

**SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich
41-500 Chorzów, ul. Strzelców Bytomskich 11**

Chorzów, 15.05.2025 r.

Znak sprawy: ZSM/KO/ZRDOiMN/P/2/2025

Wymagania dotyczące ofert oraz szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie pielęgniarских świadczeń zdrowotnych na stanowisku atendentą oraz pełnieniu funkcji koordynatora w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie, a także wykonywania czynności na stanowisku operatora komory hiperbarycznej w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego

I. Organizacja konkursu ofert

1. Konkurs ofert poprzedzający zawarcie umowy na udzielanie pielęgniarских świadczeń zdrowotnych na stanowisku atendentą oraz pełnieniu funkcji koordynatora w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie, a także wykonywania czynności na stanowisku operatora komory hiperbarycznej w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie („SPZOZ ZSM”) ogłasza Dyrektor SP ZOZ ZSM (zwany dalej „Udzielającym zamówienia”).
2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2025 r., poz. 450, zwanej dalej „UDL”);
 - a) art. 140, art. 141, art. 146 ust 1., art.147-150, 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, 153 i 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2024, poz. 146 ze zm.), zwanej dalej „UŚOZFŚP”;
 - b) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019 poz. 866 ze zm.),
 - c) Ogłoszenia z dnia 15 maja 2025 r.
3. Informacji oraz wyjaśnień dotyczących konkursu ofert udziela Koordynator ds. konkursów i zamówień od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00 pod nr tel. +32 3499-225 lub w siedzibie SP ZOZ ZSM, ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów.

II. Przedmiot konkursu ofert

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie pielęgniarских świadczeń zdrowotnych na stanowisku atendentą oraz pełnieniu funkcji koordynatora w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie, a także wykonywania czynności na stanowisku operatora komory hiperbarycznej w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w **Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego** (lokalizacje: Chorzów, ul. Władysława Truchana 7).



1. Realizacja świadczeń **na stanowisku atendenty** uwzględniać będzie¹:
 - a) przygotowanie pacjenta w zakresie kompetencji pielęgniarских do wejścia na terapię do komory hiperbarycznej,
 - b) realizację świadczeń pielęgniarских w zależności od najczęściej spotykanych stanów patologicznych podczas leczenia hiperbarycznego,
 - c) pielęgniarские zabezpieczenie pacjenta wewnątrz komory, sprawowanie specjalistycznej opieki w specyficznych warunkach środowiska hiperbarycznego,
 - d) zapewnienie wsparcia, nadzoru i poczucia bezpieczeństwa w trakcie sesji w komorze hiperbarycznej,
 - e) edukację pacjenta z zachowań w trakcie pobytu w komorze, w tym odpowiednie przygotowanie fizyczne i psychiczne pacjenta do uczestniczenia w procedurze,
 - f) stałe podnoszenie kwalifikacji w oparciu o najnowsze standardy leczenia tlenem hiperbarycznym,
 - g) przestrzeganie procedur i zasad obowiązujących w pracy w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej,
 - h) wykonywanie pozostałych świadczeń pielęgnacyjnych, zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych, rehabilitacyjnych zgodnie z Ustawą z dnia 15 lipca 2011r. o zawodzie pielęgniarki i położnej (t.j. Z 2024r., poz. 814 ze zm),
 - i) stosowanie się do aktualnych zaleceń wynikających z Europejskiego Kodeksu Dobrej Praktyki w Terapii Tlenem Hiperbarycznym (European Code of Good Practice for HBO Therapy) będącym zestawem wytycznych, regulacji i standardów w medycynie hiperbarycznej na terenie Europy,
 - j) udzielanie świadczeń zdrowotnych pacjentom i innym osobom znajdującym się na terenie Udzielającego zamówienia w sytuacji wymagającej ratowania życia.
2. Ponadto, realizacja świadczeń **na stanowisku koordynatora** uwzględniać będzie²:
 - a) koordynowanie, nadzorowanie i kontrolowanie całościowej opieki nad pacjentami w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej,
 - b) koordynowanie, nadzorowanie i kontrolowanie całościowego udzielania świadczeń przez atendentów oraz operatorów komory hiperbarycznej,
 - c) składanie zapotrzebowania Ośrodka na sprzęt, materiały i leki niezbędne w procesie leczenia i pielęgnowania,
 - d) udział w serwisowaniu komory hiperbarycznej.
3. Realizacja świadczeń **na stanowisku operatora** uwzględniać będzie³:
 - a) znajomość instrukcji obsługi komory hiperbarycznej HAUX STARMED 2200,
 - b) codzienne przygotowanie komory do sesji,
 - c) bezpieczne i zgodne z profilem terapeutycznym prowadzenie sesji hiperbarycznej,
 - d) obsługa wewnętrznych i zewnętrznych urządzeń w komorze,
 - e) codzienne sprawdzanie stanu technicznego komory oraz urządzeń zasilających sprężonym powietrzem zgodnie z obowiązującą listą kontrolną,
 - f) kontrola i obsługa mechanizmów kompresji i dekompresji oraz dostarczania mieszanin gazowych i tlenu,
 - g) kontrola i stosowanie zasad bezpieczeństwa uwzględniając ochronę p. pożarową oraz toksyczność tlenu w komorze i hali komory,

