

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:514248-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Chorzów: Usługi dostarczania posiłków
2020/S 210-514248**

Usługi społeczne i inne szczególne usługi – zamówienia publiczne

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie

Krajowy numer identyfikacyjny: 627-19-23-530

Adres pocztowy: ul. Strzelców Bytomskich 11

Miejscowość: Chorzów

Kod NUTS: PL22A Katowicki

Kod pocztowy: 41-500

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Dział Zamówień Publicznych

E-mail: zp@zsm.com.pl

Tel.: +48 323499268/298

Faks: +48 323499299

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.zsm.com.pl/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://zsm-chorzow.ezamawiajacy.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://zsm-chorzow.ezamawiajacy.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług przygotowania i dostarczania posiłków dla pacjentów Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie

Numer referencyjny: SP ZOZ ZSM/ZP-US/2/2020

II.1.2) **Główny kod CPV**
55520000 Usługi dostarczania posiłków

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług przygotowania i dostarczania posiłków dla pacjentów SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie z uwzględnieniem diet i kaloryczności z podziałem na pakiety:
a) pakiet 1 – przygotowanie i dostawa całodziennego wyżywienia dla pacjentów szpitala przy ul. Strzelców Bytomskich 11,
b) pakiet 2 – przygotowanie i dostawa całodziennego wyżywienia dla pacjentów szpitala przy ul. Władysława Truchana 7.
Szacunkowa ilość posiłków do 31.12.2022 została określona na 140 000 (sto czterdzieści tysięcy) osobodni – dla pakietu 1 i 84 325 (osiemdziesiąt cztery tysiące trzysta dwadzieścia pięć) osobodni dla pakietu 2. Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 2 (2A i 2B) do niniejszej SIWZ. Kategoria usług 17

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**
Pakiet 1 – przygotowanie i dostawa całodziennego wyżywienia dla pacjentów szpitala przy ul. Strzelców Bytomskich 11
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
55520000 Usługi dostarczania posiłków
55321000 Usługi przygotowywania posiłków
55322000 Usługi gotowania posiłków

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL22 Śląskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Pakiet 1 – szpital dla dorosłych przy ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów

II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług przygotowania i dostarczania posiłków dziennie (osobodzień żywienia) dla pacjentów SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie przez okres 24 miesięcy (od 1.1.2021 do 31.12.2022). Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki do oddziałów szpitalnych we własnym zakresie i własnymi środkami transportu. Dostawy realizowane będą do oddziałów znajdujących się przy ulicy Strzelców Bytomskich 11 w Chorzowie (10 oddziałów szpitalnych). Ilość posiłków w okresie 24 miesięcy (od 1.1.2021 do 31.12.2022) wynosi 140 000 osobodni żywienia. Realizowana przez Wykonawcę dostawa posiłków musi być zgodna asortymentowo i ilościowo z zamówieniem otrzymanym od Zamawiającego. Wyjaśnienie dotyczące dojazdu do jednostki organizacyjnej: Transport (samochód dostawczy) ma możliwość podjeżdżać od strony Izby Przyjęć, a dalej z pozycji ziemi można transportować pojemniki

z żywnością bezpośrednio do szybu windowego (w przypadku Pawilonu nr I i II połączone są podziemnym łącznikiem).

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia lub umowy ramowej**

Okres w miesiącach: 24

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawcy przystępujący do postępowania do pakietu nr 1 zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 66 000,00 PLN.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Przygotowanie i dostawa całodziennego wyżywienia dla pacjentów szpitala przy ul. Władysława Truchana 7
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

55520000 Usługi dostarczania posiłków
55321000 Usługi przygotowywania posiłków
55322000 Usługi gotowania posiłków

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22 Śląskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Pakiet 2 – szpital dla dzieci przy ul. Władysława Truchana 7, 41-500 Chorzów

