofertowego – zał. 1
  2. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia – zał. 2
  3. Informacja o tym, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zał. 3
  4. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat – zał. 4
  5. Wzór umowy – zał. 5
  6. Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby – zał. 6
  7. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego – zał. 7
  8. Projekt, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, Przedmiary – zał. 8

Chorzów, dn. 30.05.2018 r.

Akceptacja

Z-ca dyrektora ds. administracyjnych

mgr Arkadiusz Jakubczyk

Zatwierdzam

mgr Anna Knysok

Dyrektor SPZOZ

Zespołu Szpitali Miejskich

Załącznik nr 1 do SIWZ

**OFERTA PRZETARGOWA**

Nazwa Wykonawcy: ............................................................................................................................

Adres Wykonawcy: …..........................................................................................................................

Nr tel./fax: ..................................................Nr fax..................................................................................

REGON:…..................................................NIP ...................................................................................

e -mail: .................................@...........................NTERNET http:/ /......................................................

Składamy ofertę z postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację robót budowlanych w ramach zadania: **„Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.**

* + - 1. Oferujemy wykonanie przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wymogami projektu wykonawczego oraz w oparciu o przedmiary robót i na podstawie załączonych do oferty kosztorysów za:

**cenę netto: ……….…………………………… zł**

**cenę brutto(1): ……..………………………………zł**

zawierającą podatek VAT – stawka …..…. % (lub kwota podatku VAT ……….. zł)  
(1) Powyższa kwota brutto obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT, transportem, materiałami, ubezpieczeniem i innymi opłatami publiczno-prawnymi.

* + - 1. Cena oferty:
    1. przenosi podatek VAT na Zamawiającego w wartości………….……zł \*.
    2. nie przenosi podatku VAT na Zamawiającego \*.

(\* niepotrzebny podpunkt (a lub b) skreślić lub właściwy zaznaczyć. W przypadku nie skreślenia lub nie zaznaczenia żadnego podpunktu Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie przenosi na Zamawiającego podatku VAT).

* + - 1. **Oświadczamy, iż Etap 2 zobowiązujemy się wykonać w terminie ……………. tygodni (minimalny termin 4 tygodnie, maksymalny dopuszczalny termin to 8 tygodni)**

(Uwaga: parametr oceniany. Wykonawca oferując dłuższy okres realizacji niż minimalny zobowiązany jest zaoferować okres w pełnych tygodniach np. 5 tygodni itp. Niedopuszczalne jest zaoferowanie okresu częściowego np. 4,5 tygodnia). W przypadku nieuzupełnienia Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca oferuje 8 tygodni realizacji. Terminy należy liczyć zgodnie z art. 112 k.c. tj. pisząc termin 4 tygodnie, mowa jest o 4 tygodniach kalendarzowych (28 dni kalendarzowych).

* + - 1. **Oświadczamy, iż udzielamy gwarancji na okres 3 lat.**
      2. Termin płatności za wykonany przedmiot zamówienia ustalamy na 30 dni, licząc od dnia wystawienia faktury.
      3. Transport gruzu realizowany jest przez Wykonawcę transportem własnym\*/ na zlecenie Wykonawcy przez......................................................................................................................\*

(\* - niepotrzebne skreślić/ uwaga: podać nazwę podmiotu dopowiedzianego za transport gruzu/ odpadów budowlanych)

* + - 1. Zapewniamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom jakościowym stawianym w SIWZ.
      2. Oświadczamy, że:
         * zapoznaliśmy się z SIWZ i akceptujemy jej treść,
         * spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
         * otrzymaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty,
      3. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
      4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
      5. Bez zastrzeżeń przyjmujemy warunki zawarcia umowy i w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej deklarujemy gotowość podpisania umowy niezwłocznie po upływie 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, chyba że zostanie wniesione odwołanie. Przyjmujemy do wiadomości, iż w sytuacji gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta to Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.
      6. Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania w okolicznościach, o których mowa w SIWZ.
      7. Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem: TAK/NIE\* (\*Niewłaściwe skreślić lub właściwe zaznaczyć – punkt nieobowiązkowy)
      8. Zgodnie z art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

oświadczam/y, że zamierzamy\* / nie zamierzamy\* powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (opisać / wskazać zakres) | Podwykonawca  (podać pełną nazwę/firmę, adres,  a także w zależności od podmiotu:  NIP/PESEL, KRS/CEiDG | Co stanowi  % wartości  całego zamówienia |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

* + - 1. Zgodnie z przesłankami art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie korzystamy \*\* / korzystamy \*\* z zasobów udostępnianych przez inne podmioty, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
      2. Uwaga: Podmiot udostępniający potencjał złożył \*\*/ nie złożył \*\*„Zobowiązanie podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby” stanowiące załącznik do oferty (Załącznik nr 6 do SIWZ),

Podmiot udostępniający potencjał złożył \*\*/ nie złożył \*\*dokumenty (oświadczenie), o których mowa w punkcie 5.1. a) SIWZ.

(złożył\*\* - jeżeli, udostępnienie potencjału ma wpływ na spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, który złożył ofertę.

nie złożył\*\* - jeżeli, udostępnienie potencjału nie ma wpływu na spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, który złożył ofertę. Wówczas, Wykonawca składający ofertę składa oświadczenie w części II załącznik nr 2 do SIWZ.)

* + - 1. **Do kontaktów z Zamawiającym upoważniamy: ………………………………………..**
* Tel. ....................................................
* Fax. ....................................................
* Adres e-mail …………………………
  + - 1. Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania: .............................................................................................................................................

ww. dokumenty zastrzeżone zostały odpowiednio wyodrębnione w treści oferty.

* + - 1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

[RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1]

**Uwaga:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia (pkt 19) wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* + - 1. Wraz z ofertą przedkładamy następujące oświadczenia i dokumenty:

a/....................................................................................................zał. nr ......................

b/....................................................................................................zał. nr ......................

c/....................................................................................................zał. nr ......................

