

Umowa Nr/2024

na koordynowanie wykonywania świadczeń zdrowotnych i pracy oddziału w zakresie realizacji świadczeń dedykowanych chirurgii szczękowo - twarzowej dla dzieci i młodzieży oraz koordynowanie wykonywania świadczeń zdrowotnych i pracy poradni w zakresie realizacji świadczeń ambulatoryjnych w Poradni Ortodontycznej dla Dzieci i Poradni Wad Rozwoju Twarzoczaszki w ramach Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie

zawarta w dniu2024 r. w Chorzowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakład Opieki Zdrowotnej Zespołem Szpitali Miejskich z siedzibą w Chorzowie, ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000011939 reprezentowanym przez:

Jerzego Szafranowicza - kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej zwaną w treści umowy **Udzielającym zamówienia**

a

Panem/ Panią / Podmiotem

..... z siedzibą w Katowicach adres:
prowadzącym(a) działalność gospodarczą / wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy KRS pod nr NIP: REGON:....., reprezentowaną przez:
..... - zwanym dalej **Przyjmującym zamówienie**

zwanymi dalej również dalej łącznie jako "**Strony**", a każde z osobna jako "**Strona**".

Do niniejszej Umowy mają zastosowanie:

1. Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2023. poz. 991 ze zm., zwanej dalej „UDL”).
2. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019 poz. 866).
3. Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz.U. 2023 poz.. 1516 ze zm.).
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2023, poz. 1610 ze zm.).

§ 1

DEFINICJE

1. Udzielający zamówienia, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, udziela, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest koordynowanie wykonywania świadczeń zdrowotnych i pracy oddziału w zakresie realizacji świadczeń dedykowanych chirurgii szczękowo - twarzowej dla dzieci i młodzieży oraz koordynowanie wykonywania świadczeń zdrowotnych i pracy poradni w zakresie realizacji

świadczeń ambulatoryjnych w Poradni Ortodontycznej dla Dzieci i Poradni Wad Rozwoju Twarzoczaszki w ramach Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie, w tym poprzez zapewnienie przez Przyjmującego zamówienie Personelu o niezbędnych kwalifikacjach w celu wykonywania przez Udzielającego zamówienia dedykowanych świadczeń zdrowotnych z zakresu chirurgii szczękowo - twarzowej dla dzieci i młodzieży:

- w ramach Oddziału Udzielającego zamówienia w ramach realizowania przez Udzielającego zamówienie kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz koordynowanie prac Oddziału w zakresie wykonywania opisanych dedykowanych świadczeń zdrowotnych, a także:
- w ramach Poradni Udzielającego zamówienia (Ortodontycznej dla Dzieci i Poradni Wad Rozwoju Twarzoczaszki) w ramach realizowania przez Udzielającego zamówienie kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz koordynowanie prac Poradni w zakresie wykonywania opisanych dedykowanych świadczeń zdrowotnych.

2. Użyte w umowie określenia oznaczają:

- **Dedykowane świadczenia zdrowotne** - świadczenia zdrowotne z zakresu chirurgii szczękowo - twarzowej dla dzieci i młodzieży, należące do świadczeń gwarantowanych na podstawie aktów wykonawczych wydanych w oparciu o art. 31d Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2024 poz. 146 z późn. zm);
- **Kwota bazowa** - rozumie się przez to wartość brutto dedykowanych świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie w okresie rozliczeniowym na rzecz Pacjentów Udzielającego zamówienie a przedstawianych do rozliczenia przez Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia lub z innymi podmiotami finansującymi udzielanie świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Przyjmującego zamówienie w ramach niniejszej Umowy”;
- **Lekarza specjalista** - rozumie się przez to, o ile inaczej nie wskazano w Umowie, lekarza specjalistę z zakresu chirurgii szczękowo - twarzowej lub chirurgii szczękowej lub chirurgii stomatologicznej
- **NFZ** oznacza Narodowy Fundusz Zdrowia utworzony na podstawie Ustawy o Świadczeniach Opieki Zdrowotnej;
- **Oddział** - Oddział laryngologii dziecięcej Udzielającego zamówienie
- **Personel** - osoby fizyczne przy pomocy, których Strony wykonują zobowiązania określone niniejszą Umową niezależnie od podstawy prawnej związania takiej osoby ze Stroną niniejszej Umowy;
- **Poradnia** – zgodnie z art. Art. 12. Ust. 3 Ustawy (UDL) oznacza Poradnię Wad Rozwoju Twarzoczaszki oraz Poradnię Ortodontyczna dla Dzieci Udzielającego zamówienia.
- **Szpital** - zgodnie z art. 2 ust. 1 p. 9 cyt. ustawy przedsiębiorstwo Udzielającego zamówienia, w którym wykonuje on działalność leczniczą;
- **Świadczenia zdrowotne** - świadczenia zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 10 Ustawy (UDL) o działalności leczniczej obejmujące wszelkie działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub odrębnych przepisów regulujących zasady ich wykonania;
- **Ustawa o działalności leczniczej (UDL)** - ustawę o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U.2023 poz. 991 z późn. zm.).

§ 2

OKRES TRWANIA UMOWY

1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem **1 kwietnia 2024** roku.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia **2029** r. (tj. na okres kolejnych **60** miesięcy kalendarzowych).
3. Umowa wygasa samoistnie z chwilą zaistnienia jednej z ww. okoliczności, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Udzielający zamówienia przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy na czas określony.

§ 3

DEDYKOWANE ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

Dedykowane świadczenia zdrowotne objęte niniejszą Umową obejmują:

- a) udzielanie na zasadach określonych niniejszą umową i w warunkach w niej określonych, świadczeń gwarantowanych z zakresu chirurgii szczękowo - twarzowej dla dzieci i młodzieży w trybie planowym albo nagłym, których wykonywanie obejmuje proces diagnostyczno - terapeutyczny od chwili przyjęcia pacjenta Udzielającego zamówienia do chwili jego wypisu albo zgonu;
- b) udzielanie na zasadach określonych niniejszą umową i w warunkach w niej określonych, świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w trybie planowym albo nagłym, których wykonywanie obejmuje proces diagnostyczno -terapeutyczny obejmujących porady realizowane w Poradni Wad Rozwoju Twarzoczaszki oraz Poradni Ortodontycznej dla Dzieci Udzielającego zamówienia;
- c) samodzielny wybór metod, technik i sposobów leczenia świadczeń dedykowanych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej z zakresu chirurgii szczękowo - twarzowej dla dzieci i młodzieży, z wyłączeniem leczenia w ramach eksperymentu medycznego;
- d) umożliwienie współpracy z personelem Udzielającego zamówienie dla Udzielającego świadczeń zdrowotnych w zakresie zapewniania świadczeń z zakresu anestezjologii przy czym wyłącznie na potrzeby prowadzenia znieczuleń w zabiegach operacyjnych pacjentów Udzielającego zamówienie z zakresu chirurgii szczękowo twarzowej;
- e) udział w uzasadnionych przypadkach w sekcjach anatomopatologicznych zmarłych pacjentów Udzielającego zamówienie którym Przyjmujący zamówienie udzielał świadczeń zdrowotnych w szczególności w zakresie analizowania potencjalnych i ewentualnych niezgodności pomiędzy rozpoznaniem klinicznym a anatomopatologicznym bądź analizowania potencjalnych uchybień w przeprowadzonym leczeniu, z zakresu chirurgii szczękowo twarzowej dzieci i młodzieży;
- f) sporządzanie w zakresie objętym niniejszą Umową na wniosek Udzielającego zamówienia i innych uprawnionych organów lub instytucji orzeczeń lekarskich co do pacjentów w stosunku do których Przyjmujący zamówienie wykonuje świadczenia z zakresu chirurgii twarzowo - szczękowej dla dzieci i młodzieży.

