

Chorzów 26.06.2026 r.

**Znak sprawy:** ZSM/KO/NISOZ\_D/LiP/22/2026

**Wymagania dotyczące ofert oraz szczegółowe warunki konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Zespole Szpitali Miejskich w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej dla dorosłych**

**I. Organizacja konkursu ofert**

1. Konkurs ofert poprzedzający zawarcie umowy **na wykonywanie świadczeń zdrowotnych** w SP ZOZ Zespole Szpitali Miejskich „SPZOZ ZSM”) ogłasza Dyrektor SP ZOZ ZSM (zwany dalej „Udzielającym zamówienia”).
2. Postępowanie konkursowe prowadzone jest na podstawie:
  - a) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2026 r., poz. 156 ze zm., zwanej dalej „UDL”);
  - b) art. 140, art. 141, art. 146 ust 1., art.147-150, 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, 153 i 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U.2025, poz. 1461 ze zm.), zwanej dalej „UŚOZFSP”;
  - c) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz.U. 2025r., poz. 272),
  - d) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, (t.j. Dz.U.2023 poz. 1427 z późn. zm.),
  - e) Zarządzenia nr 51/2022/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 14 kwietnia 2022 r. z późn. zmianami, w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej,
  - f) Ogłoszenia z dnia 26.06.2026 r.
3. Informacji oraz wyjaśnień dotyczących konkursu ofert udziela Koordynator ds. konkursów i zamówień od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00 pod nr tel. +32 3499-225 lub w siedzibie SP ZOZ ZSM, ul. Strzelców Bytomskich 11, 41-500 Chorzów.

**II. Przedmiot konkursu ofert**

1. Przyjmujący zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej Umowy wykonuje działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub odrębnych przepisów regulujących zasady ich wykonywania, polegające w szczególności na udzielaniu lekarskich i pielęgnarskich świadczeń zdrowotnych pacjentom zgłaszającym się do **Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej** dla dorosłych (NiŚOZ) w lokalizacji: Chorzów, Strzelców Bytomskich 11, Pawilon 5.
2. Realizacja świadczeń zdrowotnych obejmuje:
  - a) udzielaniu lekarskich świadczeń zdrowotnych pacjentom zgłaszającym się w trybie ambulatoryjnym (w Poradni NiŚOZ);

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić, aby świadczenia zdrowotne były realizowane przy udziale:
  - 2) minimum 7 (siedmiu) lekarzy medycyny: po ukończonym stażu podyplomowym i posiadających nieograniczone prawo wykonywania zawodu lub będących w trakcie specjalizacji lub posiadających tytuł specjalisty lub specjalizację I lub II stopnia;
  - 3) minimum 10 (dziesięciu) pielęgniarek.
7. Szczegółowy rozkład pracy NiŚOZ określa Harmonogram Pracy NiŚOZ obowiązujący u Udzielającego zamówienia sporządzony oddzielenie z góry na każdy miesiąc dla grup o których mowa w pkt 4. i zatwierdzony przez Dyrektora ds. leczenia dorosłych.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przedstawić Harmonogram Pracy NiŚOZ w Dziale Kadr i szkoleń Udzielającego zamówienia do dnia 25-go każdego miesiąca. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu, jednak nie później jak 3 dni przed rozpoczęciem danego miesiąca.
9. Ponadto, realizacja świadczeń uwzględniać będzie:
  - a) wymóg odbycia szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych w trybie określonym przez Udzielającego zamówienie - przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy;
  - b) przestrzeganie przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
  - c) przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
  - d) przestrzeganie standardów udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez Udzielającego zamówienia,
  - e) przestrzeganie zasad wynikających z wdrożonego i obowiązującego u Udzielającego Zamówienie Systemu Zarządzania Jakością ISO oraz procedur akredytacyjnych,
  - f) przestrzegania zasad określonych w kontrakcie łączącym Szpital z Narodowym Funduszem Zdrowia,
  - g) przestrzeganie innych przepisów prawa regulujących działalność opieki zdrowotnej,
  - h) przestrzeganie zasad i przepisów sanitarno-epidemiologicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony radiologicznej, przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
  - i) współpracę z Koordynatorem Izby Przyjęć, Koordynatorami Oddziałów Szpitalnych, a także Kierownikiem Poradni Przewodzących, pozostałym personelem medycznym Udzielającego zamówienia i/lub podmiotami wskazanymi przez Przyjmującego zamówienie,
  - j) konsultacje i współpracę z innymi członkami zespołu terapeutycznego, w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie,
  - k) sprawowania nadzoru nad udostępnionym mieniem i aparaturą medyczną, dbania o dobry stan techniczny powierzonego sprzętu,
  - l) współpracę w zakresie farmakoterapii z Komitetem Terapeutycznym.
10. Dodatkowo Przyjmujący zamówienie zobowiązani będą do:
  - a) systematycznego prowadzenia wymaganej dokumentacji zgodnie z przepisami oraz zasadami i procedurami obowiązującymi w SP ZOZ ZSM w Chorzowie, w formie pisemnej i elektronicznej, oraz sprawozdawczości statystycznej. Udzielający zamówienia informuje, że dokumentacja elektroniczna i statystyczna prowadzona jest w oparciu o oprogramowanie firmy Asseco - AMMS - Asseco Medical Management Solutions,
  - b) zachowania tajemnicy zawodowej odnośnie wiadomości uzyskanych o pacjencie w trakcie wykonywania obowiązków zawodowych,
  - c) organizacji procesu leczenia z zapewnieniem efektywności ekonomicznej,