............................................... ............................................................................

Data, miejsce Podpis Wykonawcy

lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa i adres Wykonawcy

....................................................................................................................................................

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

(składane na podstawie art. 25a ust. 1 UPZP):

1. Oświadczam, że w Wykonawca, którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 UPZP.
2. \*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………. UPZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy UPZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 UPZP podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………….……………………………

\*wypełnić jeżeli dotyczy.

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów - w przypadku nie wypełnienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby innych podmiotów]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

(składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt. 2 UPZP):

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

(składane na podstawie 25a ust. 5 pkt. 2 UPZP:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

........................................... dnia ..........................................

**Załącznik nr 3**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację robót budowlanych w ramach zadania: **„Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia”**

**nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.**

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

Nazwa i adres Wykonawcy

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Informuję , iż Wykonawca, którego reprezentuję, NIE należy do grupy kapitałowej\*.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

........................................................................

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

\* W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wskazać z kim należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 UPZP

........................................... dnia ..........................................

UWAGA: oświadczenia w załączniku nr 3 nie należy składać razem z ofertą!

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 4

...........................................

(miejscowość i data)

...........................................

(pieczęć firmowa)

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (3)**

Składany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację robót budowlanych w ramach zadania: „**Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia”**

**nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Prace budowlane | | | | | |
| L.p. | Przedmiot zamówienia | Wartość brutto  (PLN) | Termin realizacji (1) | Zamawiający | W załączeniu dokumenty (dowody) potwierdzające należyte wykonanie zamówienia (2) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| Roboty polegające na wymianie głównej rozdzielni elektrycznej obiektu kubaturowego | | | | | |
| L.p. | Przedmiot zamówienia | Wartość brutto  (PLN) | Termin realizacji (1) | Zamawiający | W załączeniu dokumenty (dowody) potwierdzające należyte wykonanie zamówienia (2) |
| 1 |  |  |  |  |  |

.....................................................

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentowania firmy (2))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1) Dokładna data [dd-mm-rrrr]

(2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku uczestnictwa Podwykonawców niniejszy wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia składa się w zakresie dotyczącym uczestnictwa danych podmiotów przy realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

(3) Załącznik może być wypełniony wspólnie przez podmioty uczestniczące w zamówieniu lub kopiowany i wypełniany odrębnie; Zamawiający wymaga załączenia do oferty kopii referencji (potwierdzone za zgodność z oryginałem), że ww. prace zostały wykonane z należytą starannością

Załącznik nr 6

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby: ……………………………………………...………………….

Dane teleadresowe: ……………………………………………….……………………………..……………….

\*Spółka ………. zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla ………………… w …………….…, …………………Wydział Rejestrowy(1) Gospodarczy(1) inny(2) ……………….. Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ……………………..; z kapitałem zakładowym w wysokości ……………………….. zł;

\*………….. wpisany do Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczpospolitej Polskiej, data rozpoczęcia działalności gospodarczej …………………. ,

Posiadająca/cy numer NIP …………………………… nadany przez Urząd Skarbowy w …………………………….

**„ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU / PODMIOTÓW**

**ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY”**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację robót budowlanych w ramach zadania**: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia”**

**nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.**

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy (nazwa Wykonawcy zamówienia publicznego)

……………………………………………………………………………………………………….….

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zakres udostępnianych zasobów (proszę podać/ opisać udostępnione zasoby), wskazując:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia):

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

Okres udostępnienia zasobów   
  
……………………………………………………………………………………………….

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………….. dnia …………………..

…………………………………………………

podpisy osób uprawnionych do reprezentacji

Wykonawcy lub pełnomocnika

**Załącznik nr 7**

...........................................

(miejscowość i data)

...........................................

(pieczęć firmowa)

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego**

Składany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” na realizację robót budowlanych w ramach zadania: **„Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Osoba skierowana do realizacji zamówienia Imię i Nazwisko | Posiadane uprawnienia budowlane (nazwa uprawnień, nr uprawnień, podstawa prawna oraz data wydania uprawnień) | Zakres wykonywanych czynności | Informacja o podstawie  do dysponowania  tym osobami  (umowa o pracę, umowa  cywilnoprawna, wspólnik itp.) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

.........................................................

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej

do reprezentowania firmy (2))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(1) Dokładna data [dd-mm-rrrr]

(2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku uczestnictwa Podwykonawców niniejszy wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówienia składa się w zakresie dotyczącym uczestnictwa danych podmiotów przy realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

(3) Załącznik nr 6 do SIWZ – „Zobowiązanie podmiotu/podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby” – jeżeli dotyczy

**Załącznik nr 5**

**UMOWA NR ZP/ ………/2017**

**O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

**(PROJEKT - Istotne postanowienia umowne)**

**Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie nie zmieniającym**

**istotnych postanowień wzoru umowy i SIWZ**

W dniu .......................................... r. w Chorzowie pomiędzy:

SAMODZIELNYM PUBLICZNYM ZAKŁADEM OPIEKI ZDROWOTNEJ - ZESPÓŁ SZPITALI MIEJSKICH w CHORZOWIE z siedzibą: 41-500 Chorzów, ul. Strzelców Bytomskich 11; wpisanym w dniu 16.05.2001 r. do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Katowicach Wydział Gospodarczy pod nr KRS: 0000011939, posiadającym numer NIP 627-19-23-530; nadany przez Urząd Skarbowy w Chorzowie; zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

............................................... – Dyrektor;

a firmą:

.......................................................................................................

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

1/ .......................................................................................................