§ 4

REALIZACJA DEDYKOWANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH - PERSONEL PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący zamówienie zapewnia wykonanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową przy udziale osób wykazanych w **załączniku nr 1** do umowy stanowiącym wykaz osób i ich kwalifikacji zawodowych, przy czym w godzinach ordynacji Przyjmujący zamówienie zapewnia każdorazowo jednego lekarza specjalistę chirurgii szczękowo-twarzowej lub chirurgii

stomatologicznej albo lekarza medycyny lub lekarza dentystę z telefonicznym nadzorem lekarza specjalisty chirurgii szczękowo-twarzowej lub chirurgii stomatologicznej.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wykazanych w **załączniku nr 1** do umowy na podstawie pisemnej lub elektronicznej informacji w formie ww. załącznika nie wymagającej aneksu do umowy. W zakresie tym Przyjmujący zamówienie posiada dowolność, z zastrzeżeniem, że każdorazowo Personel Przyjmującego zamówienie spełniać będzie kryteria określone w niniejszej Umowie, tj. osoby te będą lekarzami specjalistami z zakresu chirurgii szczękowo - twarzowej lub anestezjologii. Ponadto, jeżeli wymaga tego charakter zabiegu operacyjnego, Przyjmujący zamówienie może zatrudnić lekarza innej specjalności. Informacja o zmianie składu osobowego Personelu Przyjmującego zamówienie wymaga złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej Dyrektorowi ds. Medycznych Udzielającego zamówienie, w terminie umożliwiającym zachowanie 7-dniowego terminu zgłoszenia zmiany do NFZ.
3. Do obowiązków Personelu Przyjmującego zamówienie należy:
 - 1) realizowanie świadczeń zdrowotnych osobiście w sposób samodzielny, z najwyższą starannością i troską o dobro pacjenta, zgodnie z Regulaminami i innymi aktami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym wszelkimi zmianami tych aktów dokonanymi w okresie obowiązywania umowy (przy czym Udzielający Zamówienia zobowiązuje się dostarczyć opisane dokumenty w celu ich stosowania przez Przyjmującego zamówienie), Kartą Praw Pacjenta oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi, z zasadami etyki zawodowej lekarskiej, najlepszą wiedzą medyczną i standardami postępowania obowiązującymi w zakresie dotyczącym przedmiotu niniejszej Umowy, w tym standardami jakości.
 - 2) przestrzeganie warunków i zasad wykonywania świadczeń zdrowotnych wynikających z umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z NFZ i innymi podmiotami;
 - 3) przestrzeganie obowiązujących u Udzielającego zamówienia przepisów bhp, przeciwpożarowych lub sanitarno-epidemiologicznych regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji, w tym procedur systemu jakości oraz innych przepisów porządkowych lub organizacyjnych.
 - 4) udzielanie porad i konsultacji w Oddziale w okresie jego ordynacji i na zasadach określonych niniejszą Umową,
 - 5) udzielanie porad i konsultacji w Poradni Wad Rozwoju Twarzoczaszki oraz Poradni Ortodontycznej dla Dzieci zgodnie z przyjętym u Udzielającego zamówienia harmonogramem;
 - 6) współpraca z Personelem Udzielającego zamówienia w tym innymi osobami lub podmiotami wskazanymi przez Udzielającego zamówienia i przez niego zatrudnionymi bądź z nim współpracującymi w celu prawidłowej realizacji Umowy;
 - 7) udzielanie konsultacji lekarskich w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia;
 - 8) świadczenie lekarskich usług zdrowotnych pacjentom i innym osobom znajdującym się na terenie Udzielającego zamówienia w sytuacji wymagającej ratowania życia lub zdrowia;
 - 9) dbanie o mienie Udzielającego zamówienia wykorzystywane w celu realizacji Umowy;
 - 10) poddanie się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienia, w szczególności w zakresie:
 - sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości,
 - gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,

- prowadzonej wymaganej dokumentacji medycznej na przygotowanych i wydanych przez Udzielającego zamówienie drukach lub w formie elektronicznej udostępnionej przez Udzielającego zamówienie.
- 11) przestrzeganie, aby środki odurzające i silnie działające były przechowywane w Oddziale osobno pod zamknięciem i wydawane na zlecenie lekarza;
 - 12) przekazywanie informacji o stanie zdrowia pacjentów osobie przejmującej obowiązki wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie ze standardami obowiązującymi na Oddziale i w Szpitalu w szczególności w zakresie podawania informacji o pacjentach leczonych w zakresie chirurgii szczękowo - twarzowej dla dzieci i młodzieży będących w stanie co najmniej ciężkim lub wymagających zwiększonego stopnia nadzoru medycznego na potrzeby sprawowania dyżurów medycznych poza godzinami ordynacji w placówce Udzielającego zamówienia przez jego Personel;
 - 13) współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienia;
 - 14) prowadzenie dokumentacji medycznej wykonanych procedur medycznych; przy czym Strony postanawiają, że:
 - a) dokumentacja medyczna prowadzona będzie na podstawie druków (w szczególności oświadczeń o świadomej zgodzie na procedurę medyczną) przygotowanych i przedłożonych przez Udzielającego zamówienie, za które (w szczególności za ich treść) odpowiedzialności ponosi Udzielający zamówienie;
 - b) dokumentacja prowadzona będzie wyłącznie w placówce Udzielającego zamówienie, który będzie ją przechowywał i zabezpieczał w odpowiedni sposób; Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do wnoszenia dokumentacji medycznej poza siedzibę Udzielającego zamówienie;
 - c) Udzielający zamówienie udostępni wszelkie wymagane przepisami i dostępne mu możliwości prowadzenia dokumentacji również w formie elektronicznej z zapewnieniem sprzętu, zabezpieczeń haseł itp.
 - 15) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej;
 - 16) przekazywanie właściwej komórce organizacyjnej Udzielającego zamówienie kompletnych i rzetelnych informacji niezbędnych do dokonania rozliczenia udzielonych świadczeń w ramach posiadanego przez Udzielającego zamówienie kontraktu z NFZ;
 - 17) zapoznanie się z obiektem, strukturą organizacyjną Udzielającego zamówienia, aktami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego zamówienia i ich przestrzeganie;
 - 18) przestrzeganie Harmonogramu Pracy Oddziału oraz obowiązującego porządku i organizacji pracy u Udzielającego zamówienia;
 - 19) dbałość o powierzony sprzęt i aparaturę medyczną oraz inne powierzone mienie Udzielającego zamówienia;
 - 20) posiadanie aktualnej książeczki badań do celów sanitarno-epidemiologicznych przez wszystkich członków Personelu Przyjmującego zamówienie,
 - 21) posiadanie odzieży i obuwia roboczego przez wszystkich członków Personelu Przyjmującego zamówienie;
 - 22) przestrzeganie przez wszystkich członków Personelu Przyjmującego zamówienie obowiązujących u Udzielającego zamówienia zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP).
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że osoby wykazane w **załączniku nr 1** do umowy posiadają stosowne kwalifikacje i uprawnienia do realizacji świadczeń zdrowotnych określonych w niniejszej umowie, co potwierdza stosownymi dokumentami stanowiącymi **załącznik nr 2** do umowy.