¹ Dotyczy Przyjmujących zamówienie/ Oferentów, którzy **złożyli oferty na stanowisko atendenty**

² Dotyczy Przyjmujących zamówienie/ Oferentów, którzy **złożyli oferty na stanowisko koordynatora**

³ /czy Przyjmujących zamówienie/ Oferentów, którzy **złożyli oferty na stanowisko operatora**



- h) kontrola i sprawdzanie działania urządzeń pomocniczych dla komory: sprężarek, zasilania w sprężone powietrze lub gazy medyczne, zapasy powietrza, obwody pneumatyczne, systemy kontrolne,
 - i) obsługa techniczna Ośrodka, zgłaszanie konieczności wszelkich napraw, interwencji technicznych i problemów poprzez kontakt z serwisem, raportowanie błędów i niesprawności urządzeń, dbanie o sprzęt zgodnie z wytycznymi producenta,
 - j) pomoc atendentowi w przygotowaniu pacjentów do sesji (wprowadzenie do komory, zainstalowanie masek, przewodów),
 - k) dbałość o czystość masek (zanoszenie do sterylizacji i odbiór czystych masek),
 - l) utrzymanie czystości pomieszczenia technicznego i hali komory,
 - m) stałe podnoszenie kwalifikacji w oparciu o najnowsze standardy leczenia tlenem hiperbarycznym,
 - n) przestrzeganie procedur i zasad obowiązujących w pracy w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej.
4. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do:
- a) przestrzegania zasad i przepisów, sanitarno-epidemiologicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienie,
 - b) współpracy z innymi członkami zespołu terapeutycznego, w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie,
 - c) współpracy z Pielęgniarką koordynującą i Lekarzem Kierującym / Koordynatorem Ośrodka Terapii Hiperbarycznej,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji przewidzianej właściwymi przepisami prawa w formie pisemnej i elektronicznej oraz sprawozdawczości statystycznej,
 - e) zapoznania się i przestrzegania Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia,
 - f) zachowania tajemnicy zawodowej wiadomości uzyskanych o pacjencie w trakcie wykonywania obowiązków zawodowych,
 - g) prawidłowej segregacji odpadów,
 - h) zapobiegania zanieczyszczeniom środowiska naturalnego w ramach udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - i) ograniczeniu zużycia mediów,
 - j) realizacji zadań zgodnie z wymaganiami prawnymi oraz znajomości kluczowych przepisów prawnych związanych z wykonywanymi świadczeniami,
 - k) odpowiedniego reagowania na zauważone sytuacje potencjalnie awaryjne i awarie środowiskowe,
 - l) przestrzegania wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji zawartych w Polityce Bezpieczeństwa,
 - m) uczestniczenia w szkoleniach związanych z podnoszeniem świadomości proekologicznej.

III. Realizacja świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert

1. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia na świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu ofert, reguluje umowa zawarta pomiędzy SP ZOZ ZSM jako Udzielającym zamówienia a podmiotem przyjmującym zamówienie (Załącznik nr 1).
2. Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne będzie zawarta na okres od **1 czerwca 2025 r. do 31 maja 2030 r.** z możliwością przedłużenia na kolejny okres aneksem do umowy.



3. Kwota należności za realizację zamówienia nie może przekroczyć⁴:

a) **na stanowisku atendenty:**

- **73,00 zł brutto** (słownie: siedemdziesiąt trzy złote) za 1 (jedną) godzinę udzielania świadczeń pielęgniarских;
- **230,00 zł brutto** (słownie: dwieście trzydzieści złotych) za jedno wejście do komory hiperbarycznej;

b) **na stanowisku koordynatora:**

1 900,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc dziewięćset złotych) płatne miesięcznie (ryczałtowo) z tytułu koordynowania Ośrodkiem Terapii Hiperbarycznej;

c) **na stanowisku operatora:**

44,30 zł brutto (słownie: czterdzieści cztery złote 30/100) za 1 (jedną) godzinę udzielania świadczeń.

Uwaga: osoby nie posiadające kwalifikacji, o których mowa w Rozdziale IV *Wymagania dotyczące ofert oraz szczegółowe warunki konkursu ofert* (poniżej), **nie mogą składać ofert na stanowisko atendenty oraz koordynatora** w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej.