2/ .......................................................................................................

została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego” zgodnie z art. 40 ust.2 ustawy z dnia 29.01.2004r. – „Prawo zamówień publicznych” (Tekst jednolity – Dz. U. Z dnia 24.08.2017r. poz. 1579).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą: **„Modernizację Pawilonu V Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11 polegającą na remoncie korytarza i gabinetów: roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, oraz roboty instalacyjne w budynkach.”. Nr sprawy: SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018**
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z:
   1. projektem wykonawczym i przedmiarami;
   2. warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
   3. warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów technicznych i prawa budowlanego;
   4. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;
   5. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
3. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy, a także spełnienia warunków wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru inwestorskiego.
4. Prace budowlane będą realizowane na czynnym obiekcie szpitalnym.  
   Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia terenu prac remontowo – budowlanych w sposób zapewniający nieprzerwaną pracę innych podmiotów – zlokalizowanych w Pawilonie V. Zamawiający nie dopuszcza, by do przewozu materiałów budowalnych korzystać z dźwigu osobowego.

**§ 2**

**Terminy i okres realizacji przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót budowlanych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etap | Termin rozpoczęcia robót | Termin zakończenia robót |
| Etap 1 | od momentu przekazania placu budowy które nastąpi maksymalnie w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy | do 3 tygodni od dnia przekazania placu budowy |
| Etap 2 | od momenty przekazania Zamawiającemu do użytkowania robót Etapu 1. | [zadeklarowany termin realizacji w formularzu ofertowym] |
| Etap 3 | od momenty przekazania Zamawiającemu do użytkowania robót Etapu 2. | 1 tydzień od momentu przekazania Wykonawcy frontu robót Etapu 3 |
| Etap 4 | od momentu przekazania placu budowy które nastąpi maksymalnie w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy | 6 tygodni od momentu przekazania placu budowy które nastąpi maksymalnie w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy |
| Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania robót na max 7 dni tj. 1 tydzień (ze względu na reorganizację pracy poradni) pomiędzy wskazanymi powyżej etapami robót. Zgodnie z art. 112 k.c. mowa jest o 7 dniach kalendarzowych. | | |

1. Strony ustalają następujące maksymalny terminy zakończenia robót:

- 3(Etap1)+8(Etap2)+1(Etap3)=12 tygodni od dnia podpisania niniejszej umowy.

[w wyliczeniu powyżej przyjęto:

- 8 tygodniowy max termin realizacji Etapu 2, w przypadku zadeklarowanego innego termin przez Wykonawcę w Formularzu oferty termin ten zostanie stosowanie zmieniony,

- bezzwłoczne przekazywanie frontów robót przez Zamawiającego]

1. W przypadku wtrzymania przez Zamawiającego robót pomiędzy Etapami, wskazany w pkt. powyżej termin zostanie stosowanie wydłużony.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego udostępniania frontu robót (Etapów), a Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego podjęcia robót w tym udostępnionym froncie robót.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie teren budowy w ciągu max 7 dni od dnia zawarcia umowy. Wskazanie dnia przekazania terenu budowy jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać gotowość do przejęcia terenu budowy od dnia podpisania umowy.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na dzień zawarcia umowy propozycję harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji inwestycji, przyjmując jako jednostkowe okresy realizacji robót tygodnie kalendarzowe.
5. Zamawiający wymaga, aby zakończenie poszczególnych Etapów obejmowało wykonanie wszystkich robót tj. instalacji elektrycznej i sanitarnej.
6. W trakcje trwania robót Wykonawca będzie realizował roboty związane z wymianą złącza kablowego, rozdzielni głównej wraz z robotami towarzyszącymi – stosowanie do możliwość dokonania wyłączeń napięć.
7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na dzień zawarcia umowy propozycję harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji inwestycji, przyjmując jako jednostkowe okresy realizacji robót tygodnie kalendarzowe.
   1. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do proponowanego harmonogramu.
   2. Strony uzgodnią ostateczny harmonogram w terminie do 5 dni kalendarzowych od jego przekazania Zamawiającemu [czyli nie później niż do dnia przekazania terenu budowy].
   3. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 3**

**Nadzór**

1. Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia Kierownika Budowy w osobie: …………………………..

- nr uprawnień: ……………………, zaświadczenie nr ………………, zaświadczenie nr ………………..

Kierownik budowy pełni obowiązki określone w prawie budowlanym i innych przepisach oraz złożył oświadczenie o podjęciu się obowiązku kierowania robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy.

Oświadczenie stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

1. Czynności nadzoru inwestorskiego w imieniu Zamawiającego wykonują:
   1. Michał Kościukiewicz; uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej
   2. Łukasz Pyka; uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności elektrycznej
   3. Dominika Sawicka uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej
2. Strony umowy oświadczają, że osoby wskazane w ust. 1 i ust. 2 posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych przy robotach budowlanych.
3. Ewentualna zmiana Kierownika budowy bądź Inspektora nadzoru wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