5. Strony oświadczają, że wszelkie sprawy związane z Personelem Przyjmującego zamówienie a dotyczące m.in. spraw kadrowych, administracyjnych, wynagrodzeń itp. obciążają wyłącznie Przyjmującego zamówienie.
6. Udzielający zamówienia wyraża zgodę, by Przyjmujący zamówienie zatrudnił pracownika administracyjno-biurowego do wykonywania czynności związanych z realizowaną umową, tj.: pomocy w czynnościach administracyjno-biurowych Pododdziału Chirurgii Szczękowo-Twarzowej dla Dzieci i Młodzieży, w tym do:
 - a) kontaktu z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Udzielającego zamówienie,
 - b) kontaktu telefonicznego i osobistego z pacjentami celem umawiania i potwierdzania wizyt oraz przyjęć w Pododdziale Chirurgii Szczękowo-Twarzowej dla Dzieci i Młodzieży.
7. Udzielający zamówienia zobowiązuje się jednocześnie do udostępnienia pracownikowi administracyjno-biurowemu Przyjmującego zamówienie stanowiska pracy wyposażonego w komputer oraz aparat telefoniczny, a także przyznanie mu uprawnień niezbędnych do dostępu do systemu teleinformatycznego szpitala w zakresie niezbędnym dla realizacji zadań wskazanych w ust. 1.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poniesienia wszystkich kosztów związanych z zatrudnieniem pracownika administracyjno-biurowego.

§ 5

REALIZACJA DEDYKOWANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH - ORGANIZACJA

1. Realizacja dedykowanych świadczeń zdrowotnych przez Personel Przyjmującego zamówienie będzie odbywała się w Oddziale Udzielającego zamówienia oraz w Poradni Wad Rozwoju Twarzoczaszki i Poradni Ortodontycznej dla Dzieci wyłącznie w następujących godzinach - zwanych w niniejszej umowie **Godzinami Ordynacji**:
 - 1) w dni robocze od poniedziałku do piątku pomiędzy godziną 8:00 a godziną 15:30,
 - 2) udział w dni robocze od poniedziałku do piątku w codziennej odprawie odbywającej się o godzinie 8:00.
2. W ramach udzielanych dedykowanych świadczeń zdrowotnych w ramach Godzin Ordynacji Przyjmujący zamówienia zapewni w zależności od potrzeb obsadę lekarzy specjalistów, a w razie potrzeby również lekarza z zakresu anestezjologii, przy czym wyłącznie na potrzeby prowadzenia znieczuleń w zabiegach operacyjnych pacjentów Udzielającego zamówienie z zakresu chirurgii szczękowo-twarzowej - w zakresie określonym w niniejszym postanowieniu Strony potwierdzają, że Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do zapewnienia lekarzy z zakresu anestezjologii z personelu Udzielającego zamówienie, przy czym wynagrodzenie tych lekarzy za okres faktycznego uczestnictwa w zabiegu będzie płacone wyłącznie przez Przyjmującego zamówienie w wysokości odpowiadającej stawce tych lekarzy otrzymywanej w placówce Udzielającego Zamówienie, która na dzień zawarcia niniejszej Umowy wynosi:
 - 200,00 zł brutto (słownie: dwieście dwadzieścia złotych 00/100) za 1 (jedną) godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 30,00 zł brutto (słownie: trzydzieści złotych 0/100) za wykonanie 1 (jednej) procedury: znieczulenia pacjenta (dziecka) do zabiegu.Strony postanawiają, że w Godzinach Ordynacji Przyjmujący zamówienie zapewni na mocy niniejszej Umowy minimum i każdorazowo jednego lekarza specjalistę albo lekarza medycyny lub lekarza dentystę z telefonicznym nadzorem lekarza specjalisty **chirurgii szczękowo-twarzowej**.
3. Szczegółowy rozkład pracy Oddziału i Poradni określać będzie Harmonogram Pracy Oddziału i Harmonogram Pracy Poradni obowiązujący u Udzielającego zamówienia sporządzony z góry na

każdy miesiąc i zatwierdzony przez Kierownika Oddziału i przedstawiciela Przyjmującego zamówienie.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedstawić projekt zapewnienia obsady lekarskiej w ramach Harmonogramu Pracy Oddziału i Poradni u Udzielającego zamówienia do dnia 25-go każdego miesiąca na miesiąc kolejny. Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie prawo zmiany ustalonego Harmonogramu co do konkretnych osób przewidzianych na dany dzień jednak nie później niż 2 dni przed planowaną zmianą, chyba że informacja w tym zakresie nie może zostać przedstawiona z przyczyn obiektywnych. Brak możliwości zgłoszenia w przewidzianym terminie nie wyłącza obowiązku następczego potwierdzenia dokonanej zamiany personelu.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia harmonogramu uwzględniającego realizację świadczeń zdrowotnych, tj. poprzez umieszczenie i zaznaczenie w harmonogramie nazwiska i imienia lekarza, który realizować będzie świadczenia zdrowotne ze strony Przyjmującego zamówienia.
6. Poza Godzinami Ordynacji opiekę nad pacjentami w zakresie ich stanu zdrowia - również w zakresie świadczeń dedykowanych z zakresu chirurgii szczękowo twarzowej dla dzieci i młodzieży - sprawuje wyłącznie Personel Udzielającego Zamówienie, a w szczególności: dyżurujący lekarz z zakresu laryngologii dziecięcej lub dziecięcej chirurgii ogólnej lub lekarze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego. Strony postanawiają, że w ramach świadczeń dedykowanych Przyjmujący zamówienie zapewni poza Godzinami Ordynacji dyżur pod telefonem (bez konieczności stawienia się w placówce Udzielającego zamówienia, o ile nie zachodzi medycznie uzasadniony przypadek wymagający natychmiastowej konieczności udzielenia dedykowanego świadczenia zdrowotnego) lekarza specjalisty w celu podjęcia ewentualnych konsultacji udzielanych przez Udzielającego zamówienia poza Godzinami Ordynacji świadczeń zdrowotnych. Strony postanawiają, że każdorazowo po okresie 6 miesięcy funkcjonowania niniejszej Umowy dokonają wzajemnej weryfikacji zasadności zgłoszeń konieczności dojazdu lekarza Przyjmującego Zamówienie świadczącego usługę „dyżuru pod telefonem” pod kątem liczby przypadków w których dojazd był przez Udzielającego zamówienie wskazywany jako konieczny, a konieczność taka nie została potwierdzona w ocenie stanu klinicznego pacjenta. W przypadku stwierdzenia rozbieżności w tym zakresie Strony w dobrej wierze podejmą negocjacje dotyczące ewentualnych zmian niniejszej Umowy w zakresie świadczenia „dyżuru pod telefonem” poza Godzinami Ordynacji w tym ewentualnie stawki wynagrodzenia.
7. W ramach udzielanych dedykowanych świadczeń do bieżących kontaktów w szczególności w zakresie wyznaczania Harmonogramu pracy Oddziału Strony wyznaczają:
 - ze Strony Przyjmującego zamówienie:
..... tel. +48 e-mail@.....;
 - ze Strony Udzielającego zamówienie
..... tel. +48 e-mail@.....;
..... tel. +48 e-mail@.....;