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług przygotowania i dostarczania posiłków dla pacjentów SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie przy ulicy Władysława Truchana 7, przez okres 24 miesięcy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki do oddziałów szpitalnych we własnym zakresie i własnymi środkami transportu, w każdy dzień tygodnia oraz odbierać odpady pokonsumpcyjne. Wyjaśnienie dotyczące dojazdu do jednostki organizacyjnej: transport (samochód dostawczy) ma możliwość podjeżdżać od strony ul. Teatralnej w Chorzowie. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie całodziennego wyżywienia dla pacjentów Szpitala, po 12 miesiącu życia, z uwzględnieniem rodzaju diet oraz wartości energetycznej i odżywczej wyszczególnionych w dalszej części. Posiłki powinny być planowane z uwzględnieniem zaleceń Instytutu Żywności i Żywienia oraz zgodnie z aktualnie dostępną wiedzą z zakresu dietetyki pediatrycznej. Szacunkowa ilość posiłków przez okres 24 miesięcy wynosi 84 325 osobodni.

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia lub umowy ramowej**

Okres w miesiącach: 24

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawcy przystępujący do postępowania do pakietu nr 2 zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 39 000,00 PLN.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.4) **Obiektywne zasady i kryteria udziału**

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN,

c) zdolności technicznej lub zawodowej – tzn. Wykonawca wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, co najmniej 1 usługę przygotowania i dostawy całodziennego wyżywienia o wartości brutto nie niższej niż: 600 000,00 PLN w odniesieniu do 12 miesięcy. Przy wyborze i ocenie oferty Zamawiający będzie się kierować wyłącznie następującymi kryteriami:

Cena ofert waga 75 %, czynnik społeczny waga 5 %, ocena techniczna (jakość) waga 20 %.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na zasadach określonych w Istotnych postanowieniach umownych zał. nr 5 do SIWZ. W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający może skorzystać z prawa przepisu art. 144 ust. 1 pkt 1) uPzp obejmującego prawo do zwiększenia do 15 % wartości danego pakietu. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – Klauzula informacyjna dotycząca Zamawiającego została zamieszczona na ostatniej stronie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej w treści: SIWZ) (załącznik nr 11). Natomiast, klauzula informacyjna dotycząca Wykonawcy ujęta jest w pkt. 14 załącznika nr 1 do SIWZ – „Formularz ofertowy”. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać wszystkich pracowników z klauzulą dot. powierzenia danych osobowych, a których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w trakcie i po rozstrzygnięciu postępowania.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Forma procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej**

IV.1.10) **Określenie krajowych przepisów mających zastosowanie do procedury:**

Informacje o krajowych procedurach można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/>

IV.1.11) **Podstawowe cechy postępowania o udzielenie:**

Art. 138g ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 138n pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1843 ze zm.).

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału / Termin wyrażenia zainteresowania udziałem**

Data: 06/11/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

O udzielenie zamówienia w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu,
- spełniają warunki udziału.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt 12–23 uPzp.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24. ust 5 pkt 1, 4, 5, 6, 7 oraz 8 uPzp.

Dokumenty jakie mają złożyć Wykonawcy na wezwanie w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt 2 uPzp):

a) zaakceptowane warunki świadczenia usługi poprzez podpisanie załącznika nr 2 (Opis przedmiotu zamówienia),

b) aktualny certyfikat potwierdzający wdrożenie systemu HACCP wystawiony dla podmiotów zobowiązanych do wprowadzania zasad systemu analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli (objętych rozporządzeniem WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 kwietnia 2004 roku w sprawie higieny środków spożywczych; Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1252; Dział I: Przepisy ogólne i objaśnienia określań ustawowych Art. 3. ust. 41) lub certyfikat ISO 22000.