**§ 4**

**Realizacja umowy**

1. Wykonawca od chwili przejęcia terenu robót aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (wynikających z Kodeksu Cywilnego) za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym - graniczącym, w związku z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
2. Po przejęciu terenu budowy w szczególności Wykonawca winien (własnym staranie i na własny koszt):
3. zabezpieczyć i oznakować teren wykonywania robót,
4. strzec mienia znajdującego się na przekazanym mu terenie i zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,
5. prowadzić prace w sposób nie zakłócający funkcjonowania okolicznych obiektów,
6. w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe, oraz zapewnić, że sprzęt budowlany i transportowy opuszczający teren budowy nie spowoduje zanieczyszczeń poza jego terenem,
7. ponosić koszty związane z utrzymaniem dróg dojazdowych do terenu budowy w należytej czystości,
8. uporządkować teren budowy (wraz z terenem przyległym) i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.
9. prowadzić roboty w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne do dochowania terminów umownych, lub na polecenie Zamawiającego,
10. jest do zaplanowania i przeprowadzenia prac w sposób gwarantujący ciągłe funkcjonowanie placówki,
11. z uwagi na mogący wystąpić znaczny poziom hałasu Wykonawca winien prowadzić roboty budowlane w czasie ustalonym z Zamawiającym, tak aby nie zakłócać bieżącej działalności.
12. wykonać roboty tymczasowe nie ujęte w przedmiarach a niezbędne do wykonania robót podstawowych /drogi, dojścia, ogrodzenia, rusztowania, podpory tymczasowe, tymczasowe zasilania odbiorników w trakcje robót elektrycznych (tj. wyłączeń), osłonięcie i zabezpieczenie robót już wykonanych (folie płyty), itp./
13. wykonać dokumentacje powykonawczą wraz z uzyskaniem dla niej akceptacji Wykonawcy Dokumentacji Projektowej
14. wszelkie wymagane pomiary, rozruchy i szkolenia,
15. naprawić ewentualne szkody spowodowane realizacją robót objętych umową na nieruchomościach sąsiadujących.
16. ponosić koszty związane z zastosowaniem materiałów (szczególnie z zakresie posadzki) pozwalających na wykonanie posadzki w Etapie 3 w terminie wskazanym powyżej.
17. ponosić koszty robót drobnych takich jak: skucie nierówności na powierzchni poziomych i pionowych, przyklejenie narożników ochronnych, zeszkrobanie, skasowanie wykwitów, wymiana narożników ochronnych, przygotowanie podłoża pod osprzęt instalacyjny (otworowanie, zaślepianie), wymiana tulei wentylacyjnych w drzwiach, czyszczenie i kratek wentylacyjnych, montaż rozet przy rurach, czyszczenie i mycie wszystkich elementów po robotach budowlanych nowych i istniejących (wielokrotne), zabezpieczanie folią elementów,
18. Wykonawca wykona szczelne wygrodzenie pomiędzy poszczególnymi etapami robót.

Koszt powyższych czynności obciąża Wykonawcę i są ujęte w kosztach ogólnych (z wyjątkiem pozycji ujętych w przedmiarze robót).

1. Wykonawca oświadcza, że materiały, urządzenia, armatura, itp. użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy dopuszczone są do używania w budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest użyć do realizacji przedmiotu umowy materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i gatunkowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
3. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie-wbudowanie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości.
4. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w projekcie.
5. Wszelkie materiały, urządzenia, armaturę itp., konieczne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy Wykonawca.
6. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.
7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać - w stosunku do wskazanych materiałów, urządzeń, armatury itp. - certyfikat na znak bezpieczeństwa bądź certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z obowiązującą normą czy też aprobatą techniczną.
8. W trakcie prowadzenia robót budowlanych należy dokonać demontażu nieczynnych (zbędnych) instalacji technicznych – cenie umownej bez dodatkowego wynagrodzenia.
9. Odpady i gruz składowane będą wyłącznie w odpowiednich, zakrytych pojemnikach nie powodujących zanieczyszczenia terenu. Miejsce tymczasowego gromadzenia gruzu na terenie szpitala zostanie ustalone z Zamawiającym najpóźniej w dniu przekazaniem placu budowy.
10. Po zakończeniu robót doprowadzenie placu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
11. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą się odbywać na następujących zasadach:
12. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Inspektorowi nadzoru inwestorskiego (przez wpis do dziennika budowy) do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu;
13. odbioru dokonuje Inspektor nadzoru inwestorskiego po wykonaniu dokumentacji fotograficznej, w formie wpisu   
    do dziennika budowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę;
14. w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 14 pkt. 14.1., zobowiązany on będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych, a następnie przywrócenia stanu poprzedniego. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża Wykonawcę.
15. Strony dopuszczają odbiory częściowe na następujących zasadach:
    1. zakres i wartość robót przewidzianych do odbioru częściowego wynika z harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonywania robót, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
    2. Wykonawca każdorazowo zgłosi gotowość do odbioru częściowego wpisem do dziennika budowy. Zamawiający dokona odbioru bez zbędnej zwłoki w terminie nie przekraczającym 5 dni kalendarzowych od chwili zgłoszenia gotowości. Odbiór następuje poprzez wpis do dziennika budowy dokonany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego po stronie Zamawiającego;
    3. dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru (na jego życzenie) inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności:
16. świadectwa jakości,
17. certyfikaty, świadectwa wykonanych prób lub badań,
18. atesty dotyczące odbieranego elementu robót.
    1. dokonanie odbioru częściowego nastąpi na podstawie protokołu odbioru częściowego, podpisanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego po stronie Zamawiającego, którego załącznikiem jest „Wykaz robót wykonanych częściowo” sporządzony przez Wykonawcę (na podstawie stopnia zaawansowania robót określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym);
    2. do ustalenia wysokości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu odbioru częściowego - przepis § 5 ust. 1 stosuje się odpowiednio,
    3. stwierdzenie konieczności przerwania czynności odbioru końcowego nastąpi odpowiednio do przyczyn wskazanych w ust. 16 pkt. 16.7 niniejszego paragrafu.
19. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony §1 niniejszej umowy wykonany kompleksowo zgodnie z warunkami określonymi w projekcie wykonawczym i specyfikacji istotnych warunków zamówieni.
20. Odbiór końcowy odbędzie się na następujących zasadach:
21. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przed odbiorem końcowym wymaganych właściwymi przepisami prób.
22. Wykonawca zobowiązany jest (po wykonaniu robót) do przygotowania wszelkich wymaganych dokumentów dla zamawiającego celem przedstawienia ich organom nadzoru budowlanego oraz w celu zgłoszenia zakończenia robót, w tym dokumentację powykonawczą.
23. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy oraz składając pisemny wniosek do Inspektora nadzoru inwestorskiego o dokonanie odbioru końcowego załączając:
24. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz warunkami zapisanymi w decyzji o pozwoleniu na budowę;
25. oryginał dziennika budowy;
26. protokoły badań i sprawdzeń;
27. kompletną dokumentację powykonawczą, potwierdzoną przez projektanta i Inspektora nadzoru budowlanego Zamawiającego oraz instrukcje obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń;
28. inne dokumenty, jeżeli są niezbędne.
29. Zamawiający dla dokonania czynności odbioru końcowego powoła specjalną komisję - zwaną dalej „Komisją".
30. W odbiorze końcowym uczestniczą osoby upoważnione ze strony Wykonawcy, łącznie z kierownikiem budowy.
31. Komisja przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, a zakończy odbiór w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od daty jego rozpoczęcia.
32. Komisja może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót bądź ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu zakończenia robót bądź usunięcia wad.
33. Z czynności odbioru Komisja spisze protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:
34. informacje o jakości wykonanych robót;
35. inne dokumenty, wskazane przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru budowlanego Zamawiającego bądź Komisję;
36. ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze;
37. kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę, a zatwierdzony przez Inspektora nadzoru budowlanego Zamawiającego oraz dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w ust. 14, ust. 15 [dokumentacja z odbiorów częściowych], a także dokumenty ujęte w ust. 17 niniejszego paragrafu stanowią integralny załącznik do protokołu odbioru końcowego.
38. Za dzień uznania przez Komisję przedmiotu umowy za należycie wykonany uważa się, w przypadku braku stwierdzenia wad, dzień podpisania protokołu odbioru końcowego; natomiast w przypadku stwierdzenia wad - dzień protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad.
39. Protokoły odbioru częściowego oraz protokół odbioru końcowego, w których Inspektor nadzoru inwestorskiego bądź Komisja, odpowiednio przyjmie roboty i uzna je za należycie wykonane, stanowić będą podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej i końcowej. Faktura końcowa wystawiona po prawidłowo przeprowadzonym odbiorze robót nie może być kwotowo niższa niż 30 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5 § 1.
40. Faktury, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu, Wykonawca przedkładać będzie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego celem ich weryfikacji i opisania.
41. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z fakturą końcową i/ lub fakturami częściowymi potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom wskazanym uprzednio w ofercie przetargowej i których kopie umów podwykonawstwa zostały przekazane Zamawiającego, bądź Podwykonawcom, z którymi zawarł umowę o podwykonawstwo po rozpoczęciu realizacji umowy. Regulacje w zakresie umów z Podwykonawcami zawarto w § 6 niniejszej umowy.
42. Inspektor nadzoru inwestorskiego w porozumieniu z umocowaną po stronie Zamawiającego osobą dokonuje weryfikacji stanu należności Wykonawcy względem Podwykonawców i po stwierdzeniu braku zaległości oraz w odniesieniu do postanowień ujętych w ust. od 17 do 19 niniejszego paragrafu zatwierdza fakturę Wykonawcy i przedkłada ją Zamawiającemu.