§ 6

REALIZACJA DEDYKOWANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH - KOORDYNACJA

1. Przyjmujący zamówienie w zakresie koordynowania prac Oddziału i w Poradniach oraz w zakresie wykonywania opisanych dedykowanych świadczeń zdrowotnych zobowiązuje się do:
 - a) doradztwa w zakresie zapewnienia optymalnego budżetu płacowego dla personelu medycznego w Oddziale i Poradniach, których praca będzie koordynowana przez Przyjmującego zamówienie,

- b) do udziału w pracach zespołu mającego na celu optymalne wyposażenie i konfigurację sprzętową placówki medycznej Udzielającego zamówienie, w której praca będzie koordynowana przez Przyjmującego zamówienie,
 - c) udziału w zakresie nadzoru nad rozliczaniem z NFZ procedur i świadczeń medycznych w Oddziale i Poradniach, dotyczących dedykowanych świadczeń zdrowotnych,
 - d) uczestnictwa w procesie wyboru i zapewnienie stanowiska co do doboru personelu medycznego w Oddziale i Poradniach, w którym następuje udzielanie dedykowanych świadczeń zdrowotnych;
 - e) zapewnienie racjonalnego i zgodnego z aktualną wiedzą medyczną wykorzystania wyrobów leczniczych, leków i innego sprzętu w ramach wykonywania dedykowanych świadczeń medycznych;
 - f) zapewnienie możliwości omówienia z Personelem Udzielającego zamówienia wybranych przypadków chorobowych w zakresie sposobu ustalenia rozpoznania i metod ich leczenia;
 - g) podejmowanie czynności zmierzających do jak najszybszego rozpoczęcia procesu leczniczego dla pacjentów wymagających udzielenia im dedykowanych świadczeń zdrowotnych;
 - h) pomoc i doradztwo w zakresie realizacji w ramach Oddziału i Poradni planu rzeczowo-finansowego za dany rok kalendarzowy i wykonanie kontraktu zgodnie z umową z NFZ w zakresie chirurgii szczękowo-twarzowej
 - i) nadzór pod względem fachowym i etycznym nad pracą podległego Personelu w ramach Oddziału i Poradniach w zakresie dedykowanych świadczeń zdrowotnych.
2. Udzielający zamówienia w zakresie koordynowania prac Oddziału i Poradni oraz w zakresie wykonywania opisanych dedykowanych świadczeń zdrowotnych zobowiązuje się do:
- a) zapewnienia Przyjmującemu zamówienie oraz jego Personelowi warunków pracy pozwalających na racjonalne wykorzystanie wiedzy i umiejętności Personelu, a w szczególności niezależnie od innych zobowiązań umownych, zobowiązuje się do:
 - b) pozostawienia decyzyjności i swobody w zakresie doboru Personelu medycznego - lekarzy,
 - c) zapraszania Przyjmującego Zamówienie do udziału w pracach zespołu mającego na celu optymalne wyposażenie i konfigurację sprzętową Oddziału i Poradni placówki medycznej w części koordynowanej przez niego koordynowanej;
 - d) zapraszania Przyjmującego Zamówienie do udziału w pracach zespołu mającego na celu zatrudnienie lekarzy w ramach Oddziału i Poradni w części przez niego koordynowanej.

§ 7

REALIZACJA DEDYKOWANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH - OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się pozostawić do dyspozycji Przyjmującego zamówienie pozostały personel medyczny o odpowiednich kwalifikacjach oraz sprzęt i aparaturę medyczną spełniającą niezbędne wymagania, a nadto leki, wyroby medyczne oraz inne materiały w tym papier, dokumentację, dostęp do systemów komputerowych itp. w celu umożliwienia Przyjmującemu zamówienie wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i świadczenie dedykowanych świadczeń medycznych.
2. Udzielający zamówienia oświadcza i zapewnia, że wszelka udostępniona aparatura, wyroby medyczne lub farmaceutyczne, pomieszczenia lub narzędzia potrzebne do należytego świadczenia dedykowanych świadczeń medycznych spełniają i będą spełniać wszelkie wymagania przewidziane prawem, które są wymagane do wprowadzenia do obrotu lub używania. W tym zakresie Udzielający zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za wszelkie szkody które mogą powstać z tego tytułu.