4. W czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu, Przyjmujący zamówienie będzie korzystał bezpłatnie z:

- a) bazy lokalowej Udzielającego zamówienia w tym z pomieszczeń socjalnych,
- b) sprzętu i aparatury medycznej będącego własnością Udzielającego zamówienia,
- c) środków medycznych, farmakologicznych, dezynfekcyjnych oraz materiałów opatrunkowych.

IV. Warunki przystąpienia do konkursu

Do konkursu ofert na udzielanie **pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych na stanowisku atendenty oraz pełnieniu funkcji koordynatora w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie** mogą przystąpić osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych wykonujące zawód pielęgniarki / pielęgniarza, w tym w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, o której mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2 lit. a) Ustawy o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2025 r., poz. 450).

V. Przygotowanie i składanie oferty

1. Ofertę przystąpienia do konkursu należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia, dostępnym na stronie Internetowej Udzielającego zamówienia (www.zsm.com.pl/konkursy/ lub w Dziale Kadr i Szkoleń, 41-500 Chorzów, ul. Strzelców Bytomskich 11).
2. Oferty - w zamkniętej i opieczetowanej kopercie, opatrzonej napisem:

Konkurs ofert na udzielanie pielęgniarskich świadczeń zdrowotnych na stanowisku atendenty oraz pełnieniu funkcji koordynatora w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie, a także wykonywania czynności na stanowisku operatora komory hiperbarycznej w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego



rent składa ofertę na wybrany lub wybrane zakresy świadczeń

- muszą wpłynąć do: Biura Podawczego SP ZOZ ZSM, ul. Strzelców Bytomskich 11 w Chorzowie, Pawilon 6 (I piętro) do dnia **22 maja 2025 r. do godziny 14.00.**
3. Oferta niespełniająca warunków określonych w niniejszym Ogłoszeniu lub złożona po terminie zostanie odrzucona. W przypadku, gdy oferta nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów lub zawiera braki formalne, Udzielający zamówienia wzywa do usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 4. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
 6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami wymaganymi niniejszym Regulaminem.
 7. Oferta oraz wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez Oferenta lub osobę upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa złożonego w formie pisemnej i dołączonego do oferty.
 8. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną na podstawie pisemnego pełnomocnictwa. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego wraz z datą dokonania poprawki.
 9. Oferent może wycofać złożoną ofertę, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
 10. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie
ul. Strzelców Bytomskich 11
41-500 Chorzów**

z dopiskiem na kopercie:

Konkurs ofert na udzielanie pielęgniarских świadczeń zdrowotnych na stanowisku atendentą oraz pełnieniu funkcji koordynatora w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich w Chorzowie, a także wykonywania czynności na stanowisku operatora komory hiperbarycznej w Ośrodku Terapii Hiperbarycznej znajdującym się w strukturze Szpitalnego Oddziału Ratunkowego

VI. Dokumenty jakie powinna zawierać oferta

1. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - a) **formularz ofertowy (Załącznik nr 2) – dokument wymagany – złożyć z Ofertą;**
 - b) kserokopię prawa wykonywania zawodu pielęgniarki / pielęgniarskiego, kserokopię świadectwa szkoły lub dyplomu studiów potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji w zawodzie pielęgniarki / pielęgniarskiego; kserokopie innych dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia: certyfikaty i zaświadczenia ukończenia kursów, szkoleń, itd.);
 - c) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk informacji z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości) – jeśli oferent prowadzi działalność gospodarczą lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (ze strony Ministerstwa Gospodarki);



- d) kserokopię księgi rejestrowej z Okręgowej Izby Pielęgniarskiej o wpisie do rejestru praktyk pielęgniarskich lub wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- e) **zaświadczenie ogólne z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) o niekaralności – dokument wymagany – złożyć z Ofertą;**

Zaświadczenie ogólne z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) można uzyskać:

- 1) w trybie online za pośrednictwem e-Platformy MS Krajowego Rejestru Karnego [<https://ekrk.ms.gov.pl/ep-web>]
- 2) w punktach Informacyjnych Krajowego Rejestru Karnego:
 - przy Sądzie Okręgowym w Gliwicach, tel. (32) 33 80 016, ul. Kościuszki 15, 44-100 Gliwice; Obsługa klienta: poniedziałek 9:00 - 18:00, wtorek - piątek 8:30 – 14:30
 - przy Sądzie Okręgowym w Katowicach, tel. (32) 60 70 490 i (32) 60 70 234, ul. Francuska 38, 40-028 Katowicach; Obsługa klienta: poniedziałek 8:00 - 18:00, wtorek - piątek 8:00 – 15:00;

- f) kserokopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem konkursu z minimalną sumą gwarancyjną ubezpieczenia OC określoną zgodnie z przepisami w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2019.866 ze zm.);
 - g) orzeczenie lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy wraz ze skierowaniem na badanie lekarskie, określającym czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia, czynniki uciążliwe występujące na stanowisku pracy oraz aktualne orzeczenie sanitarno-epidemiologiczne zgodnie z aktualnymi przepisami prawa;
2. W dniu rozstrzygnięcia konkursu oferent zobowiązany jest posiadać przy sobie oryginały dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. b) – d). oraz f) – g).