**§5**

**Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożona ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy i kosztorysem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, do kwoty:  
   - netto: …………………………………………………………………. zł

(słownie: ……………………………………. złotych 00/100),   
- brutto: …………………………………………………………………. zł

(słownie: ……………………………………. złotych 00/100),

w tym należny podatek VAT: stawka …. %- wartość …………………………. zł

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 ma charakter kosztorysowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy włącznie z wartością robót budowlanych, kosztów materiałów, półproduktów, transportu i robocizny, dostaw, wywozu gruzu, ubezpieczeń, obciążeń publiczno-prawnych i skarbowych.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych należności w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jedynie w sytuacji wystąpienia robót zamiennych, o których mowa w § 7 niniejszej umowy. Zmiana wynagrodzenia o różnicę wynikającą z wartości robót zamiennych w stosunku do wyceny z kosztorysu ofertowego uwidoczniona zostanie w kosztorysie powykonawczym, który podlega weryfikacji i akceptacji dokonywanej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego po stronie Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie wypłacone będzie Wykonawcy na podstawie faktury lub faktur częściowych wystawionych zgodnie z zasadami ujętymi w § 4 ust. 17 i dalsze, ust. 4 niniejszego paragrafu, a także z uwzględnieniem regulacji dotyczących zasad zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowanych przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. [w odniesieniu do regulacji ujętych § 6 i zgodnie z przesłankami ustawy Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity – Dz. U. Z dnia 24.08.2017r. poz. 1579)].
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ………………………………………………… nr rachunku: ……………………………………., w terminie do 30 dni od daty wystawienia faktury. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej zapłaty niż 30 dni w przypadku gdy będzie to uzasadnione płatnościami otrzymywanymi na finasowanie w/w przedmiotu zamówienia.
6. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie zwłoki w płatności Wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

**§6**

**Podwykonawstwo w robotach budowlanych**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy:
2. samodzielnie (bez udziału podwykonawcy /-ów),
3. tworząc Konsorcjum z ……………………. (nazwa /-y Rejestrowa/-e udziałowca /-ców Konsorcjum)
4. z udziałem podwykonawcy /-ów w zakresie części wskazanych w ofercie przetargowej.
5. O wszelkich nieprawidłowościach w realizacji umowy zaistniałych pomiędzy Wykonawcą a jego Podwykonawcą (Podwykonawcami), Wykonawca powinien niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje odpowiednio Wykonawcę, Podwykonawcę i kolejnych Podwykonawców do złożenia projektu umowy o podwykonawstwo w siedzibie Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 14 dni kalendarzowych przed planowanym podjęciem realizacji części zamówienia, której dotyczy podwykonawstwo.
8. Zamawiający ma prawo złożyć sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa powyżej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w ww. terminie uważa się za akceptacje projektu umowy przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego (w formie pisemnej) odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu do złożonego projektu:
    1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