#### 4. Kwota należności za realizację zamówienia:

- a) nie może przekroczyć **85% z kwoty miesięcznego ryczałtu**, o którym mowa w § 12. Zarządzenie Nr 51/2022/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 14 kwietnia 2022 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej.
  - b) W związku z faktem, że SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich w Chorzowie realizuje świadczenia w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej zarówno dla dzieci, jak i dla dorosłych, kwota należności za realizację świadczeń zdrowotnych w Zespole Szpitali Miejskich w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej dla dorosłych **nie może przekroczyć 85% z ½ całkowitej kwoty miesięcznego ryczałtu z tytułu realizacji umowy** w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej.
  - c) Udzielający zamówienia wyjaśnia, że realizacja zamówienia obejmuje tylko **zakres w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej dla dorosłych**. Świadczenia we ww. zakresie skierowane do dzieci pozostają w gestii Udzielającego zamówienia i nie stanowią przedmiotu zamówienia.
  - d) Aktualna wysokość **miesięcznego ryczałtu z tytułu realizacji umowy** w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej wynosi: **476 180,81 zł**; **½ z całkowitej kwoty miesięcznego ryczałtu wynosi: 238 090,41 zł** (dwieście trzydzieści osiem tysięcy dziewięćdziesiąt złotych 41/100). **85% z kwoty: 238 090,41 zł wynosi: 202 376,84 zł (dwieście dwa tysiące trzysta siedemdziesiąt sześć złotych 41/100)**. Kwota należności za realizację zamówienia nie może przekroczyć ww. kwoty (**202 376,84 zł**).
5. W czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu, Przyjmujący zamówienie będzie korzystał bezpłatnie z:
- a) bazy lokalowej Udzielającego zamówienia w tym z pomieszczeń socjalnych,
  - b) sprzętu i aparatury medycznej będącego własnością Udzielającego zamówienia,
  - c) środków medycznych, farmakologicznych, dezynfekcyjnych oraz materiałów opatrunkowych.

#### IV. Warunki przystąpienia do konkursu

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą, przy czym miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych dla pacjentów SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich jest siedziba Udzielającego zamówienia, tj. Chorzów, ul. Strzelców Bytomskich 11.

#### V. Przygotowanie i składanie oferty

1. Ofertę przystąpienia do konkursu należy sporządzić w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami, które udostępnione zostały na stronie internetowej Udzielającego zamówienie ([ww.zsm.com.pl/konkursy/](http://ww.zsm.com.pl/konkursy/)) oraz wymaganymi dokumentami.
2. Oferty - w zamkniętej i opieczetowanej kopercie, opatrzonej napisem:

#### **Konkurs ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Zespole Szpitali Miejskich w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej dla dorosłych**

– muszą wpłynąć do: Biura Podawczego SP ZOZ ZSM, ul. Strzelców Bytomskich 11, Chorzów, Pawilon 6 (I piętro) do dnia **15.07.2026 r. do godziny 14.00**.

**Konkurs ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w Zespole Szpitali Miejskich w ramach nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej dla dorosłych**