3. Udzielający zamówienia ponosi pełną odpowiedzialność za działalność swoich pracowników lub innych osób z którymi Udzielający zamówienie nawiązał dowolny stosunek prawny (w tym zleceniobiorcy), a których zachowania pozostają w związku z dedykowanymi świadczeniami zdrowotnymi, w szczególności za ich działania lub zaniechania w zakresie podejmowanych przez nich czynności. Udzielający zamówienie ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za świadczenia zdrowotne udzielane pod jego kontrolą lub osoby trzecie pozostające z nim w dowolnym stosunku prawnym.
4. Udzielający zamówienie oświadcza, że na własny koszt ubezpieczy udostępnioną Przyjmującemu zamówienie aparaturę medyczną i sprzęt znajdujący się na wyposażeniu Udzielającego zamówienie od kradzieży, zalania wodą lub innych zdarzeń losowych we własnym zakresie i zrzeka się wszelkich roszczeń w stosunku do Przyjmującego z tytułu szkód z powyższych przyczyn, chyba że powstały z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Przyjmującego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej należących do Udzielającego zamówienia, zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie zgodnie z zasadami bhp i właściwymi instrukcjami obsługi.
6. Udzielający udostępni Przyjmującemu zamówienie nieodpłatnie do aparaturę i sprzęt niezbędny do realizacji świadczeń w ramach Oddziału i w Poradniach
7. Aparatura i sprzęt oraz leki, wyroby medyczne i inne materiały udostępnione przez Udzielającego zamówienia nie mogą być używane w innych celach niż określone Umową.
8. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za stan i prawidłową eksploatację przekazanych mu pomieszczeń oraz ich wyposażenia, sprzęt i aparaturę medyczną, ich stan techniczny, a także za prawidłowe gospodarowanie lekami, wyrobami medycznymi i innymi materiałami udostępnionymi przez Udzielającego zamówienie, a także za szkody wynikłe z działań zawinionych przez Przyjmującego zamówienie w powyższym zakresie.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia, uszkodzonego w wyniku działań zawinionych przez Personel Przyjmującego zamówienie.
10. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia i/lub zagubienia sprzętu medycznego lub aparatury medycznej z winy Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie pełną kwotą odszkodowania, a w sprawach spornych rozstrzygnięcie należy do niezależnego sądu.
11. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu sprzętu bądź aparatury lub też trwałego zaprzestania jego działania Przyjmujący zamówienie zawiadomi niezwłocznie Udzielającego zamówienia.
12. Udzielający zamówienia zapewnia i gwarantuje, że jego Personel współpracować będzie w celu prawidłowego wykonywania niniejszej Umowy.
13. Udzielający zamówienie ponosi wyłączną odpowiedzialność w zakresie utrzymania w określonych przepisami wymogach w tym techniczno-budowlanych, sanitarnych, czystościowych itp. - wszelkich elementów powierzchni, pomieszczeń, aparatury sprzętu i innych, a koniecznych do prawidłowego wykonywania Umowy przez Przyjmującego zamówienie.
14. Udzielający zamówienie jest wyłącznie odpowiedzialny za postępowanie zgodnie z prawem z powstałymi wskutek wykonywania Umowy lub w związku z jej wykonywaniem odpadami tak medycznymi, jak i komunalnymi i w tym zakresie przejmuje wszelką odpowiedzialność za ewentualne naruszenia przepisów lub umów w tym zakresie wiążących.

15. Udzielający zamówienia zobowiązuje się udostępnić Przyjmującemu zamówienie umowy oraz akty wewnętrzne, o których mowa w § 4 w wymaganym do realizacji zamówienia zakresie.

§ 8

WYNAGRODZENIE

1. Za zrealizowane świadczenia zdrowotne Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie stanowiącej sumę:
-% **Kwoty bazowej pomniejszonej o**,... zł brutto (słownie:,... złotych), obliczonej według wzoru:
.....% x (KB -,... zł brutto).
 -% **Kwoty bazowej w przypadku świadczeń zdrowotnych zrealizowanych przez Przyjmującego zamówienie w ramach funkcjonowania Poradni,**
 - w przypadku procedur wysokokosztownych realizowanych w ramach Poradni**
.....% **od kwoty uzyskanej w wyniku pomniejszenia Kwoty bazowej o poniesione przez Udzielającego zamówienia koszty nabycia materiałów i innych elementów zużywalnych** niezbędnych do wykonania danych procedur obliczonej według wzoru:
.....% x (KB - KNM)
gdzie:
.....% - **Proponowany % udziału**
KB - **Kwota bazowa**
KNM - **Koszty nabycia materiałów i innych elementów zużywalnych niezbędnych do wykonania procedur**
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 będzie płatne w rozliczeniach miesięcznych w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionego przez Przyjmującego zamówienie dokumentu zawierającego podstawę prawną zwolnienia od podatku oraz elementy faktury dokumentującej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 października 2021 r. w sprawie wystawiania faktur (Dz.U.2021 poz. 1979), zwanego dalej fakturą. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. W przypadku wprowadzenia zmian ustawowych w zakresie świadczeń zdrowotnych, polegających na podniesieniu stawki VAT na przedmiotowe usługi, wynagrodzenie należne Przyjmującemu zamówienie zostanie odpowiednio podwyższone. Ustala się, że ceny jednostkowe brutto oraz wartość umowy brutto wynikające z niniejszej umowy będą wówczas cenami jednostkowymi netto oraz wartością umowy netto, stanowiącymi podstawę wystawianej faktury VAT. Zmiany stawki VAT wymagają nowych regulacji umowy w drodze pisemnego aneksu.
4. Podstawą wystawienia faktury jest miesięczny wykaz wykonanych świadczeń zdrowotnych sporządzony przez Przyjmującego zamówienie.
5. Termin złożenia faktury ustala się do każdego trzeciego dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania usług. Faktura winna być opisana stosownym numerem umowy.
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie wskazany na fakturze.
7. Opóźnienie w zapłacie należności za wykonaną usługę nie upoważnia Przyjmującego zamówienie do odstąpienia od dalszej realizacji umowy chyba, że opóźnienie w zapłacie należności przekracza 30 dni.
8. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

9. Jeżeli dzień zapłaty wypada w dzień wolny od pracy, to wymagalność przesuwa się na najbliższy dzień roboczy.

§ 9

INFORMACJE POUFNE

1. Poufnością objęte są wszelkie informacje, materiały i dane, jakie Przyjmujący zamówienie uzyskał w trakcie współpracy z Udzielającym zamówienia, niezależnie od formy ich utrwalenia lub jej braku w szczególności, za Informację Poufną należy rozumieć wszelkie informacje techniczne, technologiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Udzielającego zamówienia lub jego kontrahentów, Klientów, dostawców, odbiorców, czy innych osób, do których Przyjmujący zamówienie ma, lub może mieć dostęp w związku z wykonywaniem obowiązków objętych niniejszą Umową, jak również te otrzymane bądź uzyskane w trakcie współpracy Stron niezależnie od form przekazania, uzyskanie tych informacji i ich źródła
2. Wykorzystanie, rozpowszechnienie lub ujawnienie informacji, materiałów i danych objętych poufnością jest dopuszczalne jedynie za pisemną uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia, chyba że obowiązek ich ujawnienia wynika z:
 - a) przepisów prawa,
 - b) następuje w związku z żądaniem uprawnionych organów,
 - c) informacja została udostępniona publicznie przez Udzielającego zamówienia.
3. Za rozpowszechnienie uważa się także udostępnienie informacji, materiałów i danych lub zaniechanie ich zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, jak również umyślną lub spowodowaną niedbalstwem lub lekkomyślnością ich utratę.
4. Przyjmujący zamówienie nie może utrzymywać, zwielokrotniać, kopiować rozpowszechniać, ani w inny sposób przetwarzać lub przekazywać osobom trzecim, w tym innym osobom zaangażowanym w działalność Udzielającego zamówienia, chyba że taki obowiązek wynika z celu Umowy i jej wykonywania, a Informacji dostarczonych mu przez Udzielającego zamówienia lub stworzonych przez siebie w ramach Umowy informacji, materiałów, czy danych.
5. Poufnością objęte są w szczególności:
 - a) Informacje, materiały i dane stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - b) Informacje, materiały i dane, których rozpowszechnianie może naruszyć dobra osobiste osób trzecich tak fizycznych lub prawnych w rozumieniu art. 23 kodeksu cywilnego
 - c) Informacje dotyczące warunków pracy i płacy wszystkich Pracowników Udzielającego zamówienia indywidualnie lub łącznie w tym w szczególności warunki pracy, wynagradzania Przyjmującego zamówienie;
 - d) Informacje zgromadzone we wszelkich bazach danych, a w tym bazach danych osobowych należących do Udzielającego zamówienia.
 - e) Informacje dotyczące polityki kadrowej i płacowej Udzielającego zamówienia,
 - f) Informacje stanowiące hasła dostępowe, kody dostępu, kody licencji oprogramowania, kody PIN itp.
6. Niniejszym Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:
 - a) zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne;
 - b) przestrzegać zasadę stanowiącą, że bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia nie będzie rozpowszechniać, kopiować ani ujawniać osobom trzecim informacji dotyczących