b) treść projektu umowy odbiega od przedmiotu zamówienia w sposób powodujący niespełnienie wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 7 pkt. a) i b) niniejszego paragrafu, a także w sytuacji ujętej w ust. 12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w ww. terminie uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego (art. 143d ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).
2. Wyznacza się Wykonawcy termin do 7 dni kalendarzowych od przekazania zastrzeżeń lub sprzeciwu Zamawiającego na uwzględnienie zmian zarówno w projekcie umowy o podwykonawstwo, jak i w umowie.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczona „za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo”, której przedmiotem są dostawy lub usługi w robotach budowlanych, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia.
4. Postanowienia oraz terminy, o których mowa w niniejszym paragrafie mają zastosowanie również do zmian wprowadzanych aneksem przez Wykonawcę, Podwykonawców i ich Podwykonawców w umowach o podwykonawstwo w robotach budowlanych, które zostały przedłożone Zamawiającemu i uzyskały akceptację.
5. Jeżeli w złożonej umowie o podwykonawstwo na wykonanie robót budowlanych, dostaw lub usług w robotach budowlanych termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę i wezwać go do doprowadzenia do zmiany takiej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 4 pkt. 4.1 umowy.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w robotach budowlanych, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w robotach budowlanych z zastrzeżeniem postanowień ust. 10 niniejszego paragrafu.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający w wezwaniu do zgłoszenia pisemnych uwag, o których mowa powyżej określa termin na ich zgłoszenie nie krótszym niż 7 kalendarzowych i nie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania.
10. W przypadku zgłoszenia uwag co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający może we wskazanym przez siebie terminie:

a) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty;

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy lub podmiotu, któremu płatność się należy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty;

c) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w niniejszym paragrafie, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca będący stroną niniejszej umowy uprawniony jest do poświadczania „za zgodność z oryginałem” wszystkich kopii umów o podwykonawstwo, które są przedkładane Zamawiającemu. Zamawiający wymaga by ww. poświadczenie „za zgodność z oryginałem” ze strony Wykonawcy dokonywane było przez osobę upoważnioną i zawierało pieczęć imienną osoby poświadczającej w imieniu Wykonawcy.
4. W nawiązaniu do powyższego nie jest wymagane okazywanie do wglądu Zamawiającemu oryginałów zawieranych umów - chyba, że Zamawiający będzie mieć wątpliwości co treści kopii i wezwie Wykonawcę do okazania oryginału.
5. W trakcie realizacji umowy poprzetargowej Zamawiający może odstąpić na wniosek Wykonawcy od wymagania, aby zamówienie realizowane było przez podmioty wskazane w ofercie przetargowej jako Podwykonawcy.
6. Wniosek dotyczący zmiany takiego podmiotu musi zostać złożony w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (sekretariat SP ZOZ ZSM) wraz z uzasadnieniem i danymi podmiotu przejmującego obowiązki i zadania dotychczasowego Podwykonawcy.
7. Jeżeli wskazany we wniosku Wykonawcy Podwykonawca jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby   
   na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy PZP wymagane jest złożenie przez niego pisemnego zobowiązania o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na czas korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz przedłożenie dokumentów potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym udostępnianych zasobów przez ww. podmiot (Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5).   
   Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 art. 22a, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
8. Zamawiający w terminie do 5 dni kalendarzowych rozpatrzy wniesiony przez Wykonawcę wniosek lub zwróci się o dodatkowe wyjaśnienia lub przedłożenie niezbędnych dokumentów w oparciu o warunki dopuszczenia do udziału w postępowaniu innych podmiotów, które zawarto w SIWZ.
9. Zamawiający w odniesieniu do art. 143 d) ust. 1 pkt. 6 ustawy PZP wymaga by umowy zawierane przez Wykonawcę z Podwykonawcami oraz umowy zawierane przez Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami w szczególności zawierały zapis dotyczący terminu zapłaty wynagrodzenia nie dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

**§ 7**

**Roboty zamienne, nieprzewidziane, dodatkowe i zamówienie uzupełniające**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia robót zamiennych z przyczyn o charakterze technologicznym, jeżeli wprowadzenie robót zamiennych jest konieczne do prawidłowego wykonania umowy oraz nie powoduje rozszerzenia przedmiotu zamówienia. Przyjmuje się, że istotą robót zamiennych jest wykonanie części robót w sposób odmienny od określonego w przedmiarach robót w zakresie niewykraczającym poza pierwotny zakres przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca wykonuje roboty zamienne przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów, jakie przyjęto w kosztorysie ofertowym i projekcie wykonawczym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu informacji dotyczącej zakresu robót, od wykonania których zamierza odstąpić, a które pierwotnie ujęte były w kosztorysie ofertowym wraz z informacją o zakresie rzeczowo – finansowym robót zamiennych oraz wskazaniem terminu ich realizacji.
4. Przystąpienie Wykonawcy do wykonania robót zamiennych wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego/Inspektora Nadzoru konieczność wykonania takich robót w toku realizacji przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie za roboty zamienne będzie ustalone kosztorysem powykonawczym na podstawie liczby faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Jako podstawę do rozliczenia robót zamiennych przyjmuje się parametry wyceny identyczne z ujętymi w kosztorysie ofertowym – Załącznik nr 2 do umowy
6. Roboty zgłoszone przez Wykonawcę lub Zamawiającego powodujące zmianę wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie i kosztorysie ofertowym oraz zmianę lub odstępstwo od robót opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia rozpatrywane będą przez Zamawiającego w odniesieniu do robót nieprzewidzianych i dodatkowych lub uzupełniających, o których mowa w § 7 od ust. 7 umowy.
7. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy (zgodnie z art. 144. ust. 1. i art. 144 ust. 1e), w związku z wymaganiem wykonania robót budowlanych – dodatkowych, nieprzewidziane przez dotychczasowego Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem podstawowym, które są niezbędne do realizacji zadania podstawowego na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, przy zachowaniu łącznie następujących warunków:
   1. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
   2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
   3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.  
      Jako podstawę do kalkulacji robót dodatkowych, nieprzewidzianych przyjmuje się parametry wyceny identyczne z ujętymi w kosztorysie ofertowym chyba, że zaistnieje uzasadniona potrzeba zastosowania innego typu kalkulacji. Roboty nieprzewidziane i dodatkowe mogą być udzielane w częściach i zostać powierzone Wykonawcy do wykonania po przeprowadzeniu negocjacji i na podstawie odrębnej umowy po zabezpieczeniu środków przez Zamawiajacego.
8. Zakres finansowy dla robót nieprzewidzianych i dodatkowych nie może przekroczyć łącznie 15% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.
9. Zamawiający przewiduje zastosowania prawa opcji do rezygnacji z części wycenionych przez Wykonawcę prac w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Budowlanego reprezentującym Zamawiającego w toku realizacji umowy.

