

REGULAMIN KONKURSU OFERT

na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Reumatologicznym z pododdziałem Endokrynologicznym (dotyczy Oddziału Reumatologicznego) SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w ramach normalnej ordynacji

Zasady ogólne

§ 1

1. Postępowanie konkursowe na udzielanie świadczeń zdrowotnych przeprowadza Komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją” powołana przez Dyrektora SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich w składzie 3-osobowym, tj. 1 (jednego) Przewodniczącego i 2 (dwóch) Członków.
2. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji kierowane są do wszystkich jej członków.
3. Członkowie Komisji w przypadku braku możliwości wzięcia udziału w pracach Komisji zobowiązani są do poinformowania Przewodniczącego przed planowanym terminem posiedzenia Komisji o nieobecności.
4. Komisja konkursowa stwierdza prawidłowość ogłoszenia o konkursie ofert oraz liczbę otrzymanych ofert.

Zasady pracy Komisji

§ 2

1. Komisja otwiera oferty z dokumentacją w obecności oferentów i ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu ofert oraz przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną. Dalsza praca Komisji odbywa się bez udziału oferentów.
2. Komisja dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty, stosując się do ustalonych kryteriów lub nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Komisja dokonuje porównania ofert w trzech etapach:
 - a) **Etap I:** porównanie ofert przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny. Oferenci, którzy zaoferują cenę wyższą niż zaproponowana w pkt. III ust. 3 (warunków konkursowych), nie przechodzą do kolejnego etapu.
 - b) **Etap II:** rozmowy kwalifikacyjne zostaną przeprowadzone z oferentami, którzy przeszli do etapu II. Termin rozmów ustala się na ten sam dzień, co otwarcie ofert, chyba że ich przeprowadzenie z oferentem/oferentami nie będzie możliwe. Wówczas Komisja wyznaczy nowy termin rozmowy kwalifikacyjnej.
 - c) **Etap III:** porównanie i ocena ofert przy zastosowaniu następujących kryteriów oceny:

KRYTERIUM	WAGA
Cena proponowanych świadczeń	50%
Doświadczenie zawodowe	30%
Wynik rozmowy kwalifikacyjnej	20%

4. Członkowie Komisji każdą ofertę oceniają indywidualnie w oparciu o ww. kryteria, przydzielając punkty w skali 0-5, następnie mnożąc przez wagę. Wartość oferty Komisja ustala

przez zsumowanie ocen przydzielonych poszczególnej ofercie przez wszystkich członków Komisji Konkursowej.

5. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół. Wszystkie oceny oferty odnotowuje się na arkuszach ocen stanowiących wraz z protokołem dokumentację przebiegu konkursu ofert.
6. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

Postanowienia końcowe

§ 3

1. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Składający oferty mają możliwość wniesienia odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania do Dyrektora SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich, ul. Strzelców Bytomskich 11 w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

Dyrektor Finansowy
Główny Księgowy
Olgiard Pinkawa

OP