Dodatkowe wyjaśnienie: proces wydawania akredytacji na certyfikację systemu HACCP został przez Polskie Centrum Akredytacji w 2007 roku zawieszony. Od 2007 roku certyfikacji dokonuje się jedynie na zgodność z normą PN-EN ISO 22000:2006. Jednocześnie certyfikat HACCP wydane jeszcze na starych zasadach obowiązują do czasu wygaśnięcia ich ważności. Recertyfikacja HACCP dokonywana jest obecnie jedynie na zgodność z normą ISO 22000.

Uwaga (1): Zamawiający wyraża zgodę, by Wykonawca przedstawił dokument równoważny – zaświadczenie wydane przez certyfikowanego audytora poświadczające wdrożenie systemu HACCP i systemu zarządzania bezpieczeństwem żywności wg normy ISO 22000 – na potwierdzenie, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Uwaga (2): Dokumentem równoważnym nie są poświadczenia / zaświadczenia / opinie wydane przez Inspektora Powiatowej Stacji Sanepid. Zamawiający wyjaśnia, że proces poprzedzający, jak i samo wydanie akredytacji na certyfikację systemu HACCP, co obecnie dotyczy również certyfikacji na zgodność z normą ISO 22000, prowadzony, jest przez notyfikowane jednostki (nie są to działania mieszczące się w kompetencjach Powiatowego Inspektora Sanepidu.

c) aktualne uprawnienia wydane przez właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do wykonywania działalności związanej z obrotem i produkcją żywności. W tym zakresie jest mowa w ustawie z dn. 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1252)

Na potwierdzenie tego warunku należy przedłożyć Zamawiającemu kserokopie:

Aktualnego zaświadczenia właściwej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczającego zakład (kuchnię, w której przygotowywane będą posiłki na rzecz Zamawiającego) do wykonywania działalności związanej z obrotem i produkcją żywności, w tym działalności Cateringowej (zgodnie z zapisem PKD: _Dział 56, grupa/ klasa/ podklasa: 56.21.Z).

Protokołu kontroli pomieszczeń (protokół kontroli przeprowadzonej w okresie ostatnich 18 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania) Wykonawcy wydany przez właściwą Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, Aktualnej pozytywnej opinii, zaświadczenia lub równoważny dokument właściwej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczający środki transportu do świadczenia usługi transportu żywności.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl/kio

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

16.4. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez Wykonawcę, jak i dalsze pisma wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby, w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

16.5. Odwołanie wraz z załącznikami oraz kopia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dokumentacja postępowania w postaci elektronicznej, a także inne pisma składane w sprawie oraz pisma przekazywane przez Izbę w związku z wniesionym odwołaniem, stanowią akta sprawy odwoławczej.

16.6. Oryginał dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z wnioskami o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertami złożonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający składa do Izby nie później niż przed otwarciem rozprawy, z wyjątkiem przypadku, w którym całość dokumentacji postępowania została złożona w sposób określony w pkt. poniżej zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz.U. 2018, poz. 1092 z późn. zm.).

16.8. Dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego sporządzona w postaci elektronicznej składana w postępowaniu odwoławczym, przekazywana jest na następujących rodzajach informatycznych nośników danych:

- płyta CD,
- płyta DVD,
- nośnik USB,
- dysk przenośny USB.

Dokumentacja postępowania składana w postaci elektronicznej powinna zostać zapisana na jednym z wskazanych powyżej informatycznych nośników danych w sposób zapewniający odczyt dokumentów elektronicznych i informacji opisanych oraz uporządkowanych zgodnie ze strukturą i metodyką nazewnictwa

katalogów i dokumentów elektronicznych, który umożliwia identyfikację poszczególnych dokumentów postępowania oraz wyodrębnienie dokumentów zawierających informacje niejawne lub tajemnice prawnie chronione.

16.9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.10. Termin wniesienia odwołania. Odwołanie wnosi się:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,

b) wobec ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

c) wobec innych czynności niż w pkt a) i b) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących jego wniesienie.

16.11. Pozostałe terminy i okoliczności szczegółowo opisane w dziale VI uPzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/postepowanie-odwolawcze>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/10/2020