[uwaga: Zamawiający przewiduje powyższą możliwość na okoliczność wystąpienia sytuacji, w której wybrana w toku postępowania przetargowego oferta przewyższać będzie wartość środków finansowych posiadanych przez Zamawiającego (wraz ze środkami pochodzącymi z dotacji).]

**§ 8**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości 10% wartości ceny ofertowej (brutto), tj. …………………………. zł; (słownie: ……………………………………………………………. złotych 00/100).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, w formie: ……………………… przed zawarciem umowy.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie służące do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, w wysokości 30% kwoty, o której mowa w ust. 1, tj.: ………………………… zł; (słownie: ……………………………. złotych 00/100) w formie: ………………………………………………. najpóźniej z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Jeżeli termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, jest krótszy niż termin związania niniejszą umową (np. w przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy), Zamawiający ma prawo - na miesiąc przed terminem odbioru przedmiotu umowy, potrącić kwotę równą wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy (tytułem zmiany formy zabezpieczenia) z wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.   
   Wykonawca wyraża zgodę na powyższe działania Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 w wymaganym terminie, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę równą wysokości zabezpieczenia wskazaną w ust. 3 z wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy [z faktury końcowej wystawionej po przeprowadzonym odbiorze końcowym].   
   Wykonawca wyraża zgodę na powyższe działania Zamawiającego.
6. Część kwoty zabezpieczenia (70%), o którym mowa w ust. 1 zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy   
   w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
7. Część kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 3 zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty upływu terminu rękojmi.
8. Ewentualna, dokonana przez Wykonawcę, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla której nie jest konieczna zgoda Zamawiającego, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony Wykonawcy.

**§9**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.  
   Wszelkie zapisy zawarte w ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
2. Okres rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego i jest równy terminowi gwarancji.
3. Okres rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym: początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, końcem biegu terminu jest data potwierdzenia odbioru usunięcia wady.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (nr tel. ……………….) oraz potwierdzi faksem   
   (nr: ……………………………………………..) lub pisemnie na adres Wykonawcy, najpóźniej w terminie 21 dni kalendarzowych od daty jej wykrycia.
5. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy, może:
   1. żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin (maksymalnie 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady, chyba że wykonanie w tym terminie będzie niemożliwe z powodów,   
      za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności) z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wady) na koszt Wykonawcy;
   2. rozwiązać umowę bez wypowiedzenia lub odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
   3. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady.
   4. za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.
6. Potwierdzenie przez Strony usunięcia wad albo oświadczenie Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi wymaga formy pisemnej.
7. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
   1. zgodności z niniejszą umową,
   2. zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
   3. kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.  
      W związku z powyższym Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość techniczną i użytkową przedmiotu umowy ujawnione w okresie gwarancyjnym oraz za ich usunięcie.
8. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, oferta Wykonawcy oraz przekazane Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dotyczące materiałów, urządzeń, armatury, stanowiące integralną część umowy.   
   W przypadku rozbieżności postanowień pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
9. Termin gwarancji:
   1. na wykonane roboty wynosi …………… lata (słownie: …………… lata);
   2. na zamontowane materiały, urządzenia - zgodnie z gwarancją producenta;
   3. bieg terminów gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego.
10. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady spowodowane:
    1. wykonaniem istotnych napraw i przeróbek przez osoby nie posiadające wymaganych kwalifikacji lub uprawnień,
    2. użytkowaniem obiektu budowlanego przez Zamawiającego niezgodnie z przepisami prawa budowlanego lub materiałów i urządzeń niezgodnie z załączoną instrukcją obsługi.
11. Zamawiający wyznaczy termin ostatecznego przeglądu gwarancyjnego nie później, niż 14. dnia kalendarzowego przed upływem terminu gwarancji.   
    Odbiór ten będzie dokonany przez Strony umowy i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad, wyznaczy protokolarnie termin na usunięcie tych wad.   
    Postanowienia zawarte w § 9 ust. 3 do 6 stosuje odpowiednio.
12. Za dzień upływu gwarancji, w przypadku braku stwierdzenia wad uważa się dzień upływu terminu określonego w ust. 9 niniejszego paragrafu w przypadku stwierdzenia wad w terminie obowiązywania rękojmi lub gwarancji  
    - upływ terminu rękojmi i gwarancji związany będzie z terminem usunięcia ostatniej wady.

**§10**

**Kary umowne i odszkodowanie**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

* za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu terenu robót - w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 (w tym należny podatek VAT),
* z tytułu rozwiązania bez wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiada Zamawiający- w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 (w tym należny podatek VAT).