**VI. Dokumenty jakie powinna zawierać oferta**

1. Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) Załącznik nr 1 - **formularz ofertowy**;
- b) Załącznik nr 2 - **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – lekarze**;
- c) **kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób** wykazanych w załączniku nr 2, w tym:
  - prawo wykonywania zawodu lekarza na terenie RP;
  - dyplom ukończenia wyższej uczelni medycznej;
  - dyplom uzyskania tytułu specjalisty – jeżeli dotyczy;
  - dokument potwierdzający zrealizowanie szkolenia specjalizacyjnego – jeżeli dotyczy;
  - kartę rozpoczęcia i kontynuacji specjalizacji bądź zaświadczenie o odbywaniu specjalizacji wystawione przez jednostkę prowadzącą specjalizację bądź wydruk z Elektronicznej Karty Specjalizacji zawierający dane podstawowe Oferenta oraz dane dotyczące rozpoczęcia i kontynuacji specjalizacji – jeżeli dotyczy;
  - tytuł naukowy – jeśli taki posiada;
  - ewentualne certyfikaty potwierdzające dodatkowe umiejętności, kwalifikacje.
- d) Załącznik nr 2a - **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – pielęgniarki**;
- e) **kserokopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób** wykazanych w załączniku nr 2a, w tym:
  - prawo wykonywania zawodu pielęgniarki na terenie RP;
  - dyplom ukończenia szkoły uprawniającej do wykonywania zawodu.
- f) **zaświadczenia ogólne z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) o niekaralności**;  
Zaświadczenia ogólne z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) o niekaralności muszą być złożone dla wszystkich osób wskazanych w Załącznikach: 2 i 2a, czyli **wszystkich osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**.  
Zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego winny być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu.  
**Uwaga:** jeżeli Oferent nie złoży wraz z ofertą wszystkich zaświadczeń ogólnych o niekaralności osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, może złożyć oświadczenie (dokument ten przygotowuje samodzielnie Oferent), że ww. dokumenty zostaną przedłożone w terminie poprzedzającym zawarcie umowy po rygorze odrzucenia oferty – jednak nie później niż na 7 dni przed zawarciem umowy.
- g) Załącznik nr 3 - **Oświadczenie Oferenta**;
- h) **konceptcja funkcjonowania (organizacji pracy) nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej dla dorosłych – dokument przygotowuje Oferent**;
- i) **aktualny dokument potwierdzający wpis do odpowiedniego rejestru prowadzonego przez organ, o którym mowa w art. 106 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 156 z późn. zm.)** wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;



dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - b) inne dokumenty.

### **VII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących konkursu ofert**

1. Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści: Regulaminu, Wymagań dotyczących ofert oraz szczegółowych warunków konkursu.
2. Udzielający zamówienia niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie wpłynęły do Udzielającego zamówienia nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Udzielający zamówienia może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Regulaminu czy Wymagań dotyczących ofert oraz szczegółowych warunków konkursu.
4. Każda wprowadzona przez Udzielającego zamówienia zmiana staje się w takim przypadku częścią Regulaminu czy Wymagań dotyczących ofert oraz szczegółowych warunków konkursu. Dokonaną zmianę treści ww. dokumentów Udzielający zamówienia udostępnia na stronie internetowej pod adresem: <https://www.zsm.com.pl/praca-i-praktyki,0,3> [zakładka: **Praca i Praktyki / Konkursy ofert**]
5. Wszelkie zmiany treści Regulaminu oraz Wymagań dotyczących ofert oraz szczegółowych warunków konkursu, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści ww. dokumentów, Udzielający zamówienia zamieszcza także pod adresem: <https://www.zsm.com.pl/praca-i-praktyki,0,3> [zakładka: **Praca i Praktyki / Konkursy ofert**]

### **VIII. Tryb i kryteria wyboru ofert**

1. Konkurs ofert przeprowadzi Komisja Konkursowa, powołana przez Dyrektora SP ZOZ ZSM w składzie 3 członków, w tym przewodniczący Komisji.
2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą, przy czym miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych dla pacjentów SP ZOZ Zespołu Szpitali Miejskich jest siedziba Udzielającego Zamówienie.
3. Komisja przeprowadzi konkurs na zasadach określonych w UDL oraz UŚOZFŚ.
4. Komisyjne otwarcie złożonych ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej w dniu **16.06.2026 r. o godzinie 9:00** w siedzibie SP ZOZ ZSM zgodnie z Regulaminem działania Komisji Konkursowej.
5. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi niezwłocznie po przeprowadzeniu wszelkich czynności przez Komisję Konkursową, zgodnie z Regulaminem działania Komisji Konkursowej.
6. Udzielający Zamówienie przyjmuje wszystkie oferty ze stawką nieprzekraczającą stawek brutto wskazanych w Rozdziale III ust. 3.
7. W toku postępowania konkursowego – do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.

## **XI. Rozstrzygnięcie konkursu ofert**

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłoszone zostanie w ciągu 7 dni od dnia otwarcia ofert na stronie internetowej, z podaniem nazwy Oferenta i jego adresu.
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający Zamówienia wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.

## **XII. Środki odwoławcze przysługujące Oferentom**

Na podstawie art. 153 oraz 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

1. (art. 153 ust. 1) W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. (art. 153 ust. 2) Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. (art. 153 ust. 3) Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. (art. 153 ust. 4) Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. (art. 153 ust. 5) Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
6. (art. 153 ust. 6) W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. (154 ust.1) Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. (154 ust. 2) Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

## **XIII. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.
2. Protest lub odwołanie dotyczące konkursu, ofert oferent może składać w trybie określonym w UŚOZFŚP, która to ustawa w tym zakresie, na podstawie art. 26 ust. 4 UDL, ma odpowiednie zastosowanie.
3. Informację o rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza na stronie internetowej, na której opublikowano ogłoszenie o Konkursie ofert.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy przytoczone w rozdziale I. Organizacja konkursu ofert ust. 2.

SP ZOZ Zespół Szpitali Miejskich  
Dyrektor

Piotr Nowak  
-2-