działalności Udzielającego zamówienia, współpracy, czy jego interesów chronionych przepisami prawa, a w szczególności:

- i. nie przekaze, ujawni, sprzeda, przeniesie lub w inny sposób zadysponuje jakąkolwiek Informacją Poufną na rzecz jakiegokolwiek osoby fizycznej (w tym Pracowników lub przedstawicieli Udzielającego zamówienia) lub prawnej, bądź innej jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej, lub
 - ii. nie wykorzysta Informacji Poufnych w inny sposób niż w związku z realizacją Umowy,
 - c) podjąć stosowne przedsięwzięcia, przy uwzględnieniu obostrzonego miernika staranności, niezbędne do zapewnienia ochrony informacji i ich źródła zarówno w całości, jak i poszczególnych kwestii.
 - d) wykorzystywać informacje jedynie w celach określonych w umowach, które zostaną zawarte
 - e) przez Strony lub innych ściśle związanych z przedmiotem współdziałania.
 - f) zachować ostrożność w zakresie ochrony informacji co najmniej przy uwzględnieniu obostrzonego miernika staranności, którego domaga się druga Strona.
7. Wymogi niniejszym określone nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek części informacji przekazywanych przez strony, które:
- a) są opublikowane, znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości,
 - b) były w posiadaniu Strony bez wcześniejszych ograniczeń o poufności,
 - c) zostały prawnie przekazane przez osobę trzecią, bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o ich nie ujawnianiu w stosunku do Stron,
 - d) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią, pisemną zgodą drugiej Strony.
8. W ramach wykonywania niniejszej Umowy Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do:
- a) pobierania jakichkolwiek opłat od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej Umowy,
 - b) reklamowania innych podmiotów leczniczych;
 - c) udzielania dedykowanych świadczeń zdrowotnych pacjentom niezarejestrowanym, z wyjątkiem sytuacji, o których mowa w art. 30 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty.

§ 10

DANE OSOBOWE

1. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w **załączniku nr 1** do umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy zawodowej (medycznej) oraz tajemnicy dotyczącej informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienia nie podanych do publicznej wiadomości.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy w zakresie wszelkich danych, które uzyskała przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
3. Strony traktują treść Umowy jako poufną. Informacje dotyczące treści Umowy nie mogą być udostępniane osobom trzecim bez zgody obu Stron wyrażonej na piśmie.
4. Udzielający zamówienia oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, których przetwarzanie powierza Przyjmującemu zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w **załączniku nr 1** do umowy będą przetwarzać na rzecz Udzielającego zamówienie powierzone mu dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie

niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy (lub umów, w szczególności umów określających warunki świadczenia usług) oraz przez okres jej trwania.

6. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje wszelkie dane powierzone w wyniku świadczenia umowy, w szczególności dane medyczne określone artykułem 9 RODO, dane pacjentów oraz osób trzecich związanych z procesem leczenia lub pacjentem.
7. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w **załączniku nr 1** do umowy zobowiązują się przetwarzać powierzone im dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, z zachowaniem wymagań przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym o ochronie danych osobowych.
8. Zważywszy na fakt, że Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w **załączniku nr 1** do umowy będą wykonywały usługę wyłącznie w miejscu, zakresie i na sprzęcie wskazanym przez Udzielającego zamówienie, Udzielający zamówienia informuje że:
 - 1) ponosi odpowiedzialność za wdrożony System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, szczególności za jego prawidłowość i kompletność,
 - 2) upoważnia Przyjmującego Zamówienie oraz osoby wykazane w **załączniku nr 1** do umowy do posługiwania się wyłącznie narzędziami technicznymi i teleinformatycznymi wskazanymi i stanowiącymi własność Udzielającego Zamówienie, za które odpowiedzialność ponosi Udzielający zamówienie,
 - 3) Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w **załączniku nr 1** wykorzystują wyłącznie aktualne zasady pracy i procedury - w tym w zakresie sporządzania, modyfikowania, drukowania, dystrybuowania, przekazywania innym osobom dokumentów zawierających dane osobowe - określone przez Udzielającego zamówienie, o zmianach których Przyjmujący Zamówienie oraz osoby wykazane w **załączniku nr 1** do umowy będą informowane.
 - 4) zalecenia zawarte w niniejszym punkcie wyczerpują wymagania związane z zabezpieczeniami danych osobowych (zgodnie z art. 32 RODO) w stosunku do Przyjmującego zamówienie oraz osób wykazanych w **załączniku nr 1** do umowy.
9. Udzielający zamówienia wyda upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz umożliwi dostęp do szkolenia z zakresu zasad przetwarzania danych osobowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
10. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 do umowy zobowiązane są do uczestnictwa w szkoleniu o którym mowa w ust. 9 w stosunku do siebie oraz innych osób działających za zgodą Udzielającego zamówienia w jego imieniu.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych, zobowiązanie to dotyczy również wszystkich osób działających w jego imieniu, w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Przyjmującego zamówienie, jak i po jego ustaniu.
12. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 nie mogą powierzyć (pod powierzyć) przetwarzania danych innym podmiotom, chyba że uzyskają uprzednią, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, zgodę Udzielającego zamówienie. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów (podwykonawców) oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego zamówienie każdorazowo o planowanej zmianie podmiotów, którym udzielono zgody.
13. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 zobowiązują się do nieprzekazywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania do państw trzecich, poza UE bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.

14. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 do umowy zobowiązują się niezwłocznie (w terminie do 24 godzin od ujawnienia) zawiadomić Udzielającego zamówienie na adres e-mail (IOD): gkoczy@zsm.com.pl
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszego umowy, prowadzonych w szczególności przed Organem Nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
15. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 do umowy zobowiązują się odpowiedzieć niezwłocznie i z dochowaniem należytej staranności na każde pytanie Udzielającego zamówienie dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszego umowy danych osobowych.
16. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 do umowy nie ponoszą
17. odpowiedzialności za ewentualne naruszenia przepisów prawa, w tym o danych osobowych przez inne osoby które mają dostęp do danych w wyniku wykonywania własnych obowiązków służbowych.
18. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 do umowy umożliwią Udzielającemu zamówienie przeprowadzenie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z niniejszą umowami oraz przepisami o ochronie danych osobowych. Udzielający zamówienie zawiadomi Przyjmującego zamówienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 do umowy są odpowiedzialne za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym.
19. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Przyjmujący zamówienie oraz osoby wykazane w załączniku nr 1 do umowy są zobowiązane do usunięcia lub zwrócenia wszelkich powierzonych danych osobowych.