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
   1. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki 0,5 % kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 (w tym należny podatek VAT) w przypadku przekroczenia terminu zakończenia robót, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt. 1,
   2. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad - w wysokości 0,2% kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 (w tym należny podatek VAT), w przypadku wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego,
   3. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,2% kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 (w tym należny podatek VAT),
   4. za każdy rozpoczęty dzień przerwy w realizacji przedmiotu umowy wywołanej przyczynami, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 0,5 % kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 (w tym należny podatek VAT),
   5. z tytułu rozwiązania bez wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §5 ust. 1 (w tym należny podatek VAT),
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną o stałej wysokości 10 000 zł od zdarzenia z tytułu:
   1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
   2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
   3. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
   4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez Zamawiającego odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
5. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem oraz wyznaczeniem terminu zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary umownej lub odszkodowania należnego Zamawiającemu z tytułu niniejszej umowy z kwot faktur VAT doręczonych po zdarzeniu stanowiącym podstawę potrącenia.
7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać rozliczona zgodnie z postanowieniami ujętymi powyżej, Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
8. W przypadku zaistnienia sporu co do okoliczności, o których mowa w §10 ust. 6, Strony mogą się zwrócić do uprawnionego rzeczoznawcy, w celu ustalenia okoliczności, które spowodowały szkodę, chyba że uzyskanie takiej opinii jest niemożliwe.
9. Jeżeli w trybie, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo do żądania stosownego odszkodowania zgodnie z §10 ust. 6 umowy; ponadto Wykonawca ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy.
10. Jeżeli w trybie, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy, co nie wyłącza dalszego prowadzenia przez niego sporu przed sądami powszechnymi, zgodnie z postanowieniem § 10 ust. 5 i § 13.

**§ 11**

**Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia:
   1. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła zasadnicza poprawa w tym względzie,
   2. Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu na 7 dni kalendarzowych przed upływem terminu obowiązywania polisy OC dowodu jej przedłużenia albo przedstawił polisę na kwotę niższą niż wartość kosztorysu ofertowego;
   3. Wykonawca nie posiada lub utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia są konieczne dla realizacji przedmiotu umowy lub Wykonawca:

a) został postawiony w stan likwidacji,

b) nastąpiło rozwiązanie firmy Wykonawcy,

c) wszczęto postępowanie egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy,

d) wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

* 1. gdy Wykonawca wyrządził poważną szkodę Zamawiającemu, kolejny raz wyrządził szkodę Zamawiającemu oraz jeżeli szkoda lub obowiązek zapłaty kary umownej przez Wykonawcę wyniesie łącznie więcej niż 10 % wartości realizowanego zamówienia.

1. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie miesiąca kalendarzowego od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie.
2. W przypadku rozwiązania umowy lub jej części, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe - w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, stwierdzający stan realizacji przedmiotu umowy na dzień rozwiązania.
3. Rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać odpowiednie uzasadnienie.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za uprzednim miesięcznym okresem wypowiedzenia w razie zaistnienia istotnych okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu w dniu składania oferty. Wypowiedzenie powinno być dokonane na piśmie z uzasadnieniem przyczyny wypowiedzenia umowy.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy stanowiącej realizację zamówienia publicznego w razie:
2. zaistnienia konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia;
3. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, przy czym Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145b) [podstawa: art. 143c ust. 7, art. 145 ust. 1, art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – „Prawo zamówień publicznych” (Tekst jednolity – Dz. U. Z dnia 24.08.2017r. poz. 1579).
4. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od części umowy w odniesieniu do § 9 ust. 5 pkt. 5.1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe - w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca wraz z Zamawiającym sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, stwierdzający stan realizacji przedmiotu umowy na dzień rozwiązania.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sądy Powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
3. Zapisy umowne § 12 ust. 1 pkt. 1.1 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Wykonawca zobowiązany jest ustalić zasady wykonywania poszczególnych elementów czy etapów zamówienia ze swoimi Podwykonawcami oraz zobowiązany jest do regulowania zobowiązań oraz prowadzenia bieżących rozliczeń finansowych z tymi Podwykonawcami zgodnie z regulacjami wprowadzonymi ustawą z dnia 8 listopada 2013r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity – Dz. U. Z dnia 24.08.2017r. poz. 1579). Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy art. 143a.
5. Zmiana treści lub uzupełnienie niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w odniesieniu do zapisów umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, postanowienia wprowadzane do umowy aneksem wykraczające poza zakres przedmiotu umowy i warunków zawartych w SIWZ traktowane są jako nieważne.
6. W odniesieniu do treści art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyłączeniem zmian i warunków tych zmian przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, której integralną częścią jest projekt umowy.
7. Zamawiający zastrzega, że zmianę zakresu podwykonywanych robót uznaje się za nieistotną zmianę umowy w odniesieniu do art. 144 ust 1 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, a w odniesieniu do wykonywanych robót lub części zamówienia nie zastosowano wyłączenia dopuszczalności podwykonawstwa lub w sytuacji zmiany Podwykonawcy, o której mowa w § 6 umowy.
8. Zmiana do umowy następuje za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

* Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
* Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy
* Załącznik nr 3 - Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót – tygodniowy,
* Załącznik nr 4 - Oświadczenie Kierownika budowy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

*Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

(na podstawie wytycznych Urzędu Zamówień Publicznych opublikowanych dnia 25.05.2018r na stronie:

<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/rodo-w-zamowieniach-publicznych> )

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich**

**ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów**

**Dane kontaktowe: Dział Zamówień Publicznych, poczta elektroniczną:** [**zp@zsm.com.pl**](mailto:zp@zsm.com.pl)**,**

**numer telefonu +48 32 34 99 298, +48 32 34 99 268, numer faksu +48 32 34 99 299**

*/nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;*

* Inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich przy ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów**

**jest Pan Grzegorz Koczy, telefon +48 32 349 92 67, poczta elektroniczna:** [**gkoczy@zsm.com.pl**](mailto:gkoczy@zsm.com.pl)

*/nazwa zamawiającego/* jest Pani/Pani */imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon/* ***\****;

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie **„przetargu nieograniczonego”** **na realizację robót budowlanych w ramach zadania: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych w Pawilonie nr V szpitala na terenie ZSM w Chorzowie przy ul. Strzelców Bytomskich 11”, które stanowi część prowadzonej przez Zamawiającego INWESTYCJI pod nazwą: „Modernizacja pomieszczeń poradni przyszpitalnych wraz z zakupem wyposażenia” nr sprawy SP ZOZ ZSM/ZP/32/2018**;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*