VII. Tryb i kryteria wyboru ofert

- 1. Konkurs ofert przeprowadzi Komisja Konkursowa, powołana przez Dyrektora SP ZOZ ZSM w składzie 3 członków, w tym przewodniczący Komisji.
- 2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, przy czym miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych dla pacjentów SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich jest siedziba Udzielającego Zamówienie.
- 3. Komisja przeprowadzi konkurs na zasadach określonych w UDL oraz UŚOZFŚ.
- 4. Komisyjne otwarcie złożonych ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej w dniu **23 maja 2025 r. o godzinie 12:30** w siedzibie SP ZOZ ZSM zgodnie z Regulaminem działania Komisji Konkursowej. W tym samym dniu, po otwarciu ofert planowane są rozmowy kwalifikacyjne z oferentami. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po przeprowadzeniu wszelkich czynności przez Komisję Konkursową, zgodnie z Regulaminem działania Komisji Konkursowej.
- 5. Udzielający Zamówienie przyjmuje wszystkie oferty ze stawką nie przekraczającą stawek brutto wskazanych w Rozdziale III ust. 3.
- 6. Oferent składa ofertę na wszystkie lub wybrany zakres udzielania świadczeń.



7. W toku postępowania konkursowego – do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Komisja Konkursowa wybierze najkorzystniejszą ofertę, dokonując oceny złożonych ofert na zasadach określonych w niniejszym Ogłoszeniu oraz Regulaminie działania komisji konkursowej.
9. Komisja Konkursowa dokonuje porównania ofert w trzech etapach:
- Etap I:** porównanie ofert przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny. Oferty, których: - cena będzie wyższa niż zaproponowana w pkt. III ust. 3, nie przechodzą do kolejnego etapu.
- Etap II:** rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone z oferentami, którzy przeszli do etapu II. Termin rozmów ustala się na ten sam dzień, co otwarcie ofert, chyba że ich przeprowadzenie z oferentem/oferentami nie będzie możliwe. Wówczas Komisja wyznaczy nowy termin rozmowy kwalifikacyjnej.
- Etap III:** porównanie i ocena ofert przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny:

KRYTERIUM	WAGA
Cena proponowanych świadczeń	50%
Doświadczenie zawodowe	30%
Wynik rozmowy kwalifikacyjnej	20%

Członkowie Komisji Konkursowej każdą ofertę oceniają indywidualnie w oparciu o ww. kryteria, przydzielając punkty w skali 0-5, następnie mnożąc przez wagę. Wartość oferty Komisja Konkursowa ustala przez zsumowanie ocen przydzielonych poszczególnej ofercie przez wszystkich członków Komisji Konkursowej.

10. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół. Wszystkie oceny oferty odnotowuje się na arkuszach ocen stanowiących wraz z protokołem dokumentację przebiegu konkursu ofert.
11. Składający oferty mają możliwość wniesienia odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania do Dyrektora SPZOZ ZSM w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

VIII. Odrzucenie oferty

1. Udzielający zamówienia odrzuca ofertę, gdy:
- a) została złożona po terminie określonym w ogłoszeniu o Konkursie,
 - b) zawiera nieprawdziwe informacje,
 - c) jeżeli Oferent nie podał ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w niniejszym postępowaniu.



2. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

IX. Unieważnienie postępowania

1. Dyrektor SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w Chorzowie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2.,
 - c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w niniejszym postępowaniu
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

X. Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą: 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XI. Rozstrzygnięcie konkursu ofert

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłoszone zostanie w ciągu 7 dni od dnia otwarcia ofert na stronie internetowej, z podaniem nazwy Oferenta i jego adresu.
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający Zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia umowy.

XII. Środki odwoławcze przysługujące Oferentom

Na podstawie art. 153 oraz 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

1. (art. 153 ust. 1) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. (art. 153 ust. 2) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. (art. 153 ust. 3) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. (art. 153 ust. 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. (art. 153 ust. 5) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
6. (art. 153 ust. 6) W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. (154 ust.1) Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.



8. (154 ust. 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.
2. Protest lub odwołanie dotyczące konkursu, ofert oferent może składać w trybie określonym w UŚOFŚP, która to ustawa w tym zakresie, na podstawie art. 26 ust. 4 UDL, ma odpowiednie zastosowanie.
3. Informację o rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza na stronie internetowej, na której opublikowano ogłoszenie o Konkursie ofert.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy przytoczone w rozdziale I. Organizacja konkursu ofert ust. 2.


Dyrektor ds. Operacyjnych
SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich
Piotr Nowak