§ 11

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PODWYKONAWCÓW PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przed rozpoczęciem realizacji Przyjmujący zamówienia przekaze Udzielającemu zamówienie imienną listę osób będących jego pracownikami lub osób z którymi zawarł umowy cywilnoprawne wykonujących zadania związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, które powinny zostać dopuszczone do przetwarzania danych osobowych, których administratorem pozostaje Udzielający zamówienie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do nadawania i odwoływania w jego imieniu upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim pracownikom lub osobom z którymi zawarł umowy cywilnoprawne wykonującym zadania związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, które dopuszczone zostaną do przetwarzania danych osobowych, których administratorem pozostaje Udzielający zamówienie.
Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych został określony w **załączniku nr 4** do Umowy.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do przeszkolenia wszystkich swoich pracowników oraz osób związanych z nim umowami cywilnoprawnymi wykonujących zadania związane z realizacją przedmiotu umowy które dopuszczone zostaną do przetwarzania

danych osobowych, których administratorem pozostaje Udzielający zamówienia w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania zadań związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

Tryb szkolenia określony został w **załączniku nr 5** do Umowy.

4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli zrealizowania przez Przyjmującego zamówienia postanowień pkt. 2-3.

§ 12

UBEZPIECZENIE

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem umowy zgodnie z obowiązującymi w czasie trwania niniejszej umowy w tym zakresie przepisami ustawowymi dotyczącymi w szczególności sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie, której treść spełnia wymogi Udzielającego zamówienia, stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 11 ust. 1 ulega rozwiązaniu/wygaśnięciu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że osoby wskazane w **załączniku nr 1** będą w całym okresie spełniać wymagane przepisami warunki w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że osoby, wskazane w **załączniku nr 1** posiadają:
 - zdolność do wykonywania świadczeń zdrowotnych potwierdzoną orzeczeniem lekarskim wydanym przez uprawnionego lekarza i nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne lub epidemiologiczne do świadczenia świadczeń zdrowotnych określonych niniejszą umową
 - zaświadczenie o odbyciu szkolenia okresowego w zakresie BHP, posiada stosowną wiedzę i uprawnienia związane z BHP, epidemiologii, zapobieganie zakażeniom itp.
 - umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń objętych zakresem umowy zgodnie z obowiązującymi w czasie trwania niniejszej umowy w tym zakresie przepisami ustawowymi dotyczącymi w szczególności sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia.
5. Zapewnienia określone w ust. 4 zostaną spełnione przez Przyjmującego zamówienie w całym okresie trwania niniejszej umowy i zobowiązuje się Przyjmujący zamówienie do niezwłocznego przedstawienia ww. dokumentów Udzielającemu zamówienia na każde jego żądanie.

§ 13

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem czasu, na który została zawarta;

- 2) z dniem zakończenia udzielania dedykowanych świadczeń zdrowotnych w ramach kontraktu z NFZ;
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego;
 - 4) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Pod pojęciem rażącego naruszenia istotnych postanowień umowy należy rozumieć:
- a) rażące naruszenie obowiązków przez Stronę Umowy, które to naruszenie nie zostało usunięte, pomimo bezskutecznego upływu 14 dniowego terminu określonego w ramach pisemnego wezwania Strony do zaniechania naruszenia w dodatkowym terminie
 - b) nie dopełnienie przez Przyjmującego zamówienie lub osoby wykazane w **załączniku nr 1** obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej i służbowej, o których mowa w § 9 i § 10 umowy,
3. Przyjmujący zamówienie będzie uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Udzielający zamówienia pozostaje w zwłoce zapłatą należnego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia przez okres ponad 30 dni, i nie zapłaci odnośnej kwoty Zleceniobiorcy pomimo skierowania do niego dodatkowego pisemnego wezwania, w którym Zleceniobiorca wyraźnie wskaże, że w przypadku nie dokonania takiej płatności w terminie 7 (siedem) dni,łoży oświadczenie o rozwiązaniu niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. W sytuacji wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy z jakichkolwiek przyczyn, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przekazania lekarzowi wskazanemu przez Udzielającego zamówienie dokumentacji medycznej i trwających spraw pacjentów, którym udziela lub udzielał świadczeń zdrowotnych.

§ 14

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Z uwzględnieniem postanowień ust. 2 i 3 Strony odpowiadają względem siebie na zasadach ogólnych za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych niniejszą Umową.
2. Ograniczenie określone w ust. 1 nie dotyczy szkód wyrządzonych przez Przyjmującego zamówienie umyślnie.
3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku jego rażącego niedbalstwa, winy umyślnej lub jego winy organizacyjnej w zakresie związanym z:
 - 1) udzielaniem przez Przyjmującego zamówienie pacjentom świadczeń zdrowotnych;
 - 2) naruszeniem przez Przyjmującego jakichkolwiek postanowień niniejszej Umowy;
 - 3) naruszeniem przez Przyjmującego przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
4. Z zastrzeżeniem ust. 6 i nast. niniejszego § Umowy, Udzielający Zamówienie w przypadku niezgodnego z przepisami, błędnego lub nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej dotyczącej świadczeń dedykowanych (dalej „Nieprawidłowość rozliczeniowa”) zastrzega sobie prawo dochodzenia od Przyjmującego Zamówienie:
 - a) kwoty 40% wartości świadczeń uznanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia jako wartości do zwrotu pozostającej w bezpośrednim związku z Nieprawidłowością rozliczeniową;
 - b) całej kwoty ewentualnej kary umownej nałożonej przez płatnika Narodowy Fundusz Zdrowia z tytułu stwierdzenia i potwierdzenia Nieprawidłowości rozliczeniowej.
5. W przypadku ustalenia Nieprawidłowości rozliczeniowej przez Udzielającego Zamówienie poza trybem kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia lub przed jej wszczęciem, zapis ust. 4

stosowany będzie wyłącznie w sytuacji w której Przyjmujący zamówienie zostanie co najmniej dwukrotnie w odstępie nie krótszym niż 3 dni robocze wezwany do uzupełnienia braków.

6. Udzielający zamówienia zobowiązuje się poinformować Przyjmującego zamówienie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 (czternastu) dni od dnia zgłoszenia kontroli Narodowego Funduszu lub otrzymania zawiadomienia o wszczęcia jakiegokolwiek postępowania, w zakresie Nieprawidłowości rozliczeniowej.

§ 15

NFZ

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że osoby wykazane w **załączniku nr 1** w okresie trwania niniejszej umowy nie będą zgłoszone do Narodowego Funduszu Zdrowia jako udzielający świadczeń zdrowotnych w innym podmiocie leczniczym w wysokości równoważnika etatu przekraczającym sumarycznie z czasem udzielania świadczeń w ramach niniejszej Umowy dopuszczalny przez NFZ limit.

§ 16

KONTROLA

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego zamówienie, w tym również kontroli przeprowadzanej przez osoby upoważnione przez Udzielającego zamówienie oraz organy uprawnione do kontroli podmiotów wykonujących działalność leczniczą i podmiotów gospodarczych.
2. Kontrola obejmuje w szczególności ocenę jakości i terminowości wykonania umowy, w tym:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - d) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - e) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych.
3. Przyjmujący zamówienie wyraża gotowość poddania się kontroli przeprowadzanej przez właściwy Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie poprawności wykonywania świadczeń oraz prowadzenia sprawozdawczości statystycznej i dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 17

POSTANOWIENIA ANTYKORUPCYJNE

1. Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń finansowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia będących przedmiotem niniejszej umowy, pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego zamówienie pomieszczeń, wyposażenia medycznego (sprzęt i aparatura), środków transportu oraz materiałów medycznych oraz materiałów i artykułów sanitarnych do udzielania innych, niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych lub usług, bez uzyskania uprzedniej zgody Udzielającego zamówienie. W przypadku stwierdzenia wykorzystania ww. rzeczy bez zgody Udzielającego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić Udzielającemu zamówienie ich równowartość. W przypadku stwierdzenia wykorzystania użyczonych przez Udzielającego zamówienie obiektów (pomieszczeń) w innych celach niż związane z realizacją umowy przez Przyjmujący zamówienie, Udzielający zamówienie ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Przyjmującego

zamówienie.

3. Przyjmującemu zamówienie nie wolno prowadzić na terenie obiektów (pomieszczeń) Udzielającego zamówienie jakiegokolwiek działalności – w tym medycznej, wykraczającej poza zakres świadczeń wynikających z niniejszej umowy, w tym także na rzecz pacjentów ZSM w Chorzowie.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia tego zakazu, Udzielający zamówienie ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Przyjmującego zamówienie.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Rozwiązanie niniejszej Umowy za zgodą obu stron, jak również odstąpienie od niej albo jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Informacje, materiały i dane objęte poufnością na mocy umowy, w razie wątpliwości, poczytuje się również za tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Nieważność jakichkolwiek postanowień Umowy, nie uchybia ważności jej pozostałej części. Po podjęciu wiedzy w przedmiocie nieważności jakichkolwiek postanowień Umowy Strony niezwłocznie sporządzą pisemny aneks do Umowy, którym uchylą wadliwe postanowienia lub zastąpią je nowym brzmieniem.
5. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą Umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne ogólnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Każda ze Stron poniesie swoje własne wydatki oraz wynagrodzenie i wydatki swoich doradców, księgowych lub innych przedstawicieli, które wystąpią w związku z niniejszą Umową.
7. Zawiadomienia. Wszystkie zawiadomienia i inne informacje, które są wymagane lub dozwolone Stronie przez niniejszą Umowę, będą pisemne i będą uważane za właściwie doręczone, jeżeli zostaną doręczone:
 - (i) do rąk własnych - w dniu doręczenia,
 - (ii) przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym (za zwrotnym poświadczeniem odbioru) - w dniu doręczenia lub w dniu złożenia drugiego awizo, lub (iii) przesłane pocztą elektroniczną (za potwierdzeniem odbioru) - w dniu doręczenia, z tym jednakże, że kopia jakiegokolwiek wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną zostanie niezwłocznie przesłana jednym ze sposobów przewidzianych w punktach
8. (i) i (ii) powyżej do drugiej Strony zgodnie z podanymi poniżej adresami (lub pod taki inny adres dla doręczeń, który wskaże Strona przez zawiadomienie dokonane zgodnie z niniejszym postanowieniem):
 - dla Przyjmującego zamówienie: ul., -
 - dla Udzielającego zamówienie: ul. Strzelców Bytomskich 11, 41 - 500 Chorzów
9. Doręczenie na adres wskazany powyżej będzie skuteczne, chyba że Strona poprzez wcześniejsze powiadomienie doręczone zgodnie z niniejszym Paragrafem zawiadomi drugą Stronę o zmianie swojego adresu.
10. Strony poddadzą wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo według siedziby Udzielającego zamówienie.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, których odbiór każda ze Stron kwituje składając podpis pod Umową.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - wykaz osób i ich kwalifikacji zawodowych wykazanych przez Przyjmującego zamówienie do realizacji umowy;
- 2) Załącznik nr 2 – dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób wykazanych przez Przyjmującego zamówienie do realizacji umowy;
- 3) Załącznik nr 3 – Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmującego zamówienie, której treść spełnia wymogi Udzielającego zamówienie;
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
- 5) Załącznik nr 5 – Tryb szkolenia pracowników Przyjmującego zamówienie w zakresie przetwarzania danych osobowych, których administratorem pozostaje Udzielający zamówienia.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienia

Chorzów, dnia2024 r.

Załącznik – Nr 1

do Umowy nr/2024 na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych,
zawartej w dniu 2024 r.

Zasady używania sprzętu oraz innych środków niezbędnych do realizacji Umowy

W okresie obowiązywania Umowy pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Zespołem Szpitali Miejskich
ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów; NIP: 6271923530; REGON: 271503410**

reprezentowanym przez

dr n. ekon. Jerzego Szafranowicza - Dyrektora

zwanym dalej Udzielającym zamówienia,

a

Panem/Panią/Podmiotem

.....

zwaną dalej Przyjmującym zamówienie,

obowiązują następujące zasady korzystania ze sprzętu i innych środków Przyjmującego zamówienie:

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń o których mowa w niniejszej Umowie korzysta bezpłatnie z:
 - a) bazy lokalowej Udzielającego zamówienia, w tym z pomieszczeń socjalnych,
 - b) sprzętu i aparatury medycznej będącego własnością Udzielającego zamówienia,
 - c) środków medycznych, farmakologicznych, dezynfekcyjnych oraz materiałów opatrunkowych.
2. Baza lokalowa, sprzęt i aparatura medyczna i inne środki wymienione w pkt 1 mogą być wykorzystywane wyłącznie do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych Umową na rzecz Udzielającego zamówienie.
3. Konserwacja i naprawy pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej o których mowa w pkt 1, 2 odbywa się na koszt Udzielającego zamówienie.
4. Spowodowane przez Przyjmującego zamówienia umyślne uszkodzenie sprzętu i aparatury medycznej określonych w pkt 1 lub z winy Przyjmującego zamówienie, powoduje po jego stronie powstanie obowiązku naprawienia szkody zgodnie z ogólnymi zasadami zawartymi w Kodeksie cywilnym